

Form 56-1 ONE REPORT 2023

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



เครื่องมือแพทย์ที่ใช้รักษา “**ทำให้ปราศจากเชื้อ**” โดยเรา นำวิวัฒน์

Vision & Mission

วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์
Leading Medical Technology and Innovation

พันธกิจ

บริษัทมุ่งมั่นส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น
Deliver Better Health Solution

วัฒนธรรมองค์กร N A M

Innovation มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่
Agility ว่องไวในทุกสถานการณ์
Morality ฝึกลำดับจริยบรรณ

N

มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่

A

ว่องไวในทุกสถานการณ์

M

ฝึกลำดับจริยบรรณ

สารบัญ

สารจาก ประธานกรรมการบริษัท	สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คณะกรรมการบริษัทและ ผู้บริหาร
<u>4</u>	<u>6</u>	<u>8</u>
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	โครงสร้างและ การดำเนินงานของบริษัท
<u>10</u>	<u>12</u>	<u>15</u>
การบริหารจัดการ ความเสี่ยง	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อ ความยั่งยืน	การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ
<u>79</u>	<u>90</u>	<u>111</u>
ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น	นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ	โครงสร้างการกำกับดูแล กิจการและข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ
<u>118</u>	<u>121</u>	<u>129</u>
รายงานผลการดำเนินงาน สำคัญด้านการกำกับดูแล กิจการ	งบการเงิน	เอกสารแนบ
<u>148</u>	<u>160</u>	<u>228</u>



สารจากประธานกรรมการบริษัท

ถึงแม้ว่าในปีที่ผ่านมา โลกยังคงต้องปรับตัวต่อเนื่องหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ส่งผลให้วิถีชีวิตของประชาชนเริ่มปรับตัวและรับมือกับสถานการณ์ได้ดีมากยิ่งขึ้น แต่อย่างไรก็ตามรัฐบาลยังส่งเสริมสุขอนามัยที่ดีเพื่อประชาชน รวมถึง นโยบายของภาครัฐที่สนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และการส่งออก (Medical Hub) ส่งผลให้ธุรกิจใญ่อุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำความสะอาดทางการแพทย์ ยังคงเติบโตและได้รับความสนใจอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับธุรกิจโรงพยาบาลรัฐและเอกชนได้ปรับตัวเพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านบริการทางการแพทย์ ทำให้มีการลงทุนในเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์มากขึ้น ร้องรับจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และ จำนวนประชากรผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้น ในหลายประเทศ โดยประเทศไทยได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เต็มรูปแบบ ในปี 2566 พบว่า ประเทศไทยมีประชากรผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป คิดเป็น 1 ใน 5 ของจำนวนประชากรทั้งประเทศ หรือประมาณ 13 ล้านคน

กว่า 50 ปีที่ผ่านมาของ “นำวิวัฒน์” บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนา และเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อหวังเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้สามารถรองรับการให้บริการทางการแพทย์ ให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อย่างปลอดภัย โดยสิ่งที่เรามุ่งมั่นในการพัฒนาอุปกรณ์ทางการแพทย์ และโซลูชันในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์การแพทย์ คือ ความสะอาดในระดับที่ปราศจากเชื้อ เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถนำไปใช้ซ้ำได้ทางการแพทย์ได้อย่างปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงไม่หยุดที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมา ถือเป็นก้าวสำคัญของ “นำวิวัฒน์” ที่ได้มีการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) และเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อเดือนตุลาคม 2566 ที่ผ่านมา ถือเป็นภาระยกระดับองค์กรให้ขับเคลื่อนและรองรับการเติบโตในอนาคต โดยเรามีเป้าหมายที่จะวางรากฐานของบริษัทฯ ให้มีความแข็งแกร่ง มั่นคง เพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น คู่ค้าและพนักงานของเรา

ผมในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนที่ทำงานอย่างทุ่มเท เต็มกำลังความสามารถ รวมถึงลูกค้า นักลงทุน พันธมิตร และสื่อมวลชนที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีมาโดยตลอด และหวังว่าจะยังได้รับการสนับสนุนอย่างดีจากทุกท่านต่อไป

พลเอก วินัย ภัททิยกุล
ประธานกรรมการบริษัท



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ตลอดระยะเวลากว่า 50 ปี ที่ “นวัตกรรม” เติบโตอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็งในธุรกิจผลิตเครื่องมือแพทย์ โดยเฉพาะทางด้านเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้แพทย์และพยาบาลนำกลับมาใช้กับผู้ป่วยได้อย่างปลอดภัย

เรามุ่งมั่นที่จะก้าวสู่การเป็นบริษัทผู้นำ ด้านการผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ชั้นนำระดับประเทศและภูมิภาคตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ภายใต้แนวคิด “Leading Technology for Life” เรามุ่งเน้นที่จะคิดค้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ที่ช่วยเสริมสร้างกระบวนการทางการแพทย์ให้มีประสิทธิภาพในการนำกลับมาใช้ซ้ำ เพื่อให้มั่นใจว่า อุปกรณ์ทางการแพทย์และโซลูชันในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์การแพทย์ อยู่ในระดับที่ปราศจากเชื้อ เพื่อส่งเสริมการรักษาทางการแพทย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยนับตั้งแต่วันแรกที่เริ่มกิจการ เราไม่เคยหยุดนิ่งที่จะ สร้างสรรค์ คิดค้น และผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และบริการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ดีที่สุด เพื่อส่งมอบความปลอดภัยให้กับลูกค้า อันได้แก่แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ อีกทั้งยังใส่ใจในความปลอดภัยของผู้ใช้เครื่องมือทุกด้าน และเรายังคงมุ่งมั่นคิดค้นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามปณิธานที่ตั้งมั่นไว้เสมอมา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นพัฒนาการบริหารจัดการเชิงนวัตกรรมที่ช่วยผลักดันองค์กรให้แข็งแกร่งในทุกมิติ รวมถึงการสร้างสังคมแห่งการพัฒนานวัตกรรม ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานมีความตื่นตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อผลักดันให้บริษัทฯ ก้าวหน้าและเติบโตไปพร้อมกับพนักงานทุกคน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อต่อยอดมุ่งหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาจรรยาบรรณทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายองค์กรที่สนับสนุนต่อทำงานอย่างโปร่งใส นำเชื่อถือระดับมืออาชีพในทุกภาคส่วน ตั้งแต่สร้างผลงานเป็นที่เชื่อถือ และได้รับการรับรองจากสถาบันระดับประเทศและนานาชาติ เพื่อเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าและผู้ผลิตผลิตภัณฑ์

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบพระคุณลูกค้าที่มอบความเชื่อมั่นและไว้วางใจ คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ พนักงานทุกคนที่ทำงานหนักและทุ่มเทให้กับบริษัท และคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยการสนับสนุนจากทุกท่านจึงทำให้เรามีวันนี้ และขอขอบคุณ นักลงทุนทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นในบริษัทฯ ของเรา

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ
ประธานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหาร



แถวที่ 1 เรียงจากซ้ายไปขวา

1. ดร.เปรมวดี พองศิริ
กรรมการ / กรรมการอิสระ

2. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์
กรรมการ / กรรมการอิสระ

3. พลเอกวินัย ภัททิยกุล
ประธานกรรมการบริษัท/
กรรมการอิสระ

4. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่
บริหาร

5. พลเอก นายแพทย์ บุญลือ วงษ์ท้าว
กรรมการ / กรรมการอิสระ

6. นายสุพรชัย สิงห์กุล
กรรมการ

แถวที่ 2 เรียงจากซ้ายไปขวา

7. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่
สายงานสนับสนุนธุรกิจ

8. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่
สายปฏิบัติการ

9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

10. นายสุภูมิ โพธิ์สวัสดิ์
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและ
การเงิน

11. นายพงศ์เชษฐ คงศักดิ์
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ 2023



The International Diamond Prize for Excellence in Quality 2023
นวัตกรรมนี้ได้รับรางวัล The International Diamond Prize for Excellence in Quality จากสมาคมยุโรปเพื่อการวิจัยคุณภาพ (European Society for Quality Research : ESQR) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ nam ได้เข้ารับรางวัล พร้อมกล่าวสุนทรพจน์แลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารจัดการองค์กรภายใต้วิสัยทัศน์ "Deliver Better Health Solution" ณ กรุงบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม



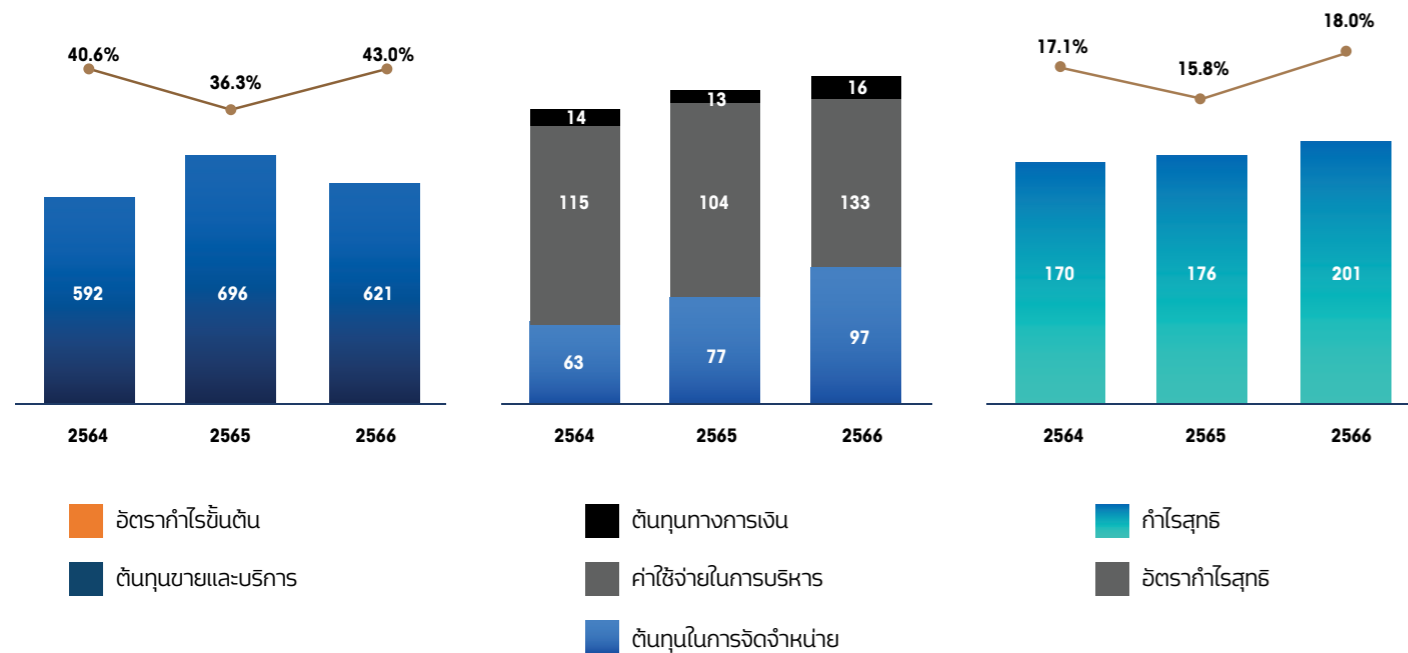
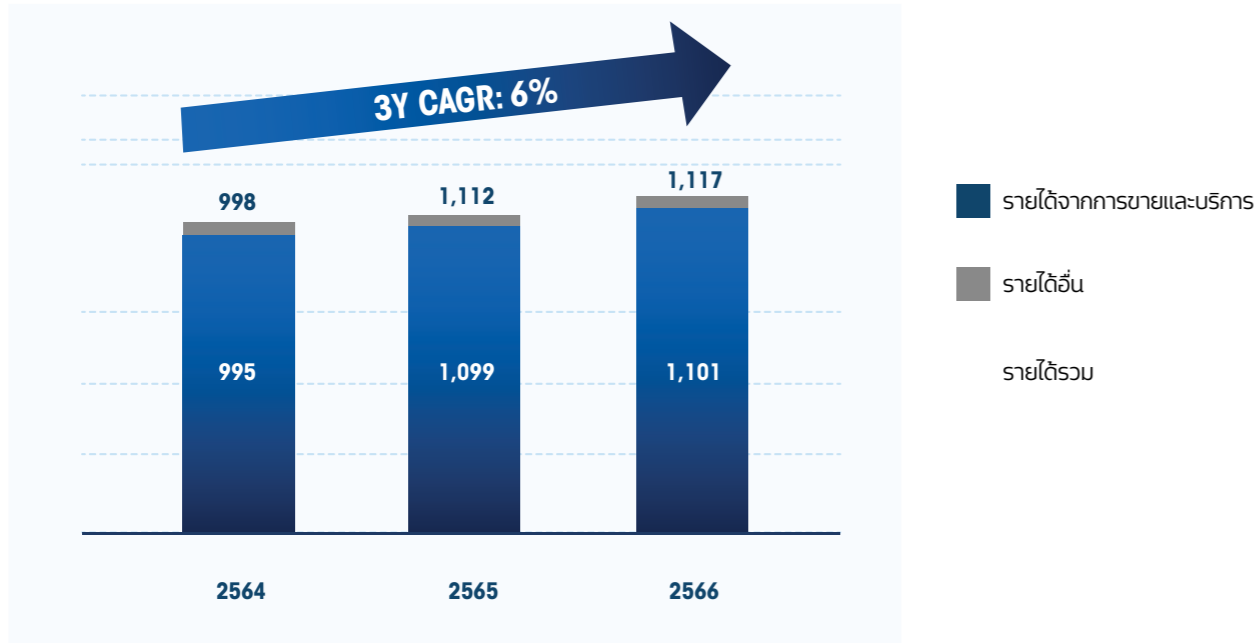
ออย. ควอลิตี้ อวอร์ด ประจำปี 2566
เครื่องหมายการันตีการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพการประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข ให้แก่ 'นวัตกรรม' ในประเภทรางวัลสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพดีเด่น ด้านเครื่องมือแพทย์ ด้วยกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรองรับทั้งในระดับชาติและสากล ประกอบกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Thailand Trust Mark
นวัตกรรมนี้ได้รับการรับรอง Thailand Trust Mark หรือ ตราสัญลักษณ์รับรองคุณภาพมาตรฐาน ที่สร้างความน่าเชื่อถือสำหรับสินค้าและบริการไทย โดยกำหนดเป็น "Trusted Quality" ที่การันตีคุณภาพสินค้าไทยที่ทั่วโลกไว้วางใจในทุกมิติ จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

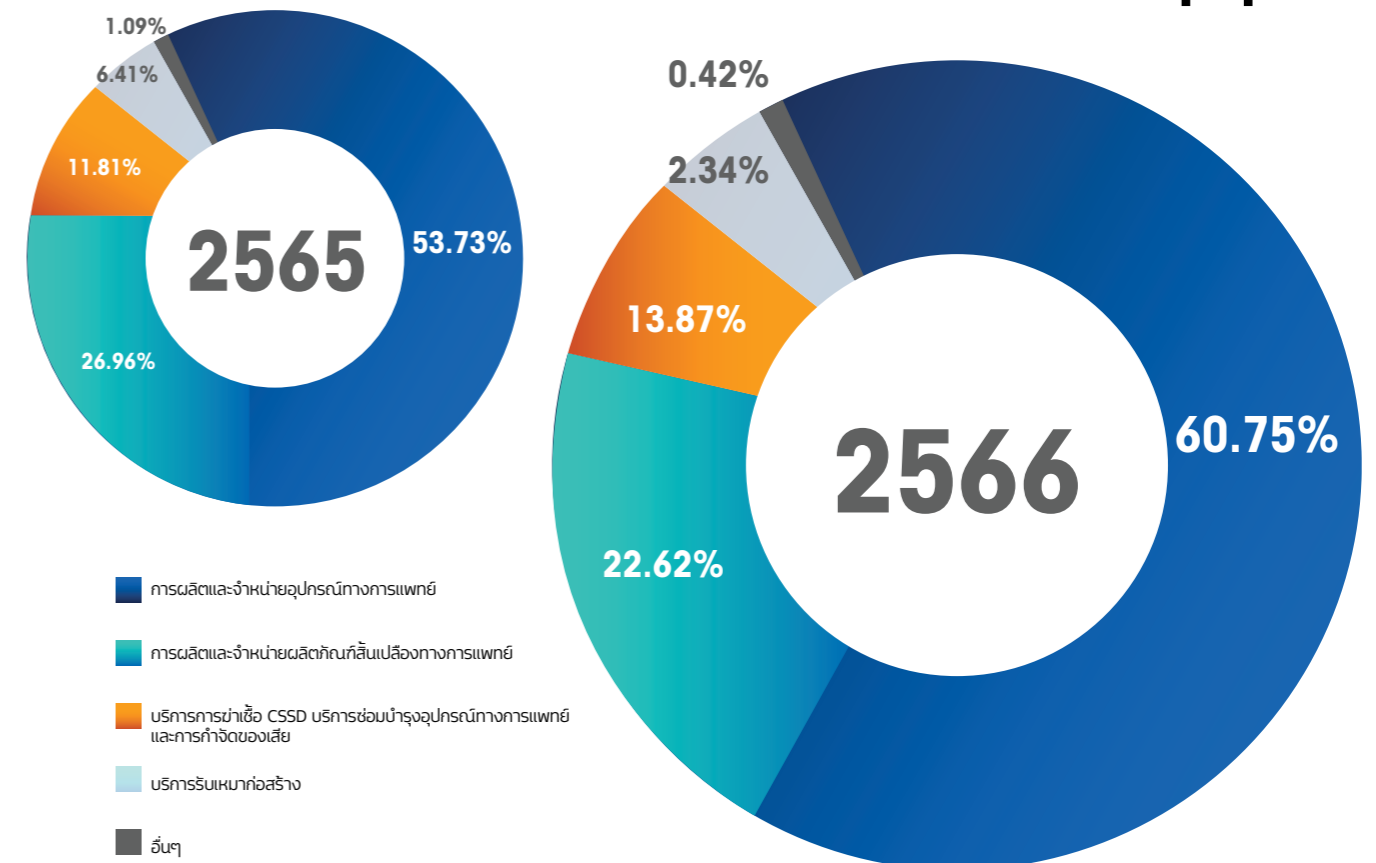


รางวัล GREEN INDUSTRY อุตสาหกรรมสีเขียวลำดับที่ 3
นวัตกรรมนี้ได้รับรางวัลรางวัล GREEN INDUSTRY อุตสาหกรรมสีเขียวลำดับที่ 3 ตอกย้ำ จุดยืนของบริษัท ที่ยึดมั่นประกอบกิจการลดกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตเริ่มต้นจากภายในสู่ภายนอกองค์กร อาทิ ลดการใช้ทรัพยากรน้ำในกระบวนการทำงานของผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ลดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมจากการเผา กระบวนการแปรรูปพลาสติกจากของเหลือใช้ พร้อมมี Filter Catalytic ดักจับแก๊สไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ตกค้าง ลดความเสี่ยงต่อชีวิตและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งคำนึงและใส่ใจสังคมไปพร้อมกันตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

FINANCIAL HIGHLIGHT 2023



โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ



รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลทางการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2565	ปี 2566	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,230.73	1,848.81	618.07	50.22%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	466.46	500.87	34.41	7.38%
สินทรัพย์	1,697.19	2,349.67	652.47	38.44%
หนี้สินหมุนเวียน	345.03	260.63	(84.40)	(24.46%)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	142.01	126.30	(15.71)	(11.06%)
หนี้สิน	487.03	386.93	(100.11)	(20.55%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,210.16	1,962.75	752.59	62.19%
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	0.40	0.20	(0.20)	(50.00%)

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

บทที่ 1

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่ม บริษัท



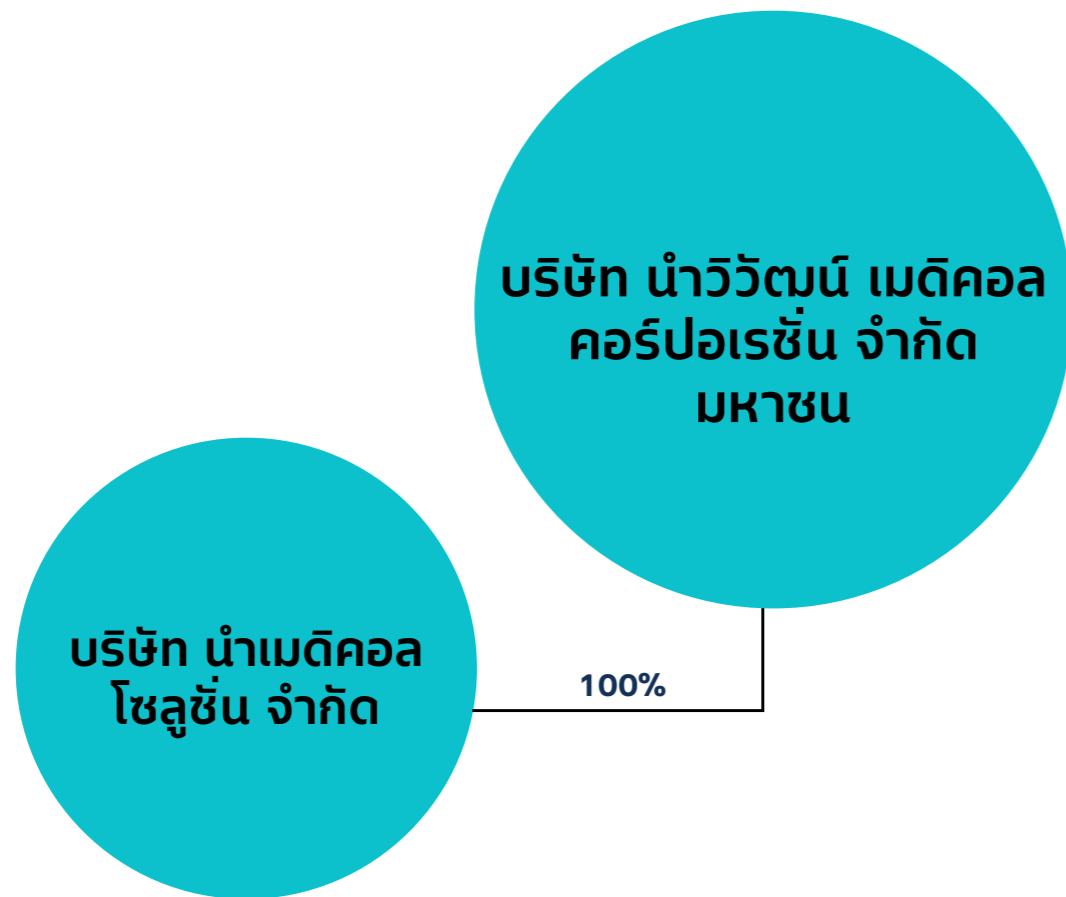
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“นำวิวัฒน์” หรือ “บริษัท”) ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร อาทิ บริการหลังการขาย บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ บริการทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ และบริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ส่วนจ่ายกลางของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เป็นต้น ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท จะเป็นหนึ่งในกระบวนการด้านความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือ Patient Safety กล่าวคือ อุปกรณ์การแพทย์เป็นเครื่องมือที่ต้องนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reusable) ดังนั้น กระบวนการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานจึงเป็นขั้นตอนสำคัญในการให้บริการทางการแพทย์ตามมาตรฐานสากล

บริษัทมีฐานลูกค้าสำคัญเป็นโรงพยาบาลและหน่วยงานองค์กรทางด้านสาธารณสุข กว่า 1,200 แห่ง ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ ด้วยมาตรฐานสากลระดับเดียวกับยุโรปและอเมริกาอย่างยาวนาน ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์มากกว่า 50 ปี นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการวิจัยพัฒนา ผลิต จัดหาเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตและนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับความน่าเชื่อถือ ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO13485, ISO9001, ISO14001, CE Mark และ PED เป็นต้น

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่ม บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“นำวิวัฒน์” หรือ “บริษัท”) แรกเริ่มบริษัทก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2513 ณ ถนนสุรวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยเปิดร้านภายใต้ชื่อ “หน้าซุ่ย” เป็นแห่งแรกเพื่อดำเนินกิจการ ซึ่งเป็นรูปแบบธุรกิจครอบครัวขนาดเล็กในอาคารพาณิชย์ คือ จุดเริ่มต้นในการประกอบธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำ (Steam Sterilizer) ด้วยพลังงานแก๊ส โดยนำเครื่องมือทางการแพทย์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำของบริษัท เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำความสะอาดอุปกรณ์ทางการแพทย์ และช่วยส่งเสริมให้การบริการทางการแพทย์มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น นับเป็นผู้ผลิตรายแรกและผลิตภัณฑ์เครื่องแรกของประเทศที่ถูกผลิตขึ้นโดยฝีมือคนไทย โดยจัดจำหน่ายให้โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเป็นรายแรกและเริ่มขยายตลาดไปสู่สถานพยาบาลต่างๆ ของหน่วยงานรัฐบาล

ต่อมาในปี 2537 บริษัทได้รับการตอบรับที่ดีจากการผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในระดับปราศจากเชื้อ ที่พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเพื่อให้งานสะดวกมากขึ้น และทัดเทียมกับมาตรฐานทางการแพทย์สากล บริษัทจึงดำเนินการขยายธุรกิจจากเดิม โดยขยายการลงทุนสร้างโรงงานแห่งแรก ที่บริเวณถนนพระราม 3 เพื่อรองรับการผลิตที่ขยายตัวสูงขึ้น อีกทั้งได้มีการจัดจำหน่ายให้กับลูกค้าในประเทศ ตั้งแต่สถานพยาบาลขนาดเล็ก ไปจนถึง โรงพยาบาลขนาดกลาง และขนาดใหญ่ระดับประเทศ โดยในขณะนั้นสถานพยาบาลต่าง ๆ ได้เริ่มมีการพัฒนามาตรฐานทางการแพทย์ โดยเฉพาะความสะอาด

ของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่เป็นอุปกรณ์สำคัญต่อการรักษาและมีอัตราการติดเชื้อที่สูง การทำความสะอาดเพื่อนำกลับมาใหม่ (Reuse) จึงเป็นขั้นตอนสำคัญเพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อทางการแพทย์

ในปี 2560 บริษัทเข้าร่วมทุนในบริษัทร่วมการค้าซึ่งบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50 ได้แก่ บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด (“TSM”) ด้วยการร่วมทุนกับบริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ จำกัด (Steelco S.p.A) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านการผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ระดับโลก จากประเทศอิตาลี ในเครือ Miele โดยบริษัทร่วมทุนดังกล่าวจัดตั้งเพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและส่งออกถังรับแรงดันสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อส่งออกให้กับ Steelco เพื่อประกอบต่อไป ซึ่งตลอดระยะเวลาการร่วมทุนดังกล่าว บริษัทได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีต่างๆ จาก Steelco S.p.A และมีการย้ายการดำเนินการดังกล่าวมาทำการผลิตที่บริษัท ดังนั้น ในปัจจุบัน TSM ได้ยุติการดำเนินธุรกิจและจดทะเบียนเลิกบริษัทแล้วในช่วงไตรมาสที่ 2565

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร



เหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

• บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ นำวิวัฒน์ (NAMWIWAT) เริ่มก่อตั้งบริษัทในปี พ.ศ. 2513 ในนามร้านในชื่อ “หน้าซุ่ย” ก่อตั้งและบริหารงานโดยคุณวิชัย ชัยเทอดเกียรติและครอบครัว โดยในช่วงเริ่มแรก บริษัทประกอบธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำพลังงานแก๊ส นับเป็นผู้ผลิตรายแรกและผลิตภัณฑ์เครื่องแรกของประเทศที่ถูกผลิตขึ้นโดยฝีมือคนไทย ด้วยการจัดจำหน่ายให้แก่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเป็นลูกค้ารายแรก

2513



• ได้ย้ายที่ทำการมาตั้งโรงงานแห่งแรก ณ ถนนพระรามที่ 3 เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร ซึ่งเปิดกิจการเป็นอาคารพาณิชย์ ประกอบกิจการการผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องนึ่งไอน้ำ พร้อมให้บริการกับกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ เช่น โรงพยาบาล สถานพยาบาล รวมถึงเป็นจุดเริ่มต้นของการให้ความสำคัญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์

2537



• แปรสภาพจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์ การช่าง (1992) เป็น บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 3.0 ล้านบาท

• บริษัทได้รับเครื่องหมาย CE Mark ซึ่งรองรับคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานการออกแบบการควบคุมการผลิต ให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล

2554



• บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจากเดิม 3.0 ล้านบาท เป็น 10.0 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายเพิ่มพื้นที่โรงงานให้มีขนาดเพิ่มขึ้นเป็น 10,000 ตารางเมตร รองรับความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัท ที่เติบโตขึ้น

• บริษัทได้รับรางวัล Thailand Corporate Excellence Awards SMEs ประจำปี 2557 โดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) ร่วมกับสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2557



• บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ASME (U,S) ซึ่งเกี่ยวกับมาตรฐานถึงรับแรงดัน จากประเทศสหรัฐอเมริกา (The American Society of Mechanical Engineer)

2562



2535

• เริ่มจัดตั้งกิจการในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) ด้วยทุนจดทะเบียน 2.0 ล้านบาท

2548

• ได้รับการรับรองมาตรฐานการควบคุมระบบบริหารคุณภาพ ISO:9001

2551

• ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการบริหารงานด้านคุณภาพสำหรับเครื่องมือแพทย์ ISO 13485

• ได้ทำการย้ายที่ตั้งและเปิดโรงงานแห่งใหม่ในชื่อนำวิวัฒน์การช่าง (1992) ณ ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีพื้นที่การผลิตมากกว่า 3,000 ตารางเมตร ด้วยกำลังการผลิตที่มากขึ้นสามารถรองรับลูกค้าภายในประเทศและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังลูกค้าต่างประเทศ ทั้งในแถบเอเชีย ออสเตรเลีย และยุโรป

2556

• กลุ่มครอบครัวชัยเทอดเกียรติ ได้จัดตั้ง บริษัท เทอราจีนี (ประเทศไทย) จำกัด (“Terragene”) (ชื่อเดิมคือ บริษัท เทอแรก (ประเทศไทย) จำกัด) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 3.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายวัสดุและอุปกรณ์การแพทย์

• บริษัทได้เริ่มร่วมลงทุนใน บริษัท เบกเทอร์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนประมาณร้อยละ 50 เพื่อประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

2560

• บริษัทเข้าร่วมทุนกับ บริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ (Steelco S.p.A.) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านการผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ระดับโลก จากประเทศอิตาลี ในเครือ MIELE ใน บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด (“TSM”) ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและส่งออกถึงรับแรงดัน สำหรับอุปกรณ์การแพทย์ ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นประมาณร้อยละ 50 บริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 49 และหุ้นที่เหลือร้อยละ 1 ถือโดยคุณวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ

• ในเดือน เมษายน 2565 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จากเดิม 10.0 ล้านบาท เป็น 245.0 ล้านบาท เพื่อปรับโครงสร้างเตรียมตัวก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

• บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กร บริษัท เทอราจีนี (ประเทศไทย) จำกัด (Terragene) โดยได้ดำเนินการแจ้งจดทะเบียนยกเลิกบริษัทแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 และ ในส่วนของ บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด (“TSM”) ได้ดำเนินการแจ้งยกเลิกบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565

• ในเดือน พฤษภาคม 2565 บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด (Innobic LL Holding Co.,LTD.) หรือ “อินโนบิก” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ได้เข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ในมูลค่าประมาณ 780.64 ล้านบาท จำนวน 525,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.65 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ซึ่งทำให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จาก 245.0 ล้านบาท เป็น 297.5 ล้านบาท

• ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 อนุมัติการแปรสภาพนิติบุคคล เป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และต่อมาที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 อนุมัติ (1) เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (2) เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 297.5 ล้านบาท เป็น 350.0 ล้านบาท (3) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 105,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) และเสนอขายแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท โดยกำหนดในราคาเดียวกันกับราคาที่เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) ทั้งนี้ หากมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัท ให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนที่เหลือดังกล่าวเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) (4) รับทราบการเสนอขายหุ้นสามัญของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทในนาม WAI Global Corporation Limited จำนวนไม่เกิน 76,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)

2565

• บริษัท ได้รับรางวัลผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ที่มีนวัตกรรมสูง (Most Innovative Medical Equipment Manufacturers and Suppliers in Thailand) ในประเทศไทย ประจำปี 2565 โดยนิตยสาร The Global Economics Award 2022 ประเทศอังกฤษ

2563

• บริษัทเข้าซื้อที่ดินเปล่า ประมาณ 17-2-60 ไร่ มูลค่า 158 ล้านบาท ในบริเวณ ต.ในคลองบางปลากด อ. พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ ใกล้เคียงกับโรงงานเดิม เพื่อรองรับการขยายการผลิตและคลังสินค้า

• บริษัทได้รับรองมาตรฐาน PED (Pressure Equipment Directive) ซึ่งเป็นมาตรฐานการรับรองผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์รับแรงดันจากทวีปยุโรป

• บริษัทได้รับรางวัล อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมดีเด่น (The Prime Minister Award) ประเภท การพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ จากกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี 2563 (Creative SME)

• บริษัทได้รับรางวัลเครื่องหมายรับรอง Thailand Trust mark (T mark) กับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

• ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 ได้มีมติให้บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมด จำนวน 5 ล้านหุ้น หรือคิดเป็น 50% ของจำนวนหุ้นทั้งหมดในบริษัท เบกเทอร์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของบริษัท

2564

• บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม ISO14001

• บริษัทได้รับรางวัล อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมดีเด่น (The Prime Minister Award) ประเภท การจัดการเทคโนโลยีเชิงนวัตกรรม จากกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี 2564 (Innovative Technology Management)

• บริษัทได้รับรางวัล International Diamond Prize for Excellence in Quality 2023 ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ยอดเยี่ยม โดยองค์กร European Society for Quality Research (ESQR) จากทวีปยุโรป

• ในเดือนพฤษภาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการเข้าลงทุนซื้อหุ้นบุริมสิทธิ มูลค่าไม่เกิน 40 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นที่บริษัทถือสัดส่วนร้อยละ 4.0 ในบริษัทในประเทศไต้หวัน ซึ่งดำเนินการยื่นเรื่องจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์เกี่ยวกับการนอนหลับของผู้มีปัญหาสุขภาพการนอน (Sleep Therapy System) ในส่วนช่วยการหายใจขณะนอนหลับให้เป็นธรรมชาติ

2566

• บริษัทได้รับรางวัล ออย. Quality Award ประจำปี 2566 ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านเครื่องมือแพทย์ จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

• บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “NAM” เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566

• บริษัทดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อประกอบกิจการค้าเครื่องมือแพทย์

รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน

ตามที่บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ("IPO") จำนวน 181,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 7.70 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับเงินจากขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว จำนวน 781.70 ล้านบาท

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงวงเงินวัตถุประสงค์การใช้เงิน IPO อย่างไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาการใช้เงินที่เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในแบบ Filing

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงินโดยประมาณ (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง 31 ธ.ค. 2566 (ล้านบาท)	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566 (ล้านบาท)	ระยะเวลาใช้เงินโดยประมาณ
1. โครงการขยายโรงงานแห่งใหม่	350.00	-	350.00	ภายในปี 2567-2568 (ไม่เปลี่ยนแปลง)
2. โครงการลงทุนพัฒนาศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์	30.00	-	30.00	ภายในปี 2567-2568 (ไม่เปลี่ยนแปลง)
3. โครงการลงทุนหรือร่วมลงทุนในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจเครื่องมือทางการแพทย์ หรือมีนวัตกรรมที่ส่งเสริมการประกอบธุรกิจของบริษัท	40.00	-	40.00	ภายในปี 2568 (เดิม : ภายในปี 2566)
4. เงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	367.70	135.99	225.71	ภายในปี 2566-2567 (ไม่เปลี่ยนแปลง)
รวมทั้งสิ้น	781.70	135.99	645.71	

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คูสร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ สมุทรปราการ 10290

ประเภทธุรกิจ ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร

เลขทะเบียนนิติบุคคล : 0107565000654

โทรศัพท์ : 02-461-7287-90

โทรสาร : 02-461-7291

เว็บไซต์บริษัท www.namwivat.com

หุ้นสามัญจดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของบริษัท

จำนวน 700,000,000 หุ้น มูลค่าจดทะเบียนหุ้นละ 0.50 บาท

ทุนจดทะเบียน 350,000,000 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 350,000,000 บาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("นำวิวัฒน์" หรือ "บริษัท") ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดจำหน่ายยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท สามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical devices) ใช้ตัวย่อว่า "SM"
2. กลุ่มผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical consumables) ใช้ตัวย่อว่า "CS"
3. กลุ่มงานให้บริการ (Services) ใช้ตัวย่อว่า "SV"

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับรอบบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ประเภทของรายได้	สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2564 (งบการเงินเสมือน)		2565 (งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		2566 (งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ ¹	995.36	99.74	1,099.36	98.89	1,100.75	98.56
1. การผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)	629.83	63.11	590.65	53.18	668.66	60.75
2. การผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)	227.42	22.79	296.42	26.69	249.01	22.62
3. การให้บริการ (Service) ²	138.11	13.84	212.29	19.11	183.08	16.48
รายได้อื่น ³	2.62	0.26	12.39	1.11	16.12	1.44
รายได้รวม	997.98	100.00	1,111.75	100.00	1,116.87	100.00

หมายเหตุ : ¹ โครงสร้างรายได้ในปี 2564 ที่นำมาแสดงจากรายได้ตามงบการเงินเสมือนรวมดังกล่าว สำหรับ บริษัท เทอราจัน (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้แสดงส่วนรายได้จำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ ในส่วนชุดทดสอบที่มีประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจควบคุมของกลุ่มครอบครัวชัชเชกอดเกียรติ ทั้งนี้ บริษัท เทอราจัน (ประเทศไทย) จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทแล้ว ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

² รายได้จากการให้บริการ ครอบคลุมรายได้จากการก่อสร้าง โดยรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นในปี 2564 สาเหตุหลักมาจากการเริ่มการให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อ และบริการปรับปรุงพื้นที่รวมถึงรับเหมาก่อสร้างสำหรับ CSSD สำหรับปี 2565 และปี 2566 รายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักจากบริการปรับปรุงพื้นที่รวมถึงรับเหมาก่อสร้างสำหรับ CSSD ในโครงการอาคาร CSSD

³ รายได้อื่น ปี 2566 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค่า กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค่า และรายได้อื่นๆ รายได้อื่น ในปี 2565 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน ค่าไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้อื่นๆ เป็นต้น ขณะที่รายได้อื่นปี 2564 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทได้แบ่งกลุ่มธุรกิจ โดยแยกตามผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical devices) "SM"
2. กลุ่มผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical consumables) "CS"
3. กลุ่มงานให้บริการ (Services) "SV"

รายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องต่างๆ มีดังนี้

1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)

เป็นกลุ่มธุรกิจที่ครอบคลุมการวิจัยพัฒนา ผลิต จัดจำหน่าย และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้านำเข้าที่เกี่ยวข้องกับการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาด ปราศจากเชื้อและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่กับผู้ป่วยรายถัดไปได้ โดยกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดและการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1.1. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ (Instrument for Disinfection and Sterilization หรือ IDS) เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการล้างและทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท

nam^o



เครื่องนึ่งทำให้ปราศจากเชื้อ (Steam Sterilizer)

เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ในวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์เวชภัณฑ์หรือเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการที่มีขนาดใหญ่และปริมาณมาก ขนาดความจุ 200 - 1,300 ลิตร ชนิด 1 - 2 ประตู

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแก๊สเอทิลีนออกไซด์ (EO Sterilizer)

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแก๊ส เอทิลีนออกไซด์ 100% แบบเจาะแก๊สโดยอัตโนมัติ ใช้กับเครื่องมือที่ไม่ทนต่อความร้อน ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 150 - 650 ลิตร



เครื่องเป่าแห้ง (Dryer)

ตู้อบแห้งเครื่องมือที่ช่วยให้เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งของทั่วไปแห้งเร็ว การไหลเวียนของอากาศที่ผ่านการกรอง HEPA Filter ช่วยให้มีมั่นใจได้ถึงการกำจัดสิ่งของในสภาพแวดล้อมที่มีการควบคุม ขนาด 400-1,200 ลิตร

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ (H₂O₂ Sterilizer)

เครื่องอบฆ่าเชื้ออัตโนมัติชนิดอุณหภูมิต่ำด้วย ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อโรค เครื่องมือและวัสดุทางการแพทย์ ที่ไม่ทนต่อความร้อน ขนาดความจุ 160 - 450 ลิตร



เครื่องล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ชนิดท่อและสายยาง (Washer Distinfection for Long Lumens)

เครื่องล้างท่อสายยางขนาดต่างๆ มีระบบน้ำเย็น, น้ำร้อนและมีระบบอบแห้งเครื่องมือในตัว ทำงานโดยอัตโนมัติ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการทำงาน ใช้สำหรับล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ที่มีขนาดท่อเล็กและยาวทางการแพทย์ เช่น สายยางประเภทต่างๆ ขนาด 500-1800 ลิตร

เครื่องล้างเครื่องมือแบบอัตโนมัติ (Washer Disinfector)

เครื่องล้างเครื่องมือผ่าตัด และฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ห้องล้างแบบ 1-2 ห้องล้าง ขนาดความจุภายในห้องล้าง 300 - 650 ลิตร และอบแห้งอัตโนมัติ โดยมีเครื่องทำน้ำร้อนภายในตัวเครื่อง

เครื่องล้างเครื่องมือโดยใช้คลื่นความถี่สูง (Ultrasonic Cleaner)

เครื่องล้างเครื่องมือโดยใช้คลื่นความถี่สูงในการล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้อด้วยความร้อน เครื่องมือทางการแพทย์ขนาดเล็ก เครื่องมือที่มีความซับซ้อน เป็นท่อกลวงและอุปกรณ์ต่างๆ

เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer)

เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer) ลดการสัมผัสกับถังขยะโดยตรงและป้องกันการติดเชื้อจากถังขยะขณะล้าง แก้ปัญหาถังขยะส่งกลิ่นเหม็น

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า STEELCO

ผลิตภัณฑ์นำเข้าจากประเทศ อิตาลี และจัดจำหน่ายโดยบริษัท แบ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังนี้

- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาด แบบชำระล้าง (Washer Disinfector)
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาด ประเภทเป่าแห้ง (Dryer)
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเอ็นโดสโคปแบบอัตโนมัติ ARES
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาด ประเภทฆ่าเชื้อ (Sterilizer)



1.2 ผลิตภัณฑ์สำหรับการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ (Waste Disinfection and Sterilization หรือ WDS)

เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการบำบัดขยะติดเชื้อของโรงพยาบาล สถานพยาบาล และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น เครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer) เครื่องบดเข็มและของมีคมทางการแพทย์ (Needle grinders and medical sharpener) เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer)



เครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer)

เป็นเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อด้วยแรงดันไอน้ำระบบอัตโนมัติ ชนิด 2 ประตุ โดยมีคุณสมบัติทางเทคนิค สามารถทำลายและฆ่าเชื้อ ขยะติดเชื้อ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุต่างๆ ในห้องตรวจวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการ และซากสัตว์ทดลอง เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรควิวที่มีประสิทธิภาพและให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ป่วย บุคลากร สิ่งแวดล้อม และประชาชนทั่วไป

1.3 ผลิตภัณฑ์ สำหรับฆ่าเชื้อในอากาศและผิวสัมผัส (Air and Surface Disinfection and Sterilization หรือ ADS) เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ฆ่าเชื้อได้ในอากาศและพื้นผิวสัมผัส



เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ (Air Disinfection and Sterilization: ADS)

เครื่องที่ฆ่าเชื้อที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศและสามารถกรองอนุภาคขนาดเล็ก สามารถฆ่าเชื้อ ตั้งแต่ ไวรัส เชื้อรา และแบคทีเรีย โดยใช้เทคโนโลยีแบบ ไอออนเจ็ท (IonJet) ไม่ใช้ HEPA ฟิลเตอร์ (No filter) ขนาด 64-240 ตารางเมตร

เครื่องพ่นฆ่าเชื้อในอากาศและพื้นผิวสัมผัส (Air and Surface Disinfection)

เครื่องพ่นฆ่าเชื้อแบบอัตโนมัติด้วยไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ใช้ในการพ่นฆ่าเชื้อในอากาศและบริเวณพื้นผิวในห้องผ่าตัด อาคารหอผู้ป่วย ห้องแยกผู้ป่วยติดเชื้อ ห้องตรวจ และรถพยาบาลลำเลียงผู้ป่วยฉุกเฉิน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและลดอัตราการติดเชื้อจากการสัมผัสบริเวณพื้นผิว

Saniswiss เครื่องพ่นฆ่าเชื้อในอากาศและพื้นผิวสัมผัส

ใช้ในการพ่นฆ่าเชื้อในอากาศและบริเวณพื้นผิวในห้องผ่าตัด อาคารหอผู้ป่วย ห้องแยกผู้ป่วยติดเชื้อ ห้องตรวจ และรถพยาบาลลำเลียงผู้ป่วยฉุกเฉิน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและลดอัตราการติดเชื้อจากการสัมผัสบริเวณพื้นผิว

1.4 ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทางการแพทย์ (Furniture Transportation Accessories หรือ FTA)

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในกระบวนการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาดและปราศจากเชื้อ เช่น ชุดเฟอร์นิเจอร์สแตนเลส (Stainless steel furniture)รถเข็นสแตนเลส Trolley รับส่งของ รถเข็นขนส่งแบบปิด ชนิดไฟฟ้า รถขนส่ง ModX



ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทางการแพทย์

บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ (Software) สำหรับการบริหารจัดการข้อมูล (Information Technology Management หรือ ITM) เป็นระบบซอฟต์แวร์ (Software) ที่ใช้ภายในโรงพยาบาลเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเครื่องมือทางการแพทย์ เชื่อมต่อกับเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในกระบวนการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาดและปราศจากเชื้อ เช่น ระบบบันทึกและทวนสอบกระบวนการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาดและปราศจากเชื้อ (Instrument Traceability System) ระบบติดฉลากเครื่องมือที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อ (Label) และ ระบบ Barcode และ RFID

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

เป็นกลุ่มธุรกิจที่ครอบคลุมการวิจัย พัฒนา ผลิต และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้านำเข้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- 2.1. ประเภทวัสดุตัวชี้วัดในการทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization Monitoring indicators) และชุดทดสอบต่างๆ อาทิ
 - ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ (Bowie Dick)
 - ตัวชี้วัดทางเคมี (Chemical indicators)
 - ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators)
 - ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือด้วยเครื่องล้างอัตโนมัติ T.O.S.I. (Test Object Surgical Instrument)



ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือ

ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือด้วยเครื่องล้างอัตโนมัติ T.O.S.I. (Test Object Surgical Instrument)



ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ (Bowie Dick test)

ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ โดยต้องทำทุกวันก่อนเริ่มงาน

ตัวชี้วัดทาง เคมี (Chemical indicators)

เป็นตัวบ่งชี้ถึงการเข้าถึงของสารฆ่าเชื้อในห่ออุปกรณ์ที่ทำปราศจากเชื้อ

ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators)

เพื่อทดสอบความสามารถของเครื่องในการทำลายเชื้อระดับปราศจากเชื้อตามมาตรฐาน SAL10-6

- 2. ประเภทสินค้าทำความสะอาดทางการแพทย์ อาทิ น้ำยาล้างเครื่องมือ น้ำยาฆ่าเชื้อ น้ำยาฆ่าเชื้อที่ใช้กับเครื่องอบฆ่าเชื้อ



กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์

- 3. ประเภทวัสดุและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ (Medical supply) เช่น ชุดเจาะเพื่อให้น้ำเกลือทางหลอดเลือดดำ (IV Starter kit)ถุงมือทางการแพทย์ วัสดุดูดสารคัดหลั่ง กล่องบรรจุเครื่องมือผ่าตัด

3. กลุ่มงานให้บริการ (SV)

เพื่อให้บริษัทได้ให้บริการแบบครบวงจร สำหรับเครื่องมือทางการแพทย์ที่จำหน่ายโดยบริษัท ซึ่งแบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

3.1 การให้บริการหลังการขาย อาทิ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่ใช้สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

การให้บริการหลังการขาย เช่น การบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ทั้งผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ระหว่างการรับประกัน (โดยเฉลี่ยมีระยะเวลาประกันสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทอยู่ที่ 1-3 ปี) และการให้บริการหลังพ้นระยะการรับประกัน

- บริการหลังการขาย (ในระยะประกัน) ทางบริษัทมีศูนย์บริการหลังการขายและทีมช่างผู้ชำนาญการคอยให้คำปรึกษา พร้อมให้บริการกระจายอยู่ทุกภูมิภาค ทั่วประเทศ อาทิ เชียงใหม่ อุบลราชธานี สมุทรปราการ ระยอง สงขลา ปัตตานี และมีระบบการปฏิบัติการตรวจสอบการปฏิบัติงาน GPS ที่คอยช่วยเหลือสนับสนุนให้การปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- มีทีมบริการหลังการขายที่ผ่านการอบรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ



- มีทีมงานพร้อมรถบริการเคลื่อนที่เร็วพร้อมให้บริการ จำนวนกว่า 70 คัน ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ 77 จังหวัด



นอกจากนี้ ทางบริษัทยังให้บริการหลังการขายหลังพ้นระยะการรับประกันอีกด้วย เพื่อเพิ่มความต่อเนื่องในการดำเนินงานของผู้ใช้งาน



3.2. การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ พร้อมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญแบบครบวงจร การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องมือขนาดเล็ก โดยบริษัทบริการไปรับเครื่องมือเหล่านั้น แล้วนำมาผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อในห้องปฏิบัติการของบริษัท เมื่อแล้วเสร็จ ทางบริษัทจะนำส่งกลับให้ผู้ให้บริการต่อไป โดยการให้บริการรับล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สามารถให้บริการได้ ทั้งที่บริษัท (company service) ในบริเวณโรงพยาบาล (onsite service) และแบบเคลื่อนที่ (mobile sterilization service)



ภาพตัวอย่างการให้บริการที่โรงพยาบาล



ภาพตัวอย่างการให้บริการแบบเคลื่อนที่

โดยในปี 2563 บริษัทได้เริ่มเข้าไปให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อนอกสถานที่ เพื่อช่วยลดขั้นตอนในการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกให้แก่สถานพยาบาล ลดต้นทุนด้านการจัดเตรียมสถานที่ ระบบเครื่องมือและอุปกรณ์ ระบบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ รวมทั้งบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงานทำให้ปราศจากเชื้อ

3.3 การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ ด้วยระบบการบดสับและฆ่าเชื้อด้วยระบบไอน้ำ การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยบริษัทจะรับบริการบำบัดขยะติดเชื้อ จากโรงพยาบาลด้วยระบบเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อแบบ Hybrid steam sterilization ซึ่งจะติดตั้งภายในโรงพยาบาล เพื่อทำให้การบำบัดขยะติดเชื้อให้เป็นไปตามมาตรฐานและขยะสามารถถูกบำบัดได้เองภายในโรงพยาบาล ณ แหล่งกำเนิดขยะติดเชื้อ (Point of use) โดยใช้

เวลาประมาณ 30 นาทีต่อการปฏิบัติงาน 1 ครั้ง ต่อ 1 เครื่อง บริษัทมีรูปแบบการให้บริการเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อแก่ลูกค้า ทั้งในลักษณะเหมาจ่ายบริการเป็นรายเดือน และรูปแบบการจ่ายตามปริมาณขยะที่ใช้งานจริง โดยบริษัทยังได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย (Exclusive Distributor) ภายใต้เครื่องหมายการค้า "ECODAS" ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำผู้เชี่ยวชาญการบำบัดขยะทางการแพทย์ให้ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากประเทศฝรั่งเศส

ปัจจุบันบริษัทสามารถพัฒนาต่อยอดและผลิตเครื่องบำบัดขยะชนิด Hybrid steam sterilization ไปสู่การพัฒนาเพื่อเปลี่ยนขยะเป็นแก๊สเชื้อเพลิงเพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนได้ และสามารถเปลี่ยนขยะเป็นสินค้า Recycle เพื่อใช้ในชุมชนได้

แผนภาพขั้นตอนการทำงานของเครื่องบำบัดขยะ สำหรับงานบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ของบริษัท



3.4 ให้บริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง บริษัทให้บริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง (Central Sterile Supply Department) ("CSSD") ซึ่งเป็นพื้นที่ส่วนกลางในการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ ให้ได้ตามมาตรฐานระดับสากล



แผนภาพ ตัวอย่างการวางผังงานการปรับปรุงพื้นที่สำหรับหน่วยงานจ่ายกลาง ตามมาตรฐานทางการแพทย์สากล

การให้บริการ CSSD เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสม การวางแผนเส้นทางการสัญจรของเครื่องมือที่เป็นระบบ ความพร้อมของครุภัณฑ์ และเครื่องมือสนับสนุน ระบบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม รวมถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สามารถดำเนินการทำให้ปราศจากเชื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ และสนับสนุนการบริหารจัดการภายในสถานพยาบาลได้เป็นอย่างดี

ลักษณะการกระบวนการทำงานของบริษัท โดยทั่วไป สำหรับโครงการ CSSD ทางบริษัทจะเข้าเสนอบริการต่อลูกค้า ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างปกติ และเข้าทำสัญญาโดยตรงกับลูกค้า โดยงานโครงการ CSSD จะประกอบด้วยงาน 2 ส่วนหลักๆ กล่าวคือ

- (1) การจัดหาเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในหน่วยงานจ่ายกลาง ซึ่งงานในส่วนนี้จะดำเนินการโดยบริษัท และ
- (2) การให้บริการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง อาทิ งานระบบพื้น ระบบเพอร์นิเจอร์ ระบบระบายอากาศ ระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า งานระบบท่อสุขาภิบาล เป็นต้น โดยงานส่วนนี้ ทางบริษัทจะว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินการให้แก่บริษัท โดยที่บริษัทจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการออกแบบต่างๆ ชนิดและจำนวนอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ของพื้น ผนังและส่วนต่างๆ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงระบบต่างๆ ตามที่บริษัทได้ออกแบบไว้ รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด และเหมาะสมตามสภาพแวดล้อมของอาคารและพื้นที่หน้างานของโรงพยาบาลต่างๆ

ในกรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์จะดำเนินการโครงการที่มีขนาดใหญ่และกำหนดคุณสมบัติของผู้ประมูลงานโครงการ CSSD ที่ต้องเป็นผู้รับเหมางานก่อสร้างและมีประสบการณ์ในโครงการที่มูลค่าสูง ส่งผลให้ในการประมูลดังกล่าวบริษัทอาจไม่สามารถเข้าประมูลงานดังกล่าวได้ อย่างไรก็ดี หากบริษัทมีความประสงค์จะเข้าร่วมในโครงการดังกล่าว บริษัทสามารถติดต่อประสานงานกับผู้ชนะการประกวดราคา เพื่อให้บริการในส่วนที่บริษัทสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากบริษัทเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีเครื่องมือแพทย์ที่สามารถให้บริการงานโครงการ CSSD ได้ รวมถึงมีประสบการณ์ในการดำเนินการโครงการ CSSD ในหลายๆ โรงพยาบาลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงปี 2565 บริษัทเข้าร่วมโครงการ CSSD ขนาดใหญ่แห่งหนึ่ง ("โครงการอาคาร CSSD") โดยบริษัทได้ทำสัญญากับผู้รับเหมางานโครงการอาคาร CSSD จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ 1) สัญญาซื้อขายครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ (สัญญาซื้อขาย) และ 2) สัญญาซื้อขายวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานติดตั้ง ระบบสำหรับโครงการอาคาร CSSD (สัญญาก่อสร้าง) ซึ่งในสัญญาฉบับที่ 2 นี้ มีสาระสำคัญเป็นการให้บริการ ดังนั้น บริษัทจึงรับรู้รายได้จากสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้จากการก่อสร้างอาคารตามขั้นความสำเร็จของงานด้วยวิธีปัจเจกนำเข้า (Cost to Cost) ซึ่งใช้ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วทั้งส่วนที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินแล้ว และส่วนที่ทำงานแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการวางบิล (Accrued Cost) รวมถึงต้นทุนที่ใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและมีการบันทึกรายได้ค้างรับหรือรายได้รับล่วงหน้า ที่บริษัทต้องรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานดังกล่าวเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

โดยรูปแบบของการให้บริการคือ บริษัทเข้าไปทำสัญญาซื้อขายโครงการติดตั้งงานระบบและครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์สำหรับอาคารเวชภัณฑ์กลางกับ ผู้รับเหมาหลัก (Main-Contractor)

ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับโรงพยาบาล อันเนื่องจากโรงพยาบาลดังกล่าวกำหนดคุณสมบัติผู้ประมูลงานต้องเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างและมีประสบการณ์ในโครงการที่มีมูลค่าสูง โดยในโครงการอาคาร CSSD นั้น ทางบริษัทจะให้บริการทั้งการจัดหาเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในหน่วยงานจ่ายกลาง และในส่วนของการให้บริการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลางนั้น ทางบริษัทมีการแบ่งความรับผิดชอบในการปรับปรุงพื้นที่ระหว่าง บริษัทและผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก และในส่วนที่บริษัทรับผิดชอบนั้น บริษัทจะว่าจ้างผู้รับเหมามาในการดำเนินการให้แก่บริษัท

ขั้นตอนในการส่งมอบงานและรับรู้อย่างได้ของโครงการอาคาร CSSD จะมีลำดับดังนี้

1. งานส่งมอบเครื่องมือแพทย์ (สัญญาซื้อขาย) : เป็นการนำเครื่องมือแพทย์ไปส่งมอบที่หน้างาน ซึ่งเมื่อส่งมอบแล้ว โดยไม่ต้องดำเนินการติดตั้ง ตามที่ได้ตกลงขอบเขตงานกับผู้จ้าง ลูกค้าจะลงนามในหนังสือส่งมอบเครื่องและโอนการควบคุมไปที่ ผู้รับเหมาก่อสร้าง แล้วบริษัทจึงจะรับรู้อย่างได้และต้นทุน
2. งานปรับปรุงพื้นที่ (สัญญาก่อสร้าง) : เป็นส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพื้นที่และซื้ออุปกรณ์สำหรับระบบต่างๆ เพื่อความพร้อมในการติดตั้งเครื่อง เช่น เตรียมระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ เป็นต้น รวมถึงการเตรียมเพดานและผนัง ซึ่งงานส่วนนี้จะรับรู้อย่างได้และต้นทุนตามอัตราความสำเร็จของงาน โดยส่วนการรับรู้อย่างได้ เป็นรายได้จากการก่อสร้างอาคารตามขึ้นความสำเร็จของงานด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า (Cost to Cost) ซึ่งใช้ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วทั้งส่วนที่

มีการวางบิลเรียกเก็บเงินแล้ว และส่วนที่ทำงานแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการวางบิล (Accrued Cost) โดยส่วนของต้นทุนจะรับรู้ตามใบแจ้งหนี้และเอกสารการตรวจรับงานของผู้รับเหมา

- 1) ผู้รับเหมาก่อสร้างย่อย (Sub-contract) ส่งมอบงานย่อยต่างๆ ให้บริษัท ซึ่งบริษัทจะต้องตรวจรับงานตามใบสั่งซื้อ เมื่อพบว่าถูกต้อง จึงรับวางบิลจาก Supplier และเตรียมออกใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บเงินจาก Main-Contractor ผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก A
- 2) บริษัท ส่งมอบงานให้ ผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก โครงการอาคาร CSSD โดยใช้ (1) ใบแจ้งหนี้ของ บริษัท ทำหน้าที่เป็นใบส่งมอบงาน (2) ใบส่งของ (ใช้ทั้งกรณีส่งมอบสินค้าและงานก่อสร้าง) ของบริษัท และ (3) สำเนาใบสั่งซื้อของผู้รับเหมาก่อสร้างหลักนั้น ว่าระบบงานย่อยนั้นๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- 3) ผู้รับเหมาก่อสร้างหลักโครงการอาคาร CSSD ตรวจรับงานตามที่บริษัท วางใบแจ้งหนี้ว่าระบบงานย่อยนั้นๆ เสร็จเรียบร้อย จึงเซ็นรับใบแจ้งหนี้ ของบริษัท พร้อมส่งมอบงานให้ ลูกค้าโรงพยาบาลได้

นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการให้เช่าเครื่องมือทางการแพทย์แก่ลูกค้าที่มีความต้องการใช้งานแต่ยังไม่พร้อมจะลงทุนซื้อเครื่องดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ ซึ่งปัจจุบันกลุ่มเครื่องที่บริษัทมีการให้เช่าได้แก่ เครื่องล้างทำความสะอาดเครื่องมือแพทย์ เครื่องฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ เครื่องเป่าแห้ง รถเข็นและผลิตภัณฑ์สแตนเลส เป็นต้น ซึ่งบริษัทบันทึกรายได้จากการให้เช่าเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการให้บริการ (Service)



การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาดและกลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการตลาดและกลยุทธ์ในการแข่งขันเพื่อมุ่งส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและพัฒนาความสามารถในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การขยายฐานลูกค้าใหม่

ปัจจุบันบริษัทมีฐานลูกค้าครอบคลุมทั้งในส่วนกลุ่มโรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน คลินิก ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานทางการแพทย์ในการขยายฐานลูกค้าเป้าหมาย Non-Healthcare Segment เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมโรงแรม สถานศึกษา รวมถึงที่พักอาศัย และกลุ่มประชาชนทั่วไปที่เริ่มให้ความสำคัญกับความสะอาดภายในครัวเรือน นั้น บริษัทเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยผลิตและนำเข้าผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เข้าถึงและสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทต่อยอดการสร้างการรับรู้ การอบรมทางการแพทย์ให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการติดเชื้อ และการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์ด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อสร้างมาตรฐานทางการแพทย์ และยกระดับความปลอดภัยจากการติดเชื้อของผู้ป่วย บุคลากรทางการแพทย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ เนื่องจากปัญหาการติดเชื้อในสถานที่เสี่ยงสูง อาจนำไปสู่การเจ็บป่วยที่รุนแรงมากขึ้นและส่งผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน ทั้งทรัพยากรทางการแพทย์ และส่งผลกระทบต่อสุขภาพเศรษฐกิจ นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ยังสามารถต่อยอดเพื่อให้บริการในอุตสาหกรรมอื่นที่มีความต้องการด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ อาทิเช่น โรงงาน อุตสาหกรรม โรงแรม โรงเรียน สถานบริการอื่นๆ ตลอดจนที่พักอาศัย ซึ่งจะเป็นการขยายฐานลูกค้าออกไปสู่กลุ่มลูกค้าใหม่

2. การรักษาและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด

อ้างอิงจากรายได้จากการขายและการให้บริการของผู้ประกอบการหลักในอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ จะเห็นได้ว่า บริษัทก้าวขึ้นเป็นผู้นำอุตสาหกรรมการผลิต จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทจึงได้วางกลยุทธ์ในการรักษาการเติบโตในส่วนของกลุ่มสินค้าและบริการที่บริษัทมีอยู่ในปัจจุบัน ให้มียอดขายเพิ่มขึ้นทั้งในส่วนของฐานลูกค้าเดิมที่เคยซื้อสินค้าหรือใช้บริการอยู่แล้วในปัจจุบัน โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลภาครัฐ รวมถึงการเพิ่มลูกค้าในกลุ่มโรงพยาบาลเอกชน คลินิก หรือหน่วยงานองค์กรทางสาธารณสุขอื่นๆ ที่ยังมีสัดส่วนการซื้อสินค้าหรือใช้บริการของบริษัทในปริมาณน้อย โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทที่เสนอสินค้าและให้บริการครบวงจรตั้งแต่การผลิต นำเข้า และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง และยังขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมกลุ่มเป็นนวัตกรรมทางการแพทย์ในประเทศ โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการผลิตเพื่อให้ได้คุณภาพและ

มาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล ด้วย ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ มาตรฐาน ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เป็นต้น อีกทั้งผลิตภัณฑ์ยังได้รับตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ประทับบนฉลากสินค้า

นอกจากนี้ อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลทั่วโลกยังมีทิศทางที่คาดว่าจะเติบโตเพิ่มขึ้นจากหลากหลายปัจจัย ประกอบด้วยศักยภาพของบริษัท ทำให้บริษัทเชื่อว่า บริษัทจะสามารถขยายส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ได้

3. การพัฒนาและขยายทางการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าและนำเสนอบริการ 2 ช่องทางได้แก่ การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท และการขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท นอกจากการมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ยอมรับและตอบสนองความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญการช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการของบริษัท โดยมุ่งเน้นพัฒนาและขยายการขายผ่านตัวแทนเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มขีดความสามารถในการกระจายสินค้าและบริการของบริษัท ในกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ รวมไปถึงกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ ที่ใช้ร่วมกับเครื่องมือทางการแพทย์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และชุดวัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้วทิ้ง (Disposable Set) เป็นต้น โดยไม่จำกัดเฉพาะสินค้าวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ที่ใช้ร่วมกับเครื่องมือที่บริษัท ผลิตและจำหน่ายเท่านั้น

4. มุ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ทันสมัย มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล

สืบเนื่องจากปัจจุบัน อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและผลมาจากจำนวนประชากรสูงอายุของไทยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีความต้องการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยเฉพาะอุปกรณ์การตรวจวินิจฉัยโรคซับซ้อน ทำให้มีอุปสงค์ในส่วนของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำให้เครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อโดยการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพิ่มขึ้นตามลำดับ บริษัทจึงมุ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ทันสมัย มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากลอยู่เสมอ โดยบริษัทมีแผนวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ภายในองค์กร โดยนำข้อมูลพื้นฐานความต้องการของลูกค้ามาปรับใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการมากที่สุด ซึ่งในแต่ละปีจะมีการพัฒนาและปรับปรุงตัวผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อการส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังประสานความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันการศึกษาและสถาบันทางการแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยในภาคส่วนมหาวิทยาลัย สถาบันวิจัย หน่วยงานภาครัฐ ผู้จัดหาดูแล และลูกค้า เพื่อการสร้างสรรคนวัตกรรมร่วมกัน จนบริษัทมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง และยังขึ้นทะเบียนบัญชี

นวัตกรรมกลุ่มเป็นนวัตกรรมทางการแพทย์ในประเทศในหลากหลายผลิตภัณฑ์ และได้รับการยอมรับระดับสากล ด้วยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ มาตรฐาน ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เป็นต้น อีกทั้งผลิตภัณฑ์ยังได้รับตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ประทับบนฉลากสินค้า นอกจากนี้ ยังช่วยเพิ่มความสามารถในการผลิตและการส่งออกผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท และช่วยลดการนำเข้า เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ทั้งในแง่การลดต้นทุนและการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาและให้บริการผู้ป่วยและผู้รับบริการ



ภาพตัวอย่างนวัตกรรมที่บริษัทได้รับ

5. สร้างการรับรู้และความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty)

การรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันควบคู่ไปกับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ เป็นสิ่งที่บริษัทไม่มองข้าม โดยกำหนดกลยุทธ์ผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพของบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและมาตรฐานทางการแพทย์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการมอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าของบริษัท เพื่อสร้างการรับรู้ ความพึงพอใจ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในระยะยาว อันจะนำไปสู่ความจงรักภักดีต่อแบรนด์ นอกจากนี้ บริษัท เชื่อมั่นว่าการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในอนาคต จะช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีแก่บริษัท ทั้งในแง่ของการทำการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ

¹JCI เป็นองค์กรสากลจากประเทศสหรัฐอเมริกาที่คอยตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัย เพื่อให้การรับรองคุณภาพแก่โรงพยาบาลต่าง ๆ โรงพยาบาลที่ได้รับมาตรฐาน JCI คือโรงพยาบาลที่มีความเป็นเลิศในทุกมาตรฐาน ซึ่งรวมไปถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาลให้ดียิ่งขึ้น

ลักษณะของลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทแบ่งกลุ่มเป้าหมายหลักออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ตามลักษณะของลูกค้าซึ่งมีสถานบริการทางการแพทย์ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ทั้งใช้ภายในองค์กรและบริการภายนอกต่อประชาชนทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ ประกอบด้วย โรงพยาบาลรัฐบาลทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด อาทิ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และโรงพยาบาลประจำจังหวัดและอำเภอต่าง ๆ เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลของรัฐเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทมาอย่างยาวนาน
2. หน่วยงานของภาครัฐ ประกอบด้วย สถาบันการศึกษาทางการแพทย์ตามมหาวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์บริการสาธารณสุขต่าง ศูนย์อนามัย เทศบาลต่างๆ ที่ทำการปกครอง มูลนิธิ เรือนจำ หรือ สถานบำบัดและพักฟื้นผู้ติดยา เป็นต้น
3. กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน ทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด
4. คลินิกเอกชนและอื่นๆ (Non-Healthcare Segment) เช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงแรม สถานศึกษา ที่พักอาศัย เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปัจจุบันเป็นโรงพยาบาลรัฐและหน่วยงานจากภาครัฐเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์ มากกว่า 50 ปี และ การรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในอุตสาหกรรมทางการแพทย์มาอย่างยาวนาน จึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าภาครัฐข้างต้น ทั้งนี้จากประวัติที่ผ่านมาลูกค้ามีประวัติการชำระค่าสินค้าและบริการต่อเนื่องเป็นปกติ

สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลหรือหน่วยงานภาคเอกชนในด้านสาธารณสุข ถึงแม้จะเป็นสัดส่วนที่น้อยกว่าภาครัฐ แต่บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการขยายตลาดอีกมาก เนื่องจากผู้ประกอบการเอกชนอยู่ในช่วงการขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนามาตรฐานทางการแพทย์ มาตรฐานด้านความปลอดภัย ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรฐานเพื่อการรับรองระดับโลก อาทิ Joint Commission International (“JCI”) ทำให้มีจำนวนกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลเอกชนเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์มีเพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน และยังมีปัจจัยอื่นที่สนับสนุนการยกระดับมาตรฐานทางการแพทย์ผลักดันให้หน่วยงานต่างๆ จำเป็นต้องปรับตัวและมองหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมาตรฐานไปใช้ในโรงพยาบาล จึงเป็นโอกาสที่ดีของบริษัทในการทำการตลาดในกลุ่มนี้

สำหรับกลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรมอื่น นอกเหนือจากทางด้านสาธารณสุข (Non-Healthcare Segment) ปัจจุบันบริษัท มีฐานลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม ที่ต้องการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาด หรือต้องการเครื่องมือฆ่าเชื้อที่ได้มาตรฐาน อาทิ โรงงานผลิตอาหารที่ให้ความสำคัญต่อมาตรฐานความปลอดภัย โรงงานผลิตยา โรงงานสัตว์ทดลอง โรงงานผลิตชิ้นส่วนสำหรับใช้ทางการแพทย์ เป็นต้น และจากการที่รัฐบาลมีการส่งเสริมสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) และ

การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) มากขึ้น ประกอบกับผู้บริโภคต่างให้ความสำคัญกับความสะอาดและสุขอนามัยมากขึ้น บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสทางการตลาดในกลุ่มอุตสาหกรรมโรงแรม สถานศึกษา รวมถึงที่พักอาศัย โดยปัจจุบันบริษัท ได้เริ่มเจาะตลาดกลุ่มนี้ ผ่านการผลิตและนำเข้าผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เข้าถึงและสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าในกลุ่มนี้ได้โดยอาจรวมถึงกลุ่มประชาชนทั่วไปที่เริ่มให้ความสำคัญกับความสะอาดภายในครัวเรือน ซึ่งเป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรค โรคภัยไข้เจ็บ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยบริษัท เล็งเห็นโอกาสในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สำหรับเจาะตลาดเฉพาะกลุ่มมากขึ้นเช่นกัน

ในช่วงปี 2564 -2566 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จาก ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐบาล หน่วยงานของภาครัฐ กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน และกลุ่มคลินิกเอกชนและอื่นๆ

ประเภทของรายได้	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มโรงพยาบาลรัฐบาล ¹	670.92	67.40	776.77	70.66	764.02	69.41
หน่วยงานของภาครัฐ	191.77	19.27	75.80	6.89	113.04	10.27
กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน	37.28	3.75	51.24	4.66	60.93	5.54
คลินิกเอกชนและอื่นๆ	95.39	9.58	195.55 ²	17.79	162.75	14.79
รายได้ขายและบริการ	995.36	100.00	1,099.36	100.00	1,100.75	100.00

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์ (SM) จากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ต้นทุนของผลิตภัณฑ์ ราคาของครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่กำหนด โดยกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งราคาผลิตภัณฑ์ คู่แข่งในตลาด ณ ขณะนั้น เป็นต้น

บริษัทกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS) จากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากต้นทุนในการให้บริการ อาทิเช่น ต้นทุนค่าแรงงาน ค่าอะไหล่ที่ต้องใช้ในการซ่อมบำรุง และค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ที่ต้องใช้ เป็นต้น รวมถึงพิจารณาในอัตรากำไรที่สามารถแข่งขันได้ เป็นต้น

สำหรับการกำหนดราคาที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ (SV) บริษัทจะใช้ต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากต้นทุนในการให้บริการ อาทิเช่น ต้นทุนค่าแรงงาน ค่าอะไหล่ที่ต้องใช้ในการซ่อมบำรุง และค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ที่ต้องใช้ เป็นต้น รวมถึงพิจารณาในอัตรากำไรที่สามารถแข่งขันได้ เป็นต้น

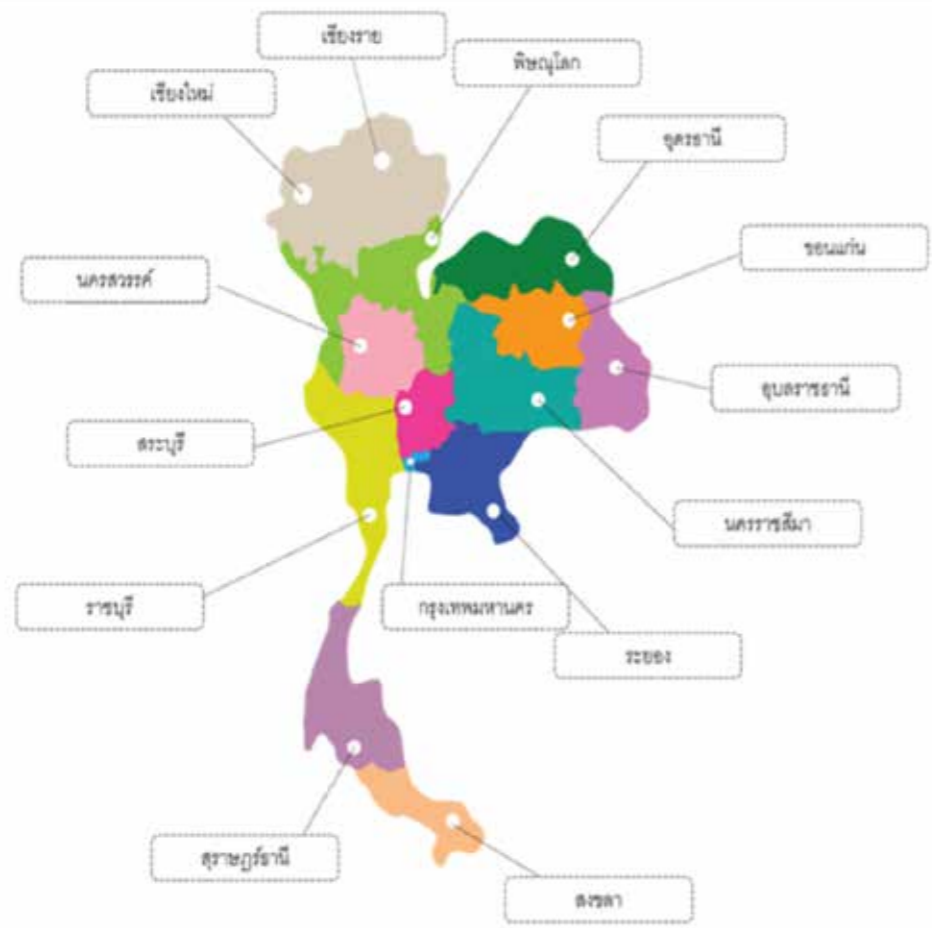
ทั้งนี้ บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการทบทวนราคาขายผลิตภัณฑ์และบริการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับให้ราคามีความเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้

ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการ

ปัจจุบันบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการหลัก 2 ช่องทาง คือ การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท และการขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท

1. การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท

ในปี 2563- 2566 การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการภายในประเทศนั้นดำเนินการโดยฝ่ายขายของบริษัทเป็นช่องทางหลัก โดยพนักงานขายของบริษัทเป็นผู้เข้าไปติดต่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการโดยตรงกับลูกค้า ทำหน้าที่รับรายละเอียดความต้องการของลูกค้า ติดต่อประสานงานซื้อขาย รวมถึงการเจรจาต่อรอง โดยส่วนงานขาย การตลาด และทีมสนับสนุนการขายจะดำเนินการติดตามข่าวสาร ความต้องการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ของลูกค้า หรือรับฟังความต้องการใหม่ๆ รวมถึงการเข้าพบปะสถานพยาบาลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการให้ความรู้ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เห็นความสำคัญและยกระดับมาตรฐานทางการแพทย์ นำไปสู่การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในอนาคต โดยปัจจุบันบริษัทมีพนักงานสายงานขายมากกว่า 50 คน ครอบคลุมพื้นที่ในทุกจังหวัด ทั่วประเทศ เช่น เชียงใหม่ เชียงราย ตาก พะเยา ภูเก็ต กาญจนบุรี นครสวรรค์ ขอนแก่น อุดรธานี อุบลราชธานี



แผนภาพแสดงพื้นที่ช่องทางบริการที่ครอบคลุม

สำหรับการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขภาครัฐ ส่วนใหญ่ลักษณะการจัดซื้อเป็นวิธีประกวดราคา มีขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ โดยหลังจากที่บริษัทได้รับทราบเรื่องการประกาศจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ บริษัท จะดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล และเอกสารประกอบ เพื่อนำเสนอเข้าร่วมประมูล หรือการประมูลระบบ E-bidding และเมื่อบริษัทได้รับทราบผลการประมูล หรือตกลงราคาได้เรียบร้อยแล้ว ก็จะเข้าสู่การขึ้นตอนการพิจารณาซื้อขายต่อไป โดยบริษัทกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการติดตามข่าวสารประกาศงานประมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ในกรณีที่ลูกค้าโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขของรัฐบาล มีความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย ลูกค้าสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากบริษัท ได้ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยปัจจุบันบริษัท มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทยจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 9 รายการ

สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลภาคเอกชน หากมีความต้องการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ จะมีรูปแบบการดำเนินการคล้ายบริษัททั่วไป คือดำเนินการเปิดเอกสารใบสั่งซื้อมายังบริษัท อย่างไรก็ตาม สำหรับ

ในกรณีที่ลูกค้าบางรายอาจมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ในลักษณะเฉพาะทาง บริษัท จะสอบถามความต้องการเหล่านั้นจากทางลูกค้า เพื่อส่งต่อให้ส่วนวิจัยและพัฒนา (Research & Development) นำไปวางแผนและหาความเป็นไปได้ในการผลิต หลังจากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาและจัดซื้อต่อไป

2. การขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท

การขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นลักษณะการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยบริษัท ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไปนำเสนอและขายต่ออีกทอดหนึ่ง ทั้งในและต่างประเทศ โดยบริษัทมีสัดส่วนการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท เกี่ยวกับรายได้ขายและบริการ ในปี 2564-2566 คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.39 ร้อยละ 1.31 และร้อยละ 0.02 ตามลำดับ โดยบริษัทจะยังคงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท อาทิ บริการบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ บริการการสอบเทียบอุปกรณ์ เป็นต้น นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์ของบริษัท ต้องใช้ควบคุมไปกับวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของบริษัทเท่านั้น

ช่องทางในการนำเสนอบริการของบริษัท

สำหรับการบริการหลังระยะประกัน สำหรับลูกค้าที่ได้ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปแล้วในทุกช่องทาง การจัดจำหน่าย ก่อนหมดระยะประกันผลิตภัณฑ์ บริษัทจะนำเสนอการบำรุงรักษาหลังระยะประกันให้แก่ลูกค้าพิจารณาล่วงหน้าก่อนหมดระยะประกันผลิตภัณฑ์ โดยจะนำเสนอเรื่องแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงวัน เวลาที่จะหมดระยะประกัน

สำหรับบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับผลิตภัณฑ์หลัก เช่น การฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค หรือบริการบำบัดขยะติดเชื้อจากสถานประกอบการทางการแพทย์ ทางบริษัทได้นำเสนอผ่านฐานลูกค้าที่ทางบริษัทมีอยู่แล้ว เพื่อเป็นอีกหนึ่งบริการที่ทางลูกค้าสามารถพิจารณาร่วมกับการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวข้องกับทางการแพทย์อื่นๆ ในรูปแบบครบวงจร

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีลูกค้าสามารถติดต่อซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัทโดยตรง เนื่องจากผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล ซึ่งสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ดี ทำให้เป็นที่รู้จักผ่านการบอกกล่าวต่อกันในวงการการแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์

ภาวะอุตสาหกรรมและสภาวะการแข่งขัน เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์

เครื่องมือแพทย์ครอบคลุมทั้งเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยเครื่องมือแพทย์ หมายถึง เครื่องใช้ ผลิตภัณฑ์หรือวัสดุ สำหรับใช้ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพพยาบาล และการผดุงครรภ์ หรือเครื่องใช้ให้เกิดผลแก่สุขภาพ โครงสร้างของร่างกายมนุษย์ เช่น เครื่องเอ็กซเรย์ เครื่องอัลตราซาวด์ ชุดนั้ยาตรวจวินิจฉัยโรค และเครื่องมือทันตกรรม รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องกล ซึ่งใช้ทำลายหรือฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์ เป็นต้น ส่วนอุปกรณ์ทางการแพทย์ หมายถึง อุปกรณ์ผ่าตัดและอุปกรณ์การแพทย์ อาทิ มีดผ่าตัด เครื่องวัดปรอท รวมถึงวัสดุการแพทย์ เช่น ถุงมือยางทางการแพทย์ และผ้าก๊อช เป็นต้น

นอกจากนี้ในกลุ่มเครื่องมือแพทย์ สามารถแบ่งได้ ตามระดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์ หรือสัตว์ หรือผลกระทบต่อสาธารณสุข ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผลิตหรือนำเข้าเครื่องมือแพทย์ ดังกล่าว เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมกลุ่มเครื่องมือแพทย์ ตามประเภทดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้รับอนุญาต
- (2) กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้แจ้งรายการละเอียด
- (3) กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องจดแจ้ง

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้รับอนุญาต หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงสูงจากอันตรายในการใช้เป็นเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและให้การคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเหมาะสมควรต้องได้รับอนุญาต อาทิเช่น เครื่องมือแพทย์ที่รุกล้ำเข้าไปในร่างกายด้วยวิธีการทางศัลยกรรมเพื่อสัมผัสโดยตรงกับระบบประสาทส่วนกลาง หรือเพื่อวินิจฉัยโรค ตัดตามหรือแก้ไขความ

บกพร่องของหัวใจหรือระบบไหลเวียนโลหิตส่วนกลาง เพื่อให้ผลทางชีวภาพหรือถูกดูดซึมทั้งหมดหรือส่วนใหญ่ หรือ เครื่องมือแพทย์ที่ฝังในร่างกายด้วยวิธีศัลยกรรมสำหรับใช้งานระยะยาว เพื่อประคับประคองหรือช่วยชีวิต หรือเครื่องมือแพทย์ทั้งหมดที่ใช้สำหรับการคุมกำเนิดและป้องกันโรคติดต่อจากเพศสัมพันธ์ที่ฝังในร่างกาย รวมถึง เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกที่มุ่งหมายเพื่อตรวจหาสิ่งที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือร่องรอยการสัมผัสสิ่งที่ทำให้เกิดโรคติดต่อซึ่งก่อให้เกิดสภาวะที่เป็นอันตรายต่อชีวิตรักษาไม่หาย โรคที่มีความเสี่ยงในการแพร่กระจายสูง เป็นต้น

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้แจ้งรายการละเอียด หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามระดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์หรือผลกระทบต่อสาธารณสุข อาทิเช่น เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกที่ที่มีความเสี่ยงปานกลางต่อบุคคลหรือความเสี่ยงต่อการสาธารณสุข เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ได้รุกล้ำเข้าไปในร่างกายหรือเครื่องมือแพทย์ที่รุกล้ำเข้าไปในร่างกายผ่านช่องเปิดของร่างกาย (โดยไม่รวมการรุกล้ำเข้าไปในร่างกายด้วยวิธีการทางศัลยกรรม) เครื่องมือแพทย์ที่มีกำลัง เพื่อใช้ในการรักษา ที่มุ่งหมายสำหรับการวินิจฉัยที่มุ่งหมายเพื่อปล่อยรังสี และ เครื่องมือแพทย์อื่นๆ ที่มุ่งหมายเฉพาะกรณี เช่น เครื่องมือแพทย์ที่ใช้สำหรับทำให้เครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อหรือฆ่าเชื้อ เป็นต้น

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องจดแจ้ง หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามระดับความเสี่ยงที่ต่ำ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์ อาทิเช่น กลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ใช่เครื่องมือแพทย์ สำหรับการวินิจฉัยภายนอกที่มุ่งหมายเพื่อปล่อยรังสี และ เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ เช่น เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ได้รุกล้ำเข้าไปในร่างกายซึ่งสัมผัสกับผิวหนังที่มีบาดแผลเพื่อใช้ปิดบาดแผลโดยการกดทับหรือดูดซับของเหลวที่ไหลซึมออกจากบาดแผล หรือ เครื่องมือแพทย์สำหรับให้สารละลายทางหลอดเลือดหรือการนำสาร เข้าสู่ร่างกาย หรือเครื่องมือแพทย์ที่ใช้รุกล้ำในร่างกายผ่านช่องเปิดของร่างกาย (ไม่รวมการรุกล้ำเข้าไปด้วยวิธีการทางศัลยกรรม) เพื่อใช้งานชั่วคราวและเชื่อมต่อกับกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ หรือไม่ได้สัมผัสกับกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีกำลัง หรือ เครื่องมือแพทย์ที่มุ่งหมายใช้งานระยะสั้นในช่องปากจนถึงช่องคอ ช่องหูจนถึงแก้วหู หรือช่องจมูก หรือ เครื่องมือแพทย์ที่ผลิตหรือมีส่วนของเนื้อเยื่อหรืออนุพันธ์ของสัตว์ที่ไม่มีชีวิต รวมเข้าไว้ด้วยและสัมผัสกับผิวหนังปกติเท่านั้น นอกจากนี้ยังรวมถึงเครื่องมือการแพทย์ที่มุ่งหมายเพื่อใช้สำหรับสัตว์เท่านั้น เป็นต้น

ด้วยการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีการผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำให้เครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ โดยการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาล โดยสรุปเครื่องมือทางการแพทย์ของบริษัท จะพิจารณาอยู่ในส่วน เครื่องมือเครื่องใช้ ทำลายหรือฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์ และเข้าข่ายระดับมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ ประเภท (ข) และ (ค) ซึ่งต้องได้แจ้งรายการละเอียดและจดแจ้ง ในการผลิตหรือนำเข้า ซึ่งที่ผ่านมามีทางบริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ดังกล่าวแล้ว

ที่มา : กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 (รวมถึงฉบับปรับปรุง) เรื่องกลุ่มเครื่องมือแพทย์หรือเครื่องมือแพทย์ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าต้องได้รับอนุญาต ต้องแจ้งรายการและต้องแจ้งจดแจ้ง



นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2568

แนวนโยบาย “สุขภาพคนไทย เพื่อสุขภาพประเทศไทย” โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่

- 1) เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ยุทธศาสตร์การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในทุกมิติ
 - ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้องเป็นปัจจุบันสะดวก รวดเร็ว เพื่อพัฒนาศักยภาพ คนทุกช่วงวัยให้สามารถดูแลสุขภาพกาย-ใจของตนเอง ครอบครัวและชุมชนให้แข็งแรง
- 2) ยุทธศาสตร์ระบบบริการรองรับสังคมสูงวัย และลดอัตราการตายโรคสำคัญ
 - เสริมความเข้มแข็งของระบบบริการสุขภาพปฐมภูมิ เพิ่มศักยภาพสามหมอ
 - ปรับโฉมโรงพยาบาลทุกแห่งให้เป็น “โรงพยาบาลของประชาชน”
 - เพิ่มขีดความสามารถระบบบริการและเครือข่ายโดยผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง
- 3) ผลักดันการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขสู่ยุคดิจิทัล
 - โรงพยาบาลทุกแห่งใช้การแพทย์ทางไกล (Telemedicine)
 - พัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพให้เอื้อต่อการบริการอย่างไร้รอยต่อและพัฒนาระบบสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 4) ยุทธศาสตร์ความมั่นคงทางสุขภาพ
 - เตรียมพร้อมรับภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุขของประเทศในอนาคต
- 5) ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพนานาชาติ
 - สนับสนุนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สมุนไพร ภูมิปัญญาไทย และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของประเทศ
- 6) พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น
 - เสริมสร้างสมรรถนะองค์กร ด้วยแนวทาง 4T (Trust Teamwork & Talent Technology Target)
 - บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น

ที่มา: สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ณ 3 ตุลาคม 2565

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์เป็น อุตสาหกรรมมีทิศทางเติบโตต่อเนื่องตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยและผู้สูงอายุ รวมถึงนโยบายการยกระดับอุตสาหกรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ของรัฐบาลให้มีศักยภาพในการแข่งขันอย่างยั่งยืน ซึ่งมีแนวโน้มการเพิ่มค่าใช้จ่ายและงบประมาณด้านสุขภาพของภาครัฐ และเนื่องจากอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์เป็นสินค้าจำเป็นที่มีความสำคัญต่อสุขภาพ จึงมีความอ่อนไหวต่อภาวะเศรษฐกิจค่อนข้างจำกัด

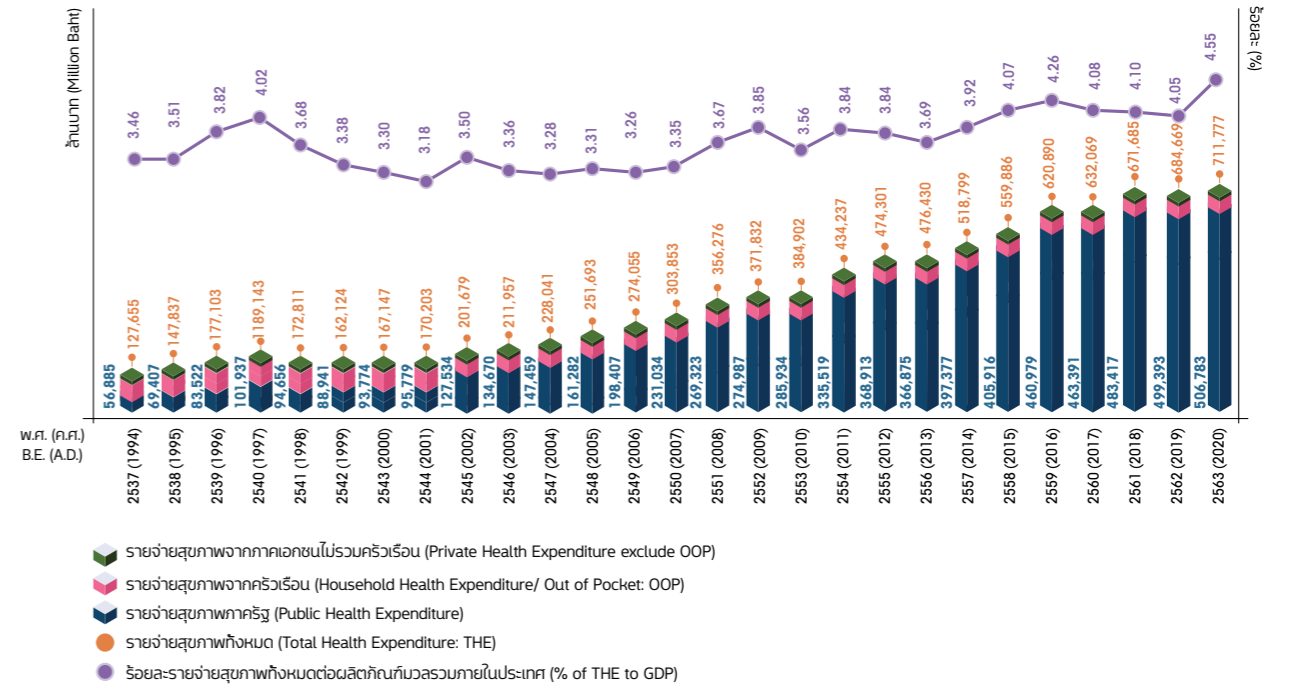
ทั้งนี้ เครื่องมือแพทย์สามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) เป็นผลิตภัณฑ์เพื่อการรักษาพยาบาลทั่วไป ใช้เทคโนโลยีการผลิตไม่สูง มักเป็นการใช้ครั้งเดียวหรือใช้แล้วทิ้ง อาทิ หลอดฉีดยา เข็มฉีดยา สายยาง หลอดสวน แคนสอด ถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ อุปกรณ์และเครื่องมือใช้อื่นๆ ทางทันตกรรม และอุปกรณ์และเครื่องมือใช้อื่นๆ ที่เกี่ยวกับนัยน์ตา
2. กลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 1 ปี ตัวอย่างผลิตภัณฑ์เช่น หุ่นและชุดปฐมพยาบาล รถเข็นผู้ป่วย เตียงคนไข้ อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ศัลยกรรมทันตกรรม เครื่องวินิจฉัยโรคด้วยไฟฟ้า และเครื่องเอ็กซเรย์ เป็นต้น
3. กลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and Test Kits) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์น้ำยาเพื่อใช้เตรียมหรือเก็บตัวอย่างจากร่างกาย (อาทิ น้ำยากทดสอบกรุ๊ปเลือดและชุดน้ำยาล้างไต) ชุดตรวจวินิจฉัยโรคเพื่อการเฝ้าระวังการเกิดโรค (เช่น โรคที่เกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจ) ชุดทดสอบการตั้งครรภ์ ชุดตรวจการติดเชื้อ HIV และชุดตรวจสารปนเปื้อนในอาหาร

ที่มา: วิจัยกรุงศรี (ณ กันยายน 2564)

ข้อมูลรายจ่ายและงบประมาณด้านสุขภาพของภาครัฐ

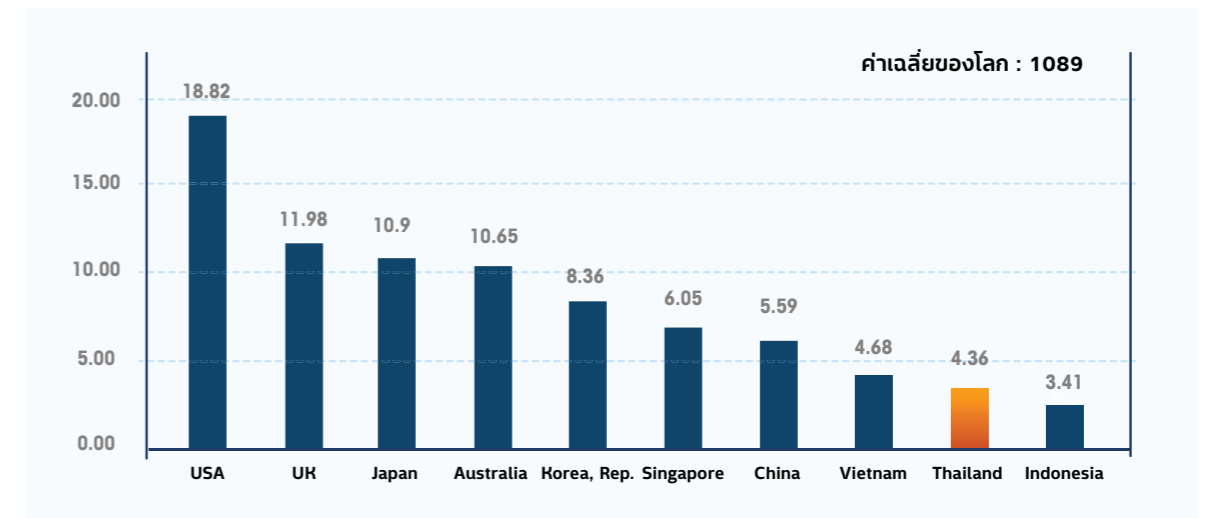
จำนวนและร้อยละ รายจ่ายสุขภาพทั้งหมด เทียบกับผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) พ.ศ. 2537 - 2563



ที่มา: รายงานประจำปี 2565 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) (ณ เมษายน 2566) อ่างอิงบัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2563 สำนักงานพัฒนาสุขภาพระหว่างประเทศ กระทรวงสาธารณสุข/ หมายเหตุ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ข้อมูลมาจาก World Development Indicators, World Bank ณ ธันวาคม 2565

ในส่วนรายจ่ายสุขภาพทั้งหมด ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ทางภาครัฐมีเป้าหมายว่าต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.6 และไม่เกินร้อยละ 5.0 โดยในปี 2563 พบว่ารายจ่ายสุขภาพจากครัวเรือนมีแนวโน้มสูงขึ้น ส่วนรายจ่ายสุขภาพจากภาครัฐและเอกชนเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ซึ่งรายจ่ายสุขภาพทั้งหมด ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ อยู่ที่ร้อยละ 4.55 ต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายเล็กน้อย ทั้งนี้รายจ่ายสุขภาพของภาครัฐจะมีสัดส่วนที่มากที่สุดและมีปริมาณรายจ่ายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี

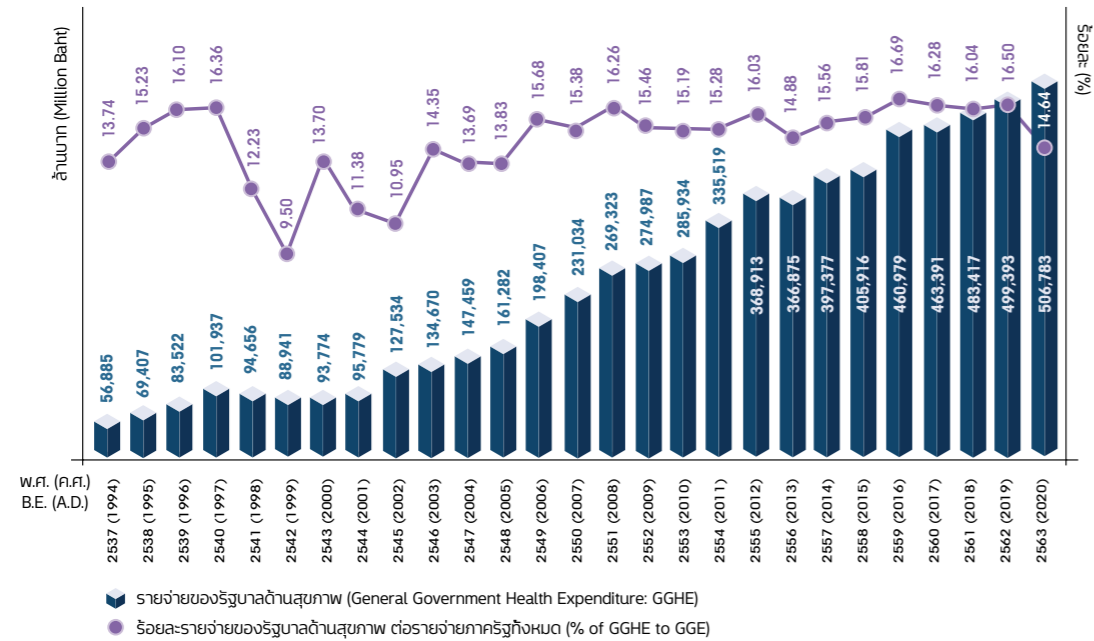
สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านการดูแลสุขภาพ ต่อ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ในแต่ละประเทศ พ.ศ. 2563



ที่มา: ข้อมูลมาจาก World Bank ณ 7 เมษายน 2566

หากพิจารณาสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพที่ไม่รวมการคำนวณการลงกนุในสินทรัพย์ถาวร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดหาวัคซีนสำหรับกรณีฉุกเฉิน (Current Health Expenditure) ต่อ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ของประเทศไทย อยู่ที่ร้อยละ 4.36 ซึ่งอยู่ระดับที่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของโลก ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 10.89 และต่ำกว่าประเทศที่พัฒนาแล้ว อย่างมีนัยสำคัญ เช่น สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย เป็นต้น

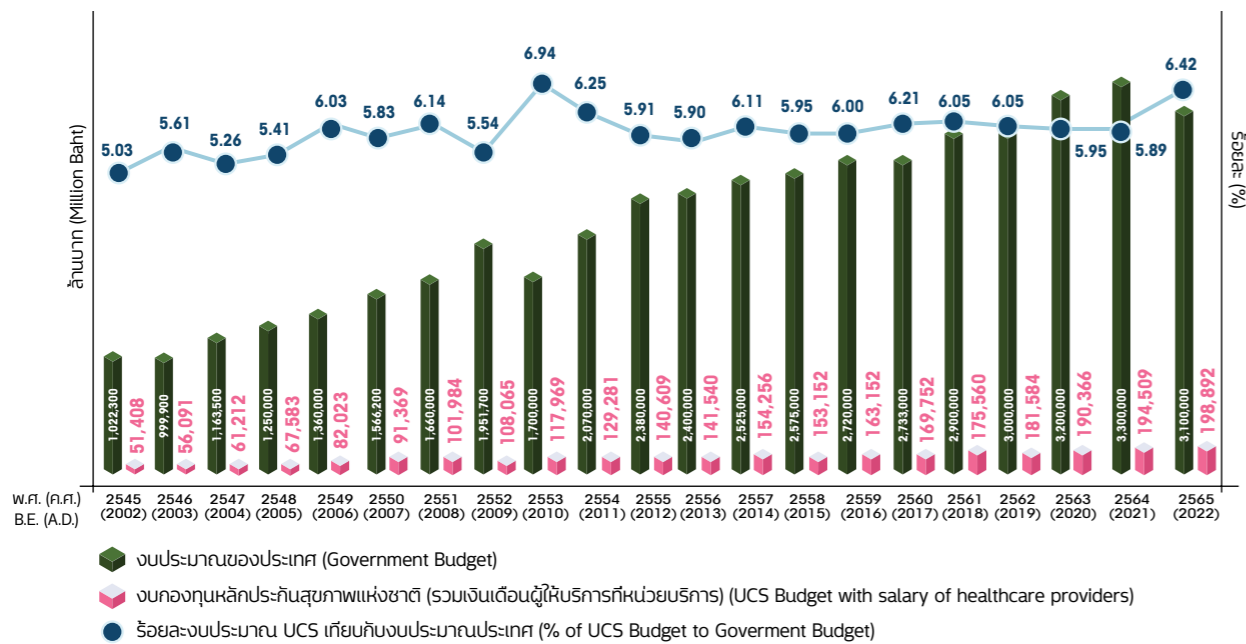
จำนวนและร้อยละ ใช้จ่ายภาครัฐด้านสุขภาพ (GGHE) เทียบกับ ใช้จ่ายภาครัฐทั้งหมด พ.ศ.2537 - 2563



ที่มา: รายงานประจำปี 2565 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (ณ เมษายน 2566) อ้างอิงบัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2562 สำนักงานพัฒนาโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ กระทรวงสาธารณสุข/ หมายเหตุ ใช้จ่ายภาครัฐทั้งหมด ข้อมูลมาจาก World Development Indicators, World Bank ณ ธันวาคม 2565

ทางภาครัฐมีเป้าหมายว่า ใช้จ่ายภาครัฐด้านสุขภาพ ต่อรายจ่ายภาครัฐทั้งหมด ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 17 และไม่เกินร้อยละ 20 พบว่าในปี 2563 มีแนวโน้มลดลงอยู่ที่ร้อยละ 14.64 โดยในปี 2563 โดยในปี 2563 ใช้จ่ายภาครัฐทั้งหมดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 14.32 จากปี 2562 ในขณะที่รายจ่ายภาครัฐด้านสุขภาพปรับตัวเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 1.34 เท่านั้น

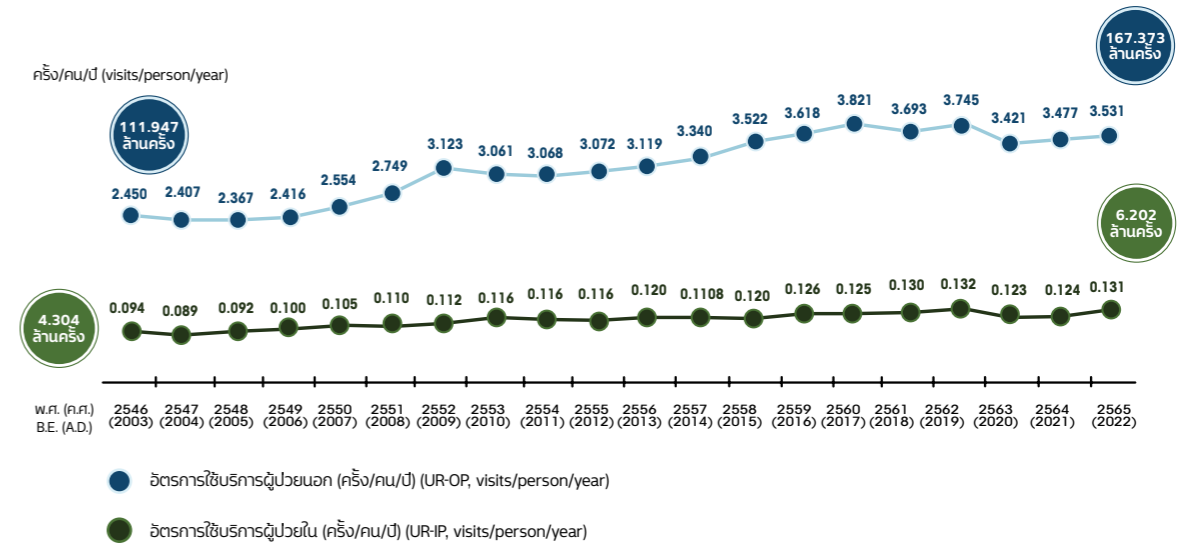
จำนวนและร้อยละ งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เทียบกับ งบประมาณประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 - 2565



ที่มา: รายงานประจำปี 2565 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (ณ เมษายน 2566) อ้างอิง ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ปีงบประมาณ 2565 สำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้รับงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 198,891.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 4,383 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 6.42 เมื่อเทียบกับงบประมาณประเทศ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564

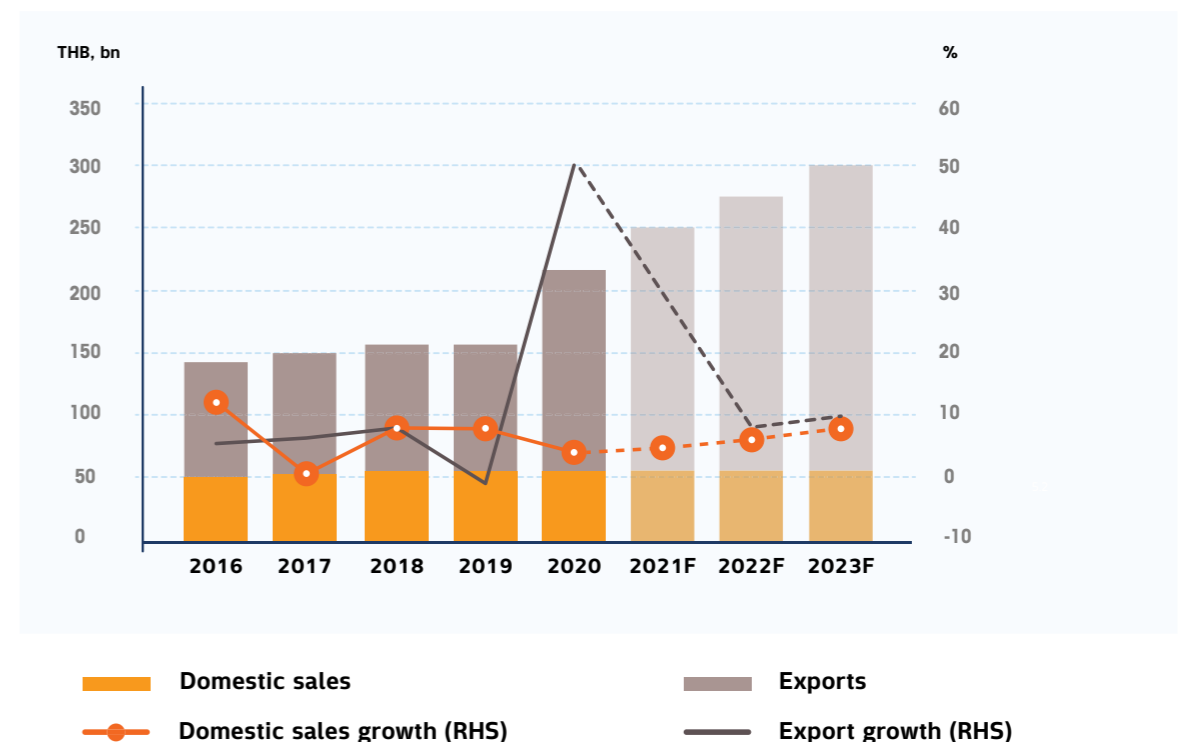
จำนวนและอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยในของผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 - 2565



ที่มา: รายงานประจำปี 2565 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (ณ เมษายน 2566) อ้างอิงข้อมูลบริการผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยในตามสิทธิ ณ 30 กันยายน 2565 ประมวลผลโดย กลุ่มภารกิจกำกับติดตามประเมินผล สปสช. โดย ข้อมูลบริการผู้ป่วยนอก ณ ธันวาคม 2565 และ ข้อมูลบริการผู้ป่วยใน ณ มีนาคม 2566

บริการผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยใน (Outpatient and Inpatient Services) พบว่าการให้บริการผู้ป่วยนอก ปี 2565 จำนวนการให้บริการ 167.373 ล้านครั้ง คิดเป็น อัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก 3.531 ครั้งต่อคนต่อปี แนวนับเพิ่มขึ้นจากปี 2546 ที่มีระดับจำนวนการให้บริการ 111.947 ล้านครั้ง หรือคิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก 2.450 ครั้งต่อคนต่อปี ส่วนการให้บริการผู้ป่วยใน ปี 2565 จำนวนการให้บริการ 6.202 ล้านครั้ง คิดเป็น อัตราการให้บริการผู้ป่วยใน 0.131 ครั้งต่อคนต่อปี แนวนับเพิ่มขึ้นจากปี 2546 ที่มีระดับจำนวนการให้บริการ 4.304 ล้านครั้ง หรือคิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยใน 0.094 ครั้งต่อคนต่อปี

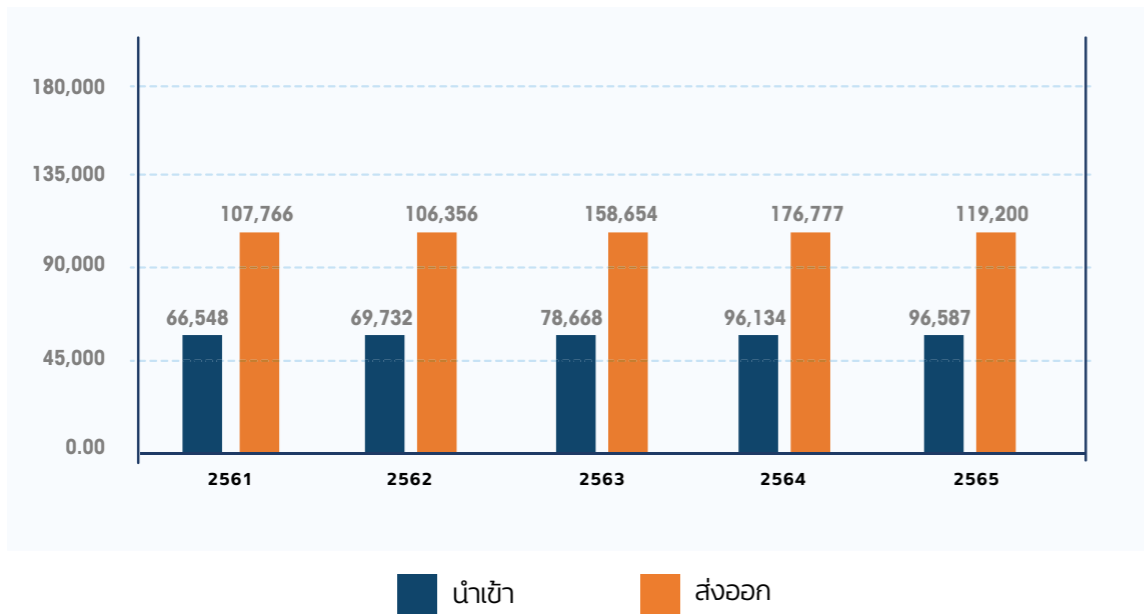
มูลค่าการจำหน่ายและส่งออกเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย (พันล้านบาท) Thailand Sales and Exports of Medical Devices



ที่มา : Business Monitor International (BMI), FitchSolution, MOC, 5วิจัยธุรกิจ

ในช่วงปี 2563 - 2565 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ส่งผลให้จำนวนนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) และผู้เข้ารับบริการในสถานพยาบาลสำหรับโรคที่ไม่เร่งด่วนปรับลดค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทใช้แล้วทิ้งมีแนวโน้มเติบโตได้ต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและตลาดส่งออก อาทิ ถุงมือยางทางการแพทย์ หน้ากากอนามัย หลอด/เข็มฉีดยา หลอดสวน และแกนสอด นอกจากนี้ ยังส่งผลถึงพฤติกรรมด้านสุขอนามัยของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ที่มีความกังวลเรื่องโรคติดเชื้อและตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการรับเชื้อทั้งในอากาศและการรับเชื้อจากการสัมผัสพื้นผิว

มูลค่าการนำเข้าและส่งออกเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย
Thailand Sales and Exports of Medical Devices



ที่มา : Medical Device Intelligence Unit (MeDIU)

การนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย ปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 96,587 ล้านบาท โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการนำเข้าสูงที่สุด เป็นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) มีมูลค่าเท่ากับ 36,534 ล้านบาท รองลงมาเป็นกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and test kit) และกลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) โดยมีมูลค่าเท่ากับ 30,548 ล้านบาท และ 29,509 ล้านบาท ตามลำดับ การนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย ในช่วงปี 2561 - 2565 มีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 9.8 จากปี 2561 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 66,548 ล้านบาท

ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์มูลค่าเท่ากับ 119,200 ล้านบาท ในปี 2565 โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการส่งออกสูงที่สุด เป็นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) มีมูลค่าเท่ากับ 101,818 ล้านบาท รองลงมาเป็นกลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) และกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and test kit) โดยมีมูลค่าเท่ากับ 14,444 ล้านบาท และ 2,937 ล้านบาท ตามลำดับ ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์ ในปี 2565 ลดลงจากช่วงปี 2563 - 2564 อย่างมีนัยสำคัญ โดยลดลงคิดเป็นร้อยละ 32.6 จากปี 2564 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 176,777 ล้านบาท

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย หรือ THAIMED คาดว่าตลาดเครื่องมือแพทย์ของไทย จะมีมูลค่ากว่า 3.38 พันล้านเหรียญสหรัฐ ๗ ในปี 2570 มีอัตราเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 8.1 ต่อปี (ปี 2562-2570 ซึ่งปี 2562 มีมูลค่าตลาดเครื่องมือแพทย์ไทยประมาณ 1.81 พันล้านเหรียญสหรัฐ) จากแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของสังคมผู้สูงอายุ และผู้ป่วยต่างชาติเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยในปี 2564 ประเทศไทยมีมูลค่าส่งออกเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เติบโตอย่างก้าวกระโดดเป็นอันดับที่ 19 ของโลก โดยมีอัตราส่งออกการแพร่ระบาดของโควิด-19 เป็นปัจจัยสนับสนุน นอกจากนี้ นโยบายการยกระดับอุตสาหกรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ด้วย BCG Model ของรัฐบาลยังเป็นปัจจัยที่เกื้อหนุนการเติบโตที่สำคัญ

ฝ่ายวิจัยธุรกิจ คาดว่าตลาดเครื่องมือแพทย์ในประเทศช่วงที่เหลือของปี 2565 - ครั้งแรกปี 2566 มีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องจากการขยายการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ของโรงพยาบาลต่างๆ ทั้งโรงพยาบาลรัฐและเอกชน การฟื้นตัวของภาคการลงทุนเอกชน จำนวนประชากรเพิ่มขึ้นทุกปีคนไทยให้ความสนใจกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น ประกอบกับ การฟื้นตัวของผู้ป่วยต่างชาติรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่รวดเร็วและต่อเนื่องของ เครื่องมือ

แพทย์ ตลอดจนการแข่งขันในการให้บริการของธุรกิจโรงพยาบาลที่รุนแรง ส่งผลให้ ความต้องการสั่งซื้อเครื่องมือแพทย์อย่างต่อเนื่อง ขณะที่ยังคงมีแรงหนุนความต้องการ อุปกรณ์สำหรับตรวจ หรือให้บริการเกี่ยวกับไวรัสโควิด 19 อย่างไรก็ดีตามมองว่าความต้องการสินค้าที่เกี่ยวข้องกับโควิด 19 ค่อยๆ ซาลงตัวลง นอกจากนี้ในช่วงที่ผ่านมาผู้ประกอบการในธุรกิจอื่นๆ หันมาลงทุนในการผลิต/จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่ม วัสดุสิ้นเปลือง ส่งผลให้การแข่งขันโดยเฉพาะทางด้านราคาเพิ่มขึ้นด้วย

ทิศทางธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนปี 2565-2566

ภาพรวมธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน ในปี 2565 คาดว่า ธุรกิจจะขยายตัวต่อเนื่อง 42.5% เมื่อเทียบกับปี 2564 หลังจากในปี 2564 ธุรกิจกลับมาฟื้นตัวได้ 32.3% เมื่อเทียบกับปี 2563 เนื่องจากได้รับอานิสงส์จากปัจจัยชั่วคราวจากการรับรักษาผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 และความต้องการรักษาโรคที่ไม่เกี่ยวกับ COVID-19 ที่มีแนวโน้มจะปรับตัวดีขึ้น โดยกลุ่มลูกค้าหลักที่มาใช้บริการในปี 2565 ยังเป็นกลุ่มคนไทย ซึ่งกลุ่มลูกค้าประกันสุขภาพนั้นมีศักยภาพที่จะช่วยหนุนรายได้ของโรงพยาบาลเอกชน อีกทั้งยังได้รับอานิสงส์จากการผ่อนคลายมาตรการการเดินทางเข้าประเทศตั้งแต่ช่วงปลายปี 2564 และการเปิดประเทศในช่วงครึ่งปีหลัง 2565 ส่งผลดีต่อรายได้ของกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนที่มีสัดส่วนผู้ใช้ต่างชาติสูงอย่าง โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ (BH) สมิติเวช (SVH) และกลุ่มกรุงเทพดุสิตเวชการ (BDMS) ทั้งนี้ Krungthai COMPASS ประเมินจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางเข้ามาในไทยในปี 2565 อยู่ที่ราว 8.9 ล้านคน เพิ่มขึ้นจากที่ประมาณการไว้ในช่วงครึ่งแรกของปี และในจำนวนนี้ คาดว่าจะมีสัดส่วนของกลุ่มผู้ใช้ต่างชาติที่ต้องการเข้ามารับบริการทางการแพทย์ในไทยค่อนข้างสูง ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจ

สำหรับปี 2566 คาดว่าสถานการณ์การเดินทางระหว่างประเทศ จะเริ่มเข้าสู่ภาวะปกติ ทำให้การเดินทางระหว่างประเทศสะดวกขึ้น ส่งผลให้รายได้คาดการณ์ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนสามารถขยายตัวต่อเนื่องร้อยละ 19.8 ในปี 2566 โดยมีปัจจัยสนับสนุนเพิ่มเติมจากการฟื้นตัวที่เด่นชัดขึ้นของ Medical Tourism โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ใช้ชาวต่างชาติ จากอาเซียน จีน รัสเซีย ญี่ปุ่น และตะวันออกกลาง จะยังคงกลับมาใช้บริการโรงพยาบาลเอกชนในไทย เนื่องจากเชื่อมั่นในคุณภาพการรักษา ค่ารักษาพยาบาลและค่าครองชีพไม่สูงมากเมื่อเทียบกับคู่แข่งที่อยู่ในภูมิภาคเดียวกัน อีก

ทั้งมีมาตรฐานและบริการที่ดี ซึ่งประเทศไทยมีสถานพยาบาลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน JCI มากถึง 59 แห่ง ขณะที่ปัจจัยสนับสนุนสำคัญตามโครงสร้างพื้นฐานเดิมยังส่งผลอยู่ คือ ความต้องการรักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนคนไข้และอัตราการเจ็บป่วยที่สูงขึ้น ทั้งจากวิถีการดำเนินชีวิตที่เสี่ยงต่อการเกิดโรค สังคมผู้สูงอายุ และการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ที่รุนแรงขึ้น

ที่มา : Krungthai COMPASS ธนาคารกรุงไทย ณ 30 สิงหาคม 2565 และ TerraBKK.com

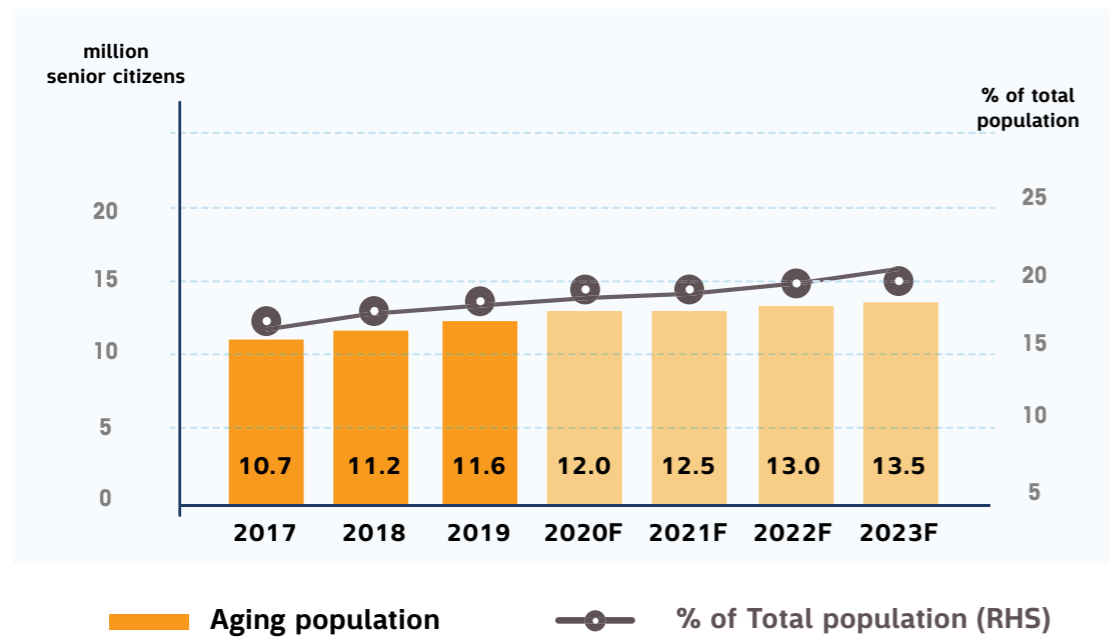
ที่ผ่านมาในส่วนฝ่ายวิจัยธุรกิจ (กันยายน 2564) คาดการณ์ว่ามูลค่าการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยในปี 2565- 2566 จะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 5.0 - 7.0 โดยมีสาเหตุหลักมาจากความต้องการใช้เครื่องมือแพทย์ที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาลทยอยกลับสู่ระดับใกล้เคียงปกติ ภายหลังจากระบาดของ COVID-19 ที่บรรเทาลง และเศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ด้านมูลค่าส่งออกคาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอัตราชะลอเหลือร้อยละ 8.0 หลังจากมีอัตราการขยายตัวสูงมากในช่วงปี 2563 - 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากความต้องการสินค้าในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองสูง โดยเฉพาะถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ อันเป็นผลจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ มีดังนี้

1. อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) เป็นผลมาจาก

จำนวนประชากรสูงอายุของไทยเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าผู้ที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไปจะเพิ่มขึ้นจาก 12.5 ล้านคน ปี 2564 เป็น 13.5 ล้านคนในปี 2566 และค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นเป็น 2.3 แสนล้านบาท (2.8% ของ GDP) ในปี 2565 จาก 6.3 หมื่นล้านบาทปี 2553 (2.1 % ของ GDP) (ที่มา: แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 ปี 2560 - 2564) เนื่องจากผู้สูงอายุส่วนใหญ่จะมีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โดยเฉพาะโรคความดันโลหิตสูง มีสัดส่วนเกือบครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมด รองลงมาคือ โรคเบาหวาน โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดในสมองตีบ และโรคมะเร็ง ส่งผลให้ความต้องการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยเฉพาะอุปกรณ์การตรวจวินิจฉัยโรคซับซ้อน

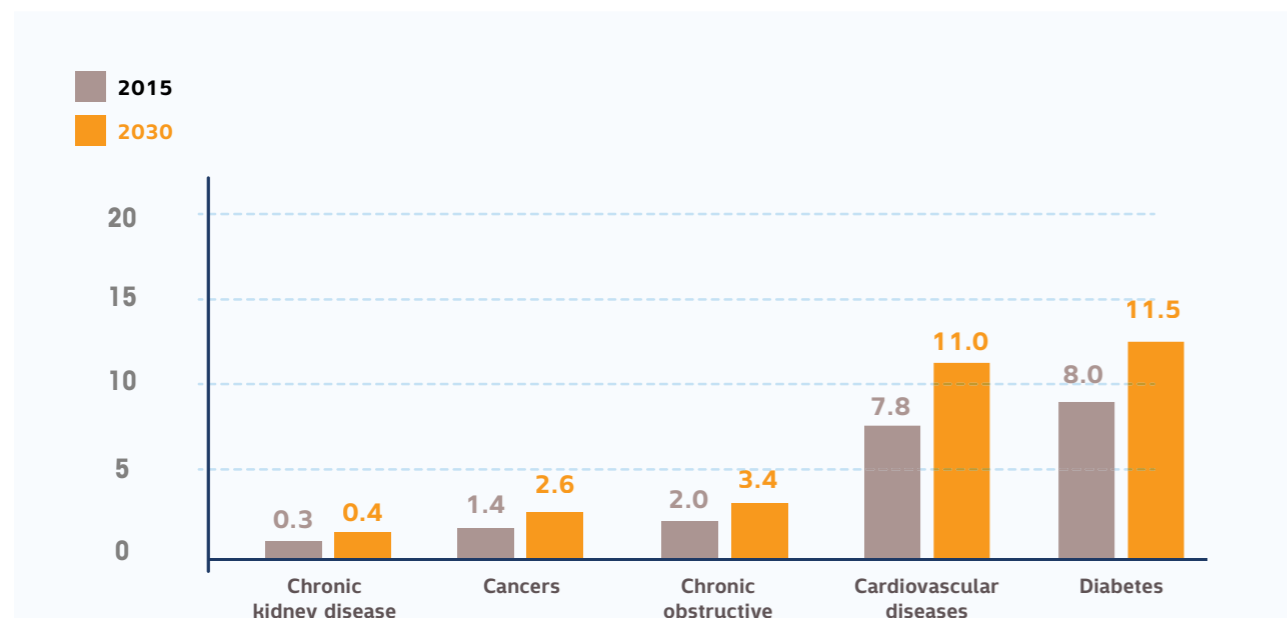


จำนวนและสัดส่วนผู้สูงอายุในประเทศไทย
Prevalence of NCDs in Thailand (% share of all diseases)



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (NESDC), วิจัยกรุงศรี

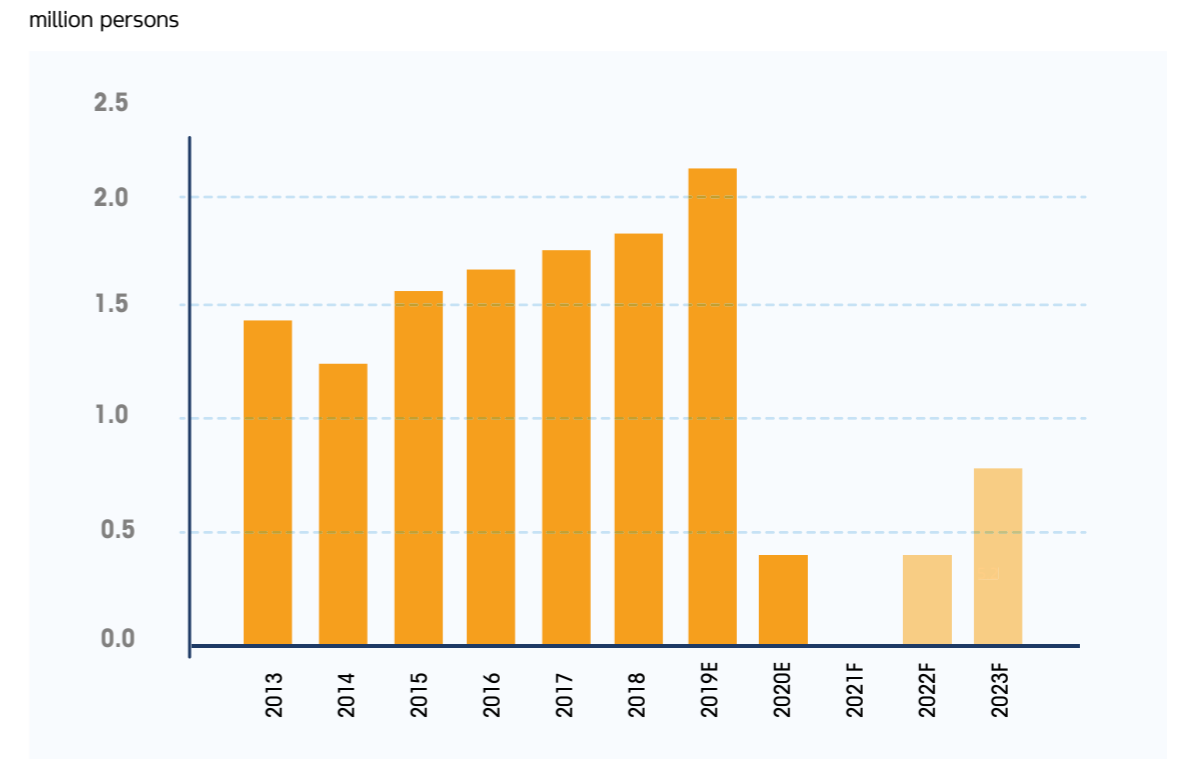
สัดส่วนผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรังต่อโรคทั้งหมดในประเทศไทย
Prevalence of NCDs in Thailand (% share of all diseases)



ที่มา : ARPC Analysis, วิจัยกรุงศรี

2. จำนวนผู้ป่วยต่างชาติมีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในประเทศไทยเพิ่มขึ้นในปี 2566 หลังจากหดตัวถึง 97% ในปี 2564
เป็นผลมาจากการที่ประเทศไทยเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ปี 2565 โดยประเทศไทยเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) อันดับต้น ๆ ของโลก (นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Tourist & Medical tourist) มีสัดส่วนรวมกัน 80% ของผู้ป่วยต่างชาติทั้งหมด) ซึ่งเป็นผลมาจากโรงพยาบาลของไทยมีความได้เปรียบทั้งด้านคุณภาพการบริการและมาตรฐานการรักษา มีความพร้อมด้านศูนย์แพทย์เฉพาะทาง (อาทิ โรคหัวใจ โรคกระดูก โรคมะเร็ง ศูนย์ผู้มีบุตรยาก ศูนย์ดูแลและบริหารผู้ป่วยสูงอายุ) รวมถึงมีค่าใช้จ่ายต่ำกว่าเมื่อเทียบกับคู่แข่ง (อาทิ สิงคโปร์ และมาเลเซีย) ซึ่งปัจจัยเหล่านี้เป็นส่วนสนับสนุนความต้องการอุปกรณและเครื่องมือทางการแพทย์ขั้นสูงในประเทศไทยให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

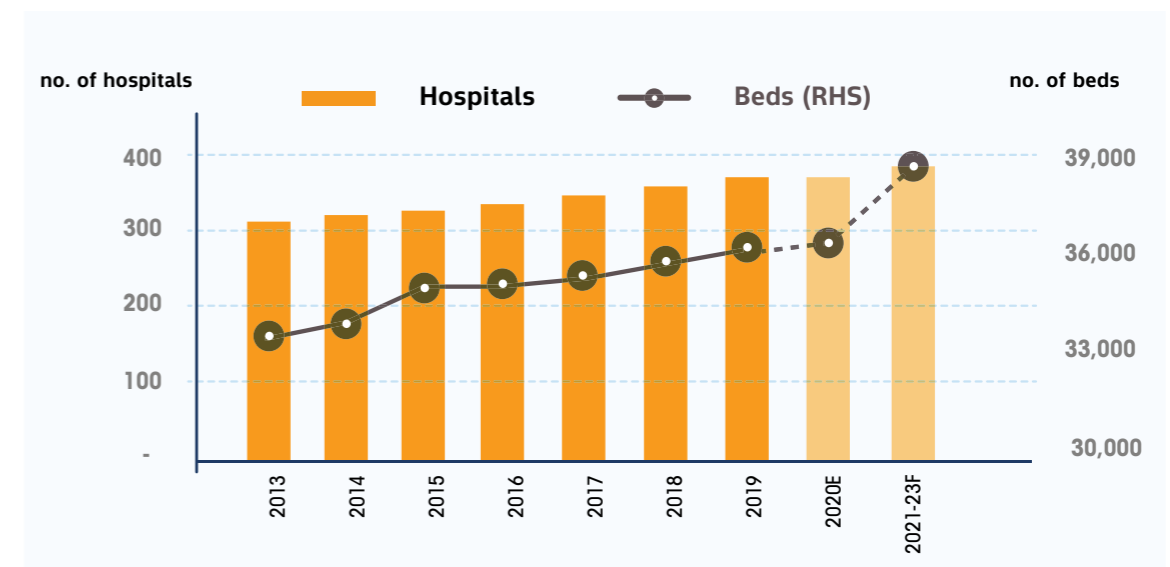
จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่เข้ามารักษาในประเทศไทย **Number of Foreign Patients in Thailand**



3. ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง

ทั้งศูนย์รักษาโรคซับซ้อน การขยายสาขา และการสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่เพื่อรองรับความต้องการของผู้ป่วยชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยคาดว่า ปี 2564 - 2566 จำนวนโรงพยาบาลจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 8 แห่ง และจำนวนเตียงผู้ป่วยจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 2,000 เตียง เป็นสาเหตุให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพ/นวัตกรรมใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น

จำนวนโรงพยาบาลและจำนวนเตียงผู้ป่วยในประเทศไทย **Number of Private Hospitals & Beds in Thailand**



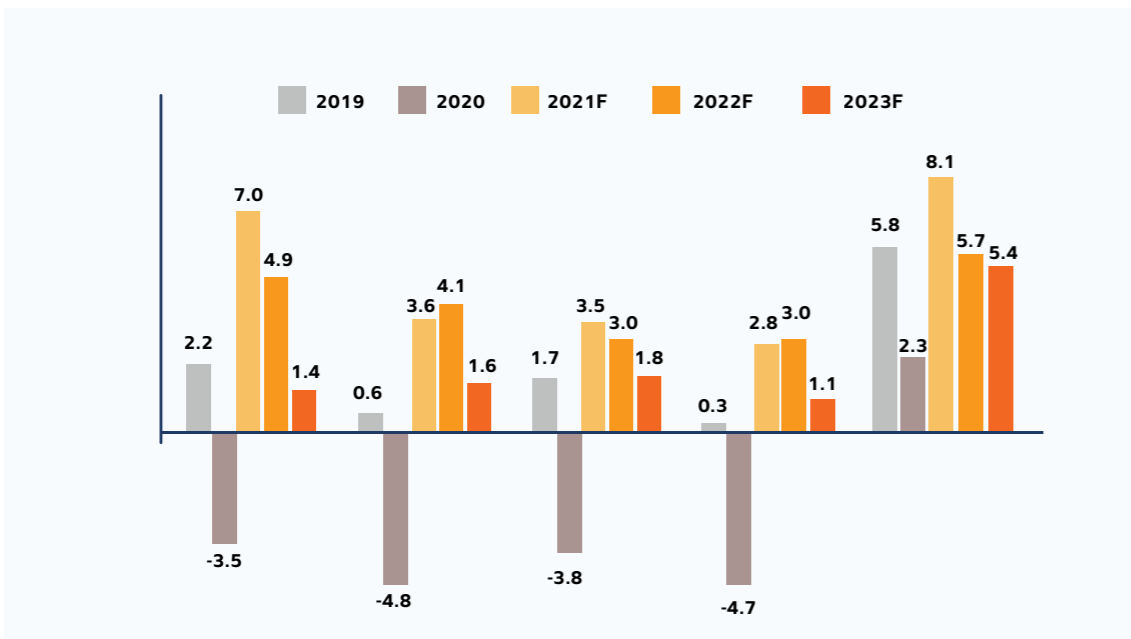
4. กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลกรวมถึงประเทศไทย

เป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ทำให้คนเพิ่มความระมัดระวังด้านสุขอนามัยมากขึ้น และมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพและสุขภาพที่สามารถใช้งานได้ทั้งที่บ้าน อาทิ เครื่องฟอกอากาศแบบพกพา กล้องฆ่าเชื้อโรค อุปกรณ์ติดตามการนอนหลับ เครื่องวัดสุขภาพหัวใจส่วนบุคคล และเครื่องวัดความดันแบบใส่ข้อมือ

5. ตลาดส่งออกเครื่องมือแพทย์ของไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องตามภาวะเศรษฐกิจ

โดยประเทศสหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น เยอรมนี แคนาดา และจีน เป็นกลุ่มประเทศที่ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไป คิดเป็นสัดส่วนรวมกันเกือบร้อยละ 60.0 ของมูลค่าการส่งออกเครื่องมือแพทย์ โดย IMF ประเมินว่าเศรษฐกิจของประเทศดังกล่าวจะเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้แนวโน้มการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไปประเทศเหล่านี้ยังขยายตัวได้ดี โดยเฉพาะการส่งออกถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ไปประเทศสหรัฐอเมริกา ขณะที่การส่งออกไปยังประเทศญี่ปุ่นและจีนในกลุ่มชุดน้ายาและวินิจฉัยโรคมียังมีความต้องการจากประเทศไทยเป็นจำนวนมาก

ประมาณการการเติบโตของ GDP ปี 2021 - 2023 GDP Growth Projection for 2021-2023 (%)



6. นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ

ได้แก่ (1) การพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) พ.ศ. 2560-2569 และกำหนดให้อุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจรเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-curve) และออกมาตรการสนับสนุน อาทิ การให้สิทธิพิเศษด้านการลงทุนแก่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ประเภทความเสี่ยงสูงหรือใช้เทคโนโลยีขั้นสูง รวมถึงผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่นำผลงานวิจัยจากภาครัฐหรือดำเนินการร่วมกับภาครัฐไปผลิตเชิงพาณิชย์ โดยผู้ผลิตทั้ง 2 ประเภทจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 8 ปี ขณะที่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในจังหวัดตาก สระแก้ว เชียงราย และนครพนม และพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จะได้รับการลดหย่อนภาษีตามที่รัฐกำหนด นโยบายข้างต้นจะช่วยพัฒนาความสามารถของผู้ผลิต นำไปสู่การวิจัยและพัฒนา อุปกรณ์การแพทย์ที่มีต้นทุนถูกลง และสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก และ (2) ที่ผ่านมา ภาครัฐร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “MOU” the Implementation of Non-Tariff Measures on Essential Goods under the Hanoi Plan of Action on Strengthening ASEAN Economic Cooperation and Supply Chain Connectivity in Response to the COVID-19 Pandemic” มีผลให้สมาชิกอาเซียนหลักเลี่ยงการออกมาตรการที่อาจเป็นอุปสรรคทางการค้าต่อสินค้าที่จำเป็นต้องใช้ในสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งครอบคลุมยาและอุปกรณ์การแพทย์เป็นเวลา 2 ปี จะเป็นปัจจัยช่วยสนับสนุนการส่งออกอุปกรณ์การแพทย์ของไทยในตลาดอาเซียนได้ระดับหนึ่ง

7. การพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมทางการแพทย์ใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น

รับมือกับปัญหาด้านสาธารณสุข โดยภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคการศึกษาต่างเร่งพัฒนานวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ เช่น ตู้แรงดันบวก อุปกรณ์จ่ายอากาศแบบต่อเนื่อง (PAPR) เครื่อง Contactless Self Service Body Check up เครื่องตรวจสุขภาพเบื้องต้นแบบลดการสัมผัส การผลิต Non-woven Fabric ที่มีเส้นใยขนาดเล็กและละเอียดระดับนาโนเมตรถึงไมโครเมตร มีคุณสมบัติการกรองที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถต่อยอดเป็นวัสดุและชิ้นส่วนประกอบที่สำคัญในอุปกรณ์การแพทย์และสุขภาพอื่นๆ ช่วยทดแทนการนำเข้า นอกจากนี้ ภาครัฐมีโครงการสร้าง “โรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร” (KMITL 60 Fight COVID-19) ซึ่งจะต่อยอดสู่ “โรงพยาบาลวิจัยนวัตกรรมทางการแพทย์” เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเครื่องมือแพทย์ในอนาคต จึงคาดว่าในระยะต่อไปจะมีการผลิตนวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ที่มีศักยภาพสูงการจำหน่ายเชิงพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ และเป็นโอกาสที่ประเทศไทยจะพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์กลางการส่งออกเครื่องมือแพทย์สู่ตลาดโลก

โอกาสทางการตลาดและการส่งออกของแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- **กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์มีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง** เป็นผลมาจาก (1) การตระหนักถึงการมีสุขอนามัยที่ดีของประชาชนและการออกมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 จากภาครัฐ (2) ความครอบคลุมของการให้บริการสาธารณสุข โดยเฉพาะหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า และ (3) ผลกระทบในกลุ่มนี้เป็นสินค้าจำเป็นที่ใช้กันทั่วไปและเป็นกลุ่มที่ประเทศไทยมีศักยภาพด้านวัตถุดิบต้นน้ำ จึงสามารถแข่งขันได้ดีด้านต้นทุน อาทิ ถุงมือยางทางการแพทย์ (ไทยเป็นผู้ผลิตยางพาราอันดับต้นของโลก) หลอดฉีดยา/หลอดสวน (แหล่งวัตถุดิบต้นน้ำจากอุตสาหกรรมปิโตรเคมี) และหน้ากากอนามัย (แหล่งวัตถุดิบต้นน้ำจากอุตสาหกรรมสิ่งทอ) อย่างไรก็ตาม การแข่งขันของอุตสาหกรรมค่อนข้างสูงจากผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ อาทิ จีน (หน้ากากอนามัย) และมาเลเซีย (ถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์)

- **กลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์มีศักยภาพเติบโตต่อเนื่อง** เป็นผลมาจากนโยบายภาครัฐที่สนับสนุนให้มีการตรวจโรคระดับชุมชนและหน่วยตรวจโรคเคลื่อนที่ รวมถึงการขยาย/สร้างโรงพยาบาลใหม่ ทำให้มีความต้องการใช้ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ในกลุ่มที่ใช้เทคโนโลยีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

- **กลุ่มน้ายาและชุดวินิจฉัยโรคมียังมีความเติบโตต่อเนื่อง** โดยคาดว่าชุดตรวจวินิจฉัยโรคเพื่อเฝ้าระวังการเกิดโรคหลอดเลือดหัวใจจะเป็นกลุ่มที่มีอัตราการเติบโตสูงที่สุด และเป็นที่ต้องการของตลาดส่งออก
ที่มา : วิจัยกรุงศรี (ณ กันยายน 2564)

สถานการณ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ (Disinfection and Sterilization Equipments)

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลทั่วโลกมีมูลค่าเท่ากับ 13.7 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2565 และคาดว่าจะเติบโตเป็น 20.0 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2570 (ที่มา : MARKETANDMARKETS “Sterilization Equipment Market”) สำหรับประเทศไทย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเติบโตของกลุ่มอุตสาหกรรมอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล มีดังนี้

- 1. คนไทยสามารถเข้าถึงบริการทางการแพทย์ได้ง่ายขึ้น** เป็นผลมาจากการขยายตัวของโรงพยาบาล เพื่อรองรับจำนวนคนไข้ที่มาใช้บริการในโรงพยาบาลซึ่งมีมากขึ้น ตามนโยบายส่งเสริมสาธารณสุขของรัฐ เช่น หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า 30 บาทรักษาทุกโรค กองทุนประกันสุขภาพ เป็นต้น เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้คนไทยสามารถเข้าถึงการรักษาในโรงพยาบาลได้ง่ายขึ้นกว่าในอดีต และเพิ่มมากขึ้นทุก ๆ ปี
- 2. การขยายตัวของโรงพยาบาล** โดยจำนวนโรงพยาบาลที่เพิ่มมากขึ้น และอัตราการใช้บริการของผู้ป่วยที่มากขึ้น ส่งผลให้อุตสาหกรรมทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อตอบสนองให้เพียงพอกับผู้ป่วยที่มาใช้บริการในโรงพยาบาล
- 3. อัตราการขยายตัวของเครื่องมือแพทย์** จากอัตราการขยายตัวของเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วยมีอัตราที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ต่าง ๆ เหล่านี้ขยายตัวเพิ่มมากขึ้นตาม โดยเฉพาะในประเทศไทยที่มาตรฐานพยาบาลด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์มีมาตรฐานที่เข้มงวด นอกจากนี้ ความต้องการที่จะพัฒนามาตรฐานให้สูงและดีเทียบเท่าระดับโลก ปัจจัยเหล่านี้จึงเป็นส่วนสำคัญที่ผลักดันการเติบโตของตลาดเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สูงขึ้น
- 4. เทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัยมากขึ้น** เพื่อใช้ในการรักษาโรคต่างๆ โดยเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการรักษามีความซับซ้อนและบางอย่างมีขนาดเล็ก เช่น เครื่องมือผ่าตัดตา กล้องส่องตรวจ กล้องส่องผ่าตัด หุ่นยนต์ผ่าตัด เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือแพทย์เหล่านี้ต้องการการล้างทำความสะอาด ฆ่าเชื้อแบบเฉพาะเจาะจงและต้องเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์นั้น ๆ
- 5. การแข่งขันด้วยมาตรฐานทางการแพทย์ที่เป็นที่ยอมรับ** ในระดับสากล จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนโรงพยาบาลเอกชนเพื่อรองรับความต้องการของผู้ป่วยชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่งผลผู้ประกอบการต้องการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้วยการนำเสนอบริการที่มีมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับ

สากล เช่น มาตรฐาน JCI (The Joint Commission International), มาตรฐาน AHA (Advance Hospital Accreditation) ที่รับรองจากหน่วยงานกลาง ซึ่งครอบคลุมถึง มาตรฐานการจัดการสถานพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

6. การส่งเสริมจากรัฐบาล โดยรัฐบาลได้ส่งเสริมสนับสนุนสินค้าที่ผลิตในประเทศ เช่น บัญชีนวัตกรรมไทย บัญชีครุภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมไทยผ่านการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ และเพื่อพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีนวัตกรรมไทย ซึ่งเป็นการสนับสนุนผู้ประกอบการไทยในการพัฒนานวัตกรรมและผลักดันสู่เชิงพาณิชย์อย่างมีมาตรฐาน

การแข่งขัน

ในปี 2565-2566 คาดว่าความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและการดูแลสุขภาพยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและ ต่างประเทศ โดยได้อานิสงส์จาก (1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทย เพิ่มขึ้นในปี 2565-2566 หลังจากหดตัวถึงร้อยละ 97 ในปี 2564 (3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง (4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย (5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ ต่อเนื่องโดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา (6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (แหล่งที่มา: บทวิจัย นมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ฉบับกันยายน 2564) จากปัจจัยดังกล่าว ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์โดยรวมมีแนวโน้มสูงขึ้น

สำหรับภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ (Disinfection and Sterilization Equipment) นั้น มีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนักเนื่องจากการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้มีราคาสูง ซึ่งบริษัทสามารถผลิตและนำเสนอด้วยราคาที่ต่ำกว่าผู้ผลิตในต่างประเทศ อีกทั้งเป็นเครื่องมือแพทย์ประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ (Niche) ดังนั้น ผู้ประกอบการที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมนี้ จะต้องมีความรู้เฉพาะทางด้านวิศวกรรมทางการแพทย์ วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรมเครื่องกล และมีความรู้ ความชำนาญในระดับสูง มีประเภทผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมถึงต้องมีแหล่งเงินทุนที่สูง ทำให้โอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ

ปัจจุบันผู้ประกอบการในหมวดนี้มีไม่มากนัก และผู้ประกอบการแต่ละราย ไม่ได้มีการให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบวงจรเช่นเดียวกันกับบริษัท ครอบคลุมตั้งแต่การผลิต จำหน่าย นำเข้าผลิตภัณฑ์ และการบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ใส่ใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการครอบคลุมทั่วประเทศ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ประกอบกับ บริษัทเป็นผู้บุกเบิกที่มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปีในการประกอบธุรกิจ จึงทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า กลุ่มโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขและกลุ่มโรงพยาบาลภาคเอกชนมาอย่างยาวนาน และทำให้บริษัทเป็นผู้วิจัย ผลิต และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อ ที่สามารถคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง จนมีหลากหลายผลิตภัณฑ์ และมีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าจึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามาอย่างยาวนาน

ตารางแสดงรายได้ของตัวอย่างผู้ประกอบการหลักในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในการทำมาความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

ชื่อบริษัท	กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใกล้เคียงบริษัท	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	SM, CS	118,052.49	108,881.50	13,241.00	114,728.83
2. บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ไทย) จำกัด	CS	6,340.93	5,335.39	5,016.75	7,267.11
3. บริษัท เนชั่นแนล เฮลท์แคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด	CS,SV	3,911.94	3,308.43	4,377.68	4,788.44
4. บริษัท เมดิทอป จำกัด	SM,CS,SV	1,979.01	1,985.03	2,348.01	2,251.57
5. บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	SM,CS,SV	676.61	995.36	1,099.36	1,110.69
6. บริษัท สหแพทย์เภสัช จำกัด	CS	1,047.88	1,030.48	1,056.57	1,276.90
7. บริษัท เกทิงเก (ไทยแลนด์) จำกัด	SM,CS,SV	923.25	873.01	881.96	786.08
8. บริษัท บางกอกยูนิเทรต จำกัด	SM,CS,SV	713.19	605.74	639.51	798.32
9. บริษัท โขเด็กซ์โซ่ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด	SV	134.63	365.84	614.18	800.86

ที่มา : บิซเนสออนไลน์ ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2566

ทั้งนี้ หากพิจารณาประเมินกลุ่มรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความใกล้เคียงกับทางบริษัท ในลักษณะทั้งมีการดำเนินการผลิตและดำเนินการนำผลิตภัณฑ์มาจัดจำหน่าย จะมีผู้ประกอบการ ได้แก่ บริษัท เมดิทอป จำกัด บริษัท สหแพทย์เภสัช จำกัด บริษัท พีเอ็นซี เมดิคอล แคร จำกัด และบริษัท เซียงใหม่เมดิเทคซิสเต็มส์ จำกัด เป็นต้น ส่วนผู้ประกอบการอื่นที่เหลือข้างต้นส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของผู้ที่ดำเนินการจัดหาจำหน่าย อย่างไรก็ตามทางบริษัทมีอาจทราบลักษณะการประกอบธุรกิจสินค้าและบริการต่างๆ รวมถึงพัฒนาการของผู้ประกอบการข้างต้นได้แน่ชัด เป็นเพียงการประเมินเบื้องต้นในมุมมองบริษัทเท่านั้น

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การผลิตและการบริการ

บริษัทมีการผลิต จัดจำหน่าย อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อ และวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ โดยดำเนินการหลักภายในโรงงานซึ่งตั้งอยู่ที่ อ. พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ เนื้อที่ 6-1-98.2 ไร่ เป็นพื้นที่ใช้งาน ประมาณ 12,800 ตารางเมตร ในส่วนคลังสินค้า เนื้อที่จัดเก็บ ประมาณ 1,100 ตารางเมตร





ภาพตัวอย่างสายการผลิตเครื่องมือแพทย์และวัสดุสิ้นเปลือง

ปริมาณชั่วโมงการผลิต และปริมาณการผลิต

สำหรับปี 2564-2566 บริษัทมีปริมาณการผลิตและกำลังการผลิต สำหรับสายงานการผลิตที่สำคัญดังนี้

1. งานผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM)

ปี	ปริมาณผลิตรอง (จำนวนชั่วโมง)	กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวนชั่วโมง)	อัตราการผลิตเฉลี่ย (%)
2564	194,939	236,016	82.60
2565	201,018	245,025	82.04
2566	168,611	222,750	75.69

หมายเหตุ: สมมติฐานในการคำนวณกำลังการผลิต ในส่วนงานผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM)

2. งานผลิตถังทวิวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

ปี	ปริมาณผลิตรอง (จำนวนชั่วโมง)	กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวนชั่วโมง)	อัตราการผลิตเฉลี่ย (%)
2564	2,981	4,768	62.52
2565	3,868	4,752	81.39
2566	3,121	4,752	65.68

หมายเหตุ: สมมติฐานในการคำนวณกำลังการผลิต ในส่วนงานผลิตถังทวิวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

3. ความสามารถในการให้บริการ

1) การให้บริการหลังการขาย อาทิ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทมีทีมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ พร้อมให้บริการหลังการขาย ทั้งระหว่างและหลังพ้นระยะการรับประกัน แบ่งการให้บริการออกเป็นรายเขตทั้งหมด 10 เขต ครอบคลุมพื้นที่ อาทิ เขตกรุงเทพ - ปริมณฑล เขตภาคกลาง เขตภาคเหนือ เขตภาคอีสาน เขตภาคตะวันออก และเขตภาคใต้ เป็นต้น โดยเฉลี่ยเขตละ 5-6 คน ซึ่งภายในแต่ละเขตจะมีการกำหนดแผนและรอบของการให้บริการตามที่กำหนดในสัญญา

ซึ่งระยะเวลาในการให้บริการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทั่วไปต่อ 1 งานจะอยู่ที่ประมาณ 3 ชั่วโมง 4 ชั่วโมง สำหรับเครื่องขนาดใหญ่ หรือในบางกรณี อาจใช้เวลา 1 วัน ทั้งนี้ หากเป็นงานบำรุงรักษาทั่วไปเครื่องขนาดเล็ก จะใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง เป็นต้น

2) การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ รวมถึงการสนับสนุนบริการงานบริการฆ่าเชื้อ

บริษัทสามารถให้บริการได้ใน 3 รูปแบบ โดยบริษัทจะจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับการให้บริการในแต่ละรูปแบบ ดังนี้

1) ให้บริการในสถานที่ของบริษัท โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้บุคลากร จำนวนรวมประมาณ 12 คน ซึ่งบริษัทให้บริการงานปราศจากเชื้อ วันจันทร์ถึงศุกร์ ในช่วงตั้งแต่ 08:00 ถึง 18:00 น.

2) ให้บริการภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้เวลาและจำนวนบุคลากรตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดสัญญาจ้างแต่ละราย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงพยาบาลและปริมาณจำนวนเครื่องมือ

3) ให้บริการเช่าเครื่องมือและพื้นที่ใช้งานชั่วคราว (Mobile Sterilization Unit) บริษัทไม่จำเป็นต้องจัดเตรียมบุคลากร โดยทางโรงพยาบาลลูกค้าจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง

3) การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ ด้วยระบบการบดสับและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ

การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยทีมงานของบริษัท ซึ่งมีความเชี่ยวชาญโดยติดตั้งเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer) ภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล และให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อให้เสร็จสิ้นในแต่ละวัน และมีการตรวจสอบชีวิตการปราศจากเชื้อ รายงานให้ลูกค้า

บริเวณ 6 พื้นที่ให้บริการ โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้บุคลากรจำนวนประมาณ 2-3 คน ต่อพื้นที่ให้บริการ ซึ่งบริษัทให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทุกวัน ในช่วงตั้งแต่ 08:00 ถึง 24:00 น.

4) การให้บริการออกแบบและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง (Central Sterile Supply Department “CSSD”)

บริษัทมีผู้เชี่ยวชาญให้บริการปรึกษาและออกแบบพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับหน่วยจ่ายกลางให้ได้มาตรฐาน โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสม การวางแผนเส้นทางการสัญจรของเครื่องมือที่เป็นระบบ ตั้งแต่พื้นที่สกปรก (Dirty Zone) จนถึงพื้นที่สุดท้ายในการส่งมอบอุปกรณ์สะอาดที่พร้อมใช้งานแล้ว รวมถึงให้บริการปรับปรุงพื้นที่พร้อมติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามที่ลูกค้าต้องการ

ทั้งนี้ สำหรับงานปรับปรุงพื้นที่ทางบริษัทจะดำเนินการติดต่อว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง/ติดตั้ง เพื่อรับงานต่อตามความชำนาญและประสบการณ์ของผู้รับเหมาผู้นั้นๆ

ที่ผ่านมาบริษัทสามารถบริหารจัดการในส่วนงานการให้บริการ โดยจัดหาทีมบุคลากร ให้เพียงพอต่องานที่บริษัทจะรับบริการและจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับการให้บริการในแต่ละรูปแบบข้างต้น ทั้งนี้หากในอนาคตอาจมีความต้องการใช้งานบริการด้านต่างๆที่มากขึ้น ทางผู้บริหารเชื่อมั่นว่าด้วยประสบการณ์ในธุรกิจนี้ ภายใต้ทีมงานบริการหลังการขาย ฝ่ายบริการงานปราศจากเชื้อ และฝ่ายบริการงานบำบัดขยะติดเชื้อ ที่รับผิดชอบหลักจะสามารถบริหารจัดการหาบุคลากรที่เหมาะสมและเพียงพอได้เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า

4. การจัดหาผลิตภัณฑ์ในกรณีที่เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ

การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่าย มีแนวปฏิบัติงานสำหรับการปฏิบัติงานด้านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งดำเนินหลักโดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ทำหน้าที่ในการนำเสนอจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาจำหน่าย โดยจะทำหน้าที่ในการหาข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ จัดทำการสำรวจตลาด เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาขาย ประสานกับผู้ขายต่างประเทศและประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาขายผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น ฝ่ายพัฒนาธุรกิจหาข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่จากช่องทางต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้าเมดิคอลแฟร์ (Medical Fair) และหรือ ติดต่อประสานผู้ขายหรือตัวแทนจำหน่าย Partner หรือในเครือข่าย (Network) ที่มีอยู่ต่างๆ เข้ามาเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่กับฝ่ายพัฒนาธุรกิจ จากนั้นบริษัทจะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ดังกล่าวมาพิจารณาอนุมัติการเข้าเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล่านั้นต่อไป



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ อุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ทั้งนี้ จากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565 และ ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เท่ากับ 2.28 ล้านบาท และ 2.12 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.13 และ 0.09 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุนสุทธิที่แสดงในงบการเงินของบริษัท (ล้านบาท)	
				31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566
บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด ¹	ผลิตและส่งออก ถังรับแรงดัน สำหรับอุปกรณ์การแพทย์	50.00	10.00	2.28 ¹	2.12
บริษัท น้ำ เมดิคอล โซลูชัน จำกัด	ขายเครื่องมือเกี่ยวกับการแพทย์	100.00	1.00	-	1.00

หมายเหตุ ¹ ณ 31 ธันวาคม 2565 เงินลงทุนในการร่วมค้า ถูกจัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอจำหน่าย โดยบริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด จัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

(2) สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินของบริษัท เท่ากับ 387.20 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
ที่ดิน ¹	223.78	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	68.65	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน
เครื่องจักร ²	19.10	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน
อุปกรณ์ให้เช่า ³	40.87	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน
เครื่องมือเครื่องใช้	15.90	บริษัท	-
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	5.53	บริษัท	-
ยานพาหนะ ⁴	13.34	บริษัท	ทรัพย์สิน (บางส่วน) ติดภาระผูกพันระหว่างปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเช่า
สินทรัพย์รอการติดตั้ง	0.03	บริษัท	-
รวม	387.20	บริษัท	

หมายเหตุ

1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และส่วนปรับปรุงที่ดิน ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	โฉนดเลขที่	เลขที่ดิน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
1	19404	567	2 - 0 - 55.5	7.10	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงินรวม 115.30 ล้านบาท
2	19405	568	1 - 0 - 30	20.71	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงินรวม 687.50 ล้านบาท
3	27003	1233	1 - 0 - 31.4				
4	19406	569	1 - 0 - 30.4				
5	20822	717	1 - 0 - 50.9	15.22	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงิน 37.00 ล้านบาท
6	59788	403	5 - 3 - 13	52.04	ที่ดินเปล่าเพื่อใช้ในการขยายโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงินรวม 115.00 ล้านบาท
7	59789	404	5 - 3 - 76	105.96	ที่ดินเปล่าเพื่อใช้ในการขยายโรงงาน	เป็นเจ้าของ	
8	59790	558	5 - 3 - 71				

2. เครื่องจักร ประกอบด้วย เครื่องเชื่อมโลหะ เครื่องพับโลหะ เครื่องบ้วน เคนยคของเหนื่อศิระ เครื่องกลึง เครื่องเลเซอร์ เครื่องกลึงอัตโนมัติระบบคอมพิวเตอร์ CNC (Computer Numerical Control) เป็นต้น

3. อุปกรณ์ให้เช่า ประกอบด้วย เครื่องล้าง เครื่องขึ้น Steelco และเครื่องตรวจวัดแก๊ส เป็นต้น

4. ยานพาหนะ ทั้งหมด 82 คัน แบ่งเป็น รถที่เป็นของบริษัท จำนวน 34 คัน รถยนต์ตามสัญญาเช่าซื้อ (Leasing) จำนวน 3 คัน และรถยนต์ตามสัญญาเช่ารายเดือน จำนวน 34 คัน โดยรถตามสัญญาเช่าถูกบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 7.85 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566

(3) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัท ตามที่แสดงในงบการเงินบริษัท เท่ากับ 7.85 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
ยานพาหนะ	บริษัทเช่ายานพาหนะ 27 คัน โดยเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา	7.85

(4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ตามที่แสดงในงบการเงินบริษัท เท่ากับ 63.99 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
1	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการประกอบธุรกิจ เช่น Microsoft office โปรแกรม Express และระบบ Payroll เป็นต้น	4.62
2	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Dynamics 365 (ERP) ซึ่งอยู่ระหว่างการทดสอบการใช้งาน	12.29
3	สินทรัพย์พัฒนา	เครื่องมือเครื่องใช้ในการพัฒนาสินค้าชนิดหนึ่ง	27.34
4	งานระหว่างทำค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์ ¹	งานที่อยู่ระหว่างการพัฒนา ยังไม่เสร็จสมบูรณ์	13.21
5	ค่าลิขสิทธิ์ ²	ค่าลิขสิทธิ์ของ AAVI ในการใช้เครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า สิทธิบัตร Know-how และเทคโนโลยีการผลิต การจำหน่าย การตลาด และการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์	6.53

หมายเหตุ ¹ งานระหว่างทำค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์ คือ สินทรัพย์ระหว่างการพัฒนาที่เกิดจากการรับรู้อย่างชัดเจนจากโครงการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนาและยังไม่จบโครงการ โดยบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าหากพัฒนางานโครงการเสร็จสิ้น สามารถผลิตเป็นสินค้าได้ ในขณะที่สินทรัพย์พัฒนา คือ สินทรัพย์ที่เกิดจากการรับรู้อย่างชัดเจนจากงานโครงการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่สำเร็จแล้ว โดยเมื่อพัฒนาสำเร็จและสามารถนำมาผลิตเป็นสินค้าที่จะก่อให้เกิดรายได้เชิงพาณิชย์ในอนาคตได้ จะมีการบันทึกสินทรัพย์ต้นแบบจากการพัฒนา (Prototype) ในสินค้า และบันทึกรายจ่ายส่วนต่างของโครงการที่พัฒนางานจบ เป็นสินทรัพย์พัฒนา

² สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วน สัญญาสำคัญในการดำเนินงาน สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในการผลิตและจำหน่าย (Exclusive License and Distributor Agreement) กับ AAVI

(5) ทรัพย์สินทางปัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ดังนี้






ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่สิทธิบัตร	ชื่อเจ้าของ	ชื่อที่แสดงถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันขอรับสิทธิบัตร	ระยะเวลา
1	1802005364	83407	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	13 ธันวาคม 2561	7 กรกฎาคม 2564 – 12 ธันวาคม 2571
2	1802005367	78682	บริษัท	เครื่องอนฆ่าเชื้อ	13 ธันวาคม 2561	22 กันยายน 2563 – 12 ธันวาคม 2571
3	1902001182	82916	บริษัท	ข้อต่อท่อ	26 มีนาคม 2562	1 มิถุนายน 2564 – 25 มีนาคม 2572
4	1902004306	83408	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	25 ตุลาคม 2562	7 กรกฎาคม 2564 – 24 ตุลาคม 2572

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่สิทธิบัตร	ชื่อเจ้าของ	ชื่อที่แสดงถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันขอรับสิทธิบัตร	ระยะเวลา
5	1902004934	85414	บริษัท	ชิ้นส่วนเครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	22 พฤศจิกายน 2564 - 3 ธันวาคม 2572
6	1802005019	80600	บริษัท	เครื่องล้างสายยาง	21 พฤศจิกายน 2561	13 มกราคม 2564 - 20 พฤศจิกายน 2571
7	1902004307	89872	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	25 ตุลาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 - 24 ตุลาคม 2572
8	1902004933	89869	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 - 3 ธันวาคม 2572
9	1902004935	89871	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 - 3 ธันวาคม 2572
10	2002003026	89687	บริษัท	เครื่องฟ่น	8 กรกฎาคม 2563	19 กันยายน 2565 - 7 กรกฎาคม 2573
11	2002005197	89870	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	16 พฤศจิกายน 2563	10 ตุลาคม 2565 - 15 พฤศจิกายน 2573

(6) เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เลขทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	ชื่อเจ้าของ	จำพวก	วันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน	ระยะเวลา
1	ค368181		บริษัท	10 เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ / เครื่องอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ / เครื่องล้างสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	29 กันยายน 2554	29 กันยายน 2564 - 28 กันยายน 2574 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
2	191111139		บริษัท	10 เครื่องอบฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / ตู้อบฆ่าเชื้อใช้ในการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 - 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
3	191111147		บริษัท	10 เครื่องอบฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / ตู้อบฆ่าเชื้อใช้ในการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 - 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี

ลำดับ	เลขทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	ชื่อเจ้าของ	จำพวก	วันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน	ระยะเวลา
4	191111152		บริษัท	10 เครื่องฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 - 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
5	191111155		บริษัท	10 ตู้อบฆ่าเชื้อใช้ในการแพทย์ / เครื่องฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / เครื่องอบฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 - 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
6	201107653		บริษัท	11 เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์	9 ตุลาคม 2561	9 ตุลาคม 2561 - 8 ตุลาคม 257 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
7	221106459		บริษัท	5 ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ที่ใช้ในการแพทย์ 11 เครื่องฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรครใช้ในการแพทย์ / เครื่องอบฆ่าเชื้อ 37 ฆ่าเชื้อโรครีมือแพทย์	13 มกราคม 2564	13 มกราคม 2564 - 12 มกราคม 2574 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
8	221129733		บริษัท	5 น้ำยาฆ่าเชื้อโรคร 11 เครื่องอบฆ่าเชื้อ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ	11 พฤศจิกายน 2564	11 พฤศจิกายน 2564 - 10 พฤศจิกายน 2574 10 ปี นับแต่วันที่ยื่นจดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี

(7) ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ
7.1 ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ลำดับ	เลขที่ ใบอนุญาต	ที่ตั้ง	ประเภทของโรงงานลำดับที่	วันที่ได้รับใบ อนุญาต	วัน หมดอายุ	วันที่โอนใบ อนุญาต
1	ป. 142/2549	เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 อ.ประจักษ์ศิลปาคม-ผู้สร้าง ต.ในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	53 (1) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเรือน หรือประดับ และ รวมถึงชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว 53 (4) การทำภาชนะบรรจุ เช่น ถ้วยหรือกระสอบ 53 (5) การทำพลาสติกเป็นเม็ด แท่ง ท่อ หลอด แผ่น ซีน ผง หรือรูปทรงต่างๆ 77 (2) การทำชิ้นส่วนพิเศษ หรือ อุปกรณ์สำหรับรถยนต์ หรือรถ พ่วง	14 กรกฎาคม 2549	ไม่มี ¹	2 มีนาคม 2565 ²
2	ป. 242/2549	เลขที่ 999/3 หมู่ที่ 9 อ.ประจักษ์ศิลปาคม-ผู้สร้าง ต.ในคลองบางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	64 (12) การตัด พับ หรือม้วน โลหะ 64 (13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป	26 กันยายน 2549	ไม่มี ¹	21 กรกฎาคม 2559 ²
3	ป.145/2551	เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 9 อ.ประจักษ์ศิลปาคม-ผู้สร้าง ต.ในคลองบางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์การแพทย์	27 สิงหาคม 2551	ไม่มี ¹	-

หมายเหตุ ¹ เนื่องจากพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ได้มีการยกเลิกการสิ้นอายุของใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานและการขอต่อใบอนุญาต ส่งผลให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานไม่มีวันสิ้นอายุ

² บริษัทรับโอนการประกอบกิจการโรงงานจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2 แห่ง

ทั้งนี้ สำหรับอาคารเลขที่ 999/4 เครื่องจักรที่ติดตั้งมีแรงม้าไม่เกิน 50 แรงม้า และมีคนงานไม่เกิน 50 คน จึงไม่เข้าข่ายการประกอบกิจการโรงงาน ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2562 และบริษัทจึงไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานสำหรับอาคารดังกล่าว

7.2 ใบอนุญาตที่เกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ ที่ออกโดยกระทรวงสาธารณสุข ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

7.2.1. ใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์

ใบอนุญาตเลขที่	:	สผ.148/2554
วันที่ได้รับใบอนุญาต	:	30 พฤศจิกายน 2563
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่	:	31 ธันวาคม 2568
สถานที่เก็บรักษา	:	ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-ผู้สร้าง ตำบลในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1	:	
ขอขายเครื่องมือแพทย์ที่ผลิต	:	Materials Management

7.2.2. ใบจดทะเบียนสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์

ใบอนุญาตเลขที่	:	สน. 565/2554
วันที่ได้รับใบอนุญาต	:	30 พฤศจิกายน 2563
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่	:	31 ธันวาคม 2568
สถานที่เก็บรักษา	:	ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-ผู้สร้าง ตำบลในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1	:	
สถานที่เก็บรักษา	:	ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-ผู้สร้าง ตำบลในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เครื่องมือแพทย์แห่งที่ 2	:	
ขอขายเครื่องมือแพทย์ ที่นำเข้า	:	Clinical Laboratory, Materials Management, Nursing Services และ Pulmonary Medicine

7.2.3. ใบอนุญาตโฆษณาเครื่องมือแพทย์

ใบอนุญาตเลขที่	:	ขพ. 1949/2564
วันที่ได้รับใบอนุญาต	:	20 ธันวาคม 2564
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่	:	19 ธันวาคม 2567
สถานที่เก็บรักษา	:	ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-ผู้สร้าง ตำบลในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1	:	
ได้รับอนุญาตให้โฆษณา	:	Oxygen Concentrator Identifier OC3B, OC5B
ผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์	:	
ประเภทสื่อ	:	อินเทอร์เน็ต

7.3 ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

วันที่ได้รับใบอนุญาต	:	2 พฤษภาคม 2566
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่	:	1 พฤษภาคม 2567
สถานที่ตั้ง	:	ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-ผู้สร้าง ตำบลในคลอง บางปลา กอ อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ประเภทกิจการ	:	ประสานเชื่อมไฟฟ้า ตัดโลหะด้วยเครื่องจักร ต่อประกอบเครื่องจักร
ออกโดย	:	อบต. ในคลองบางปลา กอ

วันที่ได้รับใบอนุญาต : 2 พฤษภาคม 2566
 ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 1 พฤษภาคม 2567
 สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลอง
 บางปลาเกศ อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
 ประเภทกิจการ : โกดังเก็บสินค้า
 ออกโดย : อบต. ในคลองบางปลาเกศ

7.4 ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยติดเชื่อ

เลขที่ ใบอนุญาต	สถานประกอบการ	ประเภท	วันที่ได้รับใบ อนุญาต	วันสิ้นอายุ	ออกโดย
02/2566	โรงพยาบาล นครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่	การเก็บ ขน การกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	30 กันยายน 2566	29 กันยายน 2567	องค์การบริหารส่วน ตำบลดอนแก้ว
1/2565	โรงพยาบาล สกลนคร จังหวัดสกลนคร	รับทำการเก็บ ขน และ หรือกำจัดมูลฝอย ติดเชื่อ	9 พฤศจิกายน 2565	9 พฤศจิกายน 2566	เทศบาลนครสกลนคร
1/66	โรงพยาบาล สุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	รับทำการเก็บ ขน และ หรือกำจัดมูลฝอยติด เชื่อ	8 พฤศจิกายน 2565	7 พฤศจิกายน 2566	เทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี
1/2565	โรงพยาบาลชุมพร จังหวัดชุมพร	รับทำการกำจัดมูลฝอย ติดเชื่อ	20 พฤษภาคม 2566	19 พฤษภาคม 2567	สำนักงานเทศบาลเมือง ชุมพร
1/2566	โรงพยาบาลลำปาง จังหวัดลำปาง	รับทำการกำจัดมูลฝอย ติดเชื่อ	23 มีนาคม 2566	22 มีนาคม 2567	เทศบาลนครลำปาง

7.5 ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย (กรมโรงงานอุตสาหกรรม)

ใบอนุญาต เลขที่	วันที่ได้รับใบ อนุญาต	ใบอนุญาต ใช้ได้ถึงวันที่	ชื่อวัตถุอันตราย	วัตถุประสงค์ในการใช้
วอ.2016- 3/486/2561	30 มีนาคม 2561	31 ธันวาคม 2566	ฟอร์มาลดีไฮด์ หรือ เมทานอล	ใช้ในกระบวนการฆ่าเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ การแพทย์

(8) สรุปสัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัญญาที่สำคัญดังนี้

8.1 สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ (SM)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ซื้อ”
 ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้ขาย”
 ชื่อสัญญา : สัญญาซื้อขาย
 ขอบเขตการให้บริการ : ซื้อขายครุภัณฑ์การแพทย์ อาทิ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยไอน้ำ
 ระบบอัตโนมัติ เครื่องเป่าแห้งสายยางอุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่อง
 ล้างสายยางอัตโนมัติพร้อมอบแห้ง เครื่องอบแก๊สฆ่าเชื้ออัตโนมัติชนิด
 อุณหภูมิต่ำด้วยแก๊สเอทิลีนออกไซด์ เป็นต้น
 การรับรองคุณภาพ : ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่
 ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติ
 ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้
 ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรอง
 ว่า เมื่อตรวจสอบแล้ว ต้องมีคุณภาพคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนด
 ไว้ด้วย
 การส่งมอบ : ผู้ขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ สถานที่ และ
 ในวันเวลาที่กำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งหีบห่อ
 หรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย
 การชำระเงิน : ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ
 โดยครบถ้วนแล้ว
 การรับประกัน : ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของ
 ตามความชำรุดบกพร่อง
 สัญญา เป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี (แล้วแต่กรณี โดยขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์
 ที่ขาย) นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบ
 ถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลา หากสิ่งของตามสัญญานี้
 เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ
 ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดัง
 เดิม ภายใน 3 - 30 วัน (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันที่ได้
 รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่ได้คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
 หลักประกันตามสัญญา : ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออก
 โดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคากิ่งหนวดตาม
 สัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
 เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
 - ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่ง
 มอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้ซื้อ
 หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา
 ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิ
 ของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

เงื่อนไขที่สำคัญ : ค่าปรับ
- ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.15 - 0.20 ของราคาสิ่งที่ยังไม่ได้รับมอบ (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันครบกำหนด
- ตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยผู้ขายจะต้องชดใช้ค่าปรับหรือค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ซื้อภายใน 7 - 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

8.2 สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้จะซื้อ”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นวัตกรรมทางการแพทย์ (1992) จำกัด) หรือ “ผู้จะขาย”

ชื่อสัญญา : สัญญาจะซื้อจะขาย

ขอบเขตการให้บริการ : ซื้อขายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ อาทิ น้ำยาฆ่าเชื้อ ห่อทดสอบแบบสำเร็จรูปสำหรับการฆ่าเชื้อ หลอดทดสอบทางชีวภาพ ชุดทดสอบชีวภาพสำหรับเครื่องล้างฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ และแผ่นทดสอบทางเคมีภายในเครื่องล้างฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ เป็นต้น

การรับรองคุณภาพ : ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบทดลอง ผู้จะขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

การส่งมอบ : ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

การชำระเงิน : ผู้จะซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วยตามที่ระบุไว้ในสัญญา ให้แก่ผู้ขายภายใน 30 - 45 วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบให้แก่ผู้จะซื้อ

การรับประกัน : ผู้จะขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา 6 เดือน - 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้จะซื้อได้รับมอบ ขึ้นอยู่กับการตกลงกันในสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้จะขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน 2 - 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น (ถ้ามี)

หลักประกันตามสัญญา : ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
- ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือหากผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามสัญญาเมื่อครบกำหนด ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้
ค่าปรับ
- ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบ จนถึงวันที่ผู้จะขายนำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

8.3 สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ (SV)

8.3.1 การบำรุงรักษาและการซ่อมแซมเครื่องมือแพทย์
(1) สัญญาจ้างบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ (รวมค่าอะไหล่)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นวัตกรรมทางการแพทย์ (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”

ขอบเขตการให้บริการ : รับจ้างบริการในการดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และเปลี่ยนอะไหล่

การชำระค่าบริการ : ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระทั้งจำนวนในคราวเดียว

ระยะเวลาให้บริการ : เข้าบริการทุกๆ 4 เดือน (3 ครั้ง / 1 ปี)

หลักประกัน (ถ้ามี) : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ (ถ้ามี) : การบอกเลิกสัญญา
- ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างรายใหม่เข้าทำงาน
- ผู้รับจ้างเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ หรือไม่ประกอบกิจการต่อไป หรือควบรวมกับบุคคล บริษัท หรือองค์กรอื่น
ทั้งนี้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง
ค่าปรับ
- หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ 0.10 หรือไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

(2) สัญญาจ้างบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ (ไม่รวมค่าอะไหล่)

คู่สัญญา	:	ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”
ขอบเขตการให้บริการ	:	รับจ้างบริการในการดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบ ดูแล และซ่อมแซม ครุภัณฑ์ทางการแพทย์
การชำระค่าบริการ	:	ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระทั้งจำนวนในคราว เดียว
ระยะเวลาให้บริการ	:	1 ปี โดยจะให้บริการทุกๆ 4 เดือน (3 ครั้ง / 1 ปี)
หลักประกัน (ถ้ามี)	:	หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการ เงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	<u>การเปลี่ยนอะไหล่</u> - ในกรณีที่จำเป็นต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่หรือวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่า จ้างแล้ว ผู้รับจ้างจึงดำเนินการได้ โดยผู้ว่าจ้างต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่าย เอง และจะได้รับสิทธิพิเศษส่วนลดอะไหล่ และรับประกันอะไหล่ตามที่ ตกลงกันในสัญญา <u>การบอกเลิกสัญญา</u> - ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้หรือผู้รับจ้างผิดสัญญา ข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ <u>ค่าปรับ</u> - ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่า ปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายใน 30 วัน นับถัดจากวัน ที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ภายในระยะ เวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาออกจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันทันที

8.3.2 การให้บริการเช่าซื้อเครื่องมือแพทย์และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อทางการแพทย์

(1) บริการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

คู่สัญญา	:	ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”
ขอบเขตการให้บริการ	:	จ้างเหมาบริการกำจัดเชื้อโรคเครื่องมืออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ ทางการแพทย์
การชำระค่าบริการ	:	ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา
ระยะเวลาให้บริการ	:	1 ปี

หลักประกัน	:	หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการ เงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	<u>การบอกเลิกสัญญา</u> - ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงาน ให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถ ทำงานให้เสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนด เวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้พักทรัพย์ เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างรายใหม่ เข้าทำงาน การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้าง ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง <u>ค่าปรับ</u> - หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดใน สัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนตามที่ตกลงในสัญญา และจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน (ถ้ามี) นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างขยายเวลาทำงานให้ ถึงวันที่ ทำงานแล้วเสร็จจริง

(2) บริการกำจัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์

คู่สัญญา	:	ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”
ขอบเขตการให้บริการ	:	การจ้างเหมาบริการกำจัดขยะติดเชื้อด้วยเครื่องบดย่อยและฆ่าเชื้อขยะ มูลฝอยติดเชื้อด้วยไอน้ำอัดโนมัท
การชำระค่าบริการ	:	ชำระเงินค่าจ้างที่กำหนดในใบสั่งจ้างแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วย ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือชำระเงินตามงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระเป็นรายเดือนตามที่ระบุในสัญญา
ระยะเวลาให้บริการ	:	1 - 3 ปี
หลักประกัน	:	หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการ เงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	<u>การบอกเลิกสัญญา</u> - ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามาร ทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าไม่สามารถ ทำงานให้เสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนด เวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิก สัญญานี้ได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้าง ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายได้

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: Terragene LLC ("Terragene") ผู้รับสิทธิ: บริษัท	1 กันยายน 2564	1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2566	ประเทศไทย (อาจจำหน่ายผลิตภัณฑ์นอกประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย โดยได้รับความยินยอมล่วงหน้า และในกรณีที่ประเทศนั้นมีตัวแทนจำหน่ายที่ไม่มีสิทธิผูกขาดแต่เพียงผู้เดียว ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้ให้สิทธิ)	ตัวชี้วัดทางเคมี (Chemical indicators), ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators), Room Disinfection Indicators, Incubator & Auto-Reader, Process Challenge Device, Hygiene & Washing Indicators, Traceability Analyzer, Indicator Inks Cleaning Control และ Scanners for Chemical Indicators	- ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิบริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย - ผู้ให้สิทธิตกลงว่าภายในระยะเวลาของสัญญา จะไม่อนุญาตให้คู่แข่งหรือบริษัทย่อย ทำการตลาดโฆษณา จำหน่าย หรือเสนอขายผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่บุคคลใดๆ ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล - ตัวแทนจำหน่ายอาจแต่งตั้งตัวแทนหรือตัวแทนจำหน่ายรายย่อย เพื่อดำเนินการตามสัญญา โดยได้รับความยินยอมล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้สิทธิ - ภายในระยะเวลาของสัญญานับนี้ และ 10 ปี หลังจากสัญญานับนี้สิ้นสุดลง ตัวแทนจำหน่ายและตัวแทนหรือตัวแทนจำหน่ายรายย่อยที่ได้รับการแต่งตั้ง จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้มา และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อการอื่น นอกเหนือจากการตลาดและการโฆษณาผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดในสัญญา	1) คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือ 2) เกิดเหตุการณ์ใด เหตุการณ์หนึ่ง ซึ่งอาจทำให้คู่สัญญาต้องเลิกสัญญา ก่อนกำหนด ได้แก่ สัมละลาย เลิกบริษัท หรือการชำระบัญชี
ผู้ให้สิทธิ: Borer Chemie AG ("Borer") ผู้รับสิทธิ: บริษัท	9 มีนาคม 2566	9 มีนาคม 2566 - 31 ธันวาคม 2570 (สัญญาจะต่ออายุโดยอัตโนมัติ หากไม่มีการยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร)	ประเทศไทย (กลุ่มธุรกิจ Health Care และโรงพยาบาล)	น้ำยาล้างทำความสะอาดเครื่องมือแพทย์ชนิดผสม เอนไซม์ และน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ส่องตรวจภายในร่างกาย	- ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ Health Care และโรงพยาบาล แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย - ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ตกลงในสัญญาให้กับลูกค้าที่อยู่ต่างประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย หรือลูกค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศที่ได้รับอนุญาตแต่จัดจำหน่ายอนุญาต - ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ)	- คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้สิทธิอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 120 วัน - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งและไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวได้ภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้สิทธิอีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาที่มีสิทธิบอกเลิกสัญญา หรือในกรณีที่ผู้ให้สิทธิ สามารถแต่งตั้งตัวแทนจัดจำหน่ายอื่นได้ - ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เข้าสู่กระบวนการภายใต้กฎหมายล้มละลาย หรือถูกพิพากษาให้ล้มละลาย คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร - ในกรณีที่ตัวแทนจำหน่ายมีการควบรวมหรือซื้อกิจการ ซึ่งอาจขัดแย้งกับสัญญา ผู้ให้สิทธิมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อน 60 วัน - ภายในระยะเวลาของสัญญานับนี้ และ 1 ปี ภายหลังจากเลิกสัญญา ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ประกอบธุรกิจ หรือมีส่วนในธุรกิจ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม หรือดำเนินการแต่เพียงผู้เดียว หรือเป็นส่วนร่วมกับบุคคลใดๆ หรือ

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
						เป็นผู้ถือหุ้นหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจเกี่ยวกับการผลิต การพัฒนา การตลาด ตัวแทนจำหน่าย หรือการขายผลิตภัณฑ์ ดังนี้ Biological Indicators, Chemical Indicators, Room Disinfection Indicators, Incubators & Auto-Readers, Process Challenge Devices, Hygiene & Washing Indicators, Traceability Analyzers, Indicator Inks Cleaning Control, Scanners for Chemical Indicators และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คู่สัญญาได้ตกลงกัน - กรณีเลิกสัญญา ผู้ให้สิทธิ จะกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ตัวแทนจำหน่ายสามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ยังคงค้าง โดยจะต้องไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่เลิกสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: Borer Chemie AG ("Borer") ผู้รับสิทธิ: บริษัท	9 มีนาคม 2566	9 มีนาคม 2566 - 31 ธันวาคม 2570 (สัญญาจะต่ออายุโดยอัตโนมัติ หากไม่มีการยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร)	ประเทศไทย (กลุ่มธุรกิจ Health Care และโรงพยาบาล)	น้ำยาล้างทำความสะอาดเครื่องมือแพทย์ชนิดผสม เอนไซม์ และน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ส่องตรวจภายในร่างกาย	- ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ Health Care และโรงพยาบาล แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย - ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ตกลงในสัญญาให้กับลูกค้าที่อยู่ต่างประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย หรือลูกค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศที่ได้รับอนุญาตแต่จัดจำหน่ายอนุญาต - ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ)	- หากตัวแทนจำหน่ายทำยอดขายประจำปีได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ผู้ให้สิทธิมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนดเวลาสัญญา - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง อาจบอกเลิกสัญญานับนี้ ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 3 เดือน และจะมีผลบังคับใช้เมื่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับหนังสือแจ้ง หรือไม่เกินกว่า 1 สัปดาห์ หลังจากส่งหนังสือแจ้ง - สัญญาอาจยกเลิกได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ให้สิทธิอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบในกรณีดังต่อไปนี้ 1) ตัวแทนจำหน่ายไม่จ่ายชำระเงินค่าสินค้าภายใน 4

คู่สัญญา	วันที่ ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศ ที่ได้รับ อนุญาตให้ จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
					<p>ผู้ให้สิทธิ) ในการสนับสนุนการขายใดๆ การหาลูกค้าใหม่ หรือกิจกรรมโฆษณาใดๆ นอกประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>- ภายในระยะเวลาของสัญญา ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถขายหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นคู่แข่งกับผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิได้</p> <p>- ตัวแทนจำหน่ายจะมีสิทธิแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายอิสระหรือผู้จัดจำหน่ายเชิงพาณิชย์เพื่อทำการตลาดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ในประเทศที่ได้รับอนุญาตตามสัญญา โดยจะต้องแจ้งให้ผู้ให้สิทธิทราบ</p>	<p>สัปดาห์หลังได้รับจดหมายแจ้งเตือน หรือ</p> <p>2) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหยุดดำเนินธุรกิจเกินกว่า 1 เดือน หรือ</p> <p>3) ตัวแทนจำหน่ายผิดสัญญาในเรื่อง อนาคตในการจำหน่ายสินค้า หรือ ข้อห้ามในการแข่งขัน หรือ ข้อจำกัดในการซื้อสินค้า หรือ Borer ผิดสัญญาในหน้าที่ หรือ</p> <p>4) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน การจัดการ การควบคุม และ/หรือ ความเป็นเจ้าของ หรือ</p> <p>5) เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น สงคราม หรือ ภัยทางธรรมชาติ ที่ทำให้ไม่สามารถซื้อขายสินค้าตามสัญญาได้</p>
<p>ผู้ให้สิทธิ: Sterimed (Suzhou) Co., Ltd. ("Sterimed")</p> <p>ผู้รับสิทธิ: บริษัท</p>	13 กุมภาพันธ์ 2566	2 ปีนับ แต่วันที่ สัญญา มีผลบังคับ ใช้ ทั้งนี้ หากไม่มี จดหมาย แจ้ง 3 เดือนก่อน หมดอายุ สัญญา ให้ ถือว่าต่อ สัญญาโดย ปริยายไป อีก 1 ปี	ประเทศไทย	ผลิตภัณฑ์สำหรับ มือทางการแพทย์ สำหรับการทำให้ ปราศจากเชื้อ	<p>- ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในสัญญาจะสิ้นสุดก่อนกำหนดการเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>1) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งในกำหนดในสัญญาสำหรับตลาดโรงพยาบาล (Hospital Segment)</p> <p>- ภายในระยะเวลาของสัญญาสัญญากรเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>2) 30 วันนับจากได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้สิทธิ ในกรณีที่ (1) ตัวแทนจำหน่ายให้สิทธิแก่บุคคลอื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมในการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากผู้ให้สิทธิ (2) มีการผลิตภัณฑ์อื่น ในตลาดอื่นที่เปลี่ยนแปลงการควบคุมของไม่ใช่ตลาดโรงพยาบาล</p> <p>- ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัท ในการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากผู้ให้สิทธิ (2) มีการผลิตภัณฑ์อื่น ในตลาดอื่นที่เปลี่ยนแปลงการควบคุมของไม่ใช่ตลาดโรงพยาบาล</p> <p>- ในช่วงระยะเวลาของสัญญา ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถขายหรือเป็นตัวแทนเกินกว่า 30 วัน (4) ตัวแทนจำหน่ายให้กับผลิตภัณฑ์อื่นจำหน่ายเลิกกิจการ หรือ (5) ที่เป็นคู่แข่งกับผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิได้ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ให้สิทธิ</p>	

คู่สัญญา	วันที่ ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศ ที่ได้รับ อนุญาตให้ จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
<p>ผู้ให้สิทธิ: ECODAS</p> <p>ผู้รับสิทธิ: บริษัท</p>	5 มิถุนายน 2566	5 มิถุนายน 2566 - 31 ธันวาคม 2567	ประเทศไทย	เครื่องบำบัดขยะ ติดเชื้อ	<p>ผู้ให้สิทธิแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย:</p> <p>- เป็นตัวแทนในการซื้อหรือขายผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิในประเทศไทย สำหรับตลาดโรงพยาบาลรัฐบาล คลินิกเอกชน และศูนย์ดูแลสุขภาพ</p> <p>- ให้บริการหลังการขายในกรณีที่เป็น</p> <p>- เจริญและทำสัญญาในนามของผู้ให้สิทธิ</p> <p>- เสนอราคาและจัดหาผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิ</p>	- ไม่ได้มีระบุเงื่อนไขการยกเลิกการให้สิทธิใดๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจาก Contec Medical System Co., Ltd. สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการจำหน่ายเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด (Infrared Thermometers) รุ่น TP500 และรุ่น TP600 ในประเทศไทย โดย Contec จะผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน/อะไหล่สำหรับสินค้าที่บริษัทจัดจำหน่ายในประเทศ นอกจากนี้ Contec จะให้การฝึกอบรมพนักงานของบริษัท ในการเปลี่ยนอะไหล่ชิ้นส่วนเครื่องดังกล่าวที่บริษัทจัดจำหน่ายในประเทศ โดยหนังสือการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนกระทั่งถึงวันที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะมีหนังสือแจ้งยกเลิกหนังสือฉบับนี้

ทั้งนี้ บริษัทได้มีหนังสือแจ้งต่อตัวแทนจำหน่ายทุกรายเกี่ยวกับการที่บริษัทอยู่ระหว่างยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ เพื่อจะดำเนินการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายทุกรายได้รับทราบเรื่องดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8.5 สัญญาได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Exclusive Distributor Agreement)

คู่สัญญา	วันที่ ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศ ที่ได้รับ อนุญาตให้ จำหน่าย	ประเภท ผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
<p>ผู้ให้สิทธิ: AAVI Techno- logies Oy</p> <p>ผู้รับสิทธิ: บริษัท</p>	17 มีนาคม 2565	ถือว่า สัญญาเป็น อันเลิกกัน โดยปริยาย หากใบ อนุญาต ประกอบ ธุรกิจของ บริษัทสิ้น สุดลง หรือ มีการเลิก บริษัท	ประเทศไทย มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย บรูไน พม่า ลาว กัมพูชา เวียดนาม อินเดีย ศรีลังกา เนปาล ฮ่องกง ไต้หวัน และ ญี่ปุ่น	ได้รับสิทธิในการ ผลิตและจำหน่าย เครื่องฆ่าเชื้อใน อากาศ	<p>- บริษัทได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการใช้เครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า สิทธิบัตร Know-how และเทคโนโลยีการผลิต การจำหน่าย การตลาด และการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์</p> <p>- ผู้ให้สิทธิของวงสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า ภายในหรือภายนอกประเทศที่ได้รับอนุญาต โดยผู้ให้สิทธิจะไม่ให้สิทธิบุคคลอื่นในการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาภายในประเทศที่ได้รับอนุญาต</p>	<p>- คู่สัญญาสิทธิออกเลิกสัญญาได้ทันที โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>1) ต้องคำพิพากษาให้ตกเป็นผู้ล้มละลาย ให้มีการเลิกบริษัท หรือการชำระบัญชี หรือคู่สัญญาเข้าสู่กระบวนการประนอมหนี้กับเจ้าหนี้ หรือมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือการกระทำใดๆก็ตามที่เกี่ยวกับการชำระหนี้</p> <p>2) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งและไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวได้ภายใน 60 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง</p>

(9) ประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ

บริษัทจัดให้มีการทำประกันภัยที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการของบริษัทโดยมีการทำประกันภัยกรมธรรม์อัคคีภัยและประกันภัยความเสียหายสำหรับทรัพย์สิน โดยมีรายละเอียดของการประกันภัยที่สำคัญดังนี้

9.1 กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายภัยทรัพย์สิน

(1) สิ่งปลูกสร้าง

	(1) โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	(2) โรงงานผลิตเครื่องมือแพทย์	(3) โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	(4) โกดังเก็บสินค้า	(5) โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	30 มกราคม 2566 ถึง 30 มกราคม 2567	23 มีนาคม 2566 ถึง 23 มีนาคม 2567	3 พฤษภาคม 2566 ถึง 3 พฤษภาคม 2567	26 กรกฎาคม 2566 ถึง 26 กรกฎาคม 2567	2 เมษายน 2566 ถึง 2 เมษายน 2567
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	1.เครื่องตัดโลหะอัตโนมัติด้วยระบบเลเซอร์ พร้อมอุปกรณ์ 2.เครื่องเชื่อมโลหะแบบมิกพร้อมอุปกรณ์	1. เครื่องปั๊มโลหะ พร้อมอุปกรณ์ 2. เครื่องจักรเอนกประสงค์งานโลหะแนวตั้ง พร้อมอุปกรณ์	เครื่องม้วน	เครื่องหมุนชิ้นงานเชื่อมอัตโนมัติ	พัดลมเปดานอุตสาหกรรมพร้อมอุปกรณ์ เครนยกของเหนือศีรษะแบบคานเดี่ยวพร้อมอุปกรณ์
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	999/3 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	999/4 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	999/5 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	888/32-33 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	888/32-33, 999/3-5 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ทุนประกันภัย	5,688,794 บาท	6,687,500 บาท	1,880,000 บาท	966,380.11 บาท	599,200.00 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)				
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) พร้อมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) พร้อมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) 2. เครื่องจักร รวมเครื่องมือเครื่องใช้ในการประกอบธุรกิจ 3. สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป รวมถึงบรรจุภัณฑ์ต่างๆ	1. สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ (ไม่รวมฐานราก) รวมถึงตกแต่งต่อเติม และสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้สำนักงาน ระบบดับเพลิง ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ 2. สต็อกสินค้า	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) รวมถึงส่วนต่อเติมอาคาร 2. เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆและอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด 3. เครื่องจักร อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ และอุปกรณ์ส่วนควบ 4. สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าตัวอย่าง ภาชนะที่ใช้บรรจุ วัสดุหีบห่อ
ทุนประกันภัย	10,957,000 บาท	64,807,500 บาท	30,240,000 บาท	39,583,228 บาท	499,100,000.00 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	-

(2) สำหรับเครื่องจักร

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	30 มกราคม 2566 ถึง 30 มกราคม 2567	23 มีนาคม 2566 ถึง 23 มีนาคม 2567	3 พฤษภาคม 2566 ถึง 3 พฤษภาคม 2567	26 กรกฎาคม 2566 ถึง 26 กรกฎาคม 2567	2 เมษายน 2566 ถึง 2 เมษายน 2567	24 พฤษภาคม 2566 ถึง 24 พฤษภาคม 2567	2 เมษายน 2566 ถึง 2 เมษายน 2567	13 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 13 กุมภาพันธ์ 2567
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	1.เครื่องตัดโลหะอัตโนมัติด้วยระบบเลเซอร์ พร้อมอุปกรณ์ 2.เครื่องเชื่อมโลหะแบบมิกพร้อมอุปกรณ์	1. เครื่องปั๊มโลหะ พร้อมอุปกรณ์ 2. เครื่องจักรเอนกประสงค์งานโลหะแนวตั้ง พร้อมอุปกรณ์	เครื่องม้วน	เครื่องหมุนชิ้นงานเชื่อมอัตโนมัติ	พัดลมเปดานอุตสาหกรรมพร้อมอุปกรณ์	เครนยกของเหนือศีรษะแบบคานเดี่ยวพร้อมอุปกรณ์	เครนยกของเหนือศีรษะแบบคานเดี่ยวพร้อมอุปกรณ์	เครื่อง Plasma HO และเครื่อง Saniswiss
ทุนประกันภัย	5,688,794 บาท	6,687,500 บาท	1,880,000 บาท	966,380.11 บาท	599,200.00 บาท	716,900 บาท	1,658,500 บาท	8,127,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)							

9.2 กรมธรรม์ประกันภัยกรมธรรม์อัคคีภัย

	(1) สำนักงานไม่เก็บสินค้าอันตราย	(2) โรงกลึง	(3) ร้านค้าและพักอาศัย
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	1 มีนาคม 2566 ถึง 1 มีนาคม 2567	11 พฤศจิกายน 2565 ถึง 11 พฤศจิกายน 2566	9 ธันวาคม 2565 ถึง 9 ธันวาคม 2566
รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก)	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมถึงส่วนต่อเติมอาคารและอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด	สิ่งปลูกสร้าง
ทุนประกันภัย	5,222,000 บาท	2,500,000 บาท	4,000,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	-	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

9.3 ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

	(1) โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	(2) โรงงานผลิตเครื่องมือแพทย์	(3) โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท ไทยพาณิชย์ ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยพาณิชย์ ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทยพาณิชย์ ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	4 พฤศจิกายน 2565 ถึง 4 พฤศจิกายน 2567	16 ตุลาคม 2566 ถึง 16 ตุลาคม 2567	20 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 20 กุมภาพันธ์ 2567
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสีย หรือเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย อันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ 1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก		
จำนวนเงินจำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	ไม่เกิน 2,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	ไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
ความรับผิดส่วนแรกของผู้เอาประกันภัย	3,000 บาทแรก ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง	5,000 บาทแรก ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง	5,000 บาทแรก ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง

(10) สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)	ภาระหนี้ (ล้านบาท)	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่น
สถาบันการเงินแห่งที่ 1	วงเงินเบิกเกินบัญชี	25.00	-	• จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 19405, 19406 และ 27003 ต.ในคลองบางปลาเกศ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรมสิทธิบริษัท • บริษัทต้องดำรงสัดส่วนระหว่างภาระหนี้ที่มีต่อสถาบันการเงินต่อส่วนทุนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า • ครอบคลุมชี้ยทอดเกียรติต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นไม่ต่ำกว่า 30% และครอบคลุมชี้ยทอดเกียรติอย่างน้อย 1 ท่านต้องดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • บริษัทจะไม่ลดทุน หรือควบรวมกิจการ ชำระบัญชี หรือเลิกกิจการ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารก่อน • บริษัทจะต้องไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการของบริษัทอย่าง	• บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 3.0 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า • หากมีเหตุการณ์ใดๆ เกิดขึ้น ทำให้ธนาคารเชื่อได้ว่าได้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในทางที่ไม่เป็นคุณกับการประกอบกิจการ สินทรัพย์หนี้สิน หรือสถานะ (ทางการเงินอื่นๆ) ของบริษัท ทั้งนี้รวมตลอดแต่จำกัดเพียงการเลิกกิจการ เลิกบริษัท การชำระบัญชี หรือการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ ธนาคารมีสิทธิที่จะถือว่าภาระหนี้ทั้งหมดของบริษัทถึงกำหนดชำระทันที และ/หรือ ธนาคารสามารถยกเลิกวงเงินได้
	วงเงิน LG	204.60	84.80		

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)	ภาระหนี้ (ล้านบาท)	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่น
สถาบันการเงินแห่งที่ 1	วงเงินการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศ	500.00	-	• จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 19404 ต.ในคลองบางปลาเกศ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรมสิทธิบริษัท • จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 59788, 59789 และ 59790 ต.ในคลองบางปลาเกศ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรมสิทธิบริษัท	เป็นนัยยะสำคัญ หรือกระทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของบริษัทในการปฏิบัติตามข้อผูกพันตามสัญญา บริษัทต้องแจ้งให้ธนาคารทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงซึ่งข้อมูลอื่นใดที่ไม่ได้เป็นสาธารณะและมีผลกระทบต่อนโยบาย กฎเกณฑ์ และ/หรือ หลักการทางบัญชีของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันนับจากวันที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้น มีผลใช้บังคับ
	วงเงิน Corporate Credit Card	1.00	0.29		
	วงเงิน L/C, T/R, Shipping Guarantee และ P/N (วงเงินร่วม)	500.00	106.26		
	วงเงินกู้อะยะยาว	84.40	76.30		
สถาบันการเงินแห่งที่ 2	วงเงิน LG	16.00	5.50	• จำนวนที่ดิน โฉนดเลขที่ 20822 ต.ในคลองบางปลาเกศ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรมสิทธิของบริษัท • บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวนเงิน 15.00 ล้านบาท กรมสิทธิของบริษัท	• บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 3.0 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า • หากมีเหตุการณ์ใดๆ เกิดขึ้น ทำให้ธนาคารเชื่อได้ว่าได้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในทางที่ไม่เป็นคุณกับการประกอบกิจการ สินทรัพย์หนี้สิน หรือสถานะ (ทางการเงินอื่นๆ) ของบริษัท ทั้งนี้รวมตลอดแต่จำกัดเพียงการเลิกกิจการ เลิกบริษัท การชำระบัญชี หรือการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ ธนาคารมีสิทธิที่จะถือว่าภาระหนี้ทั้งหมดของบริษัทถึงกำหนดชำระทันที และ/หรือ ธนาคารสามารถยกเลิกวงเงินได้
	วงเงินเบิกเกินบัญชี	6.00	-		
	วงเงิน L/C, T/R	50.00	12.02		
	วงเงิน Forward Contract	30.00	-		
	วงเงิน Fleet Card	2.80	0.54		
	วงเงินกู้อะยะยาว	24.00	16.20		

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)	ภาระหนี้ (ล้านบาท)	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่น
สถาบันการเงินแห่งที่ 3	วงเงินสินเชื่อรวม	60.00	-	<ul style="list-style-type: none"> บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 10.00 ล้านบาท กรมสิทธิบริษัท กรรมการ 2 ท่าน (นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ) ค้ำประกัน 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 2.00 เท่า
		2.00 MUSD	-		

(11) สรุปสัญญาเช่าซื้อ
11.1 ยานพาหนะ

ผู้เช่า	ผู้ให้เช่า	ประเภทเงินกู้	วันที่ของสัญญา	ค่าเช่า	ค่าเช่าค้างชำระ (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	เช่าซื้อรถ 4 ล้อ	30 ธันวาคม 2565	แบ่งชำระเป็น 60 งวด เดือนละ 82,937 บาท	4.06
	บริษัท กรุงเทพแกรนด์ แพซิฟิคส์ จำกัด (มหาชน)	เช่าซื้อรถ 4 ล้อ	25 มิถุนายน 2562	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 35,842 บาท	1.71
	บริษัท โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	เช่าซื้อรถ 4 ล้อ	30 ตุลาคม 2563	แบ่งชำระเป็น 48 เดือน เดือนละ 34,296 บาท	0.34
รวม					6.11

11.2 เครื่องจักร

ผู้เช่า	ผู้ให้เช่า	ประเภทเงินกู้	วันที่ของสัญญา	ค่าเช่า	ค่าเช่าค้างชำระ (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2566	หลักประกัน
บริษัท	บริษัท แฟคตอรี แอนด์ อีควิปเมนต์ กสิกรไทยจำกัด	เช่าซื้อเครื่อง Medical Waste Treatment	14 พฤศจิกายน 2562	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 84,899 บาท	1.49	นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ วงเงินค้ำประกันสูงสุด 5.09 ล้านบาท
		เช่าซื้อเครื่อง Medical Waste Treatment	2 ธันวาคม 2562	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 145,243 บาท	3.31	นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ วงเงินค้ำประกันสูงสุด 8.71 ล้านบาท
บริษัท	บริษัท แฟคตอรี แอนด์ อีควิปเมนต์ กสิกรไทยจำกัด	เช่าซื้อเครื่อง Medical Waste Treatment	2 ธันวาคม 2562	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 84,899 บาท	1.58	นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ วงเงินค้ำประกันสูงสุด 5.09 ล้านบาท

(12) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ประเภทธุรกิจ	มูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบ (ล้านบาท)
	31 ธันวาคม 2566
การผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)	116.70
การผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)	1.80
การให้บริการ (SV) และการให้บริการจำกัดระยะและบริการปราศจากเชื้อ (SS)	23.15
รวม	141.65

หมายเหตุ ^{1/} กำหนดเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ เนื่องจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้
^{2/} มูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบของ SM ประกอบด้วยลูกค้าประมาณ 30 ราย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าโรงพยาบาลรัฐบาล

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้นของบริษัท

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 350 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 700 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มชัยเทอดเกียรติ ^{1/}	414,000,000	59.14
	นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	186,300,000	26.61
	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	165,600,000	23.66
	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	62,100,000	8.87
2	บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด	105,000,000	15.00
3	บริษัท อินโน สปาร์ก โฮลดิ้ง จำกัด	34,000,000	4.86
4	บริษัท ดับบลิวเอชเอ เวเนเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด	30,000,000	4.29
5	UBS EUROPE SE, LUXEMBOURG BRANCH	20,818,700	2.97
6	บริษัท เอ็มพี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	10,300,000	1.47
7	นายวิชัย วชิรพงศ์	6,361,100	0.91
8	นายสิทธิพงษ์ รัตนจามร	5,000,000	0.71
9	JPMORGAN THAILAND FUND	4,000,000	0.57
10	นางสาวนลิน ภูโพธิ์	3,750,000	0.54
รวมผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		633,229,800	90.46
ผู้ถือหุ้นรายอื่น		66,770,200	9.54
รวมผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		700,000,000	100.0

หมายเหตุ ^{1/} กลุ่มชัยเทอดเกียรติข้างต้นเป็นการนับรวมกลุ่มครอบครัวตามความสัมพันธ์ทางสายโลหิตและการจัดกลุ่มนี้เป็นไปตามนิยามบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กอ. 17/2551 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 เท่านั้น ทั้งนี้ ภายใต้วงเล็บรายชื่อผู้ถือหุ้นข้างต้นไม่ได้เป็นการจัดกลุ่มตามหลักการความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกันบุคคลอื่น (Acting in concert) ตามข้อ 2 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กอ. 7/2552 เรื่อง การกำหนดลักษณะความสัมพันธ์ หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกันบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และ 247 และไม่ได้เป็นการจัดกลุ่มตามมาตรา 258 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)
นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ และ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)
นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยบริษัทจะพิจารณาจำนวนเงินที่จ่ายปันผลแต่ละครั้งจากผลประกอบการในงบการเงินรวมด้วย โดยบริษัทพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ ทั้งนี้ จะขึ้นอยู่กับผลประกอบการฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อบริหารกิจการ และขยายธุรกิจของบริษัท รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทจะรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป อนึ่งการจ่ายเงินปันผลของบริษัทจะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

คำอธิบาย	ระหว่างกาล ปี2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.3267	0.4450	1,729.05
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.3315	50.00	2,700.00
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	115.68	83.03	156.28

บทที่ 2

บริหารจัดการความเสี่ยง



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย ตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

ในสถานการณ์ของโลกปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับหน่วยงานภายในต่างๆ โดยได้จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างครอบคลุม โดยจัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงซึ่งคณะกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจมีผลกระทบต่อกลยุทธ์ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และกำหนดมาตรการในการจำกัด ป้องกัน และควบคุมความเสี่ยงเหล่านั้น ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง ติดตามสถานการณ์ และเหตุปัจจัยของความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารรับทราบ บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

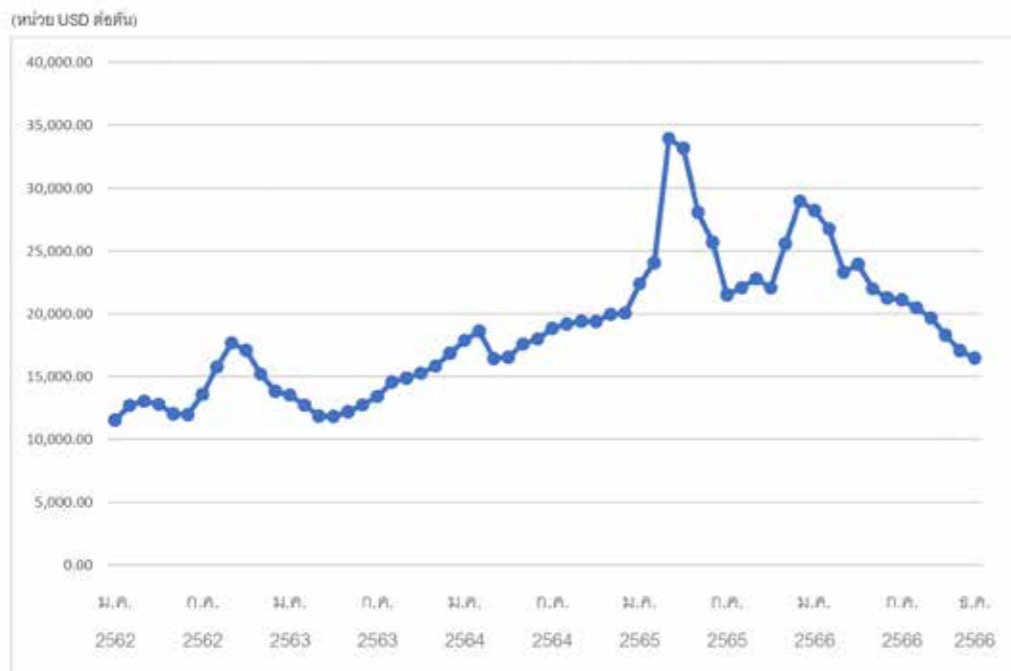
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

1.1 ความเสี่ยงจากการความผันผวนของราคาวัตถุดิบสแตนเลส

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ซึ่งวัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตของบริษัท คือ สแตนเลส คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ถึง 75 ของต้นทุนการผลิตในส่วนวัตถุดิบ ขึ้นอยู่กับรุ่นและขนาดของแต่ละเครื่อง บริษัทมีการซื้อสแตนเลสจากผู้จำหน่ายในประเทศไทยจำนวน 4 - 6 ราย ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงราคาซื้อขายตามอุปสงค์และอุปทานของผู้ผลิตและผู้ใช้สแตนเลสทั่วโลกและเนื่องจากสแตนเลส หรือเหล็กกล้าไร้สนิมประกอบด้วยส่วนผสมที่สำคัญคือ โครเมียม นิกเกิล และคาร์บอน ซึ่งการผันผวนของราคาส่วนผสมที่เป็นวัตถุดิบดังกล่าวโดยเฉพาะนิกเกิลซึ่งเป็นส่วนประกอบหลักนั้นจะมีส่วนสำคัญที่ทำให้ราคาของเหล็กกล้าไร้สนิมรูดเย็นทั่วโลกผันแปร และอาจส่งผลให้ต้นทุนในการผลิตของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น จึงมีความเสี่ยงที่อาจจะกระทบต่อต้นทุนขายและอัตรากำไรของบริษัทได้

กราฟแสดงราคานิกเกิล (2562- 2566)



ที่มา : <https://www.worldbank.org/en/research/commodity-markets> ณ เดือนธันวาคม 2566

จากกราฟราคานิกเกิล จะพบการเคลื่อนไหวของราคานิกเกิลเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ตลอดปี 2563-2565 โดยในช่วงปี 2563 และปี 2564 ราคาสแตนเลสในตลาดโลกรวมถึงเอเชียมีความผันผวนและปรับตัวสูงขึ้นสอดคล้องกับราคานิกเกิลที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อการผลิต ทำให้เกิดการขาดแคลนวัตถุดิบ มีการชะลอตัวของทางขนส่ง ส่งผลให้สแตนเลสและเหล็กมีการปรับราคาเพิ่มขึ้น ต่อมาเกิดภาวะสงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่เกิดขึ้นในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ปี 2565 ส่งผลกระทบต่อไปยังระบบเศรษฐกิจและราคาสินค้าต่างๆ อาทิ เช่น ราคาพลังงาน สินค้าโภคภัณฑ์ต้นน้ำ แร่โลหะ ต่างๆ ที่จะส่งผลให้เกิดภาวะเงินเฟ้อปรับตัวเร่งสูงขึ้น รวมถึงเกิดภาวะขาดแคลนวัตถุดิบและแรงงาน ส่งผลต่อปริมาณการผลิตเหล็ก รวมถึงสแตนเลส อันเป็นผลให้ต้นทุนสแตนเลสมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงการซื้อขายระยะสั้นประมาณ 3 เดือน หรือระยะยาว 6 เดือน ในการจัดซื้อสแตนเลส เพื่อป้องกันการขาดแคลนและลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคา และเป็นการประหยัดต้นทุนโดยการซื้อขายแบบกำหนดราคาที่เหมาะสมในการสั่งซื้อ หากในช่วงเวลาดังกล่าวราคาสแตนเลสผันผวน และยังสามารถควบคุมการจัดหาสแตนเลสเข้าตามแผนการผลิตโดยการกำหนดการส่งมอบสินค้าตามแผน ทำให้ปริมาณสินค้าคงคลังอยู่ในระดับที่เหมาะสม ช่วยประหยัดต้นทุนในการจัดเก็บและบริหารพื้นที่ในการเก็บรักษา และจากการดำเนินงานของบริษัทในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ ประกอบกับบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตต่างๆ เป็นเวลานานและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตดังกล่าว

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าภาครัฐบาล

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร โดยปัจจุบัน บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตจากต่างประเทศหลัก อาทิ Steelco S.p.A., Terragene LLC, Borer Chemie AG, AAVI Technologies Oy และ Sterimed (Suzhou) Co., Ltd. เป็นต้น โดยในแต่ละรายกำหนดให้บริษัทสามารถเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยเป็นหลัก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 และปี 2566 ยอดขายของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วทิ้ง ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย คิดเป็นมูลค่าประมาณ 219.33 ล้านบาท 262.18 ล้านบาท 336.23 ล้านบาท และ 250.95 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32.42 ร้อยละ 26.34 ร้อยละ 30.58 และร้อยละ 42.22 ของยอดขายทั้งหมดของบริษัท ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าบริษัทไม่ได้พึ่งพิงรายได้จากลูกค้าในภาครัฐบาลรวมถึงหน่วยงานรัฐเป็นหลัก

โรงพยาบาลรัฐจะมีกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ต้องใช้ระยะเวลา กล่าวคือ งบประมาณในแต่ละปีของภาครัฐจะครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนตุลาคม จนถึงวันที่ 30 ของเดือนกันยายนในปีถัดไป โดยในแต่ละรอบปีงบประมาณ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ซึ่งบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของทั้งภาครัฐและเอกชนเท่ากับ 85-135 วัน โดยลูกค้าการค้าส่วนใหญ่ยังคงอยู่ในกลุ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79.23 และร้อยละ 58.79 ของลูกหนี้การค้ารวม ณ สิ้นปี 2565 และสิ้นปี 2566 ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากในการสั่งซื้อสินค้าของโรงพยาบาลรัฐจะต้องมีการจัดตั้งโครงการเพื่อขออนุมัติกรอบงบประมาณก่อนเสมอ ทำให้บริษัทมั่นใจว่า เมื่อกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณของโรงพยาบาลรัฐเสร็จสิ้น บริษัทจะได้รับชำระหนี้ค่าสินค้าครบถ้วนตามที่เรียกเก็บ ทั้งนี้ เดิมบริษัทให้ระยะเวลาการชำระหนี้ (Credit Term) กับลูกค้าที่เป็นหน่วยงานรัฐบาลประมาณ 180 วัน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการทบทวนเครดิตเทอมใหม่ โดยตกลงจะกำหนดเครดิตเทอมที่ให้แก่ลูกค้าภาครัฐบาลและภาคเอกชนเป็น ไม่เกิน 90 วัน โดยเริ่ม 1 กรกฎาคม 2566

อย่างไรก็ดี บริษัทไม่ได้มีการพึ่งพิงลูกค้าภาครัฐบาลรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ เนื่องจากไม่มีรายใดที่มียอดสั่งซื้อเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากบริษัทเกินกว่าร้อยละ 10.00 ของรายได้จากการขายและบริการ

1.3 ความเสี่ยงจากการเป็นตัวแทนจำหน่าย

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร โดยปัจจุบัน บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตจากต่างประเทศหลัก อาทิ Steelco S.p.A., Terragene LLC, Borer Chemie AG, AAVI Technologies Oy และ Sterimed (Suzhou) Co., Ltd. เป็นต้น โดยในแต่ละรายกำหนดให้บริษัทสามารถเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยเป็นหลัก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 และปี 2566 ยอดขายของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วทิ้ง ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย คิดเป็นมูลค่าประมาณ 219.33 ล้านบาท 262.18 ล้านบาท 336.23 ล้านบาท และ 250.95 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32.42 ร้อยละ 26.34 ร้อยละ 30.58 และร้อยละ 42.22 ของยอดขายทั้งหมดของบริษัท ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าบริษัทไม่ได้พึ่งพิงรายได้จากลูกค้าในภาครัฐบาลรวมถึงหน่วยงานรัฐเป็นหลัก

สัญญา อาทิ (1) สัญญาตัวแทนจำหน่ายบางรายได้กำหนดให้บริษัทดำเนินการแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายรับทราบเมื่อบริษัทจะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน การจัดการ การควบคุม และ/หรือ ความเป็นเจ้าของ และตัวแทนจำหน่ายรายหนึ่งอาจยกเลิกสัญญาตัวแทนจำหน่ายได้ทันที หากมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องข้างต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้นำส่งจดหมายแจ้งต่อตัวแทนจำหน่ายให้ทราบในเรื่องการอยู่ระหว่างยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ เพื่อจะดำเนินการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ไม่ได้ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารหรือผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งทางตัวแทนจำหน่ายทุกรายได้ลงนามรับทราบในหนังสือถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว (2) สัญญาตัวแทนจำหน่ายบางรายได้กำหนดเรื่องยอดซื้อขั้นต่ำในแต่ละปีที่บริษัทต้องปฏิบัติให้ได้ หากบริษัทไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญาได้ ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทสามารถดำเนินการตามยอดซื้อขั้นต่ำที่ระบุในสัญญาตัวแทนจำหน่ายที่กำหนดไว้ได้

ที่ผ่านมาบริษัทมีการวางแผนการสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วทิ้งล่วงหน้า ทำให้บริษัทยังไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนสินค้าดังกล่าว รวมถึง บริษัทมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาวที่ดีกับกลุ่มผู้ผลิต มาโดยตลอด บริษัทไม่มีประวัติค้างชำระค่าสินค้า โดยบริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศไทยมาตั้งแต่ปี 2561 (คือ Borer Chemie AG) จนถึงปัจจุบัน และเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ในกรณีที่บริษัททราบว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา ทางบริษัทจะจัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อแจ้งต่อตัวแทนจำหน่ายทราบ รวมถึงติดตามหนังสือตอบกลับจากตัวแทนจำหน่าย เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน รวมถึงติดตามข้อมูลยอดขายสั่งซื้อจากแต่ละตัวแทนจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถบรรลุตามยอดซื้อ

ขั้นต่ำที่ระบุในสัญญาตัวแทนจำหน่ายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ผู้บริหารเชื่อว่าด้วยประสบการณ์ในธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์กว่า 50 ปี หากการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับกลุ่มผู้ผลิตต้องสิ้นสุดลง บริษัทมีความสามารถในการผลิตบางผลิตภัณฑ์ได้เอง โดยบริษัทมุ่งเพิ่มการวิจัยพัฒนาในกลุ่มสินค้าทางการแพทย์ที่ขาดแคลนเพื่อเร่งให้เกิดการผลิตสินค้าขึ้นมากภายในประเทศ เป็นการลดการนำเข้าจากต่างประเทศมากขึ้น และเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัทในเรื่องความหลากหลายของสินค้าและการให้บริการมากขึ้น และด้วยฐานลูกค้าในประเทศไทยและความเชี่ยวชาญกับผลิตภัณฑ์ดังกล่าว บริษัทจะสามารถเข้าไปเจรจาเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายจากผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ขึ้นมานั้นในระดับเดียวกันได้อย่างเพียงพอเช่นกัน

นอกจากนี้ เมื่อปลายปี 2565 บริษัทได้เข้าทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายเพียงรายเดียวในประเทศกับ Steelco S.p.A. ("Steelco") สำหรับสินค้ากลุ่ม Elderly Care, Hospital (CSSD) และ Endoscopy เช่น เครื่องล้างอุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องฆ่าเชื้อ เครื่องอบฆ่าเชื้อ เครื่องเป่าแห้ง เครื่องฆ่าเชื้อกล่องเอ็นโดสโคป เป็นต้น โดยบริษัทสามารถนำเข้าและจำหน่ายสินค้าของ Steelco ตามที่ระบุในสัญญาและภายในประเทศไทยเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ในสัญญาไม่มีการระบุเกี่ยวกับการห้ามประกอบธุรกิจแข่งขันแต่อย่างใด ภายหลังจากที่ลงนามในสัญญาแล้ว บริษัทยังคงสามารถผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัทได้ต่อไปทั้งในประเทศและการส่งออก และเมื่อเปรียบเทียบกับผลกระทบบจากการที่ บริษัทถูกจำกัดการส่งออกสินค้า Steelco นั้น พบว่าคิดเป็นสัดส่วนเพียงประมาณร้อยละ 1.49 และร้อยละ 0 ของมูลค่าการจำหน่ายสินค้ารวมในปี 2565 และปี 2566

1.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ในปี 2565-2566 คาดว่าความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและการดูแลสุขภาพยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและ ต่างประเทศ โดยได้อนุมัติจาก (1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น (2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565 - 2566 หลังจากหดตัวถึงร้อยละ 97 ในปี 2564 (3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง (4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและ ความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมถึงไทย (5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ ต่อเนื่องโดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา (6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (แหล่งที่มา: บทวิจัย บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ฉบับกันยายน 2564) จากปัจจัยดังกล่าว ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์โดยรวมมีแนวโน้มสูงขึ้น

ในส่วนของการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของบริษัท สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ มีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจาก การนำเข้าเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้ราคาสูง ซึ่งบริษัทสามารถผลิตและนำเสนอด้วยราคาที่ต่ำกว่าผู้ผลิตในต่างประเทศ อีกทั้งเป็น

เครื่องมือแพทย์ประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ (Niche) ดังนั้น ผู้ประกอบการที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมนี้ จะต้องมีความรู้เฉพาะทางด้านวิศวกรรมอุตสาหกรรม วิศวกรรมเครื่องกล และมีความรู้ความชำนาญในระดับสูง มีประเภทผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมถึงต้องมีแหล่งเงินทุนที่สูง ทำให้โอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ

ปัจจุบันผู้ประกอบการในหมวดนี้ไม่มากนัก และผู้ประกอบการแต่ละรายไม่ได้มีการให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบวงจร เช่นเดียวกับกับบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี บริษัทได้หาแนวทางป้องกันโดยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ใส่ใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการครอบคลุมทั่วประเทศ ประกอบกับ บริษัทเป็นผู้บุกเบิกที่มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปี ในการประกอบธุรกิจ ทำให้บริษัทเป็นผู้วิจัย ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่สามารถคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง หลากหลายผลิตภัณฑ์ และมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าจึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากทางลูกค้ามาอย่างยาวนาน

1.5 ความเสี่ยงในการใช้ประโยชน์ที่ดินและใบอนุญาต

ในการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานครบถ้วน และมีการใช้งานตรงตามที่กำหนดในใบอนุญาต โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้



ลำดับ	โฉนด	เลขที่ ตั้ง	ประเภทอาคาร ที่ได้รับอนุญาต	เลขที่ใบ อนุญาต ประกอบกิจการ โรงงาน	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	การใช้งาน
1	19406	999/3	โรงงานอุตสาหกรรม และคลังสินค้า	ป.242/2549	64(12) การตัด พับหรือม้วนโลหะ 64(13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป	ใช้เป็นคลัง สินค้าและ โรงงาน
2 และ 3	19405 และ 27003	999/4	โรงงานอุตสาหกรรม และสำนักงาน	-	เครื่องจักรแรงม้าไม่เกิน 50 แรงม้าและมีคน งานไม่เกิน 50 คนจึงไม่เข้าข่ายการประกอบ กิจการโรงงานและไม่ต้องขอใบอนุญาต ประกอบกิจการโรงงาน	ใช้เป็นโรงงาน ประกอบเครื่อง มือแพทย์และ สำนักงาน
4	19404	999/5	โรงงานอุตสาหกรรม	ป.145/2551	81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือ อุปกรณ์การแพทย์	ใช้เป็นโรงงาน
5	20822	888/32 - 33	โรงงานอุตสาหกรรม และคลังสินค้า	ป.142/2549	53 (1) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเรือน หรือประดับและรวมถึงชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ ดังกล่าว 53 (4) การทำภาชนะ บรรจุ เช่น ถังหรือ กระสอบ 53 (5) การทำพลาสติกเป็นเม็ด แท่ง ท่อ หลอด แผ่น ชี้น ผง หรือรูปทรงต่างๆ 77 (2) การทำชิ้นส่วนพิเศษ หรืออุปกรณ์ สำหรับรถยนต์ หรือรถพ่วง	ยังไม่ได้ใช้ ประโยชน์

สถานที่ตั้งของบริษัทข้างต้นตั้งอยู่ในที่ดินประเภท ย.3-4 ตาม
กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 ซึ่ง
ประกาศใช้เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 โดยที่ดินในบริเวณดังกล่าว
สามารถก่อสร้างโรงงานตามรายการแนบท้ายกฎกระทรวง ซึ่งรวม
ถึงโรงงานลำดับที่ 81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์
ทางการแพทย์ สำหรับโรงงานจำพวกที่ 1 แต่ไม่สามารถก่อสร้าง
โรงงานลำดับที่ 64 (12) การตัด พับ หรือม้วนโลหะ และ 64(13) การ
กลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป อย่างไรก็ดี ข้อ
ห้ามดังกล่าวไม่มีผลบังคับใช้แก่กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดิน
ได้ใช้ประโยชน์ที่ดินมาก่อนที่ผังเมืองรวมจะบังคับใช้ในพื้นดินนั้น และ
จะใช้ประโยชน์ที่ดินเช่นนั้นต่อไป ซึ่งที่ปรึกษากฎหมายได้ตรวจสอบ
เอกสารของบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง
และได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานแล้วก่อนการบังคับใช้กฎ
กระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 (ยกเว้น
เลขที่ 999/4 ที่ขออนุญาตก่อสร้างระหว่างการบังคับใช้กฎกระทรวง
ให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 แต่ไม่เข้าข่ายการ
เป็นโรงงาน) ย่อมถือได้ว่า บริษัทเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดิน
และได้ใช้ประโยชน์ที่ดินมาก่อนที่ผังเมืองรวมจะบังคับใช้ในพื้นดินนั้น
โดยมีสิทธิที่จะใช้ประโยชน์ที่ดินเช่นนั้นต่อไป

อย่างไรก็ดี ตามกฎกระทรวงผังเมืองดังกล่าว มีเงื่อนไขกำหนด
ให้โรงงานที่เริ่มประกอบกิจการตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2537 ใน
ที่ดินประเภท ย.3-4 ไม่สามารถขยายพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตได้
นอกจากนี้ ในส่วนการขยายแรงม้าของโรงงาน ยังมีการตีความที่
แตกต่างกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ขยาย
กำลังการผลิตด้วยการขยายแรงม้าของโรงงาน และหน่วยงาน
ที่บังคับใช้ผังเมือง จึงทำให้การขยายแรงม้าโดยไม่ขยายพื้นที่
โรงงาน ยังมีความไม่แน่นอนทางกฎหมาย ซึ่งขึ้นอยู่กับคำตีความ
ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถขยายพื้นที่
โรงงานบนที่ดินเดิม รวมถึงการไม่สามารถขยายแรงม้าในการผลิต
เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตได้ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนที่จะป้องกัน
ความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการสร้างโรงงานใหม่เพื่อรองรับการเติบโต
ในอนาคต โดยบริษัทได้มีการซื้อที่ดิน ซึ่งเป็นที่ดินประเภท อ.1 - 4
สามารถใช้เป็นที่ตั้งโรงงานลำดับที่ 64(12) การตัด พับ หรือม้วน
โลหะ และ 64(13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะ
ทั่วไปและลำดับที่ 81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์
ทางการแพทย์ รวมถึงใช้เป็นอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า โดย
ไม่มีข้อจำกัดตามกฎหมายผังเมือง

1.6 ความเสี่ยงจากโครงการขยายลงทุน

ตามที่บริษัทมีโครงการลงทุนโรงงานผลิตแห่งใหม่โดยการดำเนินการ
การสร้างโรงงานแห่งใหม่ หรือเข้าซื้อโรงงานและปรับปรุงโรงงาน
เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับการพัฒนาและผลิตสินค้าใหม่ๆ และรองรับ
การเติบโตของยอดขายในอนาคต โดยกรณีสร้างโรงงานแห่งใหม่
มูลค่าโครงการรวมประมาณ 520.00 ล้านบาท (รวมที่ดิน สิ่งปลูก
สร้าง เครื่องจักร และค่าขนย้าย) ซึ่งในปี 2563 บริษัทได้มีการเข้า
ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน (“สัญญาฯ”) กับบุคคลภายนอก เนื้อที่
ประมาณ 17-2-60 ไร่ ตั้งอยู่ที่ ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทร
เจดีย์ จ.สมุทรปราการ โดยมีมูลค่าซื้อขายเท่ากับ 158.20 ล้านบาท
ซึ่งบริษัทใช้แหล่งเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ในการซื้อที่ดินดังกล่าว
ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างออกแบบก่อสร้าง ซึ่งคาดว่าจะเริ่มก่อสร้าง
อาคารสำนักงานและอาคารผลิตเฟส 1 มูลค่ารวมประมาณ 200
ล้านบาท ภายในไตรมาส 3 ปี 2566 และเริ่มใช้งานได้ภายในไตรมาส
ที่ 2 ปี 2567 สำหรับอาคารผลิตและเครื่องจักร เฟส 2 มูลค่ารวม
ประมาณ 161.80 ล้านบาท บริษัทคาดว่าจะลงทุนก่อสร้างในช่วง
ไตรมาสที่ 2 ปี 2567 และกรณีเข้าซื้อโรงงานและปรับปรุงโรงงาน
มูลค่าโครงการรวม ประมาณ 250.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่าง
พิจารณาความเป็นไปได้ในการซื้อที่ดินบริเวณใกล้เคียงพื้นที่โรงงาน
เดิม เพื่อขยายโรงงานแห่งใหม่ เนื่องจากช่วยลดต้นทุนในการขยาย
โรงงาน รวมถึงบริษัทยังสามารถเริ่มกระบวนการผลิตได้เร็วกว่า
กรณีการสร้างโรงงานแห่งใหม่

นอกจากนี้ บริษัทมีความสนใจที่จะขยายการเติบโตไปในกลุ่ม
เครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้อง การดูแลและสุขภาพ (Healthcare) มาก
ขึ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จึงพิจารณาอนุมัติการลงทุน
ในบริษัทที่ประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นบริษัทอุปกรณ์การแพทย์ที่มุ่งเน้น
การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมสำหรับการรักษาภาวะหยุด
หายใจขณะนอนหลับ Obstructive Sleep Apnea (OSA) ซึ่งบริษัท
เล็งเห็นถึงศักยภาพในการเติบโต และสามารถนำความรู้มาต่อยอด
กับบริษัทได้ โดยมูลค่าการลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิ ไม่เกิน 40 ล้านบาท
ทั้งนี้ การลงทุนที่เกิดขึ้นอาจส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนในการดำเนินงาน
เพิ่มขึ้น เช่น จากค่าเสื่อมราคาที่สูงขึ้น และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อ
ลงทุน รวมถึงค่าเสียโอกาสหากนำเงินที่ลงทุนนั้นไปลงทุนทางอื่นที่
อาจให้ผลตอบแทนที่ดีกว่า ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถใช้ประโยชน์จาก
การลงทุนต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นช่วยลดต้นทุนหรือการสร้างรายได้
ให้เพิ่มขึ้น การลงทุนต่างๆ ดังที่กล่าวมานั้นอาจส่งผลกระทบต่อ
ความสามารถในการทำกำไรของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงดังกล่าว ก่อนการลงทุน
ใดๆ ฝ่ายบริหารได้มีการพิจารณาและวางแผน ศึกษาโอกาสและ
เหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดภาวะฉุกเฉินและความเสี่ยงกับบริษัท ซึ่งอาจ
ส่งผลกระทบต่อการลงทุนดังกล่าว เพื่อเตรียมหาแนวทางป้องกัน
ความเสี่ยงไว้ล่วงหน้า

1.7 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัทอาจทำให้เกิดมลพิษต่อ
ชุมชนใกล้เคียงโรงงาน บริษัทจึงได้ป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น โดยจึงได้ตั้ง
คณะทำงานเพื่อบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อ
กำหนดแนวทางดำเนินการและติดตามผลการบริหารจัดการในเรื่อง

ที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงานด้วยแนวคิด 3R
คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) การลดการใช้ (Reduce) และการนำกลับมาใช้
ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต
ลดการทิ้งเศษวัสดุ ออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของ
เสีย มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและพลังงาน
โดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้า บริษัทได้เริ่มพัฒนาโครงการอนุรักษ์
พลังงานขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด และปรับปรุงกระบวนการผลิต
เพื่อลดฝุ่นละอองและลดกลิ่น ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจวัดผล
กระทบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจสอบใน
ปีที่ผ่านมา บริษัทได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมทุกรายการ
ไม่ส่งผลกระทบต่อทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย
ด้านสิ่งแวดล้อม

2. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

ผู้บริหารหลักของบริษัทในปัจจุบัน คือ นายวิโรจน์ ชัย
เทอดเกียรติ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร และประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วน
ร้อยละ 70.0 ของทุนชำระแล้วของบริษัทก่อนการเพิ่มทุน
นำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือร้อยละ 59.14
ของทุนชำระแล้วของบริษัทภายหลังการเพิ่มทุนนำหุ้นเข้าจ
ทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยที่นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ
เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน บริหารงาน
บริษัทมายาวนานกว่า 20 ปี มีวิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงใน
การกำหนดนโยบาย ทิศทางและการดำเนินงานของบริษัท
นอกจากนี้ ผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ที่รับผิดชอบในการรักษา
ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายใหญ่ ซึ่งส่งผลให้ความสำเร็จ
ทางธุรกิจของบริษัทขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทในการ
รักษาผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวให้อยู่กับบริษัทได้อย่างต่อ
เนื่อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าว
โดยไม่สามารถสรรหาผู้บริหารคนใหม่ที่มีความเหมาะสมมา
ทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
ในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูง
และระดับต้นในทุกตำแหน่งให้ได้รับการอบรมความรู้ในด้าน
ต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและพัฒนา
อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วน
ร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีกำหนดนโยบายแผนการ
สืบทอดตำแหน่งและการบริหารคนเก่ง (Succession Plan) เพื่อ
เป็นแนวทางในการสรรหาและพัฒนาบุคลากร อีกทั้งเพื่อให้
บริษัทมีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องใน
ระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารในทุกตำแหน่งมีความรู้ความ
สามารถเพียงพอสำหรับการรับช่วงต่อธุรกิจจากผู้บริหาร
ระดับสูง และเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร
คนใดคนหนึ่งในการบริหารของบริษัท

2.2 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน ผู้บริหารหลักครอบครัวชัยเทอดเกียรติ จำนวน 3 ท่าน มีความสัมพันธ์ในฐานะพี่น้อง ซึ่งได้แก่ นายวิโรจน์ นายวิศิษฐ์ และนางสาวนันทิรา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นโดยตรง โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันประมาณร้อยละ 59.14 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเพิ่มทุนนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ด้วยสถานะดังกล่าวทำให้ ผู้บริหารหลักครอบครัวชัยเทอดเกียรติ สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ ได้ไม่ว่าจะเป็นแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน รวมถึงการจัดให้มี คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่สำคัญหนึ่งในการทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีศักยภาพ เพื่อรองรับการเติบโตและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม นอกจากนี้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย

กรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการในระดับที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ลูกค้าหรือลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลภาครัฐ และ เอกชน ซึ่งบางโรงพยาบาลอาจมีปัญหาในเรื่องการชำระเงินที่ล่าช้า เนื่องจากระเบียบปฏิบัติทางราชการ บริษัทมีนโยบายบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดระเบียบการจัดเก็บลูกหนี้ โดยเน้นเรื่องการติดตามหนี้ และจัดทำรายงานความคืบหน้าการจัดเก็บเงินจากลูกหนี้กลุ่มนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อวิเคราะห์ และเฝ้าระวังมิให้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท

ตารางด้านล่างแสดงอัตราส่วนทางการเงิน ของระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปและสินค้า ระยะเวลาเก็บหนี้ ระยะเวลาชำระหนี้ รวมถึงวงจรรเงินสด ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	2563	2564	2565	2566
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	109.43	127.43	137.79	123.50
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	173.83	181.46	200.49	212.39
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	126.02	85.20	109.52	122.68
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	17.46	25.57	30.74	26.57
วงจรรเงินสด (วัน)	282.40	241.09	279.27	308.51

ในปี 2563 - 2566 บริษัทมีระยะเวลาในการขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ยเท่ากับ 109 - 138 วัน และระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยของบริษัทเท่ากับ 170 - 212 วัน โดยแนวโน้มของอัตราส่วนดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้นตามค่าเฉลี่ยของสินค้าซึ่งบริษัทเตรียมไว้สำหรับการผลิตและจำหน่ายในแต่ละปี ด้านระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 85 - 126 วัน ซึ่งเป็นไปตามพฤติกรรมของลูกค้า ด้านระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัทเท่ากับ 17 - 31 วัน ขึ้นกับประเภทของวัตถุดิบหรือสินค้าที่จัดซื้อ และมีวงจรรเงินสด เท่ากับ 241 - 308 วัน ทั้งนี้ ในปี 2565 และปี 2566 วงจรรเงินสดของบริษัทเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทมีลูกหนี้การค้าค้างชำระซึ่งเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างโครงการอาคาร CSSD และลูกหนี้การค้าต่างประเทศซึ่งได้ซื้อสินค้ากลุ่มเครื่องมือแพทย์ไปในช่วงปลายปี 2565 ส่งผลให้ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทเพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม การที่บริษัทมีวงจรรเงินสดเป็นระยะเวลานานดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทแต่อย่างใด

อย่างไรก็ตามผู้บริหารบริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องสภาพคล่องซึ่งอาจกระทบต่อเงินทุนเวียนในธุรกิจ โดย (1) จัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสดเข้า-ออก รายเดือนและรายปี (2) วางแผนงานการให้เครดิตแก่ลูกค้า และกำหนดมาตรการในการติดตามเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเป็นหนี้สูญ (3) วางแผนการติดตามเอกสารการเสนอขายและการประสานงานกับลูกค้าเพื่อเร่งออกเอกสารใบสั่งซื้อให้ถูกต้อง ตรงเวลา เพื่อความครบถ้วนและความรวดเร็วในการวางบิลสำหรับกรณีใบขาย และการช่อมก่อนถูกเงิน (4) วางแผนงานในการจัดซื้อ ทั้งในด้านต้นทุนการซื้อและเครดิตที่ได้อีก (5) พิจารณาเงื่อนไขของสถาบันการเงินที่ให้ประโยชน์สูงสุด เพื่อลดต้นทุนทางการเงิน (6) วางแผนการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนที่ดีและมีความเสี่ยงต่ำ นอกจากนี้ บริษัทอาจพิจารณาทำ Factoring เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ด้วยประสบการณ์ในธุรกิจของผู้บริหาร ประกอบกับความสัมพันธ์ที่ดีกับธนาคารพาณิชย์ บริษัทได้จัดเตรียมวงเงินสินเชื่อกว่า 640 ล้านบาท เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ และรองรับปริมาณกระแสเงินสดที่จำเป็นต้องใช้ รวมถึงธนาคารพาณิชย์หลายแห่งได้เสนอวงเงินเพิ่มเติมให้แก่บริษัทเพิ่มเติมหากบริษัทมีความประสงค์ที่จะใช้วงเงิน

3.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้

บริษัทได้รับวงเงินเครดิตและสัญญาเงินกู้กับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 3 แห่ง ที่มีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่าง ๆ อาทิ (1) ดำรงอัตราส่วน D/E (ภาระหนี้รวมทั้งหมดรวมเงินกู้กรรมการ และไม่รวมเงินกู้กรรมการ) อัตราส่วน Gearing Ratio (ภาระหนี้ที่มีต่อธนาคารและ/หรือสถาบันการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น) และอัตราส่วน DSCR รวมถึงการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท) (2) การเปลี่ยนแปลงกรรมการ การจ่ายปันผล การเพิ่มทุน ทั้งนี้ สถาบันการเงินได้ยกเลิกเงื่อนไขข้อ (2) แก่ทางบริษัทแล้ว โดยให้มีผลนับแต่วันที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ประกาศรับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน (3) การเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการอย่างเป็นนัยสำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ เช่น การเปลี่ยนแปลงจากธุรกิจการผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น การเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อกิจการ การลดทุน การควบรวม โดยทางสถาบันการเงินกำหนดให้บริษัทแจ้งเหตุการณ์เพื่อขอความยินยอมต่อธนาคารภายในระยะเวลาที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่าง ๆ และสัดส่วนการถือหุ้น รวมถึงแจ้งให้แก่ธนาคารรับทราบและ/หรือยินยอมถึงการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน อาจจะทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ซึ่งอาจมีผลทำให้บริษัทถูกยกเลิกวงเงินสินเชื่อดังกล่าวได้

แหล่งเงินทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2563 (งบเสมือน)	2564 (งบเสมือน)	2565 (งบเฉพาะกิจการ)	2566 (งบรวม)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม (รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) (ล้านบาท)	344.65	349.04	263.27	231.35
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	564.84	621.44	487.03	386.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	258.17	427.71	1,210.30	1,962.7
EBITDA	164.10	246.59	256.76	295.68
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี (ล้านบาท) ²	26.39	44.32	47.04	30.66
ดอกเบี้ยจ่าย (ล้านบาท)	12.46	14.03	12.99	15.73
อัตราส่วนหนี้สินที่มีต่อธนาคารและสถาบันการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.33	0.82	0.22	0.12
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.19	1.45	0.40	0.20
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR Ratio) (เท่า) ¹	4.22	4.23	4.28	5.46

หมายเหตุ ¹ อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) = กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีนั้น (CPLTD) ตามงบการเงินของปีก่อนหน้า + ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น
² ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี แสดงข้อมูลของปี 2563-2566 ตามลำดับ
³ ทำให้เป็นปี (Annualised) เพื่อเปรียบเทียบ

บริษัทมีการใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศ โดยในสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวมีเงื่อนไขที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินแห่งหนึ่งได้กำหนดไว้ โดยบริษัทจะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีต่อธนาคารและสถาบันการเงินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ไม่เกินกว่า 1.5 เท่า และอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 3 เท่า และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ DSCR (Debt Service Coverage Ratio) ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า ดังนั้น หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงินได้ อาจทำให้สถาบันการเงินเรียกชำระคืนเงินต้นก่อนกำหนด หรืออาจดำเนินการยึดหลักประกัน ซึ่งหลักประกันของวงเงินกู้ยืมดังกล่าวของบริษัท ได้แก่ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (อาคารสำนักงานและโรงงาน) ทรัพย์สินห้องชุดของกรรมการและกรรมการบริหาร หลักประกันบัญชีเงินฝากมูลค่ารวม 1 ล้านบาท ทรัพย์สินของกรรมการท่านหนึ่ง และจดทะเบียนสิทธิสัญญาหลักประกันทางธุรกิจเงินฝาก 10 ล้านบาท เป็นต้น ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ข้างต้นก็จะส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงอาจกระทบต่อความสามารถของบริษัท ในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินในคราวต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินกำหนดไว้มาโดยตลอด จากตารางข้างต้นจะพบว่า ณ สิ้นปี 2563 - 2566 บริษัทมี อัตราส่วน Gearing Ratio อยู่ระหว่าง 0.23 - 1.33 เท่า ซึ่งไม่เกินอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 1.5 เท่า อัตราส่วน D/E Ratio อยู่ระหว่าง 0.42 - 2.19 เท่า ซึ่งไม่เกินอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 3.0 เท่า และอัตราส่วน DSCR อยู่ระหว่าง 4.22 - 5.27 ซึ่งไม่ต่ำกว่าอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 1.2 เท่า อีกทั้งบริษัทได้มอบหมายให้ผู้จัดการแผนกการเงิน รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับสถาบันการเงิน และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่มีภาระการใดๆ ที่ผิดต่อเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้ บริษัทมีมาตรการดังนี้

1. บริษัทจัดให้มีสัญญาการดำรงสถานะผู้ถือหุ้นหลักของครอบครัวชัชชาติเกียรติ ที่ระบุการดำเนินการหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งกรรมการ จนทำให้ครอบครัวชัชชาติเกียรติ ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นหลักและกรรมการหลักในบริษัท และระบุหน้าที่ของครอบครัวชัชชาติเกียรติในการดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงความรับผิดชอบ ตามที่ระบุในสัญญาดังกล่าว
2. บริษัทมีการติดตามให้กรรมการและผู้บริหาร จัดทำและส่ง

รายงานการถือหลักทรัพย์โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ในเรื่อง การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

3. ฝ่ายบริหารบริษัทจะติดตามควบคุมให้ผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานภายในอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำแบบฟอร์มรายงานการทำสัญญาเงินกู้และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อรับทราบถึงเงื่อนไขของสถาบันการเงิน การดำเนินการของบริษัท และการประเมินถึงความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้ รวมถึงนำเสนอการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทาน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีการนำเข้าเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และอุปกรณ์ประกอบเครื่องจากต่างประเทศเป็นหลัก โดยในปี 2563 - 2566 บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศคิดเป็น มูลค่าประมาณ 231.43 ล้านบาท 197.74 ล้านบาท 281.12 ล้านบาท และ 150.61 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 56.46 ร้อยละ 32.45 ร้อยละ 46.25 และร้อยละ 50.14 ของมูลค่าซื้อทั้งหมดตามลำดับ โดยการกำหนดราคาเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และอุปกรณ์ประกอบเครื่อง กับผู้ขายนั้น ส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นสกุลเงินยูโรและสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ขณะที่บริษัทมีรายได้จากการขายภายในประเทศเป็นสกุลเงินบาท โดยเฉลี่ยร้อยละ 97-98 ของรายได้จากการขายและบริการ ในช่วงปี 2563 - 2566 ดังนั้น หากอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทและสกุลเงินต่างประเทศมีความผันผวนที่เพิ่มสูงขึ้น และแนวโน้มค่าเงินบาทที่อาจอ่อนตัวลง บริษัทจะมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ต้นทุนขายและอัตรากำไรของบริษัทเมื่อคิดเป็นสกุลเงินบาท หากบริษัทไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าได้ตามการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินบาท โดยอาจเกิดผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดย (1) กำหนดอัตราส่วนในการซื้อ-จองอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (2) รายงานการสั่งซื้อสินค้า-บริการที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ ที่มีงบประมาณและได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหาร (3) การต่อรองราคาและเครดิตเทอมสำหรับการสั่งซื้อสินค้าและบริการที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ เป็นต้น

โดยในช่วง 4 ปีที่ผ่านมา (2563-2566) บริษัทมีรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ สรุปได้ดังนี้

	2563 (ล้านบาท)	2564 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ (USD)	97.55	82.11	71.41	129.23
สกุลเงินยูโร (EUR)	132.03	108.30	194.39	102.78
สกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิง (GBP)	1.85	7.25	14.76	0.81
สกุลเงินฟรังก์สวิส (CHF)	-	0.07	0.56	23.99
รวมมูลค่า	231.43	197.74	281.12	256.81

4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่อาจได้รับผลกระทบมาจากภาวะทางเศรษฐกิจต่างๆ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทยและธนาคารกลางของประเทศสำคัญทั่วโลก รวมถึงตามแนวโน้มการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารกลางสหรัฐ (Fed) ที่เริ่มทยอยปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดการเรื่องอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางและระดับของอัตราดอกเบี้ยโดยตรง โดยอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารกลางสหรัฐ (Fed) ที่ได้ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจัยหนึ่ง ที่ทำให้ คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย ได้พิจารณาปรับดอกเบี้ยนโยบายให้เพิ่มสูงขึ้น โดย 2 สิงหาคม 2566 กนง. ได้ปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายจาก 2.00% ต่อปี เพิ่มขึ้นเป็น 2.25% ต่อปี ซึ่งส่งผลให้ ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย ต้องพิจารณาปรับอัตราดอกเบี้ยขึ้น ซึ่งหากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับเพิ่มขึ้น มีผลทำให้อัตราดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทที่เป็นแบบลอยตัว (Floating Rate) เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) เท่ากับ 142.93 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยจ่ายแบบลอยตัวอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี (Minimum Loan Rate หรือ MLR) หากอัตราดอกเบี้ยปรับเพิ่มขึ้นจะส่งผลให้บริษัทมีภาระดอกเบี้ยจ่ายที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้นและอาจส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัทลดลง ดังนั้น บริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยจัดให้มีการติดตามทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย และวางแผนการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างรัดกุม ตลอดจนมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นประจำผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้



บทที่ 3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การกำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทยุคพัฒนาขึ้นให้สอดคล้องไปกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร โดยให้สอดคล้องไปกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในประเด็นด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดนโยบายให้สอดคล้องไปกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

บริษัทได้จัดทำกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรขึ้น เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีเป้าหมายภายในปี 2570 ด้วยกรอบกลยุทธ์ 3 ประการ ได้แก่

- **กลยุทธ์ด้านเศรษฐกิจ** คือ การพัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดภัยให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างต่อเนื่องและปรับธุรกิจให้สอดคล้องไปกับการเปลี่ยนแปลงของโลกตลอดเวลา (Business Development and Resilience) ประกอบด้วยประเด็นพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่
 - การพัฒนานวัตกรรมและสร้างเทคโนโลยีเพื่อผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า (Innovation and Process Development) ด้วยการวิจัย พัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดภัย ด้วยมาตรฐานสากลที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
 - การสร้างโอกาสทางธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมปรับกลยุทธ์ธุรกิจให้รับกับเมกะเทรนด์ (Business Development and Resilience)
 - การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)
 - การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
 - การสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้า (Customer and Product Stewardship)
 - บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว (Supply chain Management)

• **กลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม** คือ บริษัทจะดำเนินกระบวนการในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการบนพื้นฐานของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และเข้าใจคุณค่าของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Value Consumption

and Circular Economy) ประกอบด้วยประเด็นพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

- การลดการระบายก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิต (GHG Emission)
- การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้พลังงานด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Energy Management)
- การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเพื่อการบริโภคทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน (Water management)
- การลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียน (Waste Management)
- การเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับพื้นที่ของบริษัทและชุมชน (Biodiversity)
- การกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (ESG Compliance)

• **กลยุทธ์ด้านสังคม** คือ บริษัทพัฒนาทักษะใหม่และความเชี่ยวชาญในความรู้และความเข้าใจในองค์กรไปพร้อมกับการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท (People Development and Engagement)

- การสร้างกระบวนการทำงาน และการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัย (Occupational Health and Safety)
- การสร้างความสมดุลในการทำงาน และสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี (Employee Management)
- การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานให้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Employee Development)
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมผ่านทุกภาคส่วน (Corporate Philanthropy)

บริษัทได้มีการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรขึ้นโดยเน้นการสร้างพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับความยั่งยืนที่อยู่ภายในองค์กร และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาโครงการความยั่งยืนในระดับผู้บริหาร นอกจากนี้ ยังมีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติให้พนักงานเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานโครงการด้านความยั่งยืนในระดับผู้บริหารตามแนวทางมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) รวมถึงการสร้างการเข้าใจกับการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลัก UN SDG ด้วย

กลยุทธ์ความยั่งยืนของ NAM

<p>Business Development and Resilience การพัฒนาธุรกิจและปรับตัว</p>	<p>Value Consumption and Circular Economy การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน</p>	<p>People Development and Engagement พัฒนาทักษะความรู้และความเข้าใจในองค์กร พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
<p>ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ NAM</p>		
<p>Innovation and Process Development วิจัย พัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดภัย ด้วยมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ</p>	<p>GHG Emission ลดการระบายก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิต</p>	<p>Occupational Health and Safety สร้างกระบวนการทำงาน และการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัย</p>
<p>Business Development and Resilience สร้างโอกาสทางธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมปรับกลยุทธ์ธุรกิจให้รับกับเมกะเทรนด์</p>	<p>Energy Management เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้พลังงานด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>Employee Management สร้างความสมดุลในการทำงาน และสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี</p>
<p>Enterprise Risk Management บริหารความเสี่ยงขององค์กรในทุกมิติ เพื่อสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ</p>	<p>Water management เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเพื่อการบริโภคทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน</p>	<p>Employee Development ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานให้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>Corporate Governance สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>	<p>Waste Management ลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียน</p>	<p>Corporate Philanthropy ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมผ่านทุกภาคส่วน</p>
<p>Customer and Product Stewardship สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้า</p>	<p>Biodiversity เพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับพื้นที่ของบริษัทและชุมชน</p>	
<p>Supply chain Management บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว</p>	<p>ESG Compliance กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายตลอดห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ</p>	



นอกจากนี้ ในส่วนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม และจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย การมีคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อนัก มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น

- นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท
- นโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง
- นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูล
- นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
- นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทยังตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นหลักการที่สำคัญ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
- การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
- นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงความสำคัญและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทจึงกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) โดยมุ่งเน้นที่การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบริหารทรัพยากร การจัดการมลพิษน้ำ และการจัดการของเสียอุตสาหกรรม การดูแลพนักงานและชุมชน เป็นต้น ในส่วนนโยบายที่สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบทางลบต่อ สิ่งแวดล้อมหรือการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความตระหนักในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่ชั้นบรรยากาศในทุกๆ กระบวนการทำงาน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรขึ้น เพื่อให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม และลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง
2. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม กระบวนการที่ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อปรับปรุงและลดการปลดปล่อย ก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ
3. ทบทวนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมในกระบวนการเพื่อลดของเสีย มุ่งเน้น ลดปริมาณการใช้ที่เกินความจำเป็น หาแนวทางการนำกลับมาใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ โดยใช้หลัก 3Rs

4. ให้การสนับสนุนด้านข้อมูล บุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การสร้างความตระหนักแก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมสีเขียวในองค์กร

5. ให้มีการทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรเพื่อให้มีการปรับปรุงที่ดีขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. สนับสนุนการออกแบบ การจัดหาอุปกรณ์ และบริการด้านพลังงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ แบ่งออกเป็นกิจกรรมหลักทั้งสิ้น 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมหลัก (Primary activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

กิจกรรมหลัก (Primary activities)

กิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรม 5 กิจกรรมหลักที่เชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการไปยังลูกค้าได้ มีรายละเอียดดังนี้

1) การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

ในการดำเนินกิจการของบริษัท เริ่มต้นจากการพัฒนาธุรกิจผ่านการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีปลอดภัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ โดยการนำความต้องการในการใช้งานสินค้าและบริการต่างๆ รวมถึงเป็นการรับฟังความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการนำไปใช้งานของลูกค้ามาเป็นปัจจัยพิจารณาในการออกสินค้าและบริการใหม่ โดยฝ่ายการตลาดและขายของบริษัทจะมีกิจกรรมพบปะกับลูกค้า และทำการสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการของบริษัท เพื่อเข้าใจในความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลความต้องการของลูกค้าส่งต่อไปยังฝ่ายวิจัยและพัฒนาเพื่อออกแบบสำหรับเข้าสู่กระบวนการผลิตของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ รวมถึงการศึกษาค้นคว้าเป็นได้ของตลาดและธุรกิจควบคู่ไปกับการทดสอบและออกแบบต้นแบบสินค้าและบริการ นอกจากนี้การพัฒนาและผลิตเทคโนโลยีปลอดภัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ บริษัทยังมีการคัดเลือกและจัดซื้อสินค้าและบริการมาขายให้ลูกค้าด้วย ทั้งนี้ ฝ่ายการตลาดและขายจะทำการสรุปยอดขายที่ได้รับจากลูกค้าเพื่อให้ฝ่ายผลิตวางแผนในการผลิตและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า

2) การบริหารปัจจัยการผลิต (Inbound logistics)

เมื่อฝ่ายการตลาดและขายได้รับการแจ้งยอดคำสั่งซื้อจาก

ลูกค้า ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทจะทำหน้าที่ในการสั่งวัตถุดิบที่ต้องใช้ในกระบวนการผลิตจากคู่ค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ สำหรับการสั่งวัตถุดิบในประเทศจะจัดส่งตรงมาที่โรงงาน ในส่วนการสั่งวัตถุดิบจากต่างประเทศจะดำเนินการตามขั้นตอนทางศุลกากร บริษัทมีการบริหารจัดการจัดเก็บวัตถุดิบให้สอดคล้องกับอัตราการผลิต และจะมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบตามมาตรฐานของบริษัท เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบก่อนการผลิต

3) การปฏิบัติการ (Operations)

ฝ่ายการตลาดและขายรับทราบความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทมีการพัฒนาและออกแบบสินค้าให้ตรงกับความต้องการในการใช้งานของลูกค้า กรณีสินค้าพัฒนาใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะทำการวิจัยต้นแบบของสินค้า พร้อมทำการทดสอบตามมาตรฐานสากลที่บริษัทได้รับการรับรองก่อนที่จะเข้าสู่ขั้นตอนการผลิต เมื่อการทดสอบต้นแบบของสินค้าผ่านมาตรฐานสินค้าแล้ว ในส่วนของโรงงานจะทำการผลิตตามยอดคำสั่งซื้อให้สอดคล้องกับเวลาในการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า โดยมีการผลิตที่มีประสิทธิภาพเน้นการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน การบริหารทรัพยากร การจัดการของเสียให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด เมื่อสินค้าถูกประกอบเสร็จจะมีการทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสินค้าที่กำหนดเอาไว้ในแต่ละรุ่น และทำการจัดเก็บเข้าคลังสินค้า รอการส่งมอบและติดตั้งให้กับลูกค้าต่อไป

4) การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)

บริษัทจะทำการประสานกับลูกค้า เพื่อทำการนัดหมายในการเข้าติดตั้งในพื้นที่ของลูกค้า พร้อมการสำรวจขนาดของพื้นที่ที่จะเข้าติดตั้ง รวมไปถึงการปฏิบัติตามมาตรการของลูกค้าในการเข้าทำงานในพื้นที่โดยเฉพาะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานในการจัดส่งสินค้าจะรวมถึงขั้นตอนการติดตั้งและการทดสอบการทำงานของสินค้าก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า

5) การบริการหลังการขาย (Customer services)

เมื่อสินค้าถูกจัดส่งถึงลูกค้าแล้ว บริษัทจะมีระบบรับประกันคุณภาพสินค้าให้กับทางลูกค้าทั้งในรูปแบบการรับประกันสินค้าและการดูแลบำรุงรักษาสินค้าของบริษัท และมีการติดตามประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการใช้งานสินค้าของบริษัท รวมไปถึงการรับฟังความต้องการของลูกค้าเพื่อการพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าผ่านฝ่ายดูแลหลังการขาย หรือ Customer services ของบริษัท

นอกจากการดูแลบำรุงรักษาสินค้าของบริษัทตามระยะเวลาการรับประกันสินค้าแล้ว บริษัทยังได้พัฒนาบริการหลังการขายขึ้น เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานสินค้าของบริษัทได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมไปถึงสินค้าและบริการอื่นๆ ที่ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางการแพทย์ เช่น งานบริการดูแลเทคโนโลยีปลอดภัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ในโรงพยาบาล งานรับกำจัดขยะติดเชื้อ สินค้าสิ้นเปลืองที่ใช้กับเทคโนโลยีปลอดภัยและนวัตกรรมทางการแพทย์จำพวกสารเคมี และอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

ในส่วนของกิจกรรมสนับสนุนของบริษัท จะเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการทำงานของกิจกรรมหลักทั้งหมด ได้แก่ บัญชีและการเงิน การจัดหาซื้อจัดหา การบริหารทรัพยากรบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการควบคุมคุณภาพ เป็นต้น

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)	การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound logistics)	การปฏิบัติการ (Operations)	การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)	การดูแลลูกค้า (Customer services)	กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ของตลาดและธุรกิจ การวิจัยและพัฒนาสินค้าและบริการ การออกแบบสินค้าและบริการ การคัดเลือกและจัดซื้อสินค้าและบริการมาขายให้ลูกค้า การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน การรับยอดขาย 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการวัตถุดิบที่มีประสิทธิภาพ การนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศและในประเทศ การบริหารจัดเก็บคลังวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิตที่มีประสิทธิภาพ การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสินค้า การบริหารจัดเก็บคลังสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารคลังกระจายสินค้า การขนส่งและติดตั้งสินค้า ติดตั้งสินค้าและตรวจสอบความเรียบร้อยหลังติดตั้งทำการทดสอบเครื่องและระบบก่อนส่งมอบสินค้า การส่งมอบงานให้ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การบริการหลังการขายสินค้า การให้บริการดูแลสินค้าและบริการ การจัดทำแผนดำเนินงานด้าน PM ให้ลูกค้า การตรวจสอบการปฏิบัติงานประจำวัน การรับประกันสินค้า การติดตามความพึงพอใจสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> บัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดหา การบริหารทรัพยากรบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การควบคุมคุณภาพ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Management Framework: Stakeholder Analysis) โดยพิจารณาตามแนวทางที่กำหนดเอาไว้ใน GRI Standard 2021 โดยให้แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง และตามห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท โดยผลการวิเคราะห์ที่ได้จากแต่ละหน่วยงานจะนำมาวิเคราะห์ในการจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ในปี 2565 บริษัทใช้การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแบ่งเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น ชุมชน หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ สื่อมวลชน และคู่แข่งทางการค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ประเด็นผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นการพัฒนายั่งยืนที่เกี่ยวข้อง
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารระหว่างแผนก ทรัพยากรบุคคลกับพนักงาน การประชุมระหว่างผู้บริหารพบพนักงาน (Town Hall) การประชุมพนักงานประจำเดือน การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อินทราเน็ต และอีเมล การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรประจำปี การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ทิศทางการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร คุณภาพชีวิตของพนักงาน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์ที่เหมาะสม ความก้าวหน้าและความมั่นคงในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การพัฒนาศักยภาพ ความรู้และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การดูแลพนักงาน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ / กิจกรรมทางการตลาด การพบปะและประชุมโดยตรง การสื่อสารออนไลน์/อีเมล 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต การบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากร น้ำ พลังงาน และขยะ การตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ก๊าซเรือนกระจก การจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากร น้ำ พลังงาน และขยะ การปฏิบัติตามกฎหมาย
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล การพบปะและประชุมโดยตรง ช่องทางรับข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น สิทธิมนุษยชน อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล ช่องทางสื่อสารอื่นๆเพื่อรับข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชนและสังคม การสร้างเครือข่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมในชุมชน กิจกรรมเพื่อสังคม การปฏิบัติตามกฎหมาย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานของบริษัท ประจำปีไตรมาส การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ / อีเมล 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการเติบโตทางธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การปฏิบัติตามกฎหมาย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ประเด็นผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นการพัฒนายั่งยืนที่เกี่ยวข้อง
คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ / อีเมล การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ เป็นธรรม และโปร่งใส ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> จริยธรรมทางธุรกิจ การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมนักวิเคราะห์ การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้ การเยี่ยมชมกิจการ การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้เงินและหุ้นกู้ การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> จริยธรรมทางธุรกิจ การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การร่วมสนับสนุนโครงการที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ การเข้าร่วมในคณะทำงานของหน่วยงานภาครัฐ การเยี่ยมชมกิจการ การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมในชุมชน กิจกรรมเพื่อสังคม การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> ข่าวประชาสัมพันธ์/การแถลงข่าว การสัมภาษณ์พิเศษตามที่สื่อต้องการ การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่แท้จริง การปฏิบัติตามสื่อมวลชนด้วยความสัมพันธ์ที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น การมีส่วนร่วมในชุมชน กิจกรรมเพื่อสังคม
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกันที่องค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้องกันในอุตสาหกรรม การร่วมกันทำงานเป็นเครือข่ายตามนโยบายภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรม การปฏิบัติตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ ความท้าทายและโอกาส จริยธรรมทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น

3.3 การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืน

ประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนจะถูกประเมินเพื่อจัดลำดับความสำคัญตามกรอบการบริหารจัดการที่อ้างอิงจากมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (GRI) โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อบริษัท และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมประเด็นทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจและมีความคาดหวัง ทั้งนี้ ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน จะได้รับการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเป็นแบบรายปี

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญ

1. การระบุประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและองค์กร บริษัททำการรวบรวมข้อมูลประเด็นสำคัญจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เช่น การประชุม แบบสอบถาม การสำรวจความผูกพัน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้สรุปประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจจากความเห็นของคณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทในการประชุมต่างๆ เช่น ความเสี่ยงขององค์กร และโอกาสและความท้าทายที่ผลกระทบต่อทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อธุรกิจของบริษัท เช่น แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจของโลกและภูมิภาค
2. การจัดกลุ่มประเด็นสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษาด้านการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรร่วมกันพิจารณาจัดกลุ่มและจัดลำดับความสำคัญประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

ของบริษัท โดยมีปัจจัยในการพิจารณา คือ ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และระดับอิทธิพลต่อการประเมินและตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆ โดยอ้างอิงตามแนวทางของ Global Reporting Initiative standards (GRI standards) แล้วกำหนดประเด็นลงในตาราง Materiality Matrix โดยแกนนอน (แกน X) แสดงระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และในแกนตั้ง (แกน Y) แสดงระดับความมีอิทธิพลที่มีต่อการประเมินและการตัดสินใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการจัดทำกระบวนการและจัดลำดับประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนขึ้นเป็นปีแรก โดยยึดตามกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ได้จัดทำร่วมกับที่ปรึกษาด้านความยั่งยืนจากภายนอกองค์กรร่วมกับ GRI standards เพื่อให้ได้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องและชัดเจน โดยได้ประเด็นสำคัญทั้งหมด 16 ประเด็น

3. การทวนสอบประเด็นสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษาด้านการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรร่วมกันได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการจัดลำดับประเด็นสำคัญและได้กำหนดแนวทางการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆและมอบหมายให้แผนกที่เกี่ยวข้องดำเนินการทำงานที่เชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง

ประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืนของ บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) Materiality Matrix



ความสอดคล้องระหว่างประเด็นสำคัญกับ UNSDGs

Material Topic	UN SDGs																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Customer and Product Stewardship																	X
Innovation and Process Development								O	O								
Enterprise Risk Management								X			X						X
Corporate Governance																	X
Supply Chain Management								O			X						X
Business Development and Resilience								X	X								
GHG Emission								O					O				
Energy Management												O	X				
Waste Management							O				X						
Water Management							O				X						
Biodiversity															O		X
ESG Compliance												O					X
Occupational Health and Safety							O										
Employee Management							X										
Employee Development							X										
Corporate Philanthropy		X															O

O = Direct Contribution X = Indirect Contribution

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงความสำคัญและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทจึงกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG: Environmental Social and Governance) โดยอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากล โดยมุ่งเน้นที่การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบริหารทรัพยากร การจัดการมลพิษน้ำ และการจัดการของเสียอุตสาหกรรม การดูแลพนักงานและชุมชน เป็นต้น

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emission)

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศของโลกที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและความรุนแรงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศของโลกจัดว่าเป็นประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจของทุกบริษัททั้งโดยตรงและโดยอ้อม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมลดปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิต ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้งาน เพื่อส่งมอบคุณค่าของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมกับเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายของประเทศไทย

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนขอบเขตการรายงานการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) จึงได้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางในการวิเคราะห์ขอบเขตของการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 3 ให้ชัดเจนมากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องไปกับการกำหนดให้องค์กรต้องทำการรายงานขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประเภท 3 (Scope 3 Emissions) สำหรับการรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป จากการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดในการคำนวณนี้ จึงทำให้ค่าการรายงานในขอบเขตที่ 3 มีปริมาณที่มากขึ้น และบริษัทจะกำหนดให้ปี 2566 เป็นปีฐานของการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อไปในอนาคต ทั้งนี้รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ประจำปี 2566 อยู่ระหว่างการทบทวนรายงานบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และคาดว่าจะได้รับการรับรองเสร็จสิ้นภายในเดือนเมษายน 2567 สำหรับปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2566 คิดเป็น 2,977.382 TonCO₂eq โดยมีรายละเอียดแยกตาม 3 ขอบเขต ดังนี้

- ประเภทที่ 1 (Scope 1) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct GHG) มีค่าเท่ากับ 815.00 TonCO₂eq
- ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 763.00 TonCO₂eq
- ประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Other Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 1,400.00 TonCO₂eq

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2563	2564	2565	2566
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 ^{1/1}	436.227	438.438	558.136	815.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2 ^{2/2}	251.721	278.778	302.793	763.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 ^{3/3}	7.998	9.554	11.265	1,400.00

Roadmap ความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

เป้าหมายของการลดก๊าซเรือนกระจก

- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้ง 3 ประเภท ลดลงจากปีฐาน พ.ศ. 2566 ร้อยละ 10 ภายในปี พ.ศ. 2570 (ค.ศ. 2027)
- เป็นบริษัทที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutral) ภายในปี พ.ศ. 2578 (ค.ศ.2035)
- เป็นบริษัทที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2583 (ค.ศ.2040)

มาตรการในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

1. กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
2. จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนืองทุกปี
3. มีการกำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน
4. พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และนำเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
5. จัดทำการทบทวนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและนำเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน
6. เปิดเผยข้อมูลการลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบ
7. พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
8. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
9. กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
10. สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

แผนงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกระหว่างปี พ.ศ. 2565-2570

ระยะเตรียมการ (พ.ศ. 2565)	ระยะพัฒนาแผนงาน (พ.ศ. 2566)	ระยะดำเนินงานและติดตามผล (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)	ระยะทบทวนผลการดำเนินงานและขยายผล (พ.ศ. 2570)
<ul style="list-style-type: none"> การประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรและมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> เตรียมจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี กำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน พัฒนาระบบการวัดเก็บและบันทึกข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และนำเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและนำเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน ทุก 2 ปี พัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันเปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร สร้างความตระหนักความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สร้างความตระหนักความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ใน Scope 3 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทบทวนผลการดำเนินงานพร้อมพัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันทุก 5 ปี

การบริหารทรัพยากรน้ำ (Water Management)

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการและผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำจึงเป็นอีกหนึ่งประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ ทั้งในแง่ของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศส่งผลให้เกิดการขาดแคลนน้ำ น้ำท่วม และการระบายน้ำ นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงการบำบัดน้ำจากกระบวนการผลิตก่อนระบายออกสู่ภายนอกโรงงานรวมถึงการอนุรักษ์การใช้ในโรงงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้น้ำสูงสุด

ผลการดำเนินงาน

สืบเนื่องจากพื้นที่ตั้งของบริษัทไม่ได้ตั้งอยู่ติดกับแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำที่ใช้ในบริษัทเป็นการซื้อมาจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจเป็นหลัก ได้แก่ การประปานครหลวง เพื่อใช้ในอาคารสำนักงาน และโรงงานของบริษัทในส่วนโรงงานจะมีการใช้ในระบบทำความเย็น (Cooling Tower) ของบริษัท และกระบวนการทำความสะอาดชำระล้างอุปกรณ์เป็นเพื่อนต่าง ๆ ของบริษัท สำหรับน้ำที่มีการปนเปื้อนของสารเคมี บริษัทจะทำการจัดเก็บในภาชนะเพื่อรอการส่งออกไปกำจัดตามที่กฎหมายกำหนด โดยน้ำที่ใช้ในส่วนอื่นของบริษัทจะถูกส่งเข้าไปที่ระบบบำบัดแบบเติมอากาศภายในโรงงาน และทำการบำบัดให้ค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งของโรงงานกำหนดก่อนที่จะทำการระบายออกจากโรงงาน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโรงงานเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดย บริษัท Environment & Laboratory Co., Ltd. ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025 Accreditation Number Testing-0064

ในปี 2566 บริษัทมีการใช้น้ำประปา รวม 11,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งได้มีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงจุดรั่วไหลของน้ำในระบบสาธารณูปโภคภายในอาคารสำนักงานและโรงงาน และพบการรั่วไหลทั้งสิ้น 4 จุด ทางบริษัทได้ทำการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการสูญเสียน้ำไปทั้งสิ้น 150 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงินที่สามารถประหยัดได้ทั้งสิ้น 2,400 บาท

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการทบทวนความพอเพียงของระบบระบายน้ำ ระบบการป้องกันน้ำท่วม ระบบผลิตน้ำ และระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทให้รองรับต่อผลกระทบอันสืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและอยู่ระหว่างการจัดทำแนวทางในการลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการติดตั้งป้ายรณรงค์บริเวณพื้นที่อ่างล้างมือและห้องน้ำ เช่น "อย่าลืมปิดน้ำ" อีกด้วย และยังจัดให้มีกิจกรรมอบรมให้ความรู้กับพนักงานเพื่อสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์น้ำ ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการในการสำรวจจุดรั่วไหลของน้ำและการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 90 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 23 ของพนักงานทั้งหมดในโรงงาน โดยผลการประเมินความเข้าใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 85 โดยเป้าหมายของการสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์น้ำในโรงงานถูกกำหนดไว้ที่ร้อยละ 100 ในปี 2570

สำหรับอาคารสำนักงานมีการปรับอัตราไหลของน้ำที่อ่างล้างหน้าและสุขภัณฑ์ภายในอาคาร พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 15 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด ในจำนวนนี้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่นการนำกลับมาใช้ประโยชน์ในระบบสุขาภิบาลและสาธารณูปโภคภายในอาคาร การนำมารดน้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียว ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสามารถประหยัดการใช้น้ำประปาได้จำนวน 500 ลูกบาศก์เมตรตารางแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง (ปี 2564-2565)

พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด พื้นที่ตรวจวัดน้ำทิ้งจากระบบบำบัด	ผลวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน				
	2564	2565	2566	ค่ามาตรฐาน	หน่วย
ค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (pH)	5.1	7.5	7.1	5.5-9.0	-
บีโอดี (BOD)	10.5	6.0	2.0	≤ 20	mg/L
ซีโอดี (COD)	66.5	50	53	≤ 120	mg/L
ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS)	19.8	10	34	≤ 50	mg/L
ปริมาณน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)	1.5	2.9	3.9	≤ 5	mg/L



การสำรวจหาจุดรั่วของน้ำประปา



การอบรมพนักงาน

การจัดการของเสีย (Waste Management)

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการของเสียในกระบวนการผลิต และงานบริการตามที่กฎหมายกำหนด และคำนึงถึงการทรัพยากรในการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งเน้นการนำหลักการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท ลดการสูญเสียทรัพยากร ส่งเสริมการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ และเน้นการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทได้จัดกิจกรรมการคัดแยกขยะให้กับพนักงานไปทั้งสิ้น 200 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมด ในการดำเนินงานเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้สอดคล้องไปตาม

หลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจมีการดำเนินงานผ่านกระบวนการผลิตทั้งสิ้น 2 โครงการ สามารถลดปริมาณขยะอุตสาหกรรมลงได้ 6.0 ตันต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้ทั้งสิ้น 270,000 บาท โดยมีโครงการที่สำคัญ ดังนี้

โครงการลดของเสียจากการตัดชิ้นงานเลเซอร์ วัตถุประสงค์เพื่อลดการทิ้งเศษของสแตนเลสจากการตัดเลเซอร์ โดยการวางชิ้นงานอื่นที่มีขนาดเหมาะสมกับเศษสแตนเลสที่เหลือลงไปทำการตัดพร้อมกัน ผลการดำเนินงาน สามารถลดของเสียที่เกิดจากการผลิตลงได้ 6.0 ตันต่อปี คิดเป็นมูลค่า 270,000 บาทต่อปี

โครงการแยกชนิดของขยะก่อนทิ้ง วัตถุประสงค์เพื่อนำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติกต่างๆ ไปสร้างรายได้ต่อไป ผลการดำเนินงานสามารถสร้างรายได้จากขยะรีไซเคิลได้ 1,200 บาทต่อปี



การอบรมพนักงาน



รูปภาพถังขยะในโรงงาน

ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพที่มีต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ และในการประกอบกิจการของบริษัทอาจจะส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพได้ การดูแลรักษาและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพจึงเป็นประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนที่บริษัทให้ความสำคัญ

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับชุมชนละมีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ของโรงงานเป็นอันดับแรก และจะทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายในการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพต่อไป

ในปี 2566 บริษัทได้ทำการคัดเลือกพันธุ์ไม้ยืนต้นมาปลูกในพื้นที่บริษัทจำนวน 10 ต้น โดยพันธุ์ไม้ส่วนใหญ่ที่นำมาปลูกจะเป็นต้นไม้ท้องถิ่น ได้แก่ ต้นโพธิ์ทะเลก้านยาว คิดเป็นพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น 100 ตารางเมตร หรือร้อยละ 1 ของพื้นที่บริษัท ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทมีแผนการที่จะนำแนวทางตามพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่บริษัท และพื้นที่เป้าหมายในแต่ละพื้นที่ เช่น การอนุรักษ์ดินด้วยการปลูกหญ้าแฝกและพืชคลุมดินบริเวณต้นดินของโครงการ เพื่อลดการพังทลายของหน้าดิน หลักการปลูกป่า 3 อย่างได้ประโยชน์ 4 อย่าง และหลักการปลูกป่าโดยไม่ต้องปลูก รวมถึงการพัฒนาความรู้และเทคนิคในการเพาะขยายพันธุ์กล้าไม้ท้องถิ่น เป็นต้น

โครงการพัฒนาพื้นที่ปลูกป่าชายเลนเป็นแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดสมุทรปราการ บริษัทเล็งเห็นถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งเป็นจังหวัดที่บริษัทตั้งอยู่ เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับพื้นที่ป่าชายเลนที่เสื่อมโทรม รวมถึงการซ่อมแซมพื้นที่ป่าชาย

เลนที่มีการดำเนินการปลูกไปก่อนหน้านี้แล้วให้กลับมาเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างพื้นที่สีเขียวให้กับจังหวัดสมุทรปราการ ในปี 2565 บริษัทได้เริ่มทำการสำรวจพื้นที่เพื่อคัดเลือกพื้นที่ในการฟื้นฟูป่าชายเลน โดยผ่านเครือข่ายภาครัฐ เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล ในคลองบางปลาเกศ เป็นต้น และได้ทำการคัดเลือกพื้นที่ในการฟื้นฟูป่าชายเลนในจังหวัดสมุทรปราการร่วมกัน ในปี 2566 เริ่มดำเนินกิจกรรมประกอบด้วย การให้ความรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศป่าชายเลน และกิจกรรมปลูกป่าชายเลน ชนิดต้นโกงกางใบใหญ่จำนวน 300 ต้น และจัดทำแผนในการฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพระยะ 3 ปี ร่วมกันต่อไป

โครงการนำวิวัฒน์เป็นหัวใจให้พื้นที่สีเขียว เป็นกิจกรรมย่อยภายใต้โครงการนำวิวัฒน์เป็นหัวใจ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสังคมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจที่บริษัทดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวคิด ESG ซึ่งการพัฒนาพื้นที่สีเขียว เป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักที่บริษัทตั้งไว้ โดยบริษัทมุ่งปลูกต้นไม้รวมกว่า 100,000 ต้น คู่ขนานกับการดำเนินธุรกิจ พร้อมผลักดันองค์การอยู่เบื้องหลังการสนับสนุนสังคมสู่เป้าหมายสังคมคาร์บอนต่ำ Net Zero Emission ภายในปี 2583 ในโอกาสนี้บริษัทได้ปีนกล้าพันธุ์ไม้ยืนต้น 1,000 ต้น อาทิ ต้นมะขาม ต้นพะยอม ต้นมะขามป้อม ต้นมะนาวโห่ ต้นสัก ต้นยางนา เป็นต้น แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการปลูกจิตสำนึก ตระหนักถึงความสำคัญของพื้นที่สีเขียวที่สามารถสร้างด้วยแรงใจเล็กๆ ขับเคลื่อนให้ประเทศและโลกน่าอยู่ต่อไปอย่างยั่งยืน



ภาพกิจกรรมการปลูกป่า ในปี 2562



ต้นไม้ยืนต้นในบริษัท



ภาพกิจกรรมการปลูกป่า ในปี 2565

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR) โดยดำเนินการภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มุ่งเน้นสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย รวมถึงการมีส่วนร่วมในชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นสำคัญ

พนักงาน (NAM Employee)

การดูแลพนักงาน (Employee Care)

สิ่งที่เป็นหัวใจหลักที่จะนำองค์กรไปยังเป้าหมายและเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จคือ “คน” (NAM

Employee) บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลบุคลากรทั้งผู้บริหารและพนักงาน เริ่มตั้งแต่การเลือกสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดูแลบุคลากรขององค์กร ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายและแนวคิดสากล ในการจัดการระบบการว่าจ้าง การบริหารผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนรวมทั้งสวัสดิการ เพื่อให้บุคลากรได้รับผลตอบแทนและการดูแลอย่างถูกต้องและเป็นธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อให้เกิดความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร (Employee Engagement) ซึ่งเป็นรากฐานที่ดีและมั่นคงในการดำเนินธุรกิจ ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจสร้างองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป ดังนั้น การดูแลพนักงานให้มีความสุข ปลอดภัย ในที่ทำงานและการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมจึงเป็นเรื่องสำคัญของบริษัท

ผลการดำเนินงาน

1. ระบบการว่าจ้างที่เป็นธรรม บริษัทได้สนับสนุนให้มีการบริหารจัดการต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจเพื่อการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน โดยการไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานบังคับ รวมทั้งมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพความแตกต่างและความเสมอภาคภายในองค์โดยไม่แบ่งแยก เพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา หรืออื่นๆ และกำหนดให้มีระบบการว่าจ้างที่เป็นธรรมเป็นหนึ่งในกรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำลังอยู่ในขั้นตอนการร่างแผนการบริหารจัดการ

• การจัดสวัสดิการ ระบบบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ บริษัทกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยคำนึงถึงขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งงานและความสามารถของแต่ละบุคคล นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควรและจำเป็น มีการปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนทุก 2 ปีเพื่อให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน และรักษาความสามารถในการแข่งขันขององค์กร นอกจากนี้ ยังมีการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษรายปี (Bonus) ที่แปรผันตามผลการประกอบกิจการของบริษัท และกำหนดให้เป็นหนึ่งในกรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำลังอยู่ในขั้นตอนการจัดทำร่าง นอกเหนือจากค่าตอบแทนแล้ว บริษัทยังจัดสวัสดิการต่างๆ ให้พนักงานอีกด้วย

• พัฒนาการแห่งความสุขในการทำงานให้กับพนักงาน (Happy Workplace) บริษัทเล็งเห็นถึงความสุขในการทำงานของพนักงานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการส่งเสริมให้เกิดการทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพและยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับพนักงานให้สอดคล้องไปกับค่านิยมขององค์กรและปรัชญาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงได้ประยุกต์หลัก Happy Workplace 8 ประการ โดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ระหว่างพนักงานเพิ่มเติมผ่านทาง Workplace Group และส่งเสริมการสรรสร้างกิจกรรมร่วมกันผ่านชมรมของพนักงาน ซึ่งทางบริษัทได้ดำเนินการไปแล้วบางส่วน

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Capital Development)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร เพราะบุคลากรคือทรัพยากรที่สำคัญและมีค่าขององค์กร จึงกำหนดให้มีการดูแลรักษาบุคลากรผ่านระบบการพัฒนาศักยภาพที่มีความจำเป็นอย่างต่อเนื่องต่อการพัฒนาองค์กรแบบยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการทบทวนนโยบาย และร่างแบบแผนการพัฒนาบุคลากรขึ้นมาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีขีดความสามารถเพียงพอในการขับเคลื่อนองค์กรตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นที่จะมอบโอกาสให้กับพนักงานทุกคนให้เติบโตในสายงาน ผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับการพัฒนาหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละกลุ่ม (Re-skill & Up-skill) อีกทั้ง บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานได้พัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถในการทำงานให้มากขึ้น ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างวัฒนธรรมของการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

การฝึกอบรมพนักงาน ในปี 2566 บริษัทได้จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานตลอดทั้งปี โดยมีการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานไปเรียนหลักสูตรฝึกอบรมทักษะเฉพาะด้านจากการอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) โดยมีจำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมในปี 2566 ของผู้บริหารระดับสูงโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และพนักงานทั่วไปโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และค่าใช้จ่ายรายบุคคลโดยเฉลี่ยในปี 2566 อยู่ที่ 2,500 บาทต่อคนต่อปี และยังมีการทบทวนการปฏิบัติงานและพัฒนาอาชีพ ซึ่งถูกจัดทำขึ้นอย่างน้อยปีละครั้งจากผู้บังคับบัญชาตามสายงานและเพื่อนร่วมงานจากแผนกอื่นตามที่ตารางพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของคุณมนุษย์ (Human Capital) ซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรอันล้ำค่าของบริษัท ที่ช่วยผลักดันให้องค์กรเติบโตและประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานความเท่าเทียมและไม่แบ่งแยก

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวคิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นรากฐานการสร้างพฤติกรรมร่วมที่ตงตั้งเป็นหลักปฏิบัติ โดยมีกรอบความคิดหลัก 3 ประการ เป็นแม่บทในการสร้างทัศนคติให้ทุกคนในองค์กรยึดถือและเป็นคุณค่าหลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายเดียวกันดังนี้

N (Innovation) มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่: มีการบริหารจัดการเชิงนวัตกรรมที่ผลักดันองค์กรให้แข็งแกร่งในทุกมิติ ซึ่งตามนิยามไม่ได้เป็นเพียง Technology หรือ Innovation เท่านั้น แต่รวมถึงการสร้าง Learning Innovation ให้พนักงานตื่นตัว เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ตลอดเวลา สร้างสิ่งแวดล้อมในองค์กรแบบ Organizational & Social Innovation เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเกิดความคิดสร้างสรรค์เกิดผลงานใหม่ๆ สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้มี Innovative Thinking ทั้งในตลาดเดิมและสร้างตลาดใหม่ไปพร้อมกัน

A (Agility) ว่องไวในทุกสถานการณ์: ทุกปัญหาและอุปสรรคผลักดันให้ทุกคนต้องแก้ไข ปรับตัว เตรียมพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนต่อสิ่งใหม่ให้ทันเหตุการณ์ มุ่งสร้างพลังใจและแผนงาน มุ่งที่ผลลัพธ์จนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่การบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

M (Morality) ฝึกรักษาจริยธรรม: เน้นความเป็นองค์กรที่โปร่งใส น่าเชื่อถือในทุกมิติ ดำเนินงานตามหลัก ธรรมภิบาล สร้างผลงานเป็นที่เชื่อถือได้ เป็นที่ไว้วางใจของคู่ค้าและผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ ให้บริการด้วยความรู้ ความชำนาญอย่างมืออาชีพ ด้วยความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ

การดำเนินงานในอนาคต

เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานด้านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางบริษัทจึงมีแนวคิดที่จะจัดทำแบบสำรวจความสอดคล้องของพฤติกรรมพนักงานกับวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการทบทวนและจัดทำร่างแผนงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

อาชีพอนามัยและความปลอดภัย

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น

จำกัด (มหาชน) ให้มีความสำคัญในการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง โดยมีความมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ซึ่งได้กำหนดเป็นนโยบายไว้อย่างชัดเจน ให้การส่งเสริม สนับสนุนและเป็นผู้ดำเนินการริเริ่มดำเนินการเพื่อลดสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานให้เป็นศูนย์ มีการบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและความมุ่งมั่นของบุคคลากรในทุกระดับให้ความสำคัญกับความปลอดภัยเป็นอันดับแรกอยู่เสมอ (Safety First) บริษัทได้จัดทำนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคู่มือความปลอดภัยในการทำงานสำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขององค์กร ครอบคลุมไปถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานให้บริษัท โดยถือว่าความปลอดภัยนั้นเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ในทุกระดับ ต้องตระหนักถึงอันตรายในการทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้บรรลุผลเป้าหมายขององค์กร ประสิทธิภาพการทำงานที่ดีเยี่ยมและเป็นการสร้างสังคมที่ปลอดภัยให้กับองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนข้อที่ 8 ของสหประชาชาติ

แผนการดำเนินงานในอนาคต

จากผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ผ่านมา บริษัทจึงตั้งเป้าหมายที่จะลดอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) ของพนักงานให้เป็นศูนย์ภายในปี 2570 โดยกำหนดเป็นเป้าหมายรายปี นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดอุบัติเหตุร้ายในอนาคต บริษัทจะได้ประเมินความเสี่ยงและจะกำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงเป็นระยะ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพิ่มเติม ได้แก่ การทบทวนเอกสารระเบียบปฏิบัติ และวิธีการปฏิบัติงานของพนักงานที่ครอบคลุมในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การเตรียมความพร้อมของทีมตอบสนองเหตุฉุกเฉิน และศึกษาความเป็นไปได้ในการนำเทคโนโลยีหุ่นยนต์เข้ามาใช้งานแทนแรงงานคน

โครงการ Safety Toolbox Talk

บริษัทได้นำการสนทนาเรื่องความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงานภายในโรงงานมาเป็นกระบวนการในการช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง โดยให้ทุกภาคส่วนได้สนทนาเกี่ยวกับการสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับตัวเองและกระบวนการทำงาน เป็นการสร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ ที่พนักงานประสบมาด้วยตัวเอง โดยที่อยู่ในเหตุการณ์หรือได้รับการแบ่งปันมาจากที่อื่น เพื่อเป็นประโยชน์ในเชิงป้องกัน หรือเตือนสติเพื่อนร่วมงานด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทยังเน้นถึงการเข้าร่วมการตรวจ

สอบความปลอดภัยในกระบวนการทำงานของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง แบบรายวันและรายสัปดาห์ พร้อมทั้งติดตามสถานะการแก้ไขประเด็นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ Near Miss

บริษัทมีแผนริเริ่มโครงการมาตรการในเชิงรุกเพื่อค้นหาพฤติกรรม หรือสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย อันอาจจะทำให้เกิดทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ โดยกำหนดให้เป็นเป้าหมายสำคัญสำหรับพนักงานทุกคนและผู้รับเหมา ให้มีการรายงานเหตุการณ์ที่เกือบก่อให้เกิดการบาดเจ็บ ทรัพย์สินเสียหาย หรืออาจเกิดการปนเปื้อน การรายงาน Near Miss นี้จะช่วยให้นักงานและผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องมีความตระหนักถึงอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานของตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับผู้อื่น หรืออันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงานมากขึ้น แล้วดำเนินการขจัดความเสี่ยงในทันที อันเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และลดโอกาส หรือความรุนแรงในการเกิดอันตรายได้

โครงการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ภายในปี 2570

เพื่อผลักดันให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีเป้าหมายสำคัญคือ การเป็น “องค์กรปลอดอุบัติเหตุ (Zero Accident Organization)” ภายในปี 2570 ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจะได้จัดทำโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) เป็นกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน บนพื้นฐานแนวคิดที่ว่า “อุบัติเหตุที่มีสาเหตุเกี่ยวกับการทำงานนั้นสามารถป้องกันได้” โดยมุ่งเน้นการอบรมให้ความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในพื้นที่ปฏิบัติงาน ในการค้นหาเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์เฉียด (Near Miss) เพื่อนำมาวิเคราะห์และกำหนดมาตรการในการแก้ไขและป้องกันไม่ให้นำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน โดยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน ในทุกระดับ และการตอบสนองอย่างรวดเร็วของหัวหน้างานและผู้บริหาร อันเป็นการสร้างความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่ายในองค์กรในการสร้าง “วัฒนธรรมความปลอดภัย” (Safety Culture) ให้เกิดขึ้นให้ได้

สิทธิมนุษยชน

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีรากฐานมาจากการดำเนินธุรกิจภายในครอบครัวที่นำความซื่อสัตย์สุจริต เป็นหลักคุณธรรมและยึดมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการที่ดีและปลอดภัยสูงสุด ตลอดจนการก้าวเป็นบริษัทนวัตกรรมชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม และหลักสิทธิมนุษยชนว่าด้วยการเป็นบรรษัทธรรมาภิบาลที่ดี

ผลการดำเนินงาน

ในระหว่างปี 2563 จนถึง ปี 2566 ทางบริษัทไม่พบข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่พบการว่าจ้างแรงงานเด็กหรือแรงงานภาคบังคับ

การจ้างงาน

รายละเอียด	รายละเอียด จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2566 (คน)	
	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	248	236
พนักงานผู้ฝึกการ	3	2
รวม	251	238

การมีส่วนร่วมในชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคม (Community Engagement and Corporate Philanthropy)

ในระหว่างปี 2563 จนถึง ปี 2566 ทางบริษัทไม่พบข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่พบการว่าจ้างแรงงานเด็กหรือแรงงานภาคบังคับ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งด้านการทำบุญบำรุงศาสนา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาและสาธารณสุขแก่ชุมชน บริษัทมีความใส่ใจในความเป็นอยู่ของพนักงานบริษัท บุคคลซึ่งอาศัยอยู่ในชุมชนแวดล้อมสถานประกอบการของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ให้มีความสำคัญต่อการรักษาสภาพแวดล้อมโดยรอบสถานที่ตั้งอาคารโรงงาน และคลังสินค้า เพื่อให้คนที่อาศัยอยู่ในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งอาคารเหล่านั้นสามารถใช้ชีวิตประจำวันต่อไปได้ตามปกติและมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการที่องค์กรได้รับความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน

ในปีที่ผ่านมา ทางบริษัทมีการจัดกิจกรรม CSR เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งแบ่งออกเป็นกิจกรรมดังต่อไปนี้

“พนักงานปลอดโรค โรงงานปลอดภัย” ใช้มาตรการตรวจเข้มก่อนเข้าทำงานหลังปีใหม่ เริ่มในวันที่ 4 มกราคม 2565 โดยการคัดกรองและเข้มงวดเรื่องการเว้นระยะห่างระหว่างการทำงาน การล้างมือ การใส่หน้ากาก และการรับประทานอาหารร่วมกัน



โครงการ “นำนวัตกรรมเป็นหัวใจ” “Welcome Back to School – Big Cleaning Day” ส่งเสริมความปลอดภัยเพื่อสุขอนามัยที่ดี โดยจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย ก่อนเปิดเทอม เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2565 ที่โรงเรียนวัดคูสร้าง จังหวัดสมุทรปราการ



โครงการ “บล็อกรักษ์โลกจากขยะปลอดภัย” บริษัทได้ร่วมมือกับ Green Road และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อต่อยอดโครงการ “ขยะแลกบุญ” โดยบริษัทได้รวบรวมขยะติดเชื้อประมาณ 30,000 กิโลกรัมหรือกว่า 30 ตัน จากโรงพยาบาลทั่วประเทศ ผ่านกระบวนการบำบัดฆ่าเชื้อด้วยความร้อนสูงระบบ Hybrid Steam Sterilization ที่ทางบริษัทได้วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยี Infectious Waste Treatment ที่มีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้มาซึ่งขยะปลอดภัยที่สามารถชีวิตด้วยทางชีวภาพ (Biological Indicator) ตามมาตรฐานทางการแพทย์ โดยขยะติดเชื้อ 30,000 กิโลกรัม สามารถทำอิฐบล็อกได้ 1,200 ก้อน และกระถางต้นไม้ 12 กระถาง นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนป่าซาง จังหวัดลำพูน และโรงเรียนเพื่อชีวิต จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการขยะแลกบุญที่ดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะพลาสติกอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการขยะแลกบุญที่ดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะพลาสติกอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด

ทั้งนี้ ให้กิจกรรมด้าน CSR เหล่านี้เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นตามเหตุอันควร ตามความจำเป็นและความเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยไม่มีการวางแผนล่วงหน้า แต่เพราะบริษัทมีความห่วงใยต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ซึ่งต่อไปทางบริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการทำกิจกรรมเหล่านี้ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัทมากขึ้น



บทที่ 4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ



คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการสำหรับผลการ

ผลการดำเนินงานประจำปี 2566 งบกำไรขาดทุน

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565		ปี 2566 (งบรวม)		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากการขายและบริการ	1,099.36	98.89%	1,100.75	98.56%	1.39	0.13%
ต้นทุนขายและบริการ	(696.29)	62.63%	(620.70)	55.57%	(75.59)	(10.86%)
กำไรขั้นต้น	403.08	36.26%	480.05	42.98%	76.98	19.10%
รายได้อื่น	12.39	1.11%	16.12	1.44%	3.73	30.11%
รวมรายได้	1,111.75	100.00%	1,116.87	100.00%	5.12	0.46%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(76.62)	6.89%	(96.94)	8.68%	20.32	26.52%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(104.09)	9.36%	(133.22)	11.92%	29.09	27.95%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	234.76	21.12%	266.01	23.82%	31.30	13.33%
ต้นทุนทางการเงิน	(12.99)	1.17%	(15.73)	1.41%	2.74	21.12%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	221.77	19.95%	250.28	22.41%	28.56	12.88%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(46.20)	4.16%	(49.53)	4.44%	3.35	7.24%
กำไรสำหรับงวด	175.57	15.79%	200.75	17.98%	25.21	14.36%

รายได้จากการขายและการบริการ

ผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการสุทธิ 1,099.36 ล้านบาท และ 1,100.75 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้เพิ่มขึ้นจำนวน 1.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.13 สาเหตุหลักที่เพิ่มขึ้นมาจาก การจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยสินค้าหลักยังคงเป็นสินค้ากลุ่มเครื่องนวดเข้าอัตโนมัติ อัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจำนวน 78.01 ล้านบาท, ส่วนรายได้จากการขายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ลดลงจำนวน (47.41) ล้านบาทและรายได้จากการให้บริการการฆ่าเชื้อ บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์และการกำจัดของเสียเพิ่มขึ้นจำนวน 22.91 ล้านบาท ในขณะที่รายได้รับเหมาะก่อสร้างรายได้ลดลงจำนวน (44.72) ล้านบาท เนื่องจากปี 2566 ไม่มีโครงการใหม่เพิ่มเติม

โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565		ปี 2566 (งบรวม)		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ ทางการแพทย์	590.65	53.73%	668.66	60.75%	78.01	13.21%
ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สิ้นเปลืองทางการแพทย์	296.42	26.96%	249.01	22.62%	(47.41)	(15.99%)
การให้บริการการฆ่าเชื้อ CSSD บริการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ทางการแพทย์ และ การกำจัดของเสีย	129.79	11.81%	152.7	13.87%	22.91	17.65%
รายได้รับเหมาะก่อสร้าง	70.48	6.41%	25.76	2.34%	(44.72)	(63.45%)
อื่นๆ	12.01	1.09%	4.62	0.42%	(7.39)	(61.53%)
รายได้จากการขายและการ บริการ	1,099.36	100.00%	1,100.75	100.00%	1.39	0.13%

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นประจำปี 2566 จำนวน 480.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 76.98 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนกำไรขั้นต้นร้อยละ 42.98 เทียบกับกำไรขั้นต้นปี 2565 จำนวน 403.08 ล้านบาท หรือร้อยละ 36.26 โดยอัตราส่วนกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเติบโตจากการจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์

รายได้อื่น

ปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้อื่น 16.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.73 ล้านบาทจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (หลักทรัพย์เพื่อค้า) จำนวน 2.32 ล้านบาท

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 76.62 ล้านบาท และ 96.94 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 20.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 26.52 ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่สูงขึ้น โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานขาย โดยเฉพาะในส่วนงานการขายสินค้ากลุ่มเครื่องมือแพทย์และการประสานงานขาย เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ค่าตอบแทนในรูปแบบของคอมมิชชั่นแก่พนักงานซึ่งมีการให้ค่าคอมมิชชั่นจากการขายสินค้าทั้งกลุ่มเครื่องมือแพทย์และกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมบำรุง ค่ารับรองและประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการขาย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมสัมมนา อบรม และสนับสนุนกิจกรรมรวมถึงสวัสดิการของลูกค้า ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการสร้างความสัมพันธ์เชิงรุกมากขึ้นของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถนำเสนอสินค้าและบริการแก่ลูกค้าให้สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 104.09 ล้านบาท และ 133.18 ล้านบาท ในปี 2565 และ 2566 ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 29.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.95 โดยมีสาเหตุหลักดังนี้

- เงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงานเพิ่มขึ้น 19.68 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการว่าจ้างบุคลากรเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบกับการปรับเพิ่มค่าตอบแทนประจำปี ส่งผลให้เงินเดือนและค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น
- บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 3.99 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการปรับปรุงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและส่งผลกระทบต่อผลขาดทุนเพิ่มขึ้นอัตราแลกเปลี่ยน

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 175.57 ล้านบาท และ 200.78 ล้านบาท สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และ 2566 ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 25.21 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.36 ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของรายได้จากการขายและการบริการ

งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลทางการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2565	ปี 2566 (งบรวม)	จำนวน	%
สินทรัพย์รวม	1,697.19	2,349.67	652.48	38.44
หนี้สินรวม	487.03	386.92	(100.11)	(20.55)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,210.16	1,962.75	752.59	62.19
อัตรส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	0.40	0.20	(0.20)	(50.00)

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลทางการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2565	ปี 2566 (งบรวม)	จำนวน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59.02	955.66	936.64	1,587.03%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	439.47	394.37	(45.10)	(10.26%)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	60.76	0.00	(60.76)	(100.00%)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	300.59	102.91	(197.68)	(65.76%)
สินค้าคงเหลือ	368.62	353.74	(14.87)	(4.03%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอจำหน่าย	2.28	2.12	(0.16)	(7.10%)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,230.73	1,848.81	618.07	50.22%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	4.28	4.28	100.00%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	382.89	387.20	4.31	1.13%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	7.13	7.85	0.72	10.08%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	56.06	63.99	7.93	14.14%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.43	4.85	1.42	41.58%
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีการผูกพัน	10.00	25.02	15.01	150.13%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.95	7.68	0.72	10.42%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	466.46	500.87	34.41	7.38%
รวมสินทรัพย์	1,697.19	2,349.68	652.48	38.44%

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลจากการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2565	ปี 2566 (งบรวม)	จำนวน	%
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	118.71	119.06	0.34	0.29%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	135.17	80.15	(55.03)	(40.71%)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	8.78	0.00	(8.78)	(100.00%)
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	33.29	23.84	(9.45)	(28.37%)
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.85	6.82	1.97	40.59%
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ภายในหนึ่งปี	19.84	8.18	(11.65)	(58.75%)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	18.92	19.42	0.50	2.64%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.47	3.16	(2.31)	(42.20%)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	345.03	260.63	(84.40)	(24.46%)
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	96.68	74.68	(22.00)	(22.76%)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9.73	6.95	(2.78)	(28.60%)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	23.26	26.62	3.37	14.47%
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	11.23	17.04	5.81	51.69%
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	1.11	1.01	(0.10)	(9.22%)
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	142.01	126.30	(15.71)	(11.06%)
รวมหนี้สิน	487.03	386.93	(100.11)	(20.55%)

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลจากการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2565	ปี 2566 (งบรวม)	จำนวน	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	297.50	350.00	52.50	17.65%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	728.14	1,459.72	731.58	100.47%
จัดสรรแล้ว - กุณสำรองตามกฎหมาย	35.00	35.00	0.00	0.00%
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	149.52	118.03	(31.48)	(21.06%)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,210.16	1,962.75	752.59	62.19%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,697.19	2,349.68	652.48	38.44%

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,349.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 652.48 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจาก

- การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 936.64 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานเท่ากับ 258.68 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดรับสุทธิจากการลงทุน 162.28 ล้านบาทจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อชำระหนี้สินระยะสั้นจากการจัดหาเงินเท่ากับ 515.67 ล้านบาท มีเงินสดรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 784.08 ล้านบาท และกระแสเงินสดส่วนใหญ่ได้นำไปใช้ในการจ่ายเงินปันผล (232.05) ล้านบาท และบริษัทฯ มีการชำระหนี้สินระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า
- การลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน (45.10) ล้านบาท อันเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระผูกพันเพิ่มขึ้น 15.01 ล้านบาท เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากการใช้อสังหาริมทรัพย์ส่วนตัวของกรรมการเป็นเงินฝากประจำของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อลดการพึ่งพิงกรรมการในการค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ
- การลดลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวนเงิน (197.68) ล้านบาท เป็นผลมาจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนของบริษัทฯ
- การลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนจำนวน (60.76) ล้านบาท ผลมาจากการรับรู้รายได้ที่เพิ่มขึ้นของงานโครงการ

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 386.93 ล้านบาท ลดลงจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 100.15 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจาก

- การลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน (24.78) ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ตามระยะเวลาที่กำหนด
- การลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน (55.03) ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจาก เจ้าหนี้การค้าลดลงจำนวน (17.11) ล้านบาท ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระลดลงจำนวน (28.73) ล้านบาท เนื่องจากการรับวางมัดจำจากผู้รับเหมา และ การลดลงของเจ้าหนี้กรมสรรพากรจำนวน (14.42) ล้านบาท
- หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียนลดลงจำนวน (8.78) ล้านบาท เนื่องจากได้ส่งมอบงานโครงการก่อสร้างตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,962.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 752.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 62.19 เนื่องจากมีการเพิ่มขึ้นของทุนที่ออกและชำระเพิ่มเติมจำนวน 52.50 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 731.58 ล้านบาท กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมปี 2566 จำนวน 200.51 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการจ่ายเงินปันผล (232.05) ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงโดยมีค่าเท่ากับ 0.20 เท่าและ 0.40 เท่าตามลำดับ เนื่องจากมีเพิ่มขึ้นของทุนที่ออกและชำระเพิ่มเติมและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ แสดงให้เห็นถึงความมั่นคงของโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ และความสามารถในการก่อหนี้เพิ่มเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

บทที่ 5

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	NAM
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107565000654
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตนำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ แพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ที่ตั้งโรงงาน	:	999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ที่ตั้งสำนักสาขา	:	888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์	:	02-461-7287-90
โทรสาร	:	02-461-7291
Website	:	https://namwiwat.com/
ทุนจดทะเบียน	:	350,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	350,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	0.50 บาท
นักลงหุ้นสัมพันธ	:	นายศรายุทธ ม่วงสาร โทรศัพท์: 02-461-7287-90 ต่อ 516 Email: ir@namwiwat.com
เลขานุการบริษัท	:	companysecretary@namwiwat.com

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-009-9999 โทรสาร :02 009 9991 เว็บไซต์ : www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: 02-259-5300

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบกิจการค้าเครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้วิทยาศาสตร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ทุนจดทะเบียน	:	1,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 99.99

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินสำหรับงวดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

บทที่ 6

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) ประจำปี 2567

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำขององค์กร บริษัทจะกำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงจะต้องมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 1.2 บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะจัดทำรายงานบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ช่วยพัฒนาหรือช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี และช่วยให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานบรรณธุรกิจและจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการสื่อสารและเผยแพร่สำหรับการปฏิรูปนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่

หลักปฏิบัติ 1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อคอยควบคุม ตรวจสอบ การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.4 คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยบริษัทมีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1 บริษัทจะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ที่เหมาะสมเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.2 คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ เพื่อกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด สัดส่วน กรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ และคำนึงถึง

คุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงสร้างปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติ 3.2 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งประธานกรรมการโดยพิจารณาเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมและมั่นใจได้ว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำวัน

หลักปฏิบัติ 3.3 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการต่าง ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่าครึ่งหนึ่งและประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทผู้บริหารและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงข้อมูลของที่ปรึกษาในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1. ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2. ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้
- 3. องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
- 4. เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

โดยภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทมีนโยบายให้กรรมการกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนด

หลักปฏิบัติ 3.5 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะส่งเสริมคณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทจะกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

หลักปฏิบัติ 3.6 บริษัทได้มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยบริษัทจะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทจะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัท จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

หลักปฏิบัติ 3.7 บริษัทมีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

หลักปฏิบัติ 3.8 คณะกรรมการมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยจะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของ

บริษัท และภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3.9 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการงดบันทึกงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทจะมีการกำกับดูแลให้มีความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น โดยจะมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อจำกัด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1 ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึง คุณสมบัติ คุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยบริษัทจะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล หรือเห็นชอบบุคคลที่ถูกเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาคำขอร่วมกันกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นอกจากนี้บริษัทจะจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 4.2 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน ความสามารถของผู้บริหารแต่ละคน

หลักปฏิบัติ 4.3 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อ

การบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4 คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้ง บริษัท ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของสินค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2 คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่องเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัท และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- **พนักงาน** บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง

รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านต่าง ๆ อีกด้วย

• **คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้** บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์และไม่เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่ เป็นจริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

• **ลูกค้า** บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและรักษามาตรฐานและคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า จัดให้มีการกำหนดราคาสินค้าและบริการในอัตราที่เป็นธรรม รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

• **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทมีนโยบายที่จะประพฤติตามกรอบกติกากฎการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

• **ชุมชนและสังคม** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทและบริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม

• **สิ่งแวดล้อม** บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5.3 คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบายเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามดูแลการจัดสรร และจัดการทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปอย่างยั่งยืนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 5.4 บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการรวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพทางธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1 คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณา กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 6.2 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนโดยมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

หลักปฏิบัติ 6.3 บริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควรและได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการสอบทานการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำการค้าว่าเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำการค้าที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 6.4 บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการฟุ้งซันและคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5 บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1 บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดการบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักกลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

หลักปฏิบัติ 7.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3 คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการบริษัท จะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ และดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลโดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการติดตามให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

หลักปฏิบัติ 7.4 ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5 ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักกลองทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

หลักปฏิบัติ 7.6 ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1 บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาหรืออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยจะบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียดแต่ละวาระการประชุม และภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

หลักปฏิบัติ 8.2 บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1. บริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
- 2. บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ
- 3. บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
- 4. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและ

ข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญหรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

- 5. คณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 6. ภายหลังจากที่ บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้วบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ

หลักปฏิบัติ 8.3 บริษัทจะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น



6.2 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กิจกรรม	ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
<p>ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)</p> <p>วัตถุประสงค์ : แถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสื่อสารกับนักวิเคราะห์ด้านภาพรวมการดำเนินงานและทิศทางของบริษัทฯ ปี 2566 บริษัทฯเข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง ดังนี้ • วันที่ 20 ก.ย. 66 แถลงผลประกอบการของบริษัทฯและทิศทางการทำงาน</p>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน
<p>งานพบนักลงทุน (Investor Roadshow)</p> <p>วัตถุประสงค์ : แถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงานและตอบข้อซักถามนักลงทุน ปี 2566 บริษัทฯเข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง คือ • วันที่ 18 ต.ค. 66 พบนักลงทุนรายย่อยและนักลงทุนสถาบัน</p>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน

ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

พัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติและระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2566

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

บทที่ 7

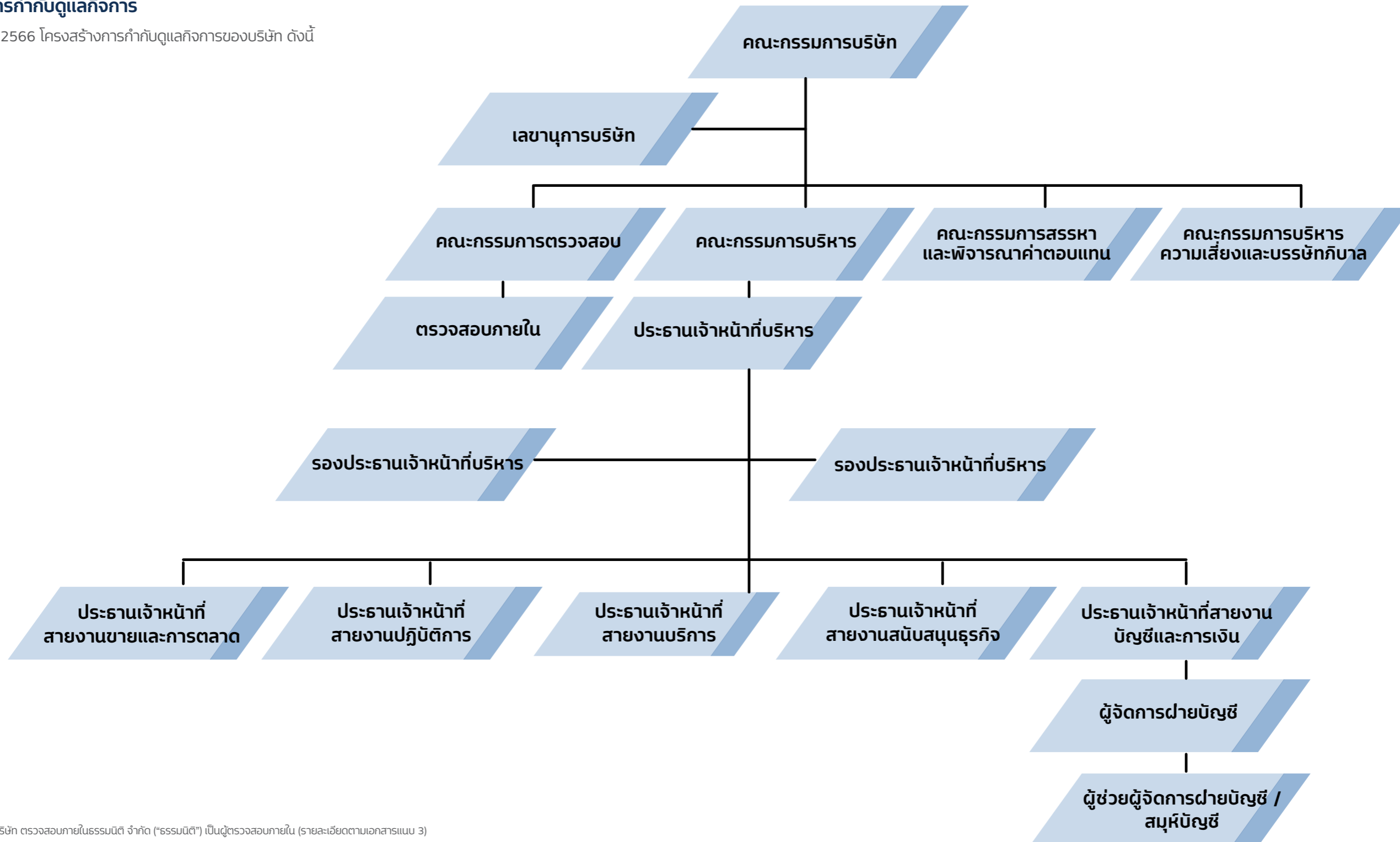
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูล สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้



หมายเหตุ* บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรมนิติ จำกัด ("ธรมนิติ") เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3)

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีกจำนวน 4 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง
4. คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างการจัดการของบริษัท มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทสามารถตรวจสอบและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหารได้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนจำนวน 4 ท่านจากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อทำหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ทุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีความขัดแย้งหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.2541 และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน (เกินกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด) โดยกรรมการ 5 ท่านของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร คือ กรรมการอิสระ และกรรมการจากตัวแทนผู้ถือหุ้นกลุ่ม ปตท.คิดจำนวนกรรมการอิสระเป็น 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งโครงสร้างคณะกรรมการมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 8 ท่าน มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลเอกวินัย ภัคติกุล	ประธานคณะกรรมการ / กรรมการอิสระ
2	ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์แก้ว	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
5	นายสุพรชัย สิงห์กุล	กรรมการ
6	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
7	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
8	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ

โดยมี นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎบัตร คณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจกลยุทธ์องค์กร แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณ และแผนธุรกิจประจำปี รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม จำนวนและรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ กำหนดตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปอย่างสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ลงลายมือชื่อ ร่วมกับนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ หรือนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด เป็นต้น

2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกำกับดูแลจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินงาน ธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ได้บริหารเสนอ

3. กำกับ ดูแล (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

4. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

5. พิจารณา กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับ

และวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

6. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ

7. พิจารณา กำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดเท่ากับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

8. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

9. กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนนำเสนอ (ถ้ามี) เพื่อจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

10. ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

11. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิชอบในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่กำกับบริษัท หรือมีส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

12. คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อดำเนินการในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ

13. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือนุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ในการประชุมสามัญประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ทั่วไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

- ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่แทนแทน มติของคณะกรรมการในกรณีนี้ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะทำหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอมาเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	ดร.เปรมวดี ฟ่องศิริ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
2	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์แก้ว	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
3	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ

โดยมีนายคณิน ตระกูลวิรัศักดิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ดร.เปรมวดี ฟ่องศิริ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดย ดร.เปรมวดี ฟ่องศิริ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ปริญญาโทบริหารธุรกิจ การเงินจาก Texas Women's University สหรัฐอเมริกา และปริญญาตรี สาขาบัญชี จาก Texas Women's University สหรัฐอเมริกา และปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมถึงมีประสบการณ์การทำงานในสายงานบัญชีและการเงินมายาวนานกว่า 30 ปี

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มิได้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบวาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ คือ 3 ปีนับจากวันที่ ได้รับแต่งตั้ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับมาใหม่ได้ไม่เกิน 3 วาระ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอและเพื่อให้การบริหารจัดการมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โปร่งใส ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานซึ่งจะมีผลให้การบริหารจัดการเป็นไปเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทเป็นสำคัญ รวมไปถึงบทบาทด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการสอบทานข้อมูลอื่นนอกเหนือจากรายงานทางการเงินด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

1.1 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีกระบวนการจัดการและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

1.2 หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความเห็นต่อการดำเนินการต่างๆของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

2. รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.1 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.2 พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เก็ดยุติการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

3. การควบคุมภายใน (Internal Control)

3.1 สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสอบทานรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตรายงานทางการเงิน

3.2 พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและส่วนงานตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

3.3 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

3.4 สอบทานและประเมินแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้สอดคล้องกับประเภท และระดับความเสี่ยงของบริษัท

3.5 สอบทานความมีอิสระของผู้ตรวจสอบภายในในการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นสำหรั้งานตรวจสอบภายใน

3.6 สอบทานรายงานจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และหารือกับหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับข้อสังเกตในรายงานดังกล่าว

4. ผู้สอบบัญชี

4.1 พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็น อิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี

4.2 ประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หารือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ / สอบทานงบการเงิน

4.3 ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นการเฉพาะ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกำหนดให้วาระดังกล่าวเป็นวาระแรก ๆ ของการประชุมในครั้งนั้น เมื่อเสร็จสิ้นวาระสามารถประชุมเรื่องวาระอื่นๆ ซึ่งเป็นวาระที่ต้องเชิญฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย

4.4 สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5.1 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนระเบียบจรรยาบรรณของบริษัท

5.2 ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

6. การกำกับดูแลมาตรการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน

6.1 กำกับดูแลกระบวนการควบคุมภายใน ระบบบัญชีและรายงานทาง การเงิน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่างๆมีการกำหนดอย่างเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

6.2 กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสในกรณีที่เป็นพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำความผิดสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบาย

การกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

7. ความรับผิดชอบอื่นๆ

- 7.1 ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- 7.2 มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกาศกำหนดเพิ่มเติม
- 7.3 สอบทานกฎบัตรเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้ และเสนอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนหากมีความจำเป็น

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1. คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดจัดประชุมปกติอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมเป็นพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีหรือประธานกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน
- 2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจจัดเป็นการประชุมพิเศษเพิ่มจากการประชุมปกติ หรือจัดการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นวาระหนึ่งของการประชุมปกติของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมิวาระอื่น ๆ อยู่ด้วยก็ได้
- 3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือนุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการตรวจสอบทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลประกอบไปด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายชินภัทร วิศวธิแพทย์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
2	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
3	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
4	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
5	นายพงศ์เชษฐ คงศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
6	นายสุชุม โพธิ์สวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

หมายเหตุ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 นายประวิทย์ หอรุ่งเรือง ได้ลาออกจากตำแหน่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล โดยมีนางสาวสิริชัชกร ลำเจียก เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ พิจารณาและกบฏทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและกบฏทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม เป็นต้น

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

- 1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านการกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงทางด้านอื่นๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- 2. พิจารณาและกบฏทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ
- 3. พิจารณาและกบฏทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)
- 4. ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ
- 5. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม
- 6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- 8. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล
 - 8.1 กำหนดและกบฏทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 8.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 8.3 สนับสนุนและให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
 - 8.4 สนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนประกอบไปด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายชินภัทร วิศวธิแพทย์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์แก้ว	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พิจารณากบฏทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่อง การสรรหาผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ การปรับเงินเดือนประจำปี การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหาร พิจารณาให้ความเห็นชอบการกบฏทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่ง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
- 2. พิจารณากบฏทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
- 3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติเรื่องดังต่อไปนี้
 - (1) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และ

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว

(2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(3) วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

(4) การปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย และการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

(5) การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการ สืบถอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผน สืบถอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

5. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

6. สอนทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหนดที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่นๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการดังกล่าวอีกทางหนึ่งโดยจะเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (ตามแต่ละกรณี) ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญ

ในหลายด้าน ทั้งความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ อีกทั้งพิจารณาถึงประสบการณ์ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม ประวัติที่โปร่งใส และหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงการออกความเห็นที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ยังพิจารณาถึงภาพรวมของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทว่าทักษะของกรรมการทางด้านใดที่ยังขาดอยู่โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางดำเนินการธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาเป็นกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความสอดคล้องกับมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายอื่น และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในการสรรหา คัด เลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีองค์ประกอบตามที่กำหนดและมีความสอดคล้องกับทิศทางดำเนินการธุรกิจของบริษัทฯ ทั้ง กลยุทธ์ระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้ง พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านต่างๆ ที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติหรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

อายุ	หลักเกณฑ์	จำนวนกรรมการ
	35 - 50 ปี	4
	51 - 60 ปี	1
	มากกว่า 60 ปี	3
เพศ	ชาย	6
	หญิง	2
จริยธรรม	ความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	8
ความรู้	ความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน	2
ความสามารถ	ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์	1
และประสบการณ์	ความรู้ด้านธุรกิจการแพทย์	1
ทำงาน	ความรู้เกี่ยวกับการตลาด และการสื่อสารการตลาด	2
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	2
	ความรู้ด้านเทคโนโลยี	1
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	4

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ได้อนุมัตินโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่างๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาค่าตอบแทนนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา ในการกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ จะดำเนินการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมในประเภทธุรกิจเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการสรรหาและการพิจารณาค่าตอบแทนให้กับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยดำเนินการอย่างมีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนั้น บุคลากรผู้มาดำรงตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสม จึงได้กำหนดนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ เพื่อสรรหาและกลั่นกรองบุคลากรที่มีคุณสมบัติและกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ดังนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	รายนามคณะกรรมการ	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/ท่าน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ท่าน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	- ประธานกรรมการ	30,000	20,000
	- กรรมการอิสระ	15,000	10,000
	- กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	-	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	- ประธานกรรมการ	-	15,000
	- กรรมการอิสระ	-	10,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	- ประธานกรรมการ	-	15,000
	- กรรมการอิสระ	-	10,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	- ประธานกรรมการ	-	15,000
	- กรรมการอิสระ	-	10,000

หมายเหตุ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคลตามรายละเอียด ดังนี้

	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						รวม
	เบี้ยประชุม กรรมการ บริษัท	เบี้ยประชุม กรรมการ ตรวจสอบ	เบี้ยประชุม กรรมการ บริหาร	เบี้ยประชุม กรรมการสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและ บรรษัทภิบาล	ค่าตอบแทน รายเดือน	
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล	220,000	-	-	-	-	360,000	580,000
2. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	110,000	135,000	-	-	-	180,000	425,000
3. พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์แก้ว	110,000	90,000	-	60,000	-	180,000	440,000
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	100,000	80,000	-	75,000	90,000	180,000	525,000
5. นายสุพรชัย สิงห์กุล	110,000	-	-	-	-	-	110,000
6. นายประวิทย์ หอรุ่งเรือง	-	-	-	-	30,000	-	30,000
รวม	650,000	305,000	-	135,000	120,000	900,000	2,110,000

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร

ผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปของเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น โดยในกรณีที่ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทด้วย ผู้บริหารรายดังกล่าวจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารเท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนกรรมการฯ และไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารในปี 2564 - 2566 ดังนี้

ล้านบาท	2564	2565	2566
เงินเดือนและโบนัส	12.47	19.59	24.16
สวัสดิการอื่นๆ (เช่น ค่าตำแหน่ง, ค่าประสบการณ์)	2.34	2.09	1.74
รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	14.81	21.68	25.90
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน) ^{1/}	5	7	8

หมายเหตุ ^{1/} นิยามผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.17/2551 เรื่อง การกำหนดนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพ์ (ฉบับประมวล) หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานครั้งแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารรายที่สักราชและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

^{2/}ผู้บริหารในปี 2566 มีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิเศษชัย ชัยเทอดเกียรติ

นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ นายพงษ์ชัชฎ์ คงศักดิ์ และนายสุภูมิ โพธิ์สวัสดิ์

นายเกื้อกานต์ ชุ่มเชื้อ และนายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์

^{3/}นายเกื้อกานต์ ชุ่มเชื้อ ลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี ซึ่งมีผลเมื่อ 1 ธันวาคม 2566

ค่าตอบแทนอื่น

ผู้บริหารได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นตามระเบียบของบริษัท เช่นเดียวกับพนักงาน เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น และได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัท ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับสภาวะการดำเนินงานและสังคมโดยรวม

การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ในตำแหน่งงานบริหารที่ต้องจัดทำแผนสืบทอดงาน ประกอบไปด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนธุรกิจ โดยได้กำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำ เป็นผู้บริหารในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป เพื่อให้ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพและความสามารถ สามารถเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญได้ กำหนดแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะในด้านต่างๆ ไว้คือ

- กิจกรรมเพื่อการพัฒนา ให้มีการมอบหมายงานและหมุนเวียนงาน
- การคิดและพฤติกรรม
- การโค้ช (Coaching)
- การฝึกอบรมด้าน strategic partnership management การตัดสินใจอย่างถูกต้อง

บริษัทประกาศแผนการสืบทอดตำแหน่งให้เป็นที่รับทราบภายใน มีการคัดเลือกบุคคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนสืบทอดตำแหน่ง มีการประเมินสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน คือ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2566

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม รวมทั้ง ในการลงมติแต่ละวาระ จะต้องมีกรรมการร่วมประชุมอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการลงมติคณะกรรมการบริษัทคาดหวังว่ากรรมการจะใช้ความพยายามอย่างเหมาะสมผลในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ แม้ว่าในบางโอกาสหรือสถานการณ์อาจทำให้กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ อย่่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2566 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)				
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ สรรหา และ พิจารณา ค่า ตอบแทน	กรรมการ บริหารความ เสี่ยงและ บรรษัทภิบาล
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล	11/11	-	-	-	-
2. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	11/11	9/9	-	-	-
3. พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์แก้ว	11/11	9/9	-	6/6	-
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	10/11	8/9	-	5/6	6/6
5. นายสุพรชัย สิงห์กุล	11/11	-	-	-	-
6. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	-	6/6
7. นายวิเศษชัย ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	6/6	6/6
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	-	6/6
9. นายพงษ์ชัชฎ์ คงศักดิ์	-	-	15/15	-	6/6
10. นายสุภูมิ โพธิ์สวัสดิ์	-	-	15/15	-	6/6
11. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	-	-	15/15	-	-
12. นายประวิทย์ หอรุ่งเรือง	-	-	-	-	3/3

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2566

รายชื่อ/ ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธ.ค. 65		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ ลดลง ในปี 66	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 27 ธ.ค. 66	
	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)		จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	100,000	100,000	0.01
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน	-	-	100,000	100,000	0.01
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4. พลเอกนายแพทย์ บุญลือ วงษ์แก้ว กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5. นายสุพรชัย สิงห์กุล กรรมการ	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	186,300,000	31.31	-	186,300,000	26.61
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	165,600,000	27.83	-	165,600,000	23.65
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

รายชื่อ/ ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธ.ค. 65		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ ลดลง ในปี 66	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 27 ธ.ค. 66	
	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)		จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ / เลขานุการบริษัท	62,100,000	10.44	-	62,100,000	8.87
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	6,500	6,500	0.00
9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ กรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
10. นายพงศ์เชษฐ คงศักดิ์ กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	300,000	300,000	0.04
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
11. นายสุขุม โพธิ์สวัสดิ์ กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
12. นายคณิน ตระกูลวิรัตน์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและสมุหบัญชี	-	-	2,000	2,000	0.00
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

หมายเหตุ บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) เริ่มเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566

คณะกรรมการบริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงาน จำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นายพงศ์เชษฐ คงศักดิ์	กรรมการบริหาร
3	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร
4	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร
5	นายสุชุม โพธิ์สวัสดิ์	กรรมการบริหาร
6	นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวลลิตาภรณ์ ระวัง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ พิจารณากลับกรองข้อเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข พิจารณานอุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท เป็นต้น

รายชื่อผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารของบริษัท จำนวน 7 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด
2	นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3	นายพงศ์เชษฐ คงศักดิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ
4	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
5	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ
6	นายสุชุม โพธิ์สวัสดิ์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
7	นายศณิน ตระกูลวิรัชศักดิ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสมุหบัญชี

หมายเหตุ นายเทือกานต์ ชุ่มเชื้อ ลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี ซึ่งมีผลเมื่อ 1 ธันวาคม 2566

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ บริหารการดำเนินงานและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนนโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการ ดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาว นันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทเพื่อให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปตามที่กำหนดใน มาตรา 89/15 และมาตรา89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานคณะกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
4. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัท และคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัทพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. เป็นศูนย์กลางติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
7. ประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามมติของกรรมการและผู้ถือหุ้น
8. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทได้ในเอกสารแนบ 1)

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) และ รวมจำนวน 450 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 65
สายงานบริหาร	5	5	7	9
สายงานขายและการตลาด	66	67	85	102
สายงานบริการ	19	31	33	29
สายงานปฏิบัติการ	184	211	229	245
สายงานสนับสนุนธุรกิจ	21	28	29	34
สายงานบัญชีและการเงิน	25	18	21	33
รวม	320	360	404	450

คำตอบแทนพนักงาน

พนักงานได้รับคำตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และคำตอบแทนอื่น เช่น เงินสวัสดิการงานในตำแหน่ง

ประเภทคำตอบแทน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนคน	320	360	404	450
เงินเดือนและโบนัส (อ.ย.)	69.53	89.88	109.89	130.94
อื่นๆ * (อ.ย.)	33.72	42.94	46.27	53.88
รวม	103.26	132.87	156.16	184.82

* อื่น ๆ ได้แก่ ค่าตำแหน่ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าโอที ค่าคอมมิชชั่น เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทจึงได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงานเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยแต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ยูโอบี มาสเตอร์ ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยมีอัตราการจ่ายเงินสะสมในส่วนของผู้จ้างร้อยละ 3 ของค่าจ้าง และอัตราการจ่ายเงินสมทบในส่วนของผู้จ้างร้อยละ 3 ของค่าจ้าง ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทรวมจำนวน 289 คน ได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสอดรับกับการขยายตัวขององค์กร เพราะบุคลากรคือทรัพยากรที่สำคัญและมีค่าของบริษัท จึงกำหนดให้มีการดูแลรักษาบุคลากรผ่านระบบการพัฒนาศักยภาพที่มีความจำเป็นอย่างต่อเนื่องต่อการพัฒนาองค์กรแบบยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการทบทวนนโยบาย และร่างแบบแผนการพัฒนาบุคลากรขึ้นมาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความสามารถเพียงพอในการขับเคลื่อนองค์กรตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นที่จะมอบโอกาสให้กับพนักงานทุกคนให้เติบโตในสายงานผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับการพัฒนาหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละกลุ่ม (Re-skill & Up-skill) อีกทั้งบริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานได้พัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถในการทำงานให้มากขึ้น ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างวัฒนธรรมของการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างมีแบบแผนต่อเนื่อง บริษัทจึงมีการทบทวนและร่างแผนงานการพัฒนาบุคลากรโดยกำหนดให้มีการร่าง Human Resource Development Road Map ขึ้น ในปี 2565 โดยมีแนวทาง

เพื่อต่อยอดจากแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่แล้วให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กรรวมถึงบริบททางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป จากการพัฒนาคุณภาพส่วนบุคคล ไปสู่การวางแผนพัฒนาเพื่อเส้นทางความเติบโตในตำแหน่งหน้าที่ Career Path และยังมีการจัดการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เข้ามาใช้กับตำแหน่งสำคัญในบริษัท เพื่อให้องค์ความรู้ความสามารถได้รับการถ่ายทอด และให้งานในตำแหน่งหลัก (Key Positions) มีความต่อเนื่อง โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำและเตรียมความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งนั้นๆ

เพื่อให้การพัฒนาไม่หยุดอยู่เพียงภายในห้องฝึกอบรม บริษัทกำลังอยู่ในขั้นตอนการวางแผนพัฒนาการฝึกอบรมแบบ Web based Training และ Knowledge Management มาใช้เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเหล่านี้สามารถหาความรู้ เพิ่มศักยภาพตนเองและขับเคลื่อนบริษัทเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อีกด้วย

ปี 2565 ระยะเตรียมการระยะ เตรียมการ	ปี 2566 ระยะพัฒนาแผนงาน	ปี 2567-2568 ระยะดำเนินงานและติดตาม ผลการดำเนินงาน	ปี 2570 ขยายผลการดำเนินงาน
ทบทวน และยกร่างกลยุทธ์ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ความยั่งยืนองค์กร	ขอความเห็นชอบในการดำเนินงานตามแผน	ดำเนินงาน ทบทวน ประเมิน และติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม	ติดตามผลการดำเนินงาน
วางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร	ขอความเห็นชอบในงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามแผน	ดำเนินงาน ทบทวน ประเมิน และติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม	ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและขยายผล
จัดทำแผนการบริหารการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning Management)	กำหนดตำแหน่งที่จะทำ Succession Plan และวางแผนพัฒนาทักษะและความสามารถของผู้สืบทอด	ดำเนินงาน ทบทวน ประเมิน และติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม	ประเมินผู้สืบทอด
ศึกษาและร่างแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)	กำหนดกลุ่มตัวอย่าง และทำดำเนินงานตามแผน	ดำเนินงาน ทบทวน ประเมิน และติดตามผลงาน และปรับ	ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและขยายผล
ศึกษาข้อมูลเพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลายให้แก่พนักงาน	จัดทำแผนพัฒนา Knowledge Management	แก้ตามความเหมาะสมและปรับใช้ IDP เพิ่มในกลุ่มอื่น	ศึกษาข้อมูลเพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลายให้แก่พนักงาน

ค่าใช้จ่ายรวม	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
สำหรับผู้บริหารและพนักงาน (บาท)	399,492.47	445,129.53	1,550,376.53	1,352,069.52

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

รายชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานโดยตรง

- ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
นายสุภูมิ โพธิ์สวัสดิ์ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
- ผู้ควบคุมดูแลการดำเนินงาน
นายศณิน ตระกูลวีระศักดิ์ สมุหบัญชี
- เลขานุการบริษัท
นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เลขานุการบริษัท
- นักलगุณสัมพันธ์
นายศรายุทธ ม่วงสาร นักलगุณสัมพันธ์
- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน (ศึกษาเพิ่มเติมเอกสารแนบ 3)
- หัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ (Compliance)
นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เลขานุการบริษัท

คำตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

- คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)
บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้ตรวจสอบบัญชีสังกัด ในรอบปีที่ผ่านมา คิดเป็นจำนวนเงิน 1,372,000 บาท โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น
- ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)
บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายคำตอบแทน ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชี และบริษัทในเครือดังกล่าวจำนวน 583,988 บาท

บทที่ 8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแล



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นถึงบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถที่สามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท จากนั้นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในส่วนของการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ จะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่ความเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในส่วนของการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคือ ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งการสรรหาผู้บริหารระดับสูงรองจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 อันดับ เช่น รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน โดยพิจารณาตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่ความเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน จากจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 เท่าของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจ และแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องการบริหารธุรกิจและมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในกรณีต้องสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาลักษณะที่และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2566 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)				
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล	11/11	-	-	-	-
2. ดร.เปรมวดี ฟ่องศิริ	11/11	9/9	-	-	-
3. พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	11/11	9/9	-	6/6	-
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	10/11	8/9	-	5/6	6/6
5. นายสุพรชัย สิงห์กุล	11/11	-	-	-	-
6. นายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	-	6/6
7. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	6/6	6/6
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	11/11	-	15/15	-	6/6
9. นายพงษ์เชษฐ คงศักดิ์	-	-	15/15	-	6/6
10. นายสุชุม โพธิสวัสดิ์	-	-	15/15	-	6/6
11. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	-	-	15/15	-	-
12. นายประวิทย์ หอรุ่งเรือง	-	-	-	-	3/3

โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ค่าเบี้ยประชุม
1	พลเอกวินัย ภัททิยกุล	580,000
2	ดร.เปรมวดี ฟ่องศิริ	425,000
3	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	440,000
4	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	525,000
5	นายสุพรชัย สิงห์กุล	110,000
6	นายประวิทย์ หอรุ่งเรือง	30,000
	รวม	2,110,000

อัตราค่าตอบแทนกรรมการปี 2566 ได้รับอนุมัติจาก ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้วบริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ โดย ในปี 2566

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อเป็นการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาทบทวน และจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อการประเมิน ได้แก่ 1.โครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ 2. บทบาท หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 3.การประชมคณะกรรมการ 4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ 6. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566	คะแนนเฉลี่ย	เกณฑ์
ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัท	95.26	ดีเลิศ
ผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล	96.88	ดีเลิศ
ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ	96.67	ดีเลิศ
ผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	94.17	ดีเลิศ
ผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	95.29	ดีเลิศ
ผลการประเมินคณะกรรมการบริหาร	96.03	ดีเลิศ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีที่บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจที่ประกอบธุรกิจ เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัท หรือในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัท ดังนั้นเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมกำหนดมาตรการในการติดตามการบริการงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าว เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่น หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด เพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการกำหนดนโยบายที่สำคัญ และควบคุมการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทย่อยนั้น ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด สำหรับการส่งตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทร่วมเป็นไปตามข้อตกลงการลงทุนในบริษัทร่วมนั้นๆ

2. คณะกรรมการของบริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท และจะดำเนินการให้กรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในการพิจารณาการที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมทุกครั้ง

3. กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่เรื่องดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนการดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการ

เปรียบเทียบลักษณะ และ/หรือขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์ การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการ ทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่าย ไปซึ่งทรัพย์สิน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท

(2) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผล กระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับ ของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนน ของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

(3) หากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กรรมการ ซึ่งบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียงใน เรื่องดังต่อไปนี้ กรรมการรายดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเสียก่อน

- (ก) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละ สิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- (ข) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบาง ส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ค) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของ บริษัทย่อย
- (ง) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่า กิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การ มอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือ การรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์ จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (จ) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัท ย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ฉ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (ช) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพัน บริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงิน เพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญและมีใช้ธุรกิจปกติ ของบริษัทย่อย
- (ซ) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและ การจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือหุ้น ชำระแล้วของบริษัทย่อยซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น เดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้ สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทาง อ้อมของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าใน กอใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงของ บริษัทย่อยทั้งหมด
- (ณ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการ รักษาคุณค่ากิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำ ธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่ มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้ บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการ ดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจ ในการอนุมัติธุรกรรมหรือรายการนั้นๆ โดยมีหลักการที่สำคัญดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่การประกอบกิจการ อันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะ ทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจ ตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะ เดียวกันกับบริษัท วันแต่ก่อนได้รับการแต่งตั้งและได้รายงานให้ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นทราบและได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้ว และสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนิน การดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็น ไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการ คู่แข่งของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ หากการกระทำดังกล่าว จะทำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่สามารถระงับการ หรือ ละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานใน หน้าที่ ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อน การเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไป ทำธุรกิจนั้น หรือเป็นการได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานให้บริษัททราบทันที ตามวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรจะต้องเปิดเผยรายการ ธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือ ญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผล ประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท ได้ เช่น
 - การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับ บริษัทหรือลูกค้าของบริษัท
 - การดำรงตำแหน่งใดๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้า ที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
 - การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทหรือบริษัท ย่อยโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจาก การทดลองค้นคว้า การประมูลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะ ทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมีข้อสรุปดังนี้

หลังจากบริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคู่ค้าและรายการที่ก่อให้เกิด รายได้ของบริษัท มูลค่าประมาณ 1,100.75 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุม รายการขายของบริษัทฯ ทั้งปี พบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อ สาธารณชนไปใช้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขาย หลักทรัพย์ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อ วันที่ 19 ตุลาคม 2565 อนุมัตินโยบายการใช้ข้อมูลภายใน มีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดัง กล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลัก ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตาม มาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์”) รวมทั้ง การรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจัดทำและ นำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ นิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด มาขงเลขานุการของบริษัทก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการ เปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือ ครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และกำหนดให้เลขานุการบริษัท สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือ หลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำ ทุก 6 เดือน
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่าย ขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลัก

ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระ สำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคล อื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าจะทาง ตรงหรือทางอ้อมในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทจนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ ข้อมูลภายในที่ยังมีได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการ ดำเนินงานทางการเงินของบริษัท รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท อย่างเป็นทางการอีกเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผย ข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูล ที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. บริษัทกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลัก ทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผล กระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังมีได้ เปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอ ซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอ ขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำ ข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้ดังกล่าว โดยตนได้ รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ตนได้ รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้นำความลับและ/หรือข้อมูล ภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้า ของบริษัทและบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคล ภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผล เสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้า ก็ตาม

6. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทและบริษัทย่อยจะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัท ย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย หรือนำ ข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบ ในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับ บุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทาง ตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

7. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของ บริษัทและบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายใน ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎเกณฑ์ อื่นที่เกี่ยวข้อง

8. บริษัทกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ

งานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การคัดลอกเป็นหนังสือ ตัดคำจ้าง พักงานชั่วคราว โดยไม่ได้รับคำจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรับผิดชอบต่อสังคมและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทตระหนักดีว่า การคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะส่งผลเสียหายต่อบริษัท และสังคม ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีเจตนาที่มุ่งป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชันขึ้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักปฏิบัติในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้อนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

นโยบาย

บริษัทไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ดังนี้

1. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อความตั้งใจอย่างมีนัยสำคัญ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
6. จัดช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอนี้ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
7. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกประเทศที่บริษัทดำเนินกิจการ
8. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

บุคลากรของบริษัท ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบ

ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และต้องปฏิบัติตามอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบของการคอร์รัปชัน ดังนี้
 - การให้หรือรับสินบน : ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำความแทนตน
 - การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ: การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ให้ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท
 - การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน: บริษัทกำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้
 - 1) ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายต่อส่วนรวม
 - 2) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาค ที่บริษัทได้กำหนดไว้
2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะดีให้แก่นักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันต่างๆ
6. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
7. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่สื่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม

8. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลก่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมกรรมการหรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
9. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใดๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
10. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำความหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
11. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง
12. จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทให้รับทราบและเข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อนำไปปฏิบัติ โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบการสื่อสารภายในองค์กร เป็นต้น
13. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันในกรณีที่พบเหตุการณ์ที่น่าสงสัยอันก่อให้เกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยผู้แจ้งเบาะแสสามารถส่งรายละเอียดและหลักฐานต่างๆ ไปยัง

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้อนุมัตินโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต เพื่อให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัท ที่พบเห็นการกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และ/หรือพนักงานที่ถูกคลื่นแกล้ง ช่มชู้ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูลช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยานการให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ พนักงานสามารถร้องเรียน ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ติดต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- เว็บไซต์ของบริษัท : <https://namwiwat.com/>
- ทางอีเมล : Click Icon: ระบบแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตauditcommittee@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียบ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

2. ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท

- ทางอีเมล : companysecretary@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียบ เลขานุการบริษัทบริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

บริษัท โดยผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล หรือ จดหมาย

14. จัดทำกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยการกำหนดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสให้เป็นความลับกรณีข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสถูกเปิดเผย ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบข้อมูลดังกล่าวจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย
 15. กำหนดกลไกการกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีกระทำการทุจริตคอร์รัปชันหรือสนับสนุนการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามสมควรแก่กรณี เช่น ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ลดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง และดำเนินคดีตามกฎหมาย เป็นต้น
 16. กำหนดให้มีการตรวจสอบ และรายงานตามลำดับขั้นของสายงานการบังคับบัญชา ของผู้กระทำการทุจริต จนกระทั่งถึง คณะกรรมการความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
 17. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น รวมถึงผลกระทบโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียวินัย การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญการได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น
- ระหว่างปี 2564 -2566 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

สำหรับการแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางที่ 1 และ 2 นั้นเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส และนำเสนอทุกข้อร้องเรียนต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับพนักงาน บริษัทพร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน โดยบริษัทได้มีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องร้องเรียนที่พนักงานร้องเรียน เพื่อพิจารณาว่าเข้าข่ายเป็นเรื่องที่อาจจะเป็นการกระทำผิดหรือไม่ และอยู่ในความรับผิดชอบระดับไหน เพื่อที่จะกำหนดบทลงโทษสำหรับการกระทำผิดนั้น ๆ ได้อย่างเป็นธรรมและถูกต้อง โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงาน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน โดยผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ซึ่งจะเปิดโดยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เดือนละ 1 ครั้ง

โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะมีการรวบรวม นำเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่พิจารณาแล้วมีความสำคัญ หรือต้องมีการดำเนินการใด ๆ ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานเรื่องที่มีนัยสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร (ผู้บริหารตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) เป็นต้น โดยให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ระหว่างปี 2564 - ปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนใดๆ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ลงทุนในหลักทรัพย์บริษัทฯ ได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและกันทั่วทั้ง บริษัทฯ จึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูล ต้องไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 2 วันทำการ ภายหลังจากข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว โดยได้ขอความร่วมมือจากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้แจ้งต่อเลขานุการบริษัท เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

2. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด และผ่านสื่ออื่นๆ ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

3. บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้าน ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการ

หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนบางส่วน ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ด้านการแพทย์และด้านกฎหมาย จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) ได้แก่ ดร.ปรเมวดี ฟองศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ และพล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์แก้ว เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการสอบทานรายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ และติดตามให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2566 นี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร

ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องโดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีมีดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินรวมทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทาน และตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศ ตลท. และประกาศ ก.ล.ต. ซึ่งผลการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการกำกับไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผลและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนดโดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามประกาศ ตลท. และ ก.ล.ต.

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบการควบคุมภายในที่ดี นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ความเห็นว่า ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

4. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี.ไอ.เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (DIA) ดังนี้
นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 หรือ
นายวิโรจน์ สังฆธรรมนุกุลผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5128 หรือ
นายบุญเลียม เหลืองนาคทองดีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2707 หรือ
นางวิไลรัตน์ โรจน์นครินทร์ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3104
ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้พิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของการกำกับกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส เพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำกับกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จำนวน 6 ท่านอันได้แก่ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และมีนายวีโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ

นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ นายพงศ์ชฎฐ คงศักดิ์ และนายสุภูมิ โพธิ์สวัสดิ์ (กรรมการ) ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถในการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงควบคู่กับการกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสอดรับต่อกิจกรรมการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยผ่านการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเพื่อพิจารณากลั่นกรองในประเด็นสำคัญต่างๆ ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมาเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง สามารถสรุปโดยสังเขปดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง สรุปดังนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย ภาระเบี่ยง ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk) อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

2. พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ กำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)

3. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นความเสี่ยงในมิติต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจโครงการลงทุน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯจะมีประสิทธิภาพภายใต้มาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง (Mitigation Plan) ที่เป็นรูปธรรมและครอบคลุมความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ รวมทั้งประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม

2. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

1. กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

2. กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับกิจการที่ดี

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินครึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน โดยมี นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว (กรรมการอิสระ) และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ (กรรมการ) เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2566 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ

2. พิจารณากลั่นกรองและเสนอการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ในปี 2566 โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณานุมัติ

3. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

4. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการเพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อยโดยพิจารณาตามองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยเรื่องคุณสมบัติความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง

5. พิจารณาสรรหาบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ลาออกระหว่างกาลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการ “บล็อกรักษ์โลกจากขยะปลอดเชื้อ” บริษัทได้ร่วมมือกับ Green Road และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อต่อยอดโครงการ “ขยะแลกบุญ” โดยบริษัทได้รวบรวมขยะติดเชื้อปริมาณ 30,000 กิโลกรัมหรือกว่า 30 ตัน จากโรงพยาบาลทั่วประเทศ ผ่านกระบวนการบำบัดฆ่าเชื้อด้วยความร้อนสูงระบบ Hybrid Steam Sterilization ที่ทางบริษัทได้วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยี Infectious Waste Treatment ที่มีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้มาซึ่งขยะปลอดเชื้อที่สามารถชีวิตด้วยทางชีวภาพ (Biological Indicator) ตามมาตรฐานทางการแพทย์ โดยขยะติดเชื้อ 30,000 กิโลกรัม สามารถทำอิฐบล็อกได้ 1,200 ก้อน และกระถางต้นไม้ 12 กระถาง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มอบทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนป่าซาง จังหวัดลำพูน และโรงเรียนเพื่อชีวิต จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการขยะแลกบุญที่ดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะพลาสติกอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการขยะแลกบุญที่ดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะพลาสติกอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด



โครงการ “บล็อกรักษ์โลกจากขยะปลอดเชื้อ”

งบการเงิน



บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น(มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท นำวิวัฒน์เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การแสดงผลค่าของสินค้าคงเหลือ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญซึ่งแสดงด้วยมูลค่าตามวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทฯ มีหลากหลายประเภท การคำนวณต้นทุนการผลิตต้องมีการจัดสรรต้นทุนอย่างละเอียดและเหมาะสมให้กับสินค้าแต่ละประเภท นอกจากนี้สินค้าที่ผลิตเองรวมถึงสินค้าบางประเภทที่ซื้อมาเพื่อขาย มูลค่าตามราคาทุนอาจสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ หากไม่สามารถขายได้ตามที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อแสดงผลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ของกลุ่มบริษัท ดังนั้น เรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับการแสดงผลค่าของสินค้าคงเหลือ โดย

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายใน
- ตรวจสอบวิธีการคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือว่ามีความถูกต้องเป็นไปตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท
- ตรวจสอบข้อมูลประกอบการคำนวณต้นทุนสินค้าว่ามีการเก็บรวบรวมมาอย่างครบถ้วนถูกต้อง
- ตรวจสอบวิธีการปันส่วนต้นทุนการผลิตให้กับสินค้าที่ผลิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ตรวจสอบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสุทธิว่าไม่ต่ำกว่าราคาทุน หากมิได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าแล้ว

การรับรู้รายได้จากการขาย (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

รายได้จากการขายเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายสินค้าเป็นจำนวนมากและการขายมีเงื่อนไขประกอบที่หลากหลายเช่น การขายพร้อมบริการรับประกันและบำรุงรักษา ซึ่งต้องพิจารณาแยกการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้า จึงให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทว่าสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายใน
- ตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้
 ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ และการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุ และประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด ออกแบบ และปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร จากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- 5 -

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	995,660,396.78	994,660,349.79	59,018,620.51	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	394,372,865.83	394,371,394.66	439,469,849.96	
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	8	0.00	0.00	60,761,454.77	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	102,908,499.24	102,908,499.24	300,585,000.00	
สินค้าคงเหลือ	10	353,743,282.23	353,743,282.23	368,616,789.25	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อจำหน่าย		2,120,505.45	2,120,505.45	2,282,505.45	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,848,805,549.53	1,847,804,031.37	1,230,734,219.94	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		4,282,118.29	4,282,118.29	0.00	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	0.00	999,990.00	0.00	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	387,204,664.54	387,204,664.54	382,891,873.83	
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	7,845,260.96	7,845,260.96	7,126,732.40	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	14	63,989,619.08	63,989,619.08	56,062,178.39	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	4,858,364.26	4,850,093.75	3,425,736.17	
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	16	25,015,851.48	25,015,851.48	10,001,000.00	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	7,675,559.55	7,675,559.55	6,951,445.35	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		500,871,438.16	501,863,157.65	466,458,966.14	
รวมสินทรัพย์		2,349,676,987.69	2,349,667,189.02	1,697,193,186.08	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 2 -

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	18	119,057,446.48	119,057,446.48	118,714,956.45
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	80,147,517.85	80,104,647.15	135,172,731.64
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	8	0.00	0.00	8,775,031.72
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	20	23,843,910.41	23,843,910.41	33,289,781.10
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง				
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	6,816,094.32	6,816,094.32	4,848,327.68
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ภายในหนึ่งปี	22	8,183,361.10	8,183,361.10	19,837,581.73
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		19,422,642.18	19,422,642.18	18,922,764.19
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,159,038.14	3,159,038.14	5,465,324.07
รวมหนี้สินหมุนเวียน		260,630,010.48	260,587,139.78	345,026,498.58
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	74,678,455.79	74,678,455.79	96,677,965.34
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	6,950,206.36	6,950,206.36	9,733,983.11
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	23	26,621,346.55	26,621,346.55	23,255,405.94
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	22	17,039,548.91	17,039,548.91	11,232,909.46
ประมาณการหนี้สินระยะยาว		1,005,789.40	1,005,789.40	1,107,937.25
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		126,295,347.01	126,295,347.01	142,008,201.10
รวมหนี้สิน		386,925,357.49	386,882,486.79	487,034,699.68

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 3 -

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	24	350,000,000.00	350,000,000.00	350,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	24	350,000,000.00	350,000,000.00	
หุ้นสามัญ 595,000,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	24			297,500,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	24	1,459,718,667.00	1,459,718,667.00	728,143,347.00
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		118,032,953.53	118,066,035.23	149,515,139.40
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,962,751,620.53	1,962,784,702.23	1,210,158,486.40
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		9.67	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,962,751,630.20	1,962,784,702.23	1,210,158,486.40
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,349,676,987.69	2,349,667,189.02	1,697,193,186.08

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
รายได้			
รายได้จากการขาย	917,666,309.94	917,666,309.94	887,068,822.78
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	157,324,042.34	157,324,042.34	141,804,652.32
รายได้จากการก่อสร้าง	25,761,956.98	25,761,956.98	70,488,574.93
รายได้อื่น 27	14,543,586.65	14,543,586.65	11,327,726.58
รวมรายได้	1,115,295,895.91	1,115,295,895.91	1,110,689,776.61
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	(482,882,272.97)	(482,882,272.97)	(534,807,233.17)
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	(115,018,926.05)	(115,018,926.05)	(101,693,683.23)
ต้นทุนการก่อสร้าง	(22,796,193.32)	(22,796,193.32)	(59,784,602.52)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(96,942,345.19)	(96,942,345.19)	(76,622,166.47)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(133,216,857.34)	(133,175,457.34)	(104,086,429.42)
รวมค่าใช้จ่าย	(850,856,594.87)	(850,815,194.87)	(876,994,114.81)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	264,439,301.04	264,480,701.04	233,695,661.80
รายได้ทางการเงิน	1,574,538.74	1,574,491.28	1,060,147.50
ต้นทุนทางการเงิน	(15,729,460.86)	(15,729,460.86)	(12,986,603.03)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	250,284,378.92	250,325,731.46	221,769,206.27
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 28	(49,534,867.96)	(49,543,138.47)	(46,197,868.75)
กำไรสำหรับปี	200,749,510.96	200,782,592.99	175,571,337.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 2 -

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (ค่าใช้จ่าย)รายได้ ภาษีเงินได้เกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน	23 (151,414.30)	(151,414.30)	4,467,405.49
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิ	(181,697.16)	(181,697.16)	3,573,924.39
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	200,567,813.80	200,600,895.83	179,145,261.91
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)			
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	200,749,511.29	200,782,592.99	175,571,337.52
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.33)	0.00	0.00
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	200,749,510.96	200,782,592.99	175,571,337.52
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	200,567,814.13	200,600,895.83	175,571,337.52
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.33)	0.00	0.00
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.3267	0.3267	0.4450
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	614,561,600.00	614,561,600.00	394,583,400.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
				ยังไม่ได้จัดสรร	บริษัทใหญ่		
				การโอนตามกฎหมาย			
	297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40	0.00	1,210,158,486.40
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40	0.00	1,210,158,486.40
24	52,500,000.00	731,575,320.00	0.00	0.00	784,075,320.00	10.00	784,075,330.00
26	0.00	0.00	0.00	(232,050,000.00)	(232,050,000.00)	0.00	(232,050,000.00)
	0.00	0.00	0.00	200,567,814.13	200,567,814.13	(0.33)	200,567,813.80
	350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	118,032,953.53	1,962,751,620.53	9.67	1,962,751,630.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม	ส่วนที่เสียที่ไม่มีได้จัดสรร	
				ยังไม่ได้จัดสรร	
				การโอนตามกฎหมาย	
	10,000,000.00	0.00	0.00	423,025,873.29	433,025,873.29
	0.00	0.00	0.00	1,094,004.20	1,094,004.20
	10,000,000.00	0.00	0.00	424,119,877.49	434,119,877.49
24	287,500,000.00	728,143,347.00	0.00	0.00	1,015,643,347.00
26	0.00	0.00	0.00	(418,750,000.00)	(418,750,000.00)
25	0.00	0.00	0.00	35,000,000.00	35,000,000.00
	0.00	0.00	0.00	179,145,261.91	179,145,261.91
	297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40
	297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40
24	52,500,000.00	731,575,320.00	0.00	0.00	784,075,320.00
26	0.00	0.00	0.00	(232,050,000.00)	(232,050,000.00)
	0.00	0.00	0.00	200,600,895.83	200,600,895.83
	350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	118,066,035.23	1,962,784,702.23

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	200,749,510.96	200,782,592.99	175,571,337.52	
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	49,534,867.96	49,543,138.47	46,197,868.75	
ต้นทุนทางการเงิน	14,735,214.30	14,735,214.30	12,979,274.77	
รายได้ทางการเงิน	(1,574,538.74)	(1,574,491.28)	(1,060,147.50)	
ค่าเสื่อมราคา และตัดจำหน่ายสินทรัพย์	29,626,663.22	29,626,663.22	21,306,777.17	
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้ (กลับรายการ)	(7,085,470.93)	(7,085,470.93)	(6,556,316.02)	
ค่าต่อการด้อยค่าของสินค้า	1,813,123.86	1,813,123.86	458,361.98	
ค่าต่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า	162,000.00	162,000.00	696,874.54	
ค่าต่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(12,087.24)	(12,087.24)	12,087.24	
ค่าต่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,234,167.64)	(1,234,167.64)	2,352,041.13	
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	5,206,625.61	5,206,625.61	4,505,383.12	
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น(กลับรายการ)	1,556,266.17	1,556,266.17	5,302,416.16	
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	0.00	0.00	(7,781,930.68)	
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์และ				
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(10,284,262.73)	(10,284,262.73)	(5,436,823.34)	
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,749,922.64	2,749,922.64	3,376,894.34	
(กำไร)ขาดทุนจากการขายหลักทรัพย์	(1,519,744.75)	(1,519,744.75)	0.00	
(กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์	(803,754.49)	(803,754.49)	(585,000.00)	
กำไรจากการดำเนินงานก่อนเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	283,620,168.20	283,661,568.20	251,339,099.18	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน				
(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	52,845,603.19	52,847,073.89	(194,588,794.99)	
สินค้าคงเหลือ	17,116,290.44	17,116,290.44	27,955,009.61	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	(15,014,851.48)	(15,014,851.48)	(10,001,000.00)	
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(4,282,118.29)	(4,282,118.29)	0.00	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	510,053.44	510,053.44	2,498,869.55	
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	60,761,454.77	60,761,454.77	(60,761,454.77)	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- 2 -

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงาน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(2,551,625.37)	(2,551,625.37)	(50,955,770.51)	
เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่น	(54,366,731.29)	(54,409,601.99)	25,531,936.17	
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	(5,847,581.18)	(5,847,581.18)	(8,130,129.82)	
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	(8,775,031.72)	(8,775,031.72)	8,775,031.72	
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,992,099.30)	(1,992,099.30)	(4,910,884.96)	
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)การดำเนินงาน	322,023,531.41	322,023,531.41	(13,248,088.82)	
เงินสดรับ-รายได้ทางการเงิน	1,417,544.22	1,417,496.76	35,116.48	
เงินสดจ่าย-ต้นทุนทางการเงิน	(14,048,236.60)	(14,048,236.60)	(13,450,363.19)	
จ่ายภาษีเงินได้	(50,707,999.29)	(50,707,998.82)	(54,499,635.72)	
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	258,684,839.74	258,684,792.75	(81,162,971.25)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,121,495.33	1,121,495.33	6,157,476.64	
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,280,373.83	10,280,373.83	0.00	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(30,411,928.17)	(30,411,928.17)	(44,598,280.00)	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(18,704,956.11)	(18,704,956.11)	(53,595,282.13)	
เงินสดรับเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	200,000,000.00	200,000,000.00	0.00	
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	0.00	0.00	(300,000,000.00)	
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	(999,990.00)	0.00	
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	162,284,984.88	161,284,994.88	(392,036,085.49)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมเงินกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	(67,617,356.16)	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(31,445,380.24)	(31,445,380.24)	(36,417,197.92)	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,907,998.11)	(4,907,998.11)	(1,276,357.46)	
จ่ายเงินปันผล	(232,050,000.00)	(232,050,000.00)	(242,500,000.00)	
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	784,075,330.00	784,075,320.00	839,393,347.00	
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	515,671,951.65	515,671,941.65	491,582,435.46	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น สุทธิ	936,641,776.27	935,641,729.28	18,383,378.72	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	59,018,620.51	59,018,620.51	40,635,241.79	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	995,660,396.78	994,660,349.79	59,018,620.51	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง(1992) ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2535 ต่อมาแปลงสภาพเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 และเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็น บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 0107565000654 มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิต และจำหน่าย เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ อุปกรณ์การแพทย์ ให้เช่าอุปกรณ์การแพทย์ และให้บริการด้านการแพทย์

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน และนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทย เป็นงบการเงินฉบับที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจน เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินนี้ จะไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้น หลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญแล้ว โดยบริษัทฯ ได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ที่มีอำนาจควบคุม

3.2 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่และงบการเงินบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อยดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ความสัมพันธ์	ประเภทธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้นหรือส่วนได้เสีย
			31 ธันวาคม 2566
- บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	ขายเครื่องมือ เกี่ยวกับการแพทย์	100

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ เปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนแปร จากการศึกษาเกี่ยวกับกิจการนั้น และมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

- 4.1.1 บริษัทฯ รายได้จากการขายรับรู้เมื่อโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว
- 4.1.2 รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง รับรู้เมื่อได้ติดตั้งสินค้าแล้วเสร็จตามข้อตกลงในสัญญาแล้ว
- 4.1.3 การบริการบำรุงรักษาสินค้าที่เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายสินค้า ถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งแยกออกจากการขายสินค้า รับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนครั้งตลอดอายุสัญญา โดยแยกรับรู้รายได้เป็นแต่ละครั้งที่เข้าให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- 4.1.4 รายได้ค่าบริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- 4.1.5 รายได้ค่าบริการการจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ และรายได้ค่าบริการกำจัดของเสีย รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- 4.1.6 รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง และการปรับปรุงพื้นที่สำหรับการติดตั้งอุปกรณ์ รับรู้รายได้เมื่อบริษัทฯ ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ตลอดช่วงเวลาของการก่อสร้าง โดยใช้วิธีป้อนจ่ายเข้าในการวัดความสำเร็จของงานตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณ โดยการเปรียบเทียบกับต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จ จนถึงวันที่ตามงบแสดงฐานะการเงินกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของโครงการนั้น กรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า ต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา จะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญา แสดงไว้เป็น "สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน" ในงบแสดงฐานะการเงิน
- 4.1.7 ต้นทุนการก่อสร้าง ประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง
- 4.1.8 รายได้ค่าเช่าอุปกรณ์รับรู้เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า
- 4.1.9 รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
วัตถุดิบใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน สินค้าสำเร็จรูปใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือวิธีเฉพาะเจาะจงแล้วแต่กรณี สินค้าระหว่างผลิต และสินค้าระหว่างทางใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิต ประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายในการผลิต ซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ หักด้วยค่าเพื่อการลดมูลค่า (ถ้ามี)

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงไว้โดยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่ และสภาพที่พร้อมใช้งาน ค่าเสื่อมราคานั้นเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ อายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

	จำนวนปี
อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5
เครื่องจักร	5 - 10
อุปกรณ์ให้เช่าและบริการ	5 - 20
เครื่องมือเครื่องใช้	5 - 10
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

กลุ่มบริษัท รวมต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการซื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และคิดค่าเสื่อมราคา สำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของทรัพย์สินนั้น และทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

การวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ต้นทุนของโครงการพัฒนา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการออกแบบและการทดสอบผลิตภัณฑ์ใหม่หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในราคาทุนที่สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และเมื่อประเมินแล้วว่าโครงการนั้นจะประสบความสำเร็จค่อนข้างแน่นอนทั้งในแง่การค้าและแง่เทคโนโลยี

รายจ่ายเพื่อการพัฒนาที่ไม่เข้าเงื่อนไขการรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น การตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนา จะเริ่มตั้งแต่เมื่อเริ่มใช้ประโยชน์ทางการค้าของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกันนั้น ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการพัฒนานั้น ไม่เกิน 5 และ 10 ปี

ค่าลิขสิทธิ์

ค่าลิขสิทธิ์ที่ได้มานั้นจะแสดงด้วยราคาทุน ค่าสิทธิบัตรมีอายุการให้ประโยชน์ที่ทราบได้แน่นอนและแสดงราคาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม วิธีตัดจำหน่ายจะใช้วิธีเส้นตรง เพื่อปันส่วนต้นทุนของค่าสิทธิบัตรตามอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายใน 10 ปี

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

กลุ่มบริษัท บันทึกค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงสุทธิจากการตัดบัญชีสะสม โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณซึ่งเท่ากับ 3-10 ปี

4.7.1 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่า หรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่า หรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัท ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่า หรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว

บริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียว สำหรับการรับรู้รายการ และการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัท บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังต่อไปนี้

จำนวนปี

ยานพาหนะ

5

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกแสดงเป็นส่วนหนึ่งในรายการ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

ก) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท พิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินลงทุนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนต่าง ๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์เกิดการด้อยค่า โดยพิจารณาจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมีราคาต่ำกว่าราคาตามบัญชีถือว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า ซึ่งจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และกลุ่มบริษัท จะบันทึกกลับรายการจากการด้อยค่า ต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่านั้น ไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังมีอยู่แต่จะเป็นไปตามทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชี "รายได้อื่น" มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ทรัพย์สินแล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า และจะประมาณจากสินทรัพย์แต่ละรายการ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

4.9 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้น เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินสด และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายถึงตราสารอนุพันธ์ ซึ่งกลุ่มบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินสดและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียม หรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยง และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ควรกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.10 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.10.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้ปีปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรสำหรับงวดนั้นที่ต้องเสียภาษีตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4.10.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้น ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่า กลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกฎหมายมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน มาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้เกี่ยวข้องกับหน่วยภาษีเดียวกันและหน่วยงานจัดเก็บภาษีเป็นหน่วยเดียวกัน

4.11 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าใช้จ่ายพนักงาน

4.11.1 กลุ่มบริษัท รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

4.11.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากจากกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.12 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน และเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

4.13 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

4.14 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมวลการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ของการเกิดภาวะผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาวะผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาวะผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมวลการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากกลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมวลการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมวลการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.15 ประมวลการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมวลการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมวลการไว้ (Projected Unit Credit Method) อันเป็นประมวลการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมวลการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมวลการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงานและปัจจัยอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมวลการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจิ้น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะ เป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยัง หมายถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทการใช้ดุลยพินิจและประมวลการทางบัญชีที่สำคัญ

4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมวลการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมวลการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมวลการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมวลการไว้ การใช้ดุลยพินิจ และการประมวลการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระงับภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระงับภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้า หรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้า เพื่อพิจารณาว่าสินค้า หรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือกลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้า หรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัติที่เสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับ และใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัท มีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัติที่เสร็จสิ้นลงเมื่อใดการกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้นภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุให้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิทธิสิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแม้ว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอ ที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาษีและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอหากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้าหรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัท รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดขึ้น

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัท มีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่) รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไข และเกณฑ์ที่ได้ระบุตามนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกลุ่มบริษัท กับบุคคลและกิจการเหล่านั้น โดยสามารถสรุปรายการที่สำคัญได้ดังนี้ :

ชื่อบุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท สยามพรรณารักษ์ จำกัด	กรรมการบริษัทร่วมกัน
2. บริษัท วัน ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด	กรรมการบริษัทร่วมกัน
3. บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ 17.65)
4. บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	บริษัทฯ ย่อยของ บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด
5. บริษัท มิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน)	กรรมการบริษัทร่วมกัน
6. บริษัท มิลล์คอน บุรพา จำกัด	กรรมการบริษัทร่วมกัน
7. บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัทฯ ย่อยของ บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
8. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีนโยบายการกำหนดราคา ดังนี้

ชื่อบุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการค้า	นโยบายการกำหนดราคา
1. บริษัท สยามพรรณารักษ์ จำกัด	ขายสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับการขายให้ลูกค้าทั่วไป
2. บริษัท วัน ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด	ค่าที่ปรึกษา	ราคาตามสัญญา
3. บริษัท อินโนบิก (เอเชีย) จำกัด	ซื้อสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
4. บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	ซื้อสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
5. บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	ขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับการขายให้ลูกค้าทั่วไป
6. บริษัท มิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน)	ขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับการขายให้ลูกค้าทั่วไป
7. บริษัท มิลล์คอน บุรพา จำกัด	ขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับการขายให้ลูกค้าทั่วไป
8. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ที่ร้อยละ 0.65 ต่อปี ของธนาคารกสิกรไทย

รายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญระหว่างกลุ่มบริษัท กับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท มิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน)	0.00	250,000.00
บริษัท มิลล์คอน บุรพา จำกัด	0.00	900,000.00
รวม	0.00	1,150,000.00

เจ้าหนี้การค้า

บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	161,114.24	0.00
---------------------------------	------------	------

รายได้และรายจ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้า		
บริษัท สยามพรรณารักษ์ จำกัด	0.00	5,981.31
บริษัท มิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน)	0.00	140,186.92
บริษัท มิลล์คอน บุรพา จำกัด	0.00	373,831.78
รวม	0.00	520,000.01
ต้นทุนขาย		
บริษัท อินโนบิก (เอเชีย) จำกัด	0.00	58,915.89
บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	2,851,382.30	0.00
รวม	2,851,382.30	58,915.89

- 17 -

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและร	งบการเงินเฉพาะ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	กิจการ
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
บริษัท วัน ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด	0.00	118,913.00
ต้นทุนทางการเงิน		
กรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น	0.00	222,326.38
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	23,725,357.00	17,103,257.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	628,083.44	403,682.04
รวม	<u>24,353,440.44</u>	<u>17,506,939.04</u>

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	99,880.00	89,880.00	38,241,893.62
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	994,799,243.90	993,809,196.91	20,776,726.89
เงินฝากระหว่างทาง	761,272.88	761,272.88	0.00
รวม	<u>995,660,396.78</u>	<u>994,660,349.79</u>	<u>59,018,620.51</u>

- 18 -

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับการค้า	354,519,531.63	354,519,531.63	428,651,848.88
(หัก) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(18,058,999.17)	(18,058,999.17)	(25,144,470.10)
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	<u>336,460,532.46</u>	<u>336,460,532.46</u>	<u>403,507,378.78</u>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น			
รายได้ค้างรับ	29,534,565.94	29,534,565.94	9,766,362.37
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	17,000,003.68	17,000,003.68	17,249,792.16
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	9,357,258.93	9,357,258.93	3,675,536.72
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>2,020,504.82</u>	<u>2,019,033.65</u>	<u>5,270,779.93</u>
รวม	<u>57,912,333.37</u>	<u>57,910,862.20</u>	<u>35,962,471.18</u>
รวม	<u>394,372,865.83</u>	<u>394,371,394.66</u>	<u>439,469,849.96</u>

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ	งบการเงินเฉพาะ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	กิจการ
	2566	2565
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	160,168,033.28	312,598,951.18
ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดเวลาชำระ		
อายุระหว่าง 1 – 90 วัน	122,519,692.21	23,863,732.74
อายุระหว่าง 91 – 180 วัน	12,827,698.77	57,562,805.05
อายุระหว่าง 181 – 360 วัน	43,356,473.41	16,975,269.96
อายุ 360 วันขึ้นไป	<u>15,647,633.96</u>	<u>17,651,089.95</u>
รวม	<u>354,519,531.63</u>	<u>428,651,848.88</u>

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ มีการขยายเครดิตเทอมของลูกหนี้ใหม่ โดยบริษัทฯ ได้ใช้เครดิตเทอมใหม่ในการแสดงรายการสำหรับลูกหนี้ใหม่ ซึ่งมีผลต่อการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ทั้งนี้เป็นการพิจารณาโดยใช้ดุลพินิจเพิ่มเติมของผู้บริหาร ซึ่งเห็นว่ามีความเหมาะสมกับประวัติการรับชำระจากลูกหนี้

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่างานตามสัญญา	91,544,703.97	91,544,703.97
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	91,544,703.97	65,782,747.31
(หัก) มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(91,544,703.97)	(5,021,292.54)
รวม	0.00	60,761,454.77
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่างานตามสัญญา	91,544,703.97	91,544,703.97
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	0.00	8,775,031.72
รวม	0.00	8,775,031.72

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแสดงถึงสิทธิของบริษัทในการได้รับสิ่งตอบแทนจากงานก่อสร้างตามสัญญา เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับงานที่ทำเสร็จ แต่ยังไม่ได้รับชำระ ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะโอนไปเป็นลูกหนี้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อออกใบแจ้งหนี้

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ		
ภายใน 3 เดือน	0.00	45,684,121.83
ภายใน 4 - 12 เดือน	0.00	15,077,332.94
รวม	0.00	60,761,454.77

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาโดยส่วนใหญ่เกิดจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าสำหรับงานก่อสร้างตามสัญญา โดยบริษัทจะรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้เมื่อส่งมอบการควบคุมงานตามสัญญาให้กับลูกค้า

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยราคา ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนหน่วยลงทุน ในกองทุนตราสารหนี้	102,908,499.24	300,585,000.00

- 21 -

10. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
วัตถุดิบ	170,686,219.06	159,547,383.89
งานระหว่างทำ	8,022,477.10	16,813,801.71
สินค้ำระหว่างทาง	12,967,798.44	30,278,273.33
สินค้ำสำเร็จรูป	164,338,273.47	162,435,692.30
รวม	356,014,768.07	369,075,151.23
(หัก) ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้ำ	(2,271,485.84)	(458,361.98)
สินค้ำคงเหลือ – สุทธิ	353,743,282.23	368,616,789.25

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ชื่อกิจการ	ประเภทกิจการ	(หน่วย : บาท)	
		สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)	งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน
		2566	2566
บจก. นวัตกรรม เมดิคอล โซลูชั่น	ขายเครื่องมือเกี่ยวกับการแพทย์	100	999,990.00

- 22 -

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

ราคาทุน :-	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ										(หน่วย : บาท)
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร	อุปกรณ์ให้เช่า และบริการ	เครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องใช้และ เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์หรือ การติดตั้ง	รวม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	212,721,760.73	87,307,074.43	7,013,108.63	28,017,588.68	34,529,500.56	13,707,423.53	17,190,942.77	50,249,666.55	6,708,507.75	457,445,573.63	
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	4,217,511.32	11,240,146.84	11,883,440.46	8,741,041.50	2,195,740.45	5,000,000.00	1,927,500.00	45,205,380.57	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(1,290,000.00)	0.00	0.00	0.00	(12,833,773.84)	0.00	(14,123,773.84)	
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00	0.00	0.00	4,976,038.20	(29,414.76)	0.00	0.00	(6,517,905.80)	(1,571,282.36)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	212,721,760.73	87,307,074.43	11,230,619.95	37,967,735.52	51,388,979.22	22,419,050.27	19,386,683.22	42,415,892.71	2,118,101.95	486,955,898.00	
ซื้อเพิ่ม	10,943,000.00	0.00	4,535,875.87	0.00	6,376,184.52	4,894,052.20	3,114,211.07	517,730.00	32,433.00	30,413,486.66	
ขาย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(4,787,596.52)	(500,603.10)	(3,403,133.21)	(4,167,288.79)	0.00	(12,858,621.62)	
โอนเข้า(โอนออก)	112,500.00	0.00	1,815,000.00	0.00	1,106,535.07	(915,933.12)	0.00	0.00	(2,118,101.95)	0.00	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	223,777,260.73	87,307,074.43	17,581,495.82	37,967,735.52	54,084,102.29	25,896,566.25	19,097,761.08	38,766,333.92	32,433.00	504,510,763.04	
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	0.00	(25,041,918.08)	(3,090,267.52)	(14,568,600.59)	(6,668,458.82)	(3,546,536.29)	(10,745,878.48)	(36,827,487.36)	0.00	(100,489,147.14)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(2,287,957.27)	(1,042,894.73)	(2,457,346.93)	(2,851,505.38)	(2,958,176.29)	(2,977,110.39)	(2,406,342.83)	0.00	(16,981,333.82)	
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	1,289,997.00	0.00	0.00	0.00	12,113,123.54	0.00	13,403,120.54	
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00	0.00	(0.00)	0.00	3,336.25	0.00	0.00	0.00	3,336.25	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	0.00	(27,329,875.35)	(4,133,162.25)	(15,735,950.52)	(9,519,964.20)	(6,501,376.33)	(13,722,988.87)	(27,120,706.65)	0.00	(104,064,024.17)	

- 25 -

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย :
บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	โปรแกรม		งานระหว่าง				
	โปรแกรม	คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์วิจัย	ทำค่าพัฒนา	ผลิตภัณฑ์	ค่าลิขสิทธิ์	รวม
	คอมพิวเตอร์	ระหว่างพัฒนา	และพัฒนา	ผลิตภัณฑ์	ค่าลิขสิทธิ์	รวม	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,330,394.00	605,000.00	0.00	0.00	0.00	2,935,394.00	
เพิ่มขึ้น	1,822,715.00	8,557,146.00	13,194,070.83	23,827,382.24	7,488,350.00	54,889,664.07	
โอนเข้า(โอนออก)	605,000.00	(605,000.00)	0.00	337,589.12	0.00	377,589.12	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,758,109.00	8,557,146.00	13,194,070.83	24,204,971.36	7,488,350.00	58,202,647.19	
เพิ่มขึ้น	2,508,850.00	3,794,040.00	8,017,557.62	3,998,939.42	0.00	18,319,381.04	
ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	(577,725.98)	(890,006.87)	0.00	(1,467,732.85)	
โอนเข้า(โอนออก)	66,000.00	(66,000.00)	9,845,236.10	(14,099,365.37)	0.00	(4,254,129.27)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,332,959.00	12,285,186.00	30,479,132.57	13,214,538.54	7,488,350.00	70,800,166.11	
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(1,029,978.27)	0.00	0.00	0.00	0.00	(1,029,978.27)	
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(659,309.14)	0.00	(239,900.59)	0.00	(211,280.80)	(1,110,490.53)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(1,689,287.41)	0.00	(239,900.59)	0.00	(211,280.80)	(2,140,468.80)	
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,018,986.23)	0.00	(2,950,882.96)	0.00	(748,629.79)	(4,718,498.98)	
ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	48,420.75	0.00	0.00	48,420.75	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,708,273.64)	0.00	(3,142,362.80)	0.00	(959,910.59)	(6,810,547.03)	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,068,821.59	8,557,146.00	12,954,170.24	24,204,971.36	7,277,069.20	56,062,178.39	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,624,685.36	12,285,186.00	27,336,769.77	13,214,538.54	6,528,439.41	63,989,619.08	

- 26 -

15. สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายใต้การควบคุม

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2566	2565
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	5,293,986.45	5,293,986.45	3,757,600.09	
ค่าเพื่อวัตถุประสงค์เชื่อมโยงคุณภาพ	454,297.17	454,297.17	91,672.40	
ประมาณการหนี้สิน	1,778,809.53	1,778,809.53	1,893,968.38	
สินทรัพย์สิทธิการใ้	(5,924,170.43)	(5,924,170.43)	(7,136,758.50)	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,267,605.76	3,267,605.76	4,849,768.74	
ค่าเพื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์เพื่อค่า	(277,750.90)	(277,750.90)	(117,000.00)	
ประมาณการต้นทุนหรือถอนเครื่องจักร	113,739.83	113,739.83	86,485.06	
ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย-ลูกหนี้ผ่อนชำระ	143,576.34	143,576.34	0.00	
ผลขาดทุนทางภาษี	8,270.51	0.00	0.00	
รวม	4,858,364.26	4,850,093.75	3,425,736.17	

16. เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน

เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะ	
	และงบการเงิน	เฉพาะกิจการ	เฉพาะกิจการ	กิจการ
	2566	2566	2566	2565
เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์	15,000,000.00	0.00		
เงินฝากธนาคาร ประเภทเงินฝากประจำ 12 เดือน	10,015,851.48	10,001,000.00		
รวม	25,015,851.48	10,001,000.00		

เงินฝากประจำ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปีใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 18)

- 27 -

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	2,390,397.73	1,156,230.09
เงินวางประกันหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,922,676.12	6,820,201.39
เงินค้ำประกัน	2,948,694.47	1,327,055.00
รวม	11,261,768.32	9,303,486.48
(หัก) ค่าเผื่อด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,586,208.77)	(2,352,041.13)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	7,675,559.55	6,951,445.35

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	วงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2566	
	2566	2565		2566	2565
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	31	31	MOR, MOR-2%	0.00	1,323.59
สินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ	560	335	4.00% - 8.80%	119,057,446.48	118,713,632.86
เงินกู้ยืมระยะสั้น	50	25	MLR-4.5%	0.00	0.00
รวม	641	391		119,057,446.48	118,714,956.45

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชี และวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร 3 แห่ง (ปี 2565 : 2 แห่ง) ค้ำประกัน โดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์บริษัทฯ (หมายเหตุ 12) บัญชีเงินฝากประจำและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ กรรมสิทธิ์บริษัทฯ (หมายเหตุ 16)

- 28 -

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	33,847,196.74	33,847,196.74	49,446,907.15	
ตัวเงินจ่ายการค้า	2,778,763.63	2,778,763.63	4,291,151.24	
รวม	36,625,960.37	36,625,960.37	53,738,058.39	
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
รายได้รับล่วงหน้า	2,400,220.18	2,400,220.18	2,941,293.03	
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	0.00	0.00	28,725,787.49	
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34,556,581.06	34,513,710.36	25,404,908.92	
เงินค้ำประกันงานก่อสร้าง	1,425,513.31	1,425,513.31	1,619,184.45	
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,688,645.76	1,688,645.76	16,112,003.33	
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3,450,597.17	3,450,597.17	6,631,496.03	
รวม	43,521,557.48	43,478,686.78	81,434,673.25	
รวม	80,147,517.85	80,104,647.15	135,172,731.64	

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	2566	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	92,500,999.47	116,324,156.40		
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ไม่ถือเป็นว่าเป็นการเช่า	6,021,366.73	13,643,590.04		
รวม	98,522,366.20	129,967,746.44		
(หัก) ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(23,843,910.41)	(33,289,781.10)		
สุทธิ	74,678,455.79	96,677,965.34		

- 29 -

รายการเคลื่อนไหวเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	116,324,156.40	143,453,231.05
เพิ่มขึ้น	0.00	0.00
จ่ายชำระ	(23,823,156.93)	(27,129,074.65)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	92,500,999.47	116,324,156.40

บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 2 แห่ง วงเงินรวม 224.60 ล้านบาทโดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน อัตราดอกเบี้ย MLR-2% - MLR-2.50% ค่าประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์บริษัทฯ (หมายเหตุ 12) และบัญชีเงินฝากธนาคารกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามข้อกำหนดของสัญญา โดยการชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกิน 1.2-2 เท่า

รายการเคลื่อนไหวหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ไม่ถือเป็นการเช่า

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	13,643,590.04	22,931,713.31
จ่ายชำระ	(7,622,223.31)	(9,288,123.27)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,021,366.73	13,643,590.04

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าลิขสิทธิ์กับสถาบันการเงินหลายแห่งหลายสัญญา โดยบริษัทฯ ขายเครื่องจักรให้สถาบันการเงิน และบริษัทฯ ทำสัญญาเช่าลิขสิทธิ์ซึ่งกลับคืน โดยมีสิทธิ์ซื้อคืนเมื่อสิ้นสุดสัญญา การขายดังกล่าวไม่มีเนื้อหาของการขายจึงไม่เป็นสัญญาเช่าเงินทุนแต่ถือเป็นการกู้ยืมโดยมีสินทรัพย์เป็นหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.181 ถึง 5.589 ต่อปี บริษัทฯ มีสิทธิ์ซื้อคืนทรัพย์สินตามราคาทีระบุในสัญญา ซึ่งเท่ากับ หรือมากกว่าเงินประกันที่จ่ายไว้แล้ว

- 30 -

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

21.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่รวมอยู่ใน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่า ยานพาหนะ ที่รวมอยู่ในรายการ ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ มีการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ต้นงวด/ปี	8,678,843.79	7,212,634.27
เพิ่มขึ้น	0.00	5,000,000.00
ค่าเสื่อมสำหรับงวด/ปี	(1,267,749.64)	(2,046,232.26)
โอนออก	(446,785.85)	(1,487,558.22)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ปลายงวด/ปี	6,964,308.30	8,678,843.79

21.2 มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่า และการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ณ วันต้นงวด	14,582,310.79	15,858,667.55
เพิ่มขึ้น	4,091,988.00	4,000,000.00
หัก: จ่ายชำระระหว่าง ปี	(4,907,998.11)	(5,276,356.76)
ณ วันสิ้นงวด	13,766,300.68	14,582,310.79
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(6,816,094.32)	(4,848,327.68)
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระในหนึ่งปี	6,950,206.36	9,733,983.11

- 31 -

ค่าใช้จ่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ ใน
ส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่แสดงอยู่ใน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,267,749.64	2,046,232.26
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,373,459.48	3,214,952.10
ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	700,224.13	577,018.59
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	65,000.00	390,000.00
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	269,760.00	371,520.00
รวม	5,676,193.25	4,553,490.69

22. รายได้ค่าบริการรอการรับรู้

รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ ภายใน 1 ปี	8,183,361.10	19,837,581.73
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	17,039,548.91	11,232,909.46
รวม	25,222,910.01	31,070,491.19

23. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ จ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังจากออกจากงานและบำเหน็จ ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติ
คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2562 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงาน
ตามสิทธิและอายุงาน

- 32 -

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
มูลค่าปัจจุบัน	26,621,346.55	23,255,405.94
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565		(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันต้นปี	23,255,405.94	28,128,313.27
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	5,206,625.61	4,505,383.12
ผลกำไร(ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	151,414.30	(4,467,405.49)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,992,099.30)	(4,910,884.96)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	26,621,346.55	23,255,405.94
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายตามระยะเวลา ดังนี้		(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
จ่ายภายใน 1 ปี	63,474.56	2,583,797.55
จ่ายเกินกว่า 1 ปี	26,557,871.99	20,671,608.39
รวม	26,621,346.55	23,255,405.94

- 33 -

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,316,335.40	4,042,037.07
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	890,290.21	463,346.05
รวม	5,206,625.61	4,505,383.12

ค่าใช้จ่ายเหล่านี้รวมอยู่ในค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ต้นทุนขาย	1,111,853.76	976,735.70
ต้นทุนบริการ	870,676.29	844,231.10
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,544,191.44	1,372,219.22
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,679,904.12	1,312,197.10
รวม	5,206,625.61	4,505,383.12

ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
รวมอยู่ในกำไรสะสม		
ณ วันต้นปี	(3,952,926.59)	514,478.90
รับรู้ระหว่างปี	151,414.30	(4,467,405.49)
ณ วันสิ้นปี	(3,801,512.29)	(3,952,926.59)

- 34 -

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
สมมติฐานทางการเงิน	(63,904.92)	(5,656,356.69)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	215,319.22	1,188,951.20
รวม	151,414.30	(4,467,405.49)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ในรายงาน

	(ร้อยละ)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
อัตราคิดลด	2.49%-4.15%	1.77%-4.15%
อัตราเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (รายเดือน / รายวัน)	5%	5%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (รายเดือน / รายวัน)	1.91% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%
อัตรารมณะ	105% ของ TMO17	105% ของ TMO17

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรารมณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และจากอัตรารวมรณะ
ไทยปี 2560 ("TMO17")

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่
อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระ
ผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้จำนวนเงินดังต่อไปนี้

- 35 -

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตรากดลด				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(2,755,464)	3,244,293	(2,415,511)	2,857,407
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	2,953,105	(2,439,320)	2,402,719	(1,984,017)
อัตรามรณะ				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(357,843)	363,639	(1,650,105)	1,897,461
อัตรากារหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,051,928)	2,375,782	(296,679)	301,543

แม้ว่าการวิเคราะห์หนี้ ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังตาม โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

24. ทุนเรือนหุ้น และส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ในระหว่างวันที่ 19-20 และ 24 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อขายให้แก่ ประชาชนทั่วไปและพนักงานของบริษัทฯเป็นครั้งแรกจำนวน 105 ล้านหุ้น (หุ้นสามัญที่เสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 18.10 ล้านหุ้น และหุ้นสามัญที่เสนอขายต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก จำนวน 86.90 ล้านหุ้น) มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 7.7 บาท

ในระหว่างช่วงเวลาดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับชำระเงินค่าหุ้นจำนวนทั้งสิ้น 105 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 808.50 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้น 756 ล้านบาท ผลจากการออกจำหน่ายหุ้นดังกล่าวทำให้หุ้นที่ ออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯเพิ่มขึ้นจากจำนวน 297.50 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 595 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 350 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 700 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) บริษัทฯ ได้จัด ทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าว กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ได้รับหุ้นสามัญจำนวน 700 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทมี ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวน 24.42 ล้านบาท ซึ่งบริษัทแสดงเป็นรายการหักจาก ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

- 36 -

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญจำนวน 2,350,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 235 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวน 10 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 2,450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 245 ล้านบาท โดยบริษัทฯเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญจำนวน 525,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 52 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวน 245 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 2,975,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 297.50 ล้านบาท โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565

การเพิ่มทุนดังกล่าว เป็นการเพิ่มทุนโดยเฉพาะเจาะจงให้กับผู้ถือหุ้นใหม่ที่เข้าร่วมลงทุนในบริษัทฯ ในราคาหุ้นละ 1,486.94 บาท รวมเป็นจำนวนเงินเพิ่มทุน 780.64 ล้านบาท เกิดส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 728.14 ล้านบาท ราคาหุ้นเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นใหม่เป็นรายการที่ต่อรองกัน ซึ่งสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมที่คำนวณ โดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด จึงไม่มีรายจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ต้องบันทึก

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญ จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จากเดิมจำนวนหุ้น 2,975,000 หุ้นเป็นจำนวน 595,000,000 หุ้น

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญจำนวน 105,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 52.50 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 595,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 297.50 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 700,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท จำนวนเงิน 350 ล้านบาท บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565

25. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้มีการจัดสรรกำไรอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหักขาดทุนสะสม (ถ้ามี) เป็นทุนสำรองจนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

บริษัทฯ จัดสรรกำไรสุทธิปี 2565 เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 35 ล้านบาท โดยตั้งครบถ้วนตามสำรองตามกฎหมายที่กำหนดให้ไว้ 10% ของทุนจดทะเบียนบริษัทฯ

- 37 -

26. เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 595,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.27 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 160.65 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 595,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 71.40 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 100,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 2,700 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 270 ล้านบาท โดยผู้ถือหุ้นได้นำเงินปันผลบางส่วนจำนวน 176.25 ล้านบาท ชำระเป็นการเพิ่มทุน และตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวน 24.5 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 93.75 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 2,975,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 50 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 148.75 ล้านบาท ตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวน 5.25 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565

27. รายได้อื่น

รายได้อื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
กำไรจากการขายทรัพย์สิน	10,572,563.95	5,436,823.34
กำไรจากการขายเงินลงทุน	1,519,744.75	446,050.19
กำไรจากการวัดมูลค่าสุทธิธรรมสินทรัพย์ทางการเงิน	803,754.49	548,842.90
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	1,855,536.31
อื่น ๆ	1,647,523.46	3,040,473.84
รวม	14,543,586.65	11,327,726.58

- 38 -

28. ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:			
ภาษีเงินได้สำหรับปี	50,997,778.91	50,997,778.91	44,102,532.49
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:			
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว			
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,462,910.95)	(1,454,640.44)	2,095,336.26
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบ			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	49,534,867.96	49,543,138.47	46,197,868.75

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบ การเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร(ขาดทุน)		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	30,282.86	893,481.10

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
กำไรก่อนภาษีเงินได้	250,284,378.92	250,325,731.46	221,769,206.25
อัตราภาษีเงินได้ (ร้อยละ)	20	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	50,065,875.78	50,065,146.29	44,353,841.25

- 39 -

- 40 -

(หน่วย : บาท)

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :			
รายจ่ายต้องห้าม	825,313.66	825,313.66	1,539,643.39
รายจ่ายอื่นที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	831,336.51	839,607.02	(1,103,765.62)
ค่าใช้จ่ายทางภาษีหักได้เพิ่ม	(732,288.06)	(732,288.06)	(687,186.53)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จากการเกิดผลแตกต่าง			
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,446,369.93)	(1,454,640.44)	2,095,336.26
รวม	(522,007.82)	(522,007.82)	1,844,027.49
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร			
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	49,534,867.96	49,543,138.47	46,197,868.75
อัตราภาษีที่แท้จริง (ร้อยละ)	20	20	21

29. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับ และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัท มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

- (1) ส่วนงานการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์
- (2) ส่วนงานการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์
- (3) ส่วนงานการให้บริการการมาเชื้อ CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย
- (4) ส่วนงานรายได้รับเหมาก่อสร้าง

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัท ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้ กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์	การให้บริการการมาเชื้อ		รายได้		
		CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย	รับเหมา	ก่อสร้าง	อื่นๆ	รวม
รายได้จากการขาย	668.66	249.01	0.00	0.00	0.00	917.67
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	152.70	0.00	4.62	157.32
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	25.76	0.00	25.76
ต้นทุนขาย	(332.48)	(150.40)	0.00	0.00	0.00	(482.88)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	(113.41)	0.00	(1.61)	(115.02)
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	(22.80)	0.00	(22.80)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	336.17	98.61	39.29	2.97	3.01	480.05
รายได้อื่น						14.54
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						(96.94)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(133.21)
รายได้ทางการเงิน						1.57
ต้นทุนทางการเงิน						(15.73)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						250.28
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(49.53)
กำไรสำหรับปี						200.75

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์	การให้บริการการมาเชื้อ		รายได้		
		CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย	รับเหมา	ก่อสร้าง	อื่นๆ	รวม
รายได้จากการขาย	668.66	249.01	0.00	0.00	0.00	917.67
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	152.70	0.00	4.62	157.32
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	25.76	0.00	25.76
ต้นทุนขาย	(332.48)	(150.40)	0.00	0.00	0.00	(482.88)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	(113.41)	0.00	(1.61)	(115.02)
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	(22.80)	0.00	(22.80)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	336.17	98.61	39.29	2.97	3.01	480.05
รายได้อื่น						14.54
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						(96.94)

- 41 -

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ผลผลิตและ จำหน่ายอุปกรณ์ ทางการแพทย์	ผลผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลือง ทางการแพทย์	การให้บริการจำหน่ายเชื้อ		รายได้อื่นๆ	รวม	
		CSSD บริการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย	รายได้ รับเหมา ก่อสร้าง			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(133.18)	
รายได้ทางการเงิน					1.57	
ต้นทุนทางการเงิน					(15.73)	
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					250.33	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(49.54)	
กำไรสำหรับปี					200.78	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565						
ผลผลิตและ จำหน่ายอุปกรณ์ ทางการแพทย์	ผลผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลือง ทางการแพทย์	การให้บริการจำหน่ายเชื้อ		รายได้อื่นๆ	รวม	
		CSSD บริการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย	รายได้ รับเหมา ก่อสร้าง			
รายได้จากการขาย	590.65	296.42	0.00	0.00	0.00	887.07
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	129.79	0.00	12.01	141.80
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	70.48	0.00	70.48
ต้นทุนขาย	(343.81)	(191.00)	0.00	0.00	0.00	(534.81)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	(92.61)	0.00	(9.08)	(101.69)
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	(59.78)	0.00	(59.78)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	246.84	105.42	37.18	10.70	2.93	403.07
รายได้อื่น						11.33
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						(76.62)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(104.09)
รายได้ทางการเงิน						1.06
ต้นทุนทางการเงิน						(12.98)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						221.77
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(46.20)
กำไรสำหรับปี						175.57

- 42 -

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(5,149,925.21)	75,669,282.65
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	237,450,954.00	263,696,835.15
ซื้อสินค้า	147,725,529.22	99,651,544.72
ค่าวัสดุใช้เพื่อการติดตั้ง	26,581,918.86	42,980,525.52
ค่ารถอเนกประสงค์	16,238,607.67	11,626,579.68
ค่าจัดส่งสินค้า	8,706,841.82	6,375,955.91
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	228,274,258.00	194,844,385.02
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	24,353,440.44	17,506,939.04
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29,626,696.01	21,306,776.48
ค่าไฟฟ้า	8,718,193.18	5,485,147.20
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	3,904,632.84	(1,855,536.31)

31. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการนี้ เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของกลุ่มบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด โดยไม่รวมเงินเดือน และประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการ ในฐานะผู้บริหาร

กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการ และผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการ หรือ

ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายชื่อแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายชื่อที่ 4 ทุกราย

32. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันกับธนาคาร ในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน วงเงิน 220.60 ล้านบาท ใช้ไปจำนวนเงิน 90.31 ล้านบาท (ปี 2565 วงเงิน 126.60 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 89.90 ล้านบาท) โดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักประกัน (หมายเหตุ 12)

32.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพัน จากการทำเลตเตอร์ออฟเครดิต ในการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ จำนวน 22,711.60 ยูโร (ปี 2565 จำนวน 87,005.00 ดอลลาร์สหรัฐ)

32.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพัน จากการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ จำนวน 565,253.87 ยูโร 348,648.32 ดอลลาร์สหรัฐ 81,507.80 ฟรังก์สวิส (ปี 2565 จำนวน จำนวน 875,401.24 ยูโร 1,122,728.71 ดอลลาร์สหรัฐ 62,884.73 ฟรังก์สวิส)

32.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพัน จากการสั่งซื้อสินค้าในประเทศ ที่ยังไม่รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 40.76 ล้านบาท (ปี 2565 จำนวน 39.16 ลบ.)

32.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันที่ต้องจ่ายค่าลิขสิทธิ์ในอนาคต จำนวน 750,000 ยูโร

32.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันที่ต้องจ่ายค่าที่ปรึกษาในอนาคต จำนวน 7.56 ล้านบาท (ปี 2565 จำนวน 11.80 ล้านบาท)

32.7 ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องลูกค้ายรายหนึ่ง เนื่องจากไม่ชำระค่าสินค้า และบอกเลิกสัญญากับ บริษัทฯ มูลค่า 3.1 ล้านบาท ซึ่งจำเลยได้ต่อสู้คดีโดยอ้างว่าบริษัทฯ ได้แสดงข้อมูลอันเป็นเท็จเพื่อข่มขู่การประกวดราคา

ในปี 2563 ศาลชั้นต้นพิพากษายกฟ้อง บริษัทฯ เป็นฝ่ายผิดสัญญาไม่มีสิทธิเรียกให้จำเลย จ่ายค่าสินค้า และให้บริษัทฯ นำสินค้าคืนกลับไป

ในปี 2566 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้ไขให้จำเลยชำระค่าสินค้าแก่บริษัทฯ ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการยื่นขอคำแก้ฎีกาต่อศาลฎีกา

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้การวัดมูลค่า และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 4

33.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินและจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีสาระสำคัญสามารถจัดแบ่งตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้ :

รายการ	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2566				
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	994,799,243.90	0.00	861,152.88	995,660,396.78	0.35% - 1.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	394,372,865.83	394,372,865.83	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24	-
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาวะผูกพัน	15,000,000.00	10,015,851.48	0.00	25,015,851.48	0.50% - 0.55%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	0.00	119,057,446.48	MLR-4.5, 3.75% - 8.80%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	80,147,517.85	80,147,517.85	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	19,422,642.18	19,422,642.18	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,500,999.47	6,021,366.73	0.00	98,522,366.20	MLR-2%-2.15% , 5.27% - 6.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	0.00	13,766,300.68	3.17% - 6.80%
					(หน่วย : บาท)
					งบการเงินเฉพาะกิจการ
					31 ธันวาคม 2566
					อัตราดอกเบี้ยลอยตัว
					อัตราดอกเบี้ยคงที่
					ไม่มีดอกเบี้ย
					รวม
					อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	993,809,196.91	0.00	851,152.88	994,660,349.79	0.35% - 1.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	394,371,394.66	394,371,394.66	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24	-
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาวะผูกพัน	15,000,000.00	10,015,851.48	0.00	25,015,851.48	0.50% - 0.55%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	0.00	119,057,446.48	MLR-4.5, 3.75% - 8.80%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	80,104,647.15	80,104,647.15	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	19,422,642.18	19,422,642.18	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,500,999.47	6,021,366.73	0.00	98,522,366.20	MLR-2%, MLR-2.15% , 5.27% - 6.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	0.00	13,766,300.68	3.17% - 6.80%

- 45 -

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	31 ธันวาคม 2565				
	อัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	20,776,726.89	0.00	38,241,893.62	59,018,620.51	0.15%-0.325%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	439,469,849.96	439,469,849.96	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	300,585,000.00	300,585,000.00	-
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	10,001,000.00	0.00	10,001,000.00	0.15%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	0.00	118,714,956.45	0.00	118,714,956.45	MOR-2 3.37% - 7.73%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	135,172,731.64	135,172,731.64	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	18,640,306.28	18,640,306.28	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	116,324,156.40	13,643,590.04	0.00	129,967,746.44	MLR-2% MLR- 2.15% 4.181% - 5.589%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	14,582,310.79	0.00	14,582,310.79	3.17% - 6.80%

33.2.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 74 (บริษัทฯ ร้อยละ 74) ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (31 ธันวาคม 2565: ร้อยละ 73) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

- 46 -

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2566				
	หมายเหตุ	เมื่อทวง ถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	18	0.00	119.06	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	0.00	80.15	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	0.00	23.84	74.68	0.00
หนี้สินสัญญาเช่า	21	0.00	6.82	6.95	0.00
รวม		0.00	229.87	81.63	0.00

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	งบการเงินเฉพาะ				
	31 ธันวาคม 2566				
	หมายเหตุ	เมื่อทวง ถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	18	0.00	119.06	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	0.00	80.10	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	0.00	23.84	74.68	0.00
หนี้สินสัญญาเช่า	21	0.00	6.82	6.95	0.00
รวม		0.00	229.82	81.63	0.00

- 47 -

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	งบการเงินเฉพาะ					รวม
	31 ธันวาคม 2565					
	หมายเหตุ	เมื่อทวง ถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	18	0.00	118.72	0.00	0.00	118.72
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	0.00	135.17	0.00	0.00	135.17
เงินกู้ยืมระยะยาว	20	0.00	33.29	96.68	0.00	129.97
หนี้สินสัญญาเช่า	21	0.00	4.85	9.73	0.00	14.58
รวม		0.00	292.03	106.41	0.00	398.44

33.2.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มียอดคงเหลือหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่สำคัญดังนี้

หนี้สิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566			อัตราแลกเปลี่ยน	
	2566	2565	สกุลเงิน	2566	2565
				(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เงินกู้ยืมระยะสั้น	2,145,313.84	1,461,038.34	ดอลลาร์สหรัฐ	34.3876	34.7335
จากสถาบันการเงิน	980,519.10	1,493,071.15	ยูโร	38.3988	37.2053
	185,980.40	322,827.06	ฟรังก์สวิส	41.0500	37.7834
	0.00	5,201.70	ปอนด์สเตอร์ลิง	0.00	42.1004
เจ้าหนี้การค้า	179,129.86	302,360.79	ดอลลาร์สหรัฐ	34.3876	34.7335
	250,788.73	751,482.80	ยูโร	38.3988	37.2053

- 48 -

ภาวะผูกพัน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566			อัตราแลกเปลี่ยน	
	2566	2565	สกุลเงิน	2566	2565
				(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
1. เลตเตอร์ออฟเครดิต	22,711.60	0.00	ยูโร	38.3988	0.00
	0.00	87,005.00	ดอลลาร์สหรัฐ	0.00	34.7335
2. สั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ	565,253.87	875,401.24	ยูโร	38.3988	37.2053
	348,648.32	1,122,728.71	ดอลลาร์สหรัฐ	34.3876	34.7335
	81,507.80	62,884.83	ฟรังก์สวิส	41.0500	37.7834
3. ค่าลิขสิทธิ์ในอนาคต	750,000.00	750,000.00	ยูโร	38.3988	37.2053

34. ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินสัญญาเช่า

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัท ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินที่มีนัยสำคัญ

- 49 -

มูลค่าตามบัญชี และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	995,660,396.78	995,660,396.78	995,660,396.78
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	394,372,865.83	394,372,865.83	394,372,865.83
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	102,908,499.24	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	25,015,851.48	25,015,851.48	25,015,851.48
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	102,908,499.24	1,415,049,114.09	1,517,957,613.33	1,517,957,613.33
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	119,057,446.48	119,057,446.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	80,147,517.85	80,147,517.85	80,147,517.85
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	98,522,366.20	98,522,366.20	98,522,366.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	13,766,300.68	13,766,300.68
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	311,493,631.21	311,493,631.21	311,493,631.21

- 50 -

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			
มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	994,660,349.79	994,660,349.79	994,660,349.79
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	394,371,394.66	394,371,394.66	394,371,394.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	102,908,499.24	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	25,015,851.48	25,015,851.48	25,015,851.48
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	102,908,499.24	1,414,047,595.93	1,516,956,095.17	1,516,956,095.17
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	119,057,446.48	119,057,446.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	80,104,647.15	80,104,647.15	80,104,647.15
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	98,522,366.20	98,522,366.20	98,522,366.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	13,766,300.68	13,766,300.68
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	311,450,760.51	311,450,760.51	311,450,760.51

- 51 -

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			มูลค่าสุทธิ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	มูลค่าตามบัญชี			
มูลค่าสุทธิ	ราคาทุน	มูลค่าสุทธิ	มูลค่าสุทธิ	
กำไรหรือขาดทุน	ตัดจำหน่าย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	59,018,620.51	59,018,620.51	59,018,620.51
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	439,469,849.96	439,469,849.96	439,469,849.96
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	300,585,000.00	0.00	300,585,000.00	300,585,000.00
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	10,001,000.00	10,001,000.00	10,001,000.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	300,585,000.00	508,489,470.47	809,074,470.47	809,074,470.47
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	0.00	118,714,956.45	118,714,956.45	118,714,956.45
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	135,172,731.64	135,172,731.64	135,172,731.64
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	129,967,746.44	129,967,746.44	129,967,746.44
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	14,582,310.79	14,582,310.79	14,582,310.79
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	398,437,745.32	398,437,745.32	398,437,745.32

- 52 -

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัท ในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2566	2565
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.20	0.20	0.40

36. การวัดมูลค่าสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	102,908,499.24	0.00	102,908,499.24

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ

37. เปิดเผยมติเพิ่มเติมเกี่ยวกับงบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ได้จ่ายเงินปันผล จำนวน 270 ล้านบาท โดยนำไปเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 176.25 ล้านบาท และจ่ายเป็นกระแสเงินสด 93.75 ล้านบาท

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 63 ล้านบาท ทั้งนี้มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงิน โดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

เอกสารแนบ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
3. พลเอกนายแพทย์บุญเลิศ วงษ์ท้าว - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 - กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565	69	- ปริญญาโท สาขาบริหาร สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์มหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) - ปริญญาตรี สาขาแพทยศาสตร์วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล - วุฒิบัตรศัลยศาสตร์ทั่วไป แพทย์สภา - โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 14 - โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่น 25 - วิทยาลัยการทัพบก รุ่นที่ 48 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 51 ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 200/2566	ไม่มี	ไม่มี	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					กรรมการตรวจสอบ	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					คณะกรรมการติดตาม เสนอแนะเร่งรัดการปฏิบัติงาน ด้านสังคมตามยุทธศาสตร์ 20 ปี	วุฒิสภา	

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 - ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 - ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566	55	- ปริญญาโท นิติศาสตร์(กฎหมายบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 162/2555 - Director Diploma Program-Fellow Member 36/2556 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 36/2564 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 46/2565	0.01	ไม่มี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	
					กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)	

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อนายงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					กรรมการอิสระ	บริษัท ไฮโดรเจน รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด / Reit Manager
					กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท สหโคเจน(ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) / การผลิตและการส่งไฟฟ้า
					กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) / การขายส่งผลิตภัณฑ์ อาหารอื่นๆ ซึ่งมิได้จัดไว้ในที่อื่น
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท วัน ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด / กิจกรรมทางกฎหมาย
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท วัน ลอร์ คลับ จำกัด / กิจกรรม ทางกฎหมาย
					กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบและกำหนด ค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแล กิจการและบรรษัทภิบาล	บริษัท ทีคิวเอ็ม อีเอฟเอ จำกัด (มหาชน) / กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท ซ็อกโกทอส จำกัด / Chocolate Beverage
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท ฟันคัสดีนบุรี จำกัด/ SME Finance

เอกสารแนบ 1 หน้า 5

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อนายงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท ไฮโดรเจนแมนเนจเม้นท์ จำกัด / Branding Company
					กรรมการอิสระและประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท อบาเทก (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) / Silicone
					กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ และประธาน คณะกรรมการกำกับดูแล บรรษัทภิบาล	บริษัท อริจิน ฟร็อกเพอริตี้ จำกัด (มหาชน) / อสังหาริมทรัพย์
					กรรมการอิสระและประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมอรา จำกัด (มหาชน) / การ ผลิตผลิตภัณฑ์ไฟเบอร์
					กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท เคเอพี จำกัด / ซีเมนต์
					กรรมการ	บริษัท เอลลอร์ จำกัด / กิจกรรมทาง กฎหมาย

เอกสารแนบ 1 หน้า 6

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
5. นายสุพชัย สิงห์กุล - กรรมการ วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565	42	- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต(การเงิน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - บัญชีบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการศึกษาที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Certification Program (DCP) รุ่น 324/2565	ไม่มี	ไม่มี	กรรมการ	บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด / กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมเภสัช (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท อินโนบิก (เอเชีย) จำกัด / การ ขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทาง การแพทย์ บริษัท อินโนบิก (เอเชีย) จำกัด / การ ขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทาง การแพทย์ Azliq II Bidco Limited / กิจกรรมของ บริษัทโฮลดิ้งที่ได้ลงทุนในธุรกิจ การเงินเป็นหลัก บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด / กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

เอกสารแนบ 1 หน้า 7

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					Manager	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจ กิจการที่สนับสนุนการดูแล น้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจ กิจการที่สนับสนุนการดูแล น้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ JPMorgan Chase Bank (Bangkok Branch) / ธุรกิจทางการเงินและธุรกิจ การให้บริการอื่น บริษัท ที่ปรึกษากฎหมายและภาษี อากร ไพฑูริย์เดอริสฮาดีเบอร์ด จำกัด / กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชี การทำ บัญชีและตรวจสอบบัญชี การให้ คำปรึกษาด้านภาษี

เอกสารแนบ 1 หน้า 8

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
6. นายวิจิตร ชัยเขตเกียรติ - กรรมการ - ประธานคณะกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานขายและการตลาด	45	- ปริญญาโท Information Systems มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง - ปริญญาตรี Commerce มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 25/2564	26.61	พี่น้องนายวิจิตร ชัยเขตเกียรติ และนางสาวนันทิชา ชัยเขตเกียรติ	2565-ปัจจุบัน	กรรมการ ประธาน คณะกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานขายและการตลาด	บริษัท นวัตกรรม เติบโต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประธานคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานขายและการตลาด เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564					2565	ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานขายและการตลาด	บริษัท นวัตกรรม เติบโต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
					2554-2565	กรรมการ	
					2564-2565	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2554-2563	กรรมการผู้จัดการ	
					2553-2554	ผู้จัดกรทั่วไป	
					2546-2553	ผู้จัดการฝ่ายขาย	

เอกสารแนบ 1 หน้า 9

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
7. นายวิจิตร ชัยเขตเกียรติ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ	44	- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564 - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566	23.66	พี่น้องนายวิจิตร ชัยเขตเกียรติ และนางสาวนันทิชา ชัยเขตเกียรติ	2565-ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ	บริษัท นวัตกรรม เติบโต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564					2565	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมฝ่ายผลิต	บริษัท นวัตกรรม เติบโต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
					2554-2565	กรรมการ	
					2564-2565	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ	
					2564	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานปฏิบัติการ	
					2554-2563	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	
					2549-2554	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	
					2546-2549	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมฝ่ายผลิต	

เอกสารแนบ 1 หน้า 10

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ - เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล กรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564	42	- ปริญญาโท คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอีสต์เซมเป็ญ - ปริญญาตรี ศิลปศาสตร โภคาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยอีสต์เซมเป็ญ ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Company Secretary Program รุ่น 125/2565 - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566	8.87	พี่น้องนายวิโรจน์ และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	2565-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ 2565 กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล 2564-2565 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ 2564 รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ 2564-2563 ผู้อำนวยการฝ่ายสายงาน 2549-2554 ผู้จัดการฝ่ายบริหาร 2547-2549 ผู้จัดการแผนกบริหาร	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566	87	- หลักสูตรพัฒนาทักษะ การจัดการ โดยบริษัท เซฟตี้ แอนด์ เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด	ไม่มี	บิดา นายวิโรจน์ นายวิศิษฐ์ และนางสกลนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	2566-ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2565-ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 2565 กรรมการบริหาร พ.ศ. 2564-ก.พ. 2565 กรรมการ 2535-2554 หัวหน้าผู้จัดการ	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
10. นายพงศ์เชษฐ ดงศักดิ์ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564 - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564	51	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต	0.04	ไม่มี	2565-ปัจจุบัน กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ 2565 กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล 2564-2565 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ 2561-2564 สนิบสนุนธุรกิจ 2560 รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท เนชั่นเนลฮีลธ์แคร์ซิสเต็มส์ / กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ จำกัด บริษัท เอ็นเฮลท์พิยาธิวิทยา จำกัด / กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	

เอกสารแนบ 1 หน้า 13

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					2568-2560 ปฏิบัติการ 2567 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ 2553-2556 ผู้อำนวยการสายงาน สนิบสนุนธุรกิจ 2550-2552 ผู้บริหารหน่วยงานธุรกิจ บริหารงานปฏิบัติการสาขา 2547-2549 ผู้จัดการฝ่ายบริการจัดซื้อ และคลังสินค้า 2539-2546 หัวหน้าหน่วยบัญชีต้นทุน หัวหน้าหน่วย เทคโนโลยี สารสนเทศ	บริษัท เนชั่นเนลฮีลธ์แคร์ซิสเต็มส์ จำกัด / กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ บริษัท เนชั่นเนลฮีลธ์แคร์ซิสเต็มส์ จำกัด / กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ผู้อำนวยการสายงาน สนิบสนุนธุรกิจ ผู้บริหารหน่วยงานธุรกิจ บริหารงานปฏิบัติการสาขา ผู้จัดการฝ่ายบริการจัดซื้อ และคลังสินค้า โรงพยาบาลกรุงเทพ / โรงพยาบาล	

เอกสารแนบ 1 หน้า 14

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษาประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
11. นายสุชุม โพธิ์สวัสดิ์ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564	61	- ปริญญาโทที่ University of Colorado, Boulder USA - ปริญญาตรีที่บัณฑิตวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการศึกษาที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90/2554 - Orientation Course – CFO on Financial Reporting Class 1/2561 - Risk Management Committee Program รุ่นที่ 6/2558 - Chief Financial Officer in Practice Program Class 8/2561	ไม่มี	ไม่มี	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล บัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	บริษัท นวัตกรรมเน็คเคอริโอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมเน็คเคอริโอเรชั่น จำกัด / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท นวัตกรรมเน็คเคอริโอเรชั่น จำกัด / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไม้ปราศจากเชื้อ (Sterilization) บริษัท เอส.เค. ตรวจสอภยาโยน และที่ปรึกษา จำกัด (ชื่อเดิม: บริษัท เอส.เค. ที่ปรึกษา จำกัด) / กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่นๆ ซึ่งไม่ได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น บริษัท เอส.เค. ออดิท จำกัด/กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชี การทำบัญชีและการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี	

เอกสารแนบ 1 หน้า 15

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษาประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					Chief Financial Officer	บริษัท นาราไทย สุชิน จำกัด/ การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	
					Deputy Chief Financial Officer	บริษัท ไฮโดรเทค จำกัด (มหาชน) / การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับน้ำมันและก๊าซ	
					Chief Financial Officer	บริษัท เอส.ยู.ที.โกลบอล จำกัด/ กิจกรรมงานวิศวกรรมและการให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง	
					Chief Financial Officer	บริษัท บูรพาเทคนิคคอล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) / บริการจัดหาแรงงาน (outsourcing) บริการธุรกิจวิศวกรรม	
					ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีที่ปรึกษา	ที่เซ็น กรุ๊ป, บริษัท ทีเอ็นแอสตีลเวิร์ค จำกัด/ การผลิตมอเตอร์ไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	

เอกสารแนบ 1 หน้า 16

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
12 นายคณิน ตระกูลสวัสดิ์ - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสรรพหบัญชี วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสรรพหบัญชี เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565	34	- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย - ปริญญาตรี สาขาบริหารการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย ประวัติการศึกษาอบรม - CFO orientation course for New IPOs 2565 - จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี - หลักสูตร TFRS 15 รายได้จากสัญญาที่ทำ กับลูกค้าพลิกโอมการรับรู้อย่างได้	0.00	ไม่มี	2565-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และ สรรพหบัญชี	บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ ทางการแพทย์กลุ่มทำไปราคาจาก เพื่อ (Sterilization)	
					2564-2565	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน และสรรพหบัญชี	บริษัท นวัตกรรมช่าง (1992) จำกัด / ผลิตภัณฑ์เครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำไป ราคาจากเพื่อ (Sterilization)
					2563-2564	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท นวัตกรรม คิวซีน จำกัด / ธุรกิจ อาหาร ภัตตาคาร
					2561-2563	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท โยโคเรเทค จำกัด (มหาชน) / รับเหมาก่อสร้าง บริการจัดการเดิน ระบบและบำรุงรักษา และลงทุน โครงการ
					2560-2561	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท เอสยูที โกลบอล จำกัด / ธุรกิจ การก่อสร้าง

หมายเหตุ:

- (ก) สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ณ 27 ธันวาคม 2566
- (ข) นายสุชน โพธิสวัสดิ์ เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- (ค) นายคณิน ตระกูลสวัสดิ์ เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เอกสารแนบ 1 หน้า 17

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาว นันทิรา ชัยเทพเกียรติ เป็นเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความ
รับผิดชอบของเลขานุการบริษัทเพื่อให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับ บริษัท มติ
คณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เอกสารแนบ 1 หน้า 18

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตามตารางดังนี้

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัท	บริษัทย่อย ในประเทศ
	NAM	NAM Solution
สัดส่วนการถือหุ้นของ บมจ. นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น		50%
1) พลเอก วินัย ภัททิยกุล	/,x	
2) นาย วิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	/,//	/,x,//
3) นาย วิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	/,//	/,//
4) น.ส. นันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	/,//	/,//
5) นาย สุพรชัย สิงห์กุล	/	
6) น.ส. เปรมวดี ฟองศิริ	/	
7) พลเอก นายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	/	
8) นาย ชินภัทร วิสุทธิแพทย์	/	

หมายเหตุ / = กรรมการบริษัท x = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร
NAM: บมจ. นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น
NAM Solution: บจก. นำเมดิคอล โซลูชั่น

บริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทำการแต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดย นายศักดิ์ศรี อ่ำพวัน ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส เป็นหัวหน้างานในการตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดผู้สอบภายใน แสดงดังต่อไปนี้

ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นายศักดิ์ศรี อ่ำพวัน
คุณวุฒิทางวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ▪ ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบอิสระในการตรวจประเมินโครงการต่อต้านคอร์รัปชัน - CAC SME Certification ▪ ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ - สาขาการบัญชี (มหาวิทยาลัยรามคำแหง)
ประสบการณ์การทำงาน	<p><u>บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด</u></p> <p>ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ และที่ปรึกษาและนักวิชาชีพตรวจสอบอาวุโส</p> <p>ปี 2560 – 2561 กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร</p> <p>ปี 2559 – 2560 รองประธานกรรมการบริหาร</p> <p><u>บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด</u></p> <p>ปี 2551 – 2559 หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน ผู้จัดการอาวุโส – ส่วนบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน</p> <p>ปี 2546 - 2550 ผู้จัดการ – ส่วนตรวจสอบภายในและการจัดการ</p> <p>ปี 2545 - 2546 ผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4</p> <p>ปี 2540 – 2544 ผู้ช่วยผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4</p> <p>ปี 2535 - 2540 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี - แผนกตรวจสอบบัญชี 4 และ 5</p>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายภาษีอากรปี 2564 - IIAT ANNUAL CONFERENCE 2021 - บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG - The Convergence of Security Governance and Data Privacy - กฎหมายภาษีและมาตรฐานการบัญชีของธุรกิจ ปี 2563 - ปัจจัยการเกิดทุจริตในภาวะวิกฤติสถานการณ์โควิด-19 (2020) - มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายภาษีอากรปี 2564 - IIAT ANNUAL CONFERENCE 2021 - บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG

- The Convergence of Security Governance and Data Privacy
- กฎหมายภาษีและมาตรฐานการบัญชีของธุรกิจ ปี 2563
- ปัจจัยการเกิดทุจริตในภาวะวิกฤติสถานการณ์โควิด-19 (2020)
- การบริหารความเสี่ยงในภาวะวิกฤติ (2020)
- IA's New Value Prosal During and After The Crisis (2020)
- กฎหมายภาษีใหม่และมาตรฐานการบัญชี SMEs ปี 2562
- สัมมนาพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน (ก.ล.ต.)
- กฎหมายภาษีใหม่ปี 2561 และผลกระทบทางบัญชีกับสิทธิประโยชน์ภาษี
- CAC SME Independent Auditor Certification (IOD)
- The International Conference of the Institute of Internal Auditors. Sydney, Australia / 23-26 July 2017. (IIA.)
- IA Day Anti-corruption: Synergy to Success (สตท.& ตลท.)
- ความเข้าใจการบัญชีและภาษี (ปี2559) (สมาคมผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร)
- Internal Audit's Challenge in Value Adding (สตท.)
- Audit change from internal auditor to consultant (สตท.)
- หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามแนว COSO (สตท.)
- Internal Auditing : Current Trend & Best Practices (สตท.)
- Enterprise Risk Management (ERM) (สตท.)
- Operational Auditing (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย)
- วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายใน (สตท.)
- หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 2 (สมาคมนักบัญชีและผู้ตรวจสอบบัญชีแห่งประเทศไทย)
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 (สมาคมนักบัญชีและผู้ตรวจสอบบัญชีแห่งประเทศไทย)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 4
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี



Namwial Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwial.com

NAM 2567/014

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)

ประจำปี 2567

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร บริษัทจะกำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงจะต้องมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 1.2

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ช่วยพัฒนาหรือช่วยลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี



Namwial Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwial.com

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน ความสามารถ ของผู้บริหารแต่ละคน

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความคุ้มครองกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะ ประสิทธิภาพและแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงานแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



Namwif Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasarut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwif.com

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้ง บริษัท ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดย บริษัทคำนึงถึงการพัฒนาคูณภาพของสินค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะ ยาว บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และ ต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัท และส่งผลให้ผู้ถือ หุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบ รับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์

- พนักงาน

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา ความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้ง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานมี โอกาสพัฒนาทักษะการทำงานใน ด้าน ต่าง ๆ อีกด้วย



Namwif Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasarut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwif.com

- คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่ เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่แท้จริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ ทางธุรกิจ

- ลูกค้า

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและรักษามาตรฐานและคุณภาพสินค้า และบริการ เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า จัดให้มีการกำหนดราคาสินค้าและบริการ ในอัตราที่เป็นธรรม รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือ บุคคลอื่น

- คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง ทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการ กล่าวหาในทางร้าย

- ชุมชนและสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทและ บริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความ รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม

- สิ่งแวดล้อม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญ กับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความ ปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ



Namwaf Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthe-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 🌐 www.namwaf.com

บัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชี ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

หลักปฏิบัติ 6.3

บริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับคู่ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควรและได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว ไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

โดยภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 6.4

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน โดยจะไม่กระทำการใด



Namwaf Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthe-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 🌐 www.namwaf.com

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

Mrs. Suvath

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 5
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Pochairat-Road, Nakhonbangkok, Thailand
Tel. +66 2461 7287-90 Fax +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 www.namwivat.com

NAM 2567/006

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
ประจำปี 2567

คณะกรรมการของบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นผู้ที่มีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของบริษัท และตระหนักถึงความสำคัญของหลักการธรรมาภิบาลที่ดีในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ ฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการของบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
- 1.2 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่ ก.ล.ด. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
- 1.3 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย หรือหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Pichachulhi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 • www.namwivat.com

1.4 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท โดยตำแหน่ง และบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ เกิดการตรวจสอบ และถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการ และแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความ รับผิดชอบของประธานคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ และส่งมอบสมุด ฎีกรรมการ รายงานประจำปีฉบับล่าสุด คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนิน ธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ทราบข้อมูลของบริษัทที่จำเป็นในการปฏิบัติ หน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท

2. คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร จัดการองค์กร มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศ ความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้ รวมถึงมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับ ของบริษัท
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ในการดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือคามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งต้องไม่มี ลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหาร จัดการกิจการที่มีมหาชน เป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัท อาจดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้อง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของ สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) โดยในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น เมื่อรวมกับการดำรงตำแหน่งในบริษัทแล้วต้องไม่เกิน 5 บริษัท
4. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการ ในบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับ กิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์คน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือ หุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Pichachulhi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 • www.namwivat.com

5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทาง เดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้อง สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นทางการได้ โดยคุณสมบัติของ กรรมการอิสระของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

- 5.1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการ ถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 5.2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ถูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือน ประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อย กว่า 2 ปี
- 5.3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมกร ราชอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 5.4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้ วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5.5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5.6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มี นัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมี ลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5.7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

5.8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือ
บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน
ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ
ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มี
นัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

5.9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท

3. ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ

- 3.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับ
อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุม
ผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการซื้อหรือขาย
สินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการ
อื่น ๆ กำหนด เป็นต้น
- 3.2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการ
ดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย
รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กล
ยุทธ์ แผนงานการดำเนินงานของธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ
- 3.3 กำกับ ดูแล (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการ
ของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก
ของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
- 3.4 กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตาม
นโยบายต่าง ๆ ของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ
ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ด. และ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง
ทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

3.5 พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และ
กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธี
ควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

3.6 ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัด
ให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มี
กระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยอย่าง
สม่ำเสมอ

3.7 พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจ
หน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำ
ให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถ
พิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่น
ใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและ
หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

3.8 จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการ
ปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ
และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและ
สิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

3.9 กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และ โครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ (ถ้ามี) เพื่อมุ่งใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุก
ระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับ
ผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

3.10 ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไป
กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

3.11 ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและ
บริษัทย่อย รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท
และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง กับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Nakhonbangpakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7267-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนในการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

3.12 คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อดำเนินการในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ

3.13 คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องมีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

4.1 ในการประชุมสามัญประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวน โกล์ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ค่อยไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4.2 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Nakhonbangpakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7267-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- ศาลมีคำสั่งให้ออก

4.3 กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้อื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

4.4 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในกรณีนี้ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

4.5 การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะทำหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอมาเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

5. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

5.1 กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกสามเดือน โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น การประชุมคณะกรรมการอาจดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ซึ่งการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด โดยให้ถือว่าที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่จัดการประชุม

5.2 ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ

เมื่อมีเหตุอันสมควรหรือเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไป จะร่วมกันร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ โดยต้องระบุเรื่องและเหตุผลที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไปด้วย ในกรณีเช่นนี้ให้ประธานกรรมการเรียกและกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautai-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 | www.namwivat.com

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ดำเนินการตามวรรคสอง กรรมการซึ่งร้องขออาจร่วมกัน เรียกและ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องที่ร้องขอได้ภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่ วันครบ กำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง

ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้รองประธานกรรมการ เป็นผู้เรียกประชุม คณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจร่วมกันเรียกประชุมคณะกรรมการได้

- 5.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ส่งหนังสือนัดประชุม ไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่าสาม (3) วัน ก่อนประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- 5.4 ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- 5.5 ในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ
- 5.6 ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือขอให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
- 5.7 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

6. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัท มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม คณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิรอง ประธานกรรมการบริษัทอยู่ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ บริษัทหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือก กรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautai-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 | www.namwivat.com

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบปี

7. อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผน งบประมาณและแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผล การดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อำนาจอนุมัติในการ ดำเนินงานของบริษัท การอนุมัติรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบคุม กิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

8. ค่าตอบแทน

ให้กรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนตามที่ได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทุกสิ้นปี คณะกรรมการบริษัทจะประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในภาพรวม และประเมินผล กรรมการเป็นรายบุคคล โดยผลคะแนนการประเมินคณะกรรมการ รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อยจะถูกรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท และจะมีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการ ชุดย่อยเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ข้อคิดเห็นของกรรมการจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 และอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567



(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



บริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 6
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

NAM 2567/007

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานให้บริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอและเพื่อให้การบริหารจัดการมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โปร่งใส ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานซึ่งจะมีผลให้การบริหารจัดการเป็นไปเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทเป็นสำคัญ รวมไปถึงบทบาทด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการสอบทานข้อมูลอื่นนอกเหนือจากรายงานทางการเงินด้วย

บริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบโดยสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งแนวทางพึงปฏิบัติที่ดี (Best Practices) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะสนองความคาดหวังของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทและหน่วยงานกำกับดูแลภายนอกบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. **นิยาม**

“**กรรมการอิสระ**” หมายความว่า กรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นพนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

2. **เป้าหมาย**

คณะกรรมการตรวจสอบมีเป้าหมายเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลเรื่องดังต่อไปนี้

- 2.1 การจัดทำรายงานทางการเงินและการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม
- 2.2 การปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthil-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 www.namwivat.com

- 2.3 การจัดการและการควบคุมความเสี่ยงทางธุรกิจ
- 2.4 ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- 2.5 การทำรายการระหว่างกันกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.6 ผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีและการจัดทำรายงานตามที่หน่วยงานกำกับดูแลภายนอกต้องการ

3. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 3.1 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)
- 3.2 ให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
- 3.3 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะครบวาระ หรือเหตุอื่นที่ทำให้กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลา

4. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 4.1 มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 4.2 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 4.3 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthil-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 010756500654 www.namwivat.com

- 4.4 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- 4.5 กรรมการตรวจสอบไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท
- 4.6 มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี หรือการเงินอย่างเพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความเชื่อถือได้ของงบการเงิน
- 4.7 ได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.8 สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะคณะกรรมการตรวจสอบ

5. การดำรงตำแหน่ง

- 5.1 กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 5.2 กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
- 5.3 การครบกำหนดวาระของกรรมการตรวจสอบแต่ละคน กำหนดให้สิ้นสุดไม่พร้อมกัน เพื่อประโยชน์และความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

6. การพ้นจากตำแหน่ง

- กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 6.1 พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท
 - 6.2 ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนด เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
 - 6.3 ลาออกก่อนครบวาระ โดยจะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท
 - 6.4 ถูกถอดถอนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 📠 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

6.5 ต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความคิดที่
กระทำด้วยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

6.6 ขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

6.7 ตาย

7. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

7.1 คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยเหลือการ
ดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุมจัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสาร
ประกอบการประชุม จัดบันทึกรายงานการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม

7.2 ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการต่างๆ ตามรายงาน
การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามความเห็นหรือข้อสังเกต
ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบในที่ประชุมครั้งต่อไป รวมทั้ง

- (1) ต้องนำส่งระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุมทุกครั้ง
- (2) ต้องนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้า ก่อนวัน
ประชุมทุกครั้ง
- (3) ต้องนำส่งรายงานการประชุมทุกครั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาล่วงหน้า ก่อน
วันประชุมครั้งถัดไป

8. การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.1 วาระการประชุม

- ก. การประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่ง
เอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการ
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการ
พิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
- ข. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการประชุมแบบเข้าร่วมด้วยตนเอง บริษัทสามารถ
จัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 📠 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

8.2 จำนวนครั้งและระยะเวลาในการประชุม

- ก. คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดจัดประชุมปกติอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ตามรอบระยะเวลาการ
จัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อสอบทานงบการเงินทุกไตรมาสและรายงานต่อคณะกรรมการ
บริษัท
- ข. ประธานกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมเป็นพิเศษ
ได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีหรือประธาน
กรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน
- ค. ประธานกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละ
วาระให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการตรวจสอบที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็น
อิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่าง
เป็นธรรม

8.3 ผู้เข้าร่วมประชุมและการออกเสียง

- ก. กรรมการตรวจสอบควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง โดยในการประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบแต่ละคราว จะต้องมีการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- ข. คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอคูหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือขอให้ฝ่ายบริหารที่
เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
- ค. ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบลาประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้
กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกกรรมการตรวจสอบ 1 คน เป็นประธานในที่ประชุม
- ง. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการ
ตรวจสอบคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสีย
ในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้า
คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- จ. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบด้วยทุกครั้ง
โดยไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

8.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

- ก. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดรายงาน และจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งและให้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป
- ข. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้นำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหากกรรมการบริษัทมีประเด็นซักถาม ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่เป็นผู้ชี้แจงเพิ่มเติม
- ค. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการต่าง ๆ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามความเห็นหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

9. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1 คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

9.2 คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัททุกปี

9.3 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร รายการหรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่

- 9.3.1 รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 9.3.2 การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- 9.3.3 การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

9.4 หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการหรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (9.3.1), (9.3.2) และ (9.3.3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. การประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ (Self-Assessment)

ให้คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและอาจพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้เกิดประสิทธิผลต่อผู้ถือหุ้นและองค์กรสูงสุด

11. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (Compensation)

ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา แล้วจึงเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณานุมัติ

12. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

12.1 รายงานทางการเงิน

- ก. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- ข. หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความเห็นต่อการดำเนินการต่างๆของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

12.2 รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ก. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakom 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

- ข. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

12.3 การควบคุมภายใน (Internal Control)

- ก. สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิผล รวมทั้งสอบทานรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตรายงานทางการเงิน
- ข. พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและส่วนงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
- ค. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- ง. สอบทานและประเมินแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้สอดคล้องกับประเภท และระดับความเสี่ยงของบริษัท
- จ. สอบทานความมีอิสระของผู้ตรวจสอบภายในในการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นสำหรับงานตรวจสอบภายใน
- ฉ. สอบทานรายงานจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และหารือกับหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับข้อสังเกตในรายงานดังกล่าว

12.4 ผู้สอบบัญชี

- ก. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็น อิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี
- ข. ประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ / สอบทานงบการเงิน



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakom 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

- ค. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นการเฉพาะ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกำหนดให้วาระดังกล่าวเป็นวาระแรก ๆ ของการประชุมในครั้งนั้น เมื่อเสร็จสิ้นวาระสามารถประชุมเรื่องวาระอื่นๆ ซึ่งเป็นวาระที่ต้องเชิญฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย
- ง. สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

12.5 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ก. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนระเบียบจรรยาบรรณของบริษัท
- ข. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

12.6 การกำกับดูแลมาตรการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน

- ก. กำกับดูแลกระบวนการควบคุมภายใน ระบบบัญชีและรายงานทางการเงิน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่างๆ มีการกำหนดอย่างเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
- ข. กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีกรณีฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

12.7 ความรับผิดชอบอื่นๆ

- ก. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ข. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

nam^o

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Procheutrit-Kusang Rd., Nakhongbangpakod,
Phosomut Chedi, Samutprakom 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwiwat.com

ค. สอบทานกฏบัตรเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
ที่กำหนดไว้ และเสนอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนหากมีความจำเป็น

กฏบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการ
ตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

Mr. O. Sunth...

(พลเอกวิชัย กัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 7

กฏบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakorn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

NAM 2567/008

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ประจำปี 2567

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) บริษัทแบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากงานด้านที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (Business Unit) โดยมีฝ่ายดูแลการปฏิบัติงานทำหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง

อนึ่ง เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อติดตามประเด็นความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์

2. องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

2.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ประกอบด้วยกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่า 3 คนและต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน

ให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

2.2 ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือนุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุมจัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม จัดบันทึกรายงานการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม

3. วาระในการดำรงตำแหน่ง

3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakorn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

3.2 กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลอาจพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือพนักงานของบริษัท
- (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
- (ค) ตาย
- (ง) ลาออก โดยให้อื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
- (จ) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 4.1 พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงทางด้านอื่นๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- 4.2 พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ
- 4.3 พิจารณาและทบทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไปเป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)
- 4.4 ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ
- 4.5 ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม
- 4.6 รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 4.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- 4.8 การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Nakhonbangkokod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

- 4.8.1 กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี
- 4.8.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี
- 4.8.3 สนับสนุนและให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
- 4.8.4 สนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับกิจการที่ดี

5. การประชุมและรายงาน

5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ต้องมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดวาระการประชุมและแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

5.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลสามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

5.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จะต้องนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีเวลาทบทวนพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม วันแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

5.4 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลจะต้องมีการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

5.5 ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Nakhonbangkokod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

5.6 มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม

5.7 กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิเข้าร่วมในการพิจารณา หรือลงมติในเรื่องนั้น ๆ

5.8 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

5.9 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล หรือหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

6. การประเมินผลคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นาวีวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 8
กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauti-Kusong Rd., Nakhongbangkokod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

NAM 2567/009

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประจำปี 2567

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- 1.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ
- 1.2 ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 1.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจแต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อช่วยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียกประชุม การจัดทำระเบียบวาระการประชุม การจัดส่งเอกสารสำหรับการประชุม และการจัดเก็บรายงานการประชุม

2. การแต่งตั้ง

- 2.1 คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ
- 2.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงเพราะครบวาระ หรือเหตุอื่นที่ทำให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอยู่ตลอดเวลา

3. การพ้นจากตำแหน่ง

- 3.1 การพ้นจากตำแหน่ง หมายถึง การสิ้นสุดสภาพการเป็นกรรมการ หรือการสิ้นสุดของวาระการดำรงตำแหน่งที่กำหนดไว้ หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอนจากตำแหน่ง
- 3.2 ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดประสงค์ที่จะลาออกก่อนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งของตน กรรมการผู้นั้นควรแจ้งการลาออกนั้นต่อบริษัท โดยจะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท พร้อมทั้งเหตุผลสำหรับการลาออกนั้น เพื่อให้



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasomut Chedi, Samutprakom 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

คณะกรรมการของบริษัทสามารถพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนมาดำรงตำแหน่งแทนสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งจะลาออกได้

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 4.1 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 4.2 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
- 4.3 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - คาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามกฎหมายว่าบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ในกรณีที่ตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัท)
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- 5.1 พิจารณา นโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องภายนอกเพื่อกลับเข้ารับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 5.2 พิจารณา ทบทวน นโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasomut Chedi, Samutprakom 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

5.3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว
- (2) คำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (3) วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท
- (4) การปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
- (5) การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

5.4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

5.5. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

5.6. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

6. การประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควรและจำเป็น เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรที่จะกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณา

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

เพิ่มเติม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

6.3 การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา

6.4 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและต้องออกจากที่ประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

7. การประเมินผล

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กฏบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

Ms. Sunkh

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 9

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samulprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ด้านการแพทย์ และด้านกฎหมาย จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) ได้แก่ ดร.เปรมวดี ฟองศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ และพล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการสอบทานรายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้อง การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ และติดตามให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2566 นี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องโดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีมีดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินรวม ทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทาน และตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศ ตลท. และประกาศ ก.ล.ต. ซึ่งผลการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามประกาศ ตลท. และ ก.ล.ต.
3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบการควบคุมภายในที่ดี นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ความเห็นว่า ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
4. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชี ดี.ไอ.เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (DIA) ดังนี้

นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 หรือ
นายวิโรจน์ สัจจธรรมนุกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5128 หรือ
นายบุญเลียม เหลืองนาคทองดี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2707 หรือ
นางวิไลรัตน์ ไรจน์นรินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3104

ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้พิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

nam^o

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naiklongbangpakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตร
ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระ
อย่างเพียงพอ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีการ
บริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



ดร.เปรมวดี ฟองศิริ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 10
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chechi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนขึ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน โดยมี นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว (กรรมการอิสระ) และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ (กรรมการ) เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการประเมินผลการทำงานประจำปี 2566 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
2. พิจารณากลับรองและเสนอการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ในปี 2566 โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณานุมัติ
3. พิจารณาสรรหานักบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
4. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการเพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อยโดยพิจารณาตามองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยเรื่องคุณสมบัติความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง
5. พิจารณาสรรหานักบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ลาออกระหว่างกาลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หน้า 1 / 1

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 11
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakom 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของการกำกับกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส เพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำกับกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จำนวน 6 ท่านอันได้แก่ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และมีนายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ นายพงศ์เชษฐ คุงศักดิ์ และนายสุภูมิ โพธิสวัสดิ์ (กรรมการ) ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถในการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงควบคู่กับการกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสอดคล้องกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยผ่านการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเพื่อพิจารณาถ่วงดุลในประเด็นสำคัญต่างๆ ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมาเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง สามารถสรุปโดยสังเขปดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง

- 1.1 พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- 1.2 พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกิจที่บริษัทดำเนินการ กำหนดเขตความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเขตความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)
- 1.3 ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นความเสี่ยงในมิติต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจโครงการลงทุน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะมีประสิทธิภาพภายใต้มาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง (Mitigation Plan) ที่เป็นรูปธรรมและครอบคลุมความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ รวมทั้งประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกิจที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจ

หน้า 1 / 2

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prochauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakom 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

2. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

- 2.1 กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี
- 2.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมการกำกับกิจการที่ดี

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

หน้า 2 / 2



NAM 2567/019

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร

ประจำปี 2567

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรของบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความตระหนักในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่ชั้นบรรยากาศในทุกๆ กระบวนการทำงาน โดยเสนอให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลพิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรขึ้น เพื่อให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม และลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง
2. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม กระบวนการที่ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อปรับปรุงและลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ
3. ทบทวนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมในกระบวนการเพื่อลดของเสีย มุ่งเน้น ลดปริมาณการใช้ที่เกินความจำเป็น หาแนวทางการนำกลับมาใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ โดยใช้หลัก 3Rs
4. ให้การสนับสนุนด้านข้อมูล บุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การสร้างความตระหนัก แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมสีเขียวในองค์กร
5. ให้มีการทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร เพื่อให้มีการปรับปรุงที่ดียิ่งขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. สนับสนุนการออกแบบ การจัดหาอุปกรณ์ และบริการด้านพลังงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 12

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

มาตรการและแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายของการลดก๊าซเรือนกระจก

- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้ง 3 ประเภท ลดลงจากปีฐาน พ.ศ. 2566 ร้อยละ 10 ภายในปี พ.ศ. 2570 (ค.ศ. 2027)
- เป็นบริษัทที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutral) ภายในปี พ.ศ. 2578 (ค.ศ. 2035)
- เป็นบริษัทที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2583 (ค.ศ.2040)

มาตรการในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

1. กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
2. จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี
3. มีการกำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน
4. พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
5. จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน
6. เปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบ
7. พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
8. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
9. กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
10. สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautit-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakam 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

แผนงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกประจำปี พ.ศ. 2565-2570

ระยะเตรียมการ (พ.ศ. 2565)	ระยะพัฒนาแผนงาน (พ.ศ. 2566)	ระยะดำเนินงานและติดตาม ผล (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)	ระยะทบทวนผลการดำเนินงาน และขยายผล (พ.ศ. 2570)
<ul style="list-style-type: none"> • การประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> • เตรียมจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร • จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี • กำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน • พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร • จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน ทุก 2 ปี • พัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกัน • เปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วม ในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วม ในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ใน Scope 3 และดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • ทบทวนผลการดำเนินงานพร้อมพัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันทุก 5 ปี

nam^o

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Nakhonbangkokod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567



(พลเอกวิชัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 13
คู่มือจริยธรรม และ จรรยาบรรณทางธุรกิจ

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

NAM 2567/028

คู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

(Code of Conduct)

สารจากประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้กำหนดคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม และจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย การมีคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระบบการ บริหารจัดการที่ดี มีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อช่วยให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติหน้าที่ ตามความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการจะมีกำหนดบททวน นโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ



พลเอกวินัย ภัททิยกุล

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

19 มกราคม 2567

nam^o

Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักปฏิบัติในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรับผิดชอบต่อสังคมและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และสังคม ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีเจตนารมณ์ที่จะป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ดังนี้

1. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อความคิดเห็นอย่างมีนัยสำคัญ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
6. จัดช่องทางสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

7. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกประเทศที่บริษัทฯ
ดำเนินกิจการ

8. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการ
พิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชันในทุก
ขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ สามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนได้
ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ : <https://namwivat.com/>
Click Icon: ระบบแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต

- ทางอีเมล : auditcommittee@namwivat.com

- ทางไปรษณีย์ : เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
ด.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
จ.สมุทรปราการ 10290

2. ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท

- ทางอีเมล : companysecretary@namwivat.com

- ทางไปรษณีย์ : เรียน เลขานุการบริษัท
บริษัท นวัตกรรม เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
ด.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
จ.สมุทรปราการ 10290

3. ผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ณ จุดบริเวณทางเข้าหน้าโรงงาน



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwivat.com

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กรรมการและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะ
เกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัทฯ เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส
หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตัว และในเรื่องการทำธุรกิจ
ที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัทฯ ซึ่ง ส่งผลกระทบต่อกระเทือนต่องานใน
หน้าที่
- กรรมการและพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ หากทำให้กรรมการและ พนักงาน
กระทำการ หรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่อ งานในหน้าที่ ใน
กรณีที่กรรมการและพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการและพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทฯ จะเข้า
ไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก กรรมการและพนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นทราบ

นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ

- กรรมการและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้เสื่อมเสีย สูญ
หาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของ
บริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สหกรณ์ทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์
เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้
เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล
- กรรมการและพนักงานทุกคนจะต้องไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

นโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจาก
ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ
- กรรมการและพนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผล
ต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ และหากจำเป็นต้องรับ ของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มีมูลค่าไม่
มาก และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

- หากกรรมการและพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูล

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทหรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้งที่มีการซื้อขาย เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน
- บุคคลภายในจะต้องละเว้นการซื้อขายหุ้นของบริษัท ในช่วงเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่ฐานะการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น ๆ และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

- ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสถานการณ์ขององค์กร โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและลบ ด้วยเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพของผลิตภัณฑ์

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตาม หรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอใน การตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการ โฆษณา หรือในการสื่อสาร



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

ช่องทางอื่น ๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของสินค้าและบริการ

- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่

- ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรับแจ้งให้ลูกค้า และ/ หรือเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข
- ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรืออ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ / หรือเจ้าหน้าที่
- หากมีข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรืออ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียดต่อลูกค้า และ/ หรือเจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้กับเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

- มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ ต้องกระทำด้วยความสุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด



Namwaf Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwaf.com

นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การขโมยสินจ้างให้แก่กรรมการและพนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

- รับผิดชอบต่อและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐ และชุมชน
- ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- คอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในระบบ การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

จรรยาบรรณคณะกรรมการ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการบริษัทฯ ดำเนินงานในกรอบจริยธรรมสูงสุด และต้องดำรงตน หรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมถึง การดำรงตนเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่พนักงานในองค์กร ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานด้วยความระมัดระวัง เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ตลอดจนการรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ
3. บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมือง และวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด



Namwaf Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
☎ +66 2461 7287-90 ☎ +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 🌐 www.namwaf.com

4. ไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัวต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รวมทั้ง ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะกับบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมถึง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดอื่นๆ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจริยธรรมทางธุรกิจ และมีจรรยาบรรณในการทำงาน ตลอดจน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหาร หรือจัดการใด ๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือของผู้อื่น
9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กรไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ยกเว้น กรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
10. รายงานเกี่ยวโยง / รายงานระหว่างกัน / รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้ง ให้รายงานให้บริษัททราบทันทีที่เกิดรายการ รวมทั้ง ให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

จรรยาบรรณพนักงาน

การปฏิบัติต่อตนเอง

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
2. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
3. ยึดมั่นในคุณธรรม และต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลใด
4. ละเว้นจากอบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติ และชื่อเสียงของตนเอง และบริษัท เช่น ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่เผยแพร่สิ่งลามกต่างๆ เป็นต้น



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

5. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่ง
หมายรวมถึง การให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรียกร้องใดๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นเกม
เป็นต้น

การปฏิบัติต่อบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ห่วงเทก่าลังกายและกำลัง
ความคิดในการทำงาน โดยถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง แสวงหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานให้มี
ประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะ
ระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
4. พึงรักษาเกียรติของคนที่ให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้ง ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ
ภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
5. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างประหยัด และดูแลมิให้สูญหาย หรือ
เสียหาย อีกทั้ง ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
6. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำ หรือปกปิดการกระทำใด ๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการ
กระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับทางการเงิน หรือก่อภาระผูกพันทางการเงินใด ๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่
เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ
8. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการ
ทำงาน
9. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม
แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัทฯ ที่จะดำเนินการให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ภายใต้ นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ
โดยต้องยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้
กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว



Namwivat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwivat.com

การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องาน
ของบริษัทโดยส่วนรวม
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนเองให้สามารถทำงาน
ร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
6. มีความสุภาพต่อผู้ร่วมงาน และเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น
7. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชา
เหนือคน เว้นแต่ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง
8. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่อง
ส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์
โดยส่วนรวมของบริษัทฯ
9. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น
10. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความ
เดือดร้อน รำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์หรือก้าวร้าว
รวมถึง การรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่น โดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการ
ล่วงละเมิดทางเพศ การก่อกวนทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกาย

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. หลีกเลี่ยงการเข้าถึงข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดสิทธิอันดีงาม รวมทั้ง ไม่เผยแพร่
ข้อมูลหรือข่าวสารของข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตดังกล่าวต่อผู้อื่น
2. หลีกเลี่ยงที่จะส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือสร้างความ
รำคาญต่อผู้อื่นหรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัทฯ หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดสิทธิอันดีงาม
3. พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็
ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น

nam^o

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

- พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น โดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด
- พนักงานไม่ควรล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกาลเฉพาะ และห้ามนำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
- ห้ามพนักงานเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึง โดยเฉพาะและ มาตรการนั้นมีได้มีไว้สำหรับคน
- ห้ามกระทำความผิดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดักจับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์ สาธารณะ หรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้
- ห้ามทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนซึ่ง ข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ
- ห้ามทำด้วยประการใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ชัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้
- ห้ามส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่น โดยปกปิดหรือปลอมแปลง แหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าวอันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น
- ห้ามกระทำโดยประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทาง เศรษฐกิจของประเทศ หรือการบริการสาธารณะ หรือเป็นการกระทำต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบ คอมพิวเตอร์ที่มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ

การประเมินและการทบทวนคู่มือจริยธรรมธุรกิจ

สำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีหน้าที่ในการประเมินผลการประกาศใช้คู่มือจริยธรรมธุรกิจของ บริษัทฯ กำหนดความถี่ประจำปี เพื่อแจ้งผลการปฏิบัติตามตามคู่มือ จริยธรรมธุรกิจนี้ได้ผลเป็นอย่างไร มี อุปสรรคและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานหรือไม่ โดยให้แจ้งผลที่ได้จากการประเมินรายงานให้ เลขานุการบริษัททราบ พร้อมทั้งเลขานุการบริษัทจะต้องทำการทบทวนเพื่อปรับปรุงคู่มือจริยธรรมธุรกิจประจำ ทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกอันอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนิน ธุรกิจ ตลอดจนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

nam^o

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachautthi-Kusong Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

คู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2567 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 และ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

Ms. S. Sunkh

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

“ LEADING TECHNOLOGY FOR LIFE ”

nam^o

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
เลขที่ 999/3-5 ม.9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต. ในคลองบางปลากด
อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

☎ 02 461 7287-90 🌐 marketing@namwiwat.com